



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARIS)

Núm. 2022/38

EXTRACTO DEL ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO LOCAL
CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA
CELEBRADA EL DÍA 17/11/2022

ASISTENTES:

ALCALDESA-PRESIDENTA
DÑA. M^o DEL CARMEN FERRER TORRES

TENIENTES DE ALCALDE:

D. MIGUEL TUR RUBIO
DÑA. ANTONIA PICO PEREZ
D. ANTONIO RAMON MARI

CONCEJALES:

D. ANTONIO MARI MARI
DÑA. MARIA SOL FERRER FERRER
DÑA. CRISTINA TUR COLOMAR

AUSENTE CON EXCUSA:

DÑA. MARIA CATALINA BONET ROIG

SECRETARIA: DÑA. CATALINA MACÍAS PLANELLS

INTERVENTOR ACCIDENTAL: D. PEDRO GUASCH VIDAL

En Santa Eulària des Riu, siendo las 13:30 horas del día jueves 17/11/2022, se reúnen en la Casa Consistorial los señores y señoras que arriba se expresan, con el fin de celebrar la citada Sesión, para la cual han sido previamente convocados.

Preside el Acto la Sra. Alcaldesa-Presidenta Dña. M^o del Carmen Ferrer Torres y actúa como Secretaria Dña. Catalina Macías Planells.

Se pasan a tratar los asuntos incluidos en el ORDEN DEL DIA de la Convocatoria, entregada a los miembros de la Junta de Gobierno Local.

ORDEN DEL DIA

Aprobación del Acta de la sesión celebrada el día 10 de noviembre de 2022.



2.- URBANISMO – LICENCIAS URBANÍSTICAS

2.1.- EXPEDIENTE 2020/019062.- Segregación de parcela urbana, finca registral núm. 44.914 en la C/ Antonio Machado, núm. 12, Can Lluís de Sa Rota, Jesús.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta los informes emitidos y en base a los mismos, acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, **Aprobar la licencia de SEGREGACIÓN** de la finca registral número 44.914 del Registro de la Propiedad nº 3 de Ibiza, parcela sita en c/Antonio Machado número 12, Can Lluís de Sa Rota, Jesús, resultando las siguientes entidades:

Finca núm. 1 (resultante A): de 2.000 m², clasificada como suelo urbano, Extensiva Unifamiliar 7 (E-U7), con fachada a la calle Antonio Machado y a la calle Pío Baroja, ambos frentes de fachada a viales mayores de 30 m. Sobre la parcela existe construida una vivienda unifamiliar aislada de 433,36 m² según Registro (y de 436m² según Catastro), distribuidos en planta sótano, planta baja y planta piso, además de una piscina, construidas en base a las licencias de obras núm. 146/2015, de *derribo de vivienda unifamiliar aislada existente y construcción de vivienda unifamiliar aislada y piscina*, según proyecto visado núm. 13/00103/15; y núm.108/2017 de *legalización de ampliación de sótano de vivienda unifamiliar aislada*, según proyectos visados núm. 13/0634/16 y 13/00423/16.

Finca núm. 2 (resultante B): de 2.764,97 m², clasificada como suelo urbano, Extensiva Unifamiliar 7 (E-U7), con fachada a la calle Antonio Machado, con un frente de fachada a viales mayor de 30 m, y a la calle Pío Baroja, con un frente de fachada a viales menor a 30 m.

2.2.- EXPEDIENTE 2020/005422.- Modificado de proyecto de construcción de vivienda unifamiliar aislada y piscina en calle Monte Everest núm. 43, Cala Llonga, Santa Eulària des Riu.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta los informes emitidos y en base a los mismos acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, **APROBAR** el Proyecto Básico, sin visar, con RGE 202099900002415 de fecha 05/03/2020, Documentación complementaria con RGE 202099900009159 de fecha 21/07/2020 y Copias Modificadas, sin visar, con RGE 202299900012904 de fecha 22/08/2022, todo ello redactado por el arquitecto D. Raúl Fuertes García, para LA **CONSTRUCCIÓN DE UNA VIVIENDA UNIFAMILIAR AISLADA y PISCINA**, en parcela sita en c/ Monte Everest 43, Cala Llonga, Santa Eulària des Riu, con sujeción a las condiciones establecidas en los informes y autorizaciones obrantes en el expediente así como a las condiciones generales establecidas en la legislación vigente, en particular:

Condiciones y requerimientos aportación documentación previo a la expedición de la licencia:

- En el plazo de 6 meses desde la concesión de la licencia, y como requisito indispensable para el inicio de las obras, deberá aportarse **Proyecto de Ejecución visado**. La falta de presentación del proyecto de ejecución en dicho plazo implicará, de conformidad con lo establecido en el art. 152.5 de la Ley 12/2017, la extinción de los efectos de la licencia.
- Deberá aportarse **Estudio de Seguridad y Salud**.



- Deberá aportarse **Estudio de Gestión de Residuos visado** por colegio profesional correspondiente, y depositarse fianza en garantía de la correcta gestión de los residuos, de conformidad con lo dispuesto en la Ordenanza Municipal de Residuos de la Construcción y Demolición (BOIB núm. 118 de 12 de agosto), modificada por acuerdo de fecha 29.07.2011 (BOIB nº 128 de 27.08.2011).
- **Deberá aportarse Asume** de arquitecto, Nombramiento del Director de ejecución, que recogerá los números de visado del encargo profesional, Nombramiento del coordinador de Seguridad y Salud y Nombramiento del constructor.
- Deberá presentarse **compromiso expreso** por escrito relativo a: a) llevar a cabo la edificación y urbanización simultánea; b) no utilizar la construcción hasta en tanto no esté concluida la obra de urbanización y c) establecer tal condición en las cesiones del derecho de propiedad o de uso que se lleven a efecto para todo o parte del edificio.
- **Depositar fianza por importe de 4.200€ en garantía** de la ejecución simultánea de las obras de dotación de infraestructuras de la parcela.
- Deberá presentar **Proyecto de Ejecución de las infraestructuras** de la parcela.
- Previo al inicio de las obras deberá practicarse liquidación provisional a cuenta del Impuesto de construcciones, instalaciones y obras (ICIO).

Condiciones de la licencia tras su expedición

- Cumplimiento de las condiciones establecidas en la autorización de la Agencia Estatal de Seguridad Aérea en su expediente E20-3089.
- A pie de obra deberá disponerse cartel indicador en que consten nombre y apellidos de los técnicos directores, del contratista y del promotor.
- Previo al inicio de las obras, la empresa constructora deberá ponerse en contacto con la empresa HERBUSA, concesionaria del servicio de recogida de residuos y limpieza viaria, con teléfono 971318485 y mails ofitec@herbusa.es y jefedeservicio@herbusa.es, con el fin de coordinar las posibles afecciones de la obra con dicho servicio. Las personas a contactar son Toni Domínguez (jefe de servicio) y Daniel Tomé (Jefe de explotación).
- Previo a la expedición del certificado final de obra y licencia de primera ocupación, a la vista de las obras efectivamente realizadas y del coste real efectivo de las mismas, se practicará liquidación definitiva del ICIO, exigiéndose, o reintegrándose, en su caso, la cantidad que corresponda.
- Previo a la expedición del certificado municipal de final de obra deberá acreditarse la **finalización de la compleción de la urbanización** con el correspondiente final de obra de la misma. El incumplimiento del deber de urbanización simultáneo a la edificación comportará la caducidad de la licencia, sin derecho a indemnización, impidiéndose el uso de lo edificado.
- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 35 de la Ley 10/2019, de 22 de febrero, de Cambio climático y Transición energética, no se otorgará la licencia de primera ocupación a las nuevas edificaciones sin disponer previamente del **certificado de eficiencia energética** debidamente inscrito en el Registro correspondiente.

2.3.- EXPEDIENTE 2022/001914.- Reforma de vivienda unifamiliar aislada en el polígono 8, parcela 105, Sant Carles de Peralta.



[...]

La Junta de Gobierno Local acepta los informes emitidos y en base a los mismos acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, **APROBAR** el Proyecto Básico de reforma de vivienda unifamiliar aislada sin visar, con RGE 202199900018905 de fecha 23/12/2021 y Copias modificadas sin visar con RGE202299900017037 de fecha 21/10/2022, todo ello redactado y firmado digitalmente por la arquitecta Irene Toledo Fernández, para LA REFORMA DE UNA VIVIENDA UNIFAMILIAR AISLADA en polígono 8, parcela 105, Sant Carles de Peralta, con sujeción a las condiciones establecidas en los informes y autorizaciones obrantes en el expediente así como a las condiciones generales establecidas en la legislación vigente.

En particular, la concesión de la licencia está sujeta a las siguientes determinaciones y requerimientos:

Requisitos previos a la expedición de la licencia y/o ejecución de las obras

- Aportación de **Proyecto de Ejecución** en el plazo máximo de 6 meses desde la concesión de la licencia, siendo requisito indispensable para el inicio de las obras. La falta de presentación del proyecto de ejecución en dicho plazo implicará, de conformidad con lo establecido en el artículo 152.5 de la Ley 12/2017, de Urbanismo de les Illes Balears, la extinción de los efectos de la licencia, en cuyo caso se solicitará nueva licencia.
- Aportación de **Estudio de Seguridad y Salud**.
- Previo a la expedición licencia, deberá aportarse **Estudio de Gestión de RCD**, visado por el correspondiente colegio profesional, y depositarse la correspondiente fianza en garantía de la correcta gestión de los residuos generados por la construcción, de conformidad con la Ordenanza Municipal de Residuos de la Construcción y Demolición (BOIB núm. 118 de 12 de agosto de 2010), modificada por acuerdo de fecha 29.07.2011 (BOIB nº 128 de 27.08.2011).
- Previo al inicio de las obras deberá aportarse Asume del arquitecto, nombramiento de arquitecto técnico y nombramiento del constructor.
- Previo al inicio de las obras deberá practicarse liquidación provisional a cuenta del Impuesto de construcciones, instalaciones y obras (ICIO).

Requisitos y condiciones durante las obras y previo a expedición del certificado final de obra:

- Cumplimiento de las condiciones establecidas en la autorización de la Agencia Estatal de Seguridad Aérea según expediente E122-1279.
- Cumplimiento de los condicionantes del informe de la Dirección General de Espacios Naturales y Biodiversidad.
- Durante el tiempo que duren las obras se tendrán que tomar las máximas precauciones para evitar vertidos de sustancias contaminantes tanto de forma accidental como en los trabajos de mantenimiento de la maquinaria que se utilice para la ejecución de la obra.
- Previo a la expedición del certificado final de obra y licencia de primera ocupación, a la vista de las obras efectivamente realizadas y del coste real efectivo de las mismas, se practicará liquidación definitiva del ICIO, exigiéndose, o reintegrándose, en su caso, la cantidad que corresponda.



2.4.- EXPEDIENTE 2022/006837.- Construcción de piscina anexa a vivienda unifamiliar aislada en la C/los Geranios, núm. 10, puerta E, Siesta, Santa Eulària des Riu.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta los informes emitidos y en base a los mismos, por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:

Primero.- APROBAR el Proyecto Básico y de Ejecución, vº nº 13/00442/22 de fecha 01/04/2022 y Copias Modificadas, sin visar, con. r.g.e. 202299900017713 de fecha 03/11/2022, redactado por el arquitecto D. Juan Ignacio Torres Cuervo, promovido por **D. TIBOR MAJOR**, en el que solicita licencia municipal para la **CONSTRUCCIÓN DE PISCINA** anexa a vivienda unifamiliar aislada, a ubicar en una parcela situada en la calle los Geranios, núm. 10, pta E, Siesta, con referencia catastral 2254025CD7125S0005DY, con sujeción a las condiciones establecidas en los informes y autorizaciones obrantes en el expediente, así como a las condiciones generales establecidas en la legislación vigente.

Segundo.- En particular, la concesión de la licencia municipal de obras está sujeta a las siguientes determinaciones y requerimientos, advirtiéndose que no se podrán iniciar las obras hasta la obtención del documento denominado LICENCIA MUNICIPAL DE OBRAS.

Requisitos previos a la expedición de la licencia y/o ejecución de las obras

- Presentar fianza de 478,83 € correspondiente al 110% del presupuesto del Estudio de Gestión de RCD (435,30 €).
- El expediente cuenta con Asume del Arquitecto. Previo al inicio de las obras deberá aportarse **Nombramiento del Coordinador de Seguridad y Nombramiento del constructor**. Según el art. 157 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB), a pie de obra deberá disponerse cartel indicador en que consten nombre y apellidos de los técnicos directores, del contratista y del promotor.
- Previo al inicio de las obras, la empresa constructora deberá ponerse en contacto con la empresa **HERBUSA**, concesionaria del servicio de recogida de residuos y limpieza viaria, con teléfono 971318485 y mails ofitec@herbusa.es y jefedeservicio@herbusa.es, con el fin de coordinar las posibles afecciones de la obra con dicho servicio. Las personas a contactar son Toni Domínguez (jefe de servicio) y Daniel Tomé (Jefe de explotación).
- Previo al inicio de las obras deberá practicarse **liquidación provisional** a cuenta del Impuesto de construcciones, instalaciones y obras (ICIO).

Requisitos y condiciones de la licencia tras su expedición y previo a expedición del certificado final de obra:

- Previo a la expedición del certificado final de obra y licencia de primera ocupación, a la vista de las obras efectivamente realizadas y del coste real efectivo de las mismas, se practicará **liquidación definitiva del ICIO**, exigiéndose, o reintegrándose, en su caso, la cantidad que corresponda.

Tercero.- EFICACIA TEMPORAL Y CADUCIDAD DE LA LICENCIA URBANÍSTICA

La licencia urbanística se otorga dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros, por un plazo de 6 meses para iniciar las obras y de **24 meses** para su finalización, de acuerdo con el Artículo 154.2 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB) en relación con el Artículo 4.1.11 de las Normas Subsidiarias del Planeamiento Municipal (NNSS).



El titular de la licencia urbanística tendrá derecho a obtener una prórroga tanto del plazo de inicio como del plazo de finalización de las obras, y la obtendrán, en virtud de la ley, por la mitad del plazo de que se trate, si la solicitan de forma justificada y, en todo caso, antes de agotarse los plazos establecidos.

Tendrán derecho a obtener una segunda y última prórroga del plazo de finalización de las obras, por la mitad del plazo establecido en la primera prórroga, si la solicitan de manera justificada, siempre que el coeficiente de construcción ejecutada sea al menos del 50% y estén finalizadas fachadas y cubiertas, carpinterías exteriores incluidas, y todo ello se refleje en un certificado de la dirección facultativa de la obra.

Transcurrido cualquiera de los dos plazos, o de las dos prórrogas correspondientes en su caso, el Ayuntamiento iniciará el expediente de caducidad de la licencia otorgada, que será declarada por el órgano competente para conceder las licencias, previa audiencia al interesado, y determinará la extinción de sus efectos.

Cuarto.- Notificar el acuerdo adoptado a la persona o entidad interesada con indicación de las advertencias y los recursos que contra el mismo cabe interponer.

2.5.- EXPEDIENTE 2020/017496.- Segregación de finca rústica y agrupación de las fincas registrales núm. 21.504 y 19.412 en el polígono 27, parcela 159, Santa Gertrudis de Fruitera.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta los informes emitidos y en base a los mismos, por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:

Primero.- APROBAR LA LICENCIA DE SEGREGACIÓN de la finca registral número 21.504 sita en polígono 27, parcela 159, parroquia de Santa Gertrudis de Fruitera, con una superficie de 47.791 m² para su división en las siguientes fincas:

- **Parcela matriz:** Parcela con una superficie de 16.792 m², correspondiendo a suelo rústico común, con la categoría de Régimen General (SRC-SRG). En dicha finca no se encuentran ubicadas ningún tipo de edificaciones ni construcciones, según se observa en la IDEIB del Govern Balear.
- **Parcela 1:** Parcela con una superficie de 19.307 m², correspondiendo a suelo rústico común, mayormente de Régimen General (SRC-SRG), con aproximadamente 13.155 m², y una pequeña parte de Forestal (SRC-F), con 6.152 m². En dicha finca no se ubica ninguna edificación, sin embargo, existe construida una noria, que es anterior a 1956, según se observa en la IDEIB del año 1956 del Govern Balear.
- **Parcela 2:** Parcela con una superficie de 11.692 m², correspondiendo a suelo rústico común, con la categoría de Régimen General (SRC-SRG). En dicha finca no se ubica ninguna edificación ni construcción.

La segregación de esta porción queda condicionada a su agrupación, en unidad de acto, a la finca registral núm. 19.412, parcela 159 del polígono 27, colindante con la finca registral núm. 21.504, resultando una parcela de 16.792 m² sobre la que no existe ninguna edificación ni construcción.

Segundo.- La eficacia de la licencia de segregación queda condicionada a la inscripción en el Registro de la Propiedad de las condiciones limitativas que para la edificación de una vivienda se derivan de la Norma 16 del PTI.



Tercero.- A los efectos de lo dispuesto en el apartado anterior, de conformidad con lo establecido en el apartado 11 de la Norma 16 del Plan Territorial Insular, se hace constar que para la construcción de una vivienda en la parcela segregada resultarán de aplicación las limitaciones establecidas en los apartados 9, 7, 2, 3 y 4 de la Norma 16 del PTI:

“9. En las fincas segregadas a partir del día 1 de noviembre de 2016, queda prohibido el uso de vivienda excepto que provengan de una división, segregación o fragmentación practicada en documento público en virtud de donación o pacto sucesorio de padres a hijos - o a hijos de hijos premuertos- o por sucesión testada y/o intestada y se cumplan las reglas anteriores. En este caso, no se exigirá que la finca remanente de la matriz se transmita por donación a un hijo o por herencia, debiendo cumplir esta finca con las reglas anteriores.

Las licencias de edificación en parcelas que se beneficien de la excepción prevista en el párrafo anterior sólo se otorgarán previa aceptación, por parte del propietario, de la obligación de no transmitir inter vivos dicha finca en el plazo de quince años a contar desde el otorgamiento de la licencia. La eficacia de ésta se demorará al momento en que se acredite, ante el ayuntamiento competente, haber practicado la correspondiente inscripción en el Registro de la Propiedad de dicha obligación. En cualquier caso, la licencia se condicionará al mantenimiento de esta obligación.

En las fincas adquiridas a partir del 1 de noviembre de 2016 en virtud de título diferente al de donación o pacto sucesorio de padres a hijos - o a hijos de hijos premuertos- o por sucesión testada y/o intestada no se podrá aplicar la excepción prevista en el primer párrafo de este apartado 9.

7. Lo dispuesto en los apartados 2, 3 y 4 de esta Norma no será de aplicación cuando, cumpliéndose con lo exigido en la Norma 15, se trate de fincas registrales resultantes de la división, segregación y fragmentación, practicadas en documento público en virtud de actos dispositivos derivados de sucesión testada y/o intestada o que sean necesarios para llevar a cabo la partición de los bienes por razón hereditaria o para proceder al pago de la legítima, o cuando se trate de donaciones o pactos sucesorios de padres a hijos, en los términos que el artículo 14 bis de la Ley 1/1991, de 30 de enero, de Espacios Naturales y de Régimen Urbanístico de las áreas de Especial Protección de las Illes Balears establece y siempre que el número de fincas derivadas de estas operaciones no supere el número de hijos del donante o de la persona que otorga al pacto sucesorio.

2 En el caso de que de una finca registral ubicada en suelo rústico y las categorías SRC-SRG o SRC-AT y como consecuencia de uno o varios actos de disposición –ya sea por división, fragmentación o segregación simultánea o sucesiva- resulten más de dos fincas independientes, incluida la matriz, la superficie exigida para la construcción de una vivienda en la tercera y sucesivas fincas será el resultado de aplicar sucesivamente el factor multiplicador 2 elevado a (n-2) a la superficie mínima más restrictiva exigida por la normativa en cada uno de los ámbitos territoriales concretos, siendo n el número de fincas segregadas, fragmentadas o divididas a partir del día 17.07.1997, incluido éste.

3 En el caso de que de una finca registral ubicada en suelo rústico en categoría distinta de SRC-SRG o SRC-AT y como consecuencia de uno o varios actos de disposición, ya sea por división, fragmentación o segregación simultánea o sucesiva- resulten dos o más fincas independientes, incluida la matriz, la superficie exigida para la construcción de una vivienda en la segunda y sucesivas fincas será el resultado de aplicar sucesivamente el factor multiplicador 2 elevado a (n-1) a la superficie mínima más restrictiva exigida por la normativa en cada uno de los ámbitos territoriales concretos, siendo n el número de fincas segregadas, fragmentadas o divididas a partir del día 17.07.1997, incluido éste.

4 Cuando la finca sometida a operaciones de segregación, fragmentación o división tenga diversas calificaciones que impliquen la exigencia de superficies mínimas distintas de las



señaladas para SRC-SRG o SRC-AT, resultará de aplicación el factor señalado en el apartado 3 anterior.

2.6.- EXPEDIENTE 2016/01414.- Modificado de proyecto de construcción de vivienda unifamiliar aislada y piscina en el polígono 11, parcela 225, Santa Eulària des Riu.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta los informes emitidos y en base a los mismos, por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:

Primero.- APROBAR el Proyecto Básico Modificado sin visar de construcción de vivienda unifamiliar aislada con piscina y cisterna adaptado a la NTC y proyecto de medidas de integración paisajística y medioambiental con r.g.e. 201999900001547 de fecha 15/02/2019, copias modificadas con r.g.e. 201999900010202 de fecha 07/10/2019 que complementan el Proyecto básico Modificado con r.g.e. 201999900001547, Copias modificadas con r.g.e. 202099900006425 de fecha 04/06/2020 en sustitución de los planos aportados en el r.g.e. 201999900010202, Proyecto de Ejecución con vº nº 13/00949/22 de fecha 05/07/2022 con r.g.e. 202299900011285 de fecha 20/07/2022, todo ello redactado por el Arquitecto D. Karl Bernhard y Kumb, documentación complementaria con r.g.e. 202299900014213 de fecha 12/09/2022 y Copias modificadas con vº nº 13/01444/22 de fecha 11/10/2022 con r.g.e. 202299900016312 de fecha 11/10/2022, redactados por el Arquitecto D. Karl Bernhard y Kumb, en el que solicita licencia municipal para la **CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA UNIFAMILIAR AISLADA Y PISCINA**, a ubicar en una parcela situada en la finca Can Pep Sastre, polígono 11, parcela 225, Santa Eulària des Riu, según, con sujeción a las condiciones establecidas en los informes y autorizaciones obrantes en el expediente, así como a las condiciones generales establecidas en la legislación vigente.

En particular, la concesión de la licencia municipal de obras está sujeta a las siguientes determinaciones y requerimientos, advirtiéndose que no se podrán iniciar las obras hasta la obtención del documento denominado LICENCIA MUNICIPAL DE OBRAS.

Requisitos previos a la expedición de la licencia y/o ejecución de las obras

- **Deberá actualizarse el presupuesto de acuerdo al Módulo colegial vigente.**
- Previo al inicio de las obras, la empresa constructora deberá ponerse en contacto con la empresa HERBUSA, concesionaria del servicio de recogida de residuos y limpieza viaria, con teléfono 971318485 y mails ofitec@herbusa.es y jefedeservicio@herbusa.es, con el fin de coordinar las posibles afecciones de la obra con dicho servicio. Las personas a contactar son Toni Domínguez (jefe de servicio) y Daniel Tomé (Jefe de explotación).

Requisitos y condiciones de la licencia tras su expedición y previo a expedición del certificado final de obra:

- Cumplimiento de los condicionantes del Informe favorable de la CIOTUPHA del Consell d'Eivissa, **expediente electrónico 2020/00016860V**, de la sesión 3/2021 celebrada el 25/10/2021.
- Cumplimiento de los condicionantes de la Autorización de la Agencia estatal de Seguridad Aérea según expediente **E16-24042345**.
- Cumplimiento de los condicionantes del Informe favorable de la CIOTUPHA del Consell d'Eivissa, **expediente electrónico 2021/00006063Y**, según Decreto núm 2022000176



de fecha 15/03/2022, dictado por el president del Consell d'Eivissa, en cuanto a la Memoria Técnica Agraria de fecha 27/01/2021.

- Cumplimiento de las **medidas de integración paisajística** que constan en el Proyecto.
- El tratamiento de las aguas residuales de la vivienda (**fosa séptica**) se debe adaptar al punto 3 del art. 80 del Pla Hidrològic de les Illes Balears, para lo que deberá disponer de un sistema de recogida, tratamiento y evacuación o almacenaje propio con las características recogidas en el ANEJO 3 del Pla Hidrològic de les Illes Balears, debiendo el titular de la vivienda presentar una **declaración responsable** ante la Administración hidráulica.
- Así mismo, durante el tiempo que duren las obras se tendrán que tomar las **máximas precauciones para evitar vertidos** de sustancias contaminantes tanto de forma accidental como en los trabajos de mantenimiento de la maquinaria que se utilice para la ejecución de la obra.
- Previo a la expedición del certificado final de obra y licencia de primera ocupación, a la vista de las obras efectivamente realizadas y del coste real efectivo de las mismas, se practicará **liquidación definitiva del ICIO**, exigiéndose, o reintegrándose, en su caso, la cantidad que corresponda.

Segundo.- EFICACIA TEMPORAL Y CADUCIDAD DE LA LICENCIA URBANÍSTICA

La licencia urbanística se otorga dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros, por un plazo de 6 meses para iniciar las obras y de **24 meses** para su finalización, de acuerdo con el Artículo 154.2 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB) en relación con el Artículo 4.1.11 de las Normas Subsidiarias del Planeamiento Municipal (NNSS).

El titular de la licencia urbanística tendrá derecho a obtener una prórroga tanto del plazo de inicio como del plazo de finalización de las obras, y la obtendrán, en virtud de la ley, por la mitad del plazo de que se trate, si la solicitan de forma justificada y, en todo caso, antes de agotarse los plazos establecidos.

Tendrán derecho a obtener una segunda y última prórroga del plazo de finalización de las obras, por la mitad del plazo establecido en la primera prórroga, si la solicitan de manera justificada, siempre que el coeficiente de construcción ejecutada sea al menos del 50% y estén finalizadas fachadas y cubiertas, carpinterías exteriores incluidas, y todo ello se refleje en un certificado de la dirección facultativa de la obra.

Transcurrido cualquiera de los dos plazos, o de las dos prórrogas correspondientes en su caso, el Ayuntamiento iniciará el expediente de caducidad de la licencia otorgada, que será declarada por el órgano competente para conceder las licencias, previa audiencia al interesado, y determinará la extinción de sus efectos.

Tercero.- Notificar el acuerdo adoptado a la persona o entidad interesada con indicación de las advertencias y los recursos que contra el mismo cabe interponer.

2.7.- EXPEDIENTE 2022/004816.- Construcción de piscina en vivienda unifamiliar aislada en el polígono 20, parcela 408, Jesús.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta los informes emitidos y en base a los mismos, por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:



Primero.- APROBAR el Proyecto básico y de ejecución, vº nº 13/00319/22 de fecha 09/03/2022, redactado por el arquitecto D. Juan Ignacio Torres Cuervo, en el que solicita licencia municipal para la **CONSTRUCCIÓN DE PISCINA** en vivienda unifamiliar aislada, a ubicar en una parcela situada en el polígono 20, parcela 408, Jesús, con referencia catastral 07054A020004080000WX, con sujeción a las condiciones establecidas en los informes y autorizaciones obrantes en el expediente, así como a las condiciones generales establecidas en la legislación vigente.

Segundo.- En particular, la concesión de la licencia municipal de obras está sujeta a las siguientes determinaciones y requerimientos, advirtiéndose que no se podrán iniciar las obras hasta la obtención del documento denominado LICENCIA MUNICIPAL DE OBRAS.

Requisitos previos a la expedición de la licencia y/o ejecución de las obras

- Presentar fianza de 100,00 € para garantizar la gestión de RCD.
- Actualizar el PEM al mínimo establecido por el Ayuntamiento de 38.089,07 € basado en costes y módulos de la construcción del COAIB.
- Previo al inicio de las obras, deberá aportarse **Nombramiento de Coordinador de Seguridad** donde se recogerá los números de visado que componen el Estudio de Seguridad y Salud y **Nombramiento del constructor**. Según el art. 157 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB), a pie de obra deberá disponerse cartel indicador en que consten nombre y apellidos de los técnicos directores, del contratista y del promotor.
- Previo al inicio de las obras, la empresa constructora deberá ponerse en contacto con la empresa **HERBUSA**, concesionaria del servicio de recogida de residuos y limpieza viaria, con teléfono 971318485 y mails ofitec@herbusa.es y jefedeservicio@herbusa.es, con el fin de coordinar las posibles afecciones de la obra con dicho servicio. Las personas a contactar son Toni Domínguez (jefe de servicio) y Daniel Tomé (Jefe de explotación).
- Previo al inicio de las obras deberá practicarse **liquidación provisional** a cuenta del Impuesto de construcciones, instalaciones y obras (ICIO).

Requisitos y condiciones de la licencia tras su expedición y previo a expedición del certificado final de obra:

- Previo a la expedición del certificado final de obra y licencia de primera ocupación, a la vista de las obras efectivamente realizadas y del coste real efectivo de las mismas, se practicará **liquidación definitiva del ICIO**, exigiéndose, o reintegrándose, en su caso, la cantidad que corresponda.

Tercero.- EFICACIA TEMPORAL Y CADUCIDAD DE LA LICENCIA URBANÍSTICA

La licencia urbanística se otorga dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros, por un plazo de 6 meses para iniciar las obras y de **24 meses** para su finalización, de acuerdo con el Artículo 154.2 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB) en relación con el Artículo 4.1.11 de las Normas Subsidiarias del Planeamiento Municipal (NNSS).

El titular de la licencia urbanística tendrá derecho a obtener una prórroga tanto del plazo de inicio como del plazo de finalización de las obras, y la obtendrán, en virtud de la ley, por la mitad del plazo de que se trate, si la solicitan de forma justificada y, en todo caso, antes de agotarse los plazos establecidos.



Tendrán derecho a obtener una segunda y última prórroga del plazo de finalización de las obras, por la mitad del plazo establecido en la primera prórroga, si la solicitan de manera justificada, siempre que el coeficiente de construcción ejecutada sea al menos del 50% y estén finalizadas fachadas y cubiertas, carpinterías exteriores incluidas, y todo ello se refleje en un certificado de la dirección facultativa de la obra.

Transcurrido cualquiera de los dos plazos, o de las dos prórrogas correspondientes en su caso, el Ayuntamiento iniciará el expediente de caducidad de la licencia otorgada, que será declarada por el órgano competente para conceder las licencias, previa audiencia al interesado, y determinará la extinción de sus efectos.

Cuarto.- Notificar el acuerdo adoptado a la persona o entidad interesada con indicación de las advertencias y los recursos que contra el mismo cabe interponer.

2.8.- EXPEDIENTE 2022/014776.- Construcción de vivienda unifamiliar aislada y piscina con demolición de las edificaciones existentes en la C/Lyon, núm. 7, Santa Eulària des Riu.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta los informes emitidos y en base a los mismos, por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:

Primero.- APROBAR el Proyecto Básico, sin visar, con nº de registro de entrada 202299900014527 de fecha 15/09/2022, redactado por el arquitecto D. Juan de los Ríos Coello de Portugal, en el que solicita licencia municipal para la **CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA UNIFAMILIAR AISLADA Y PISCINA CON DEMOLICIÓN DE LAS EDIFICACIONES EXISTENTES**, a ubicar en una parcela situada en la calle Lyon, núm. 07, con referencia catastral 4071006CD7147S0001SZ, con sujeción a las condiciones establecidas en los informes y autorizaciones obrantes en el expediente, así como a las condiciones generales establecidas en la legislación vigente. Los parámetros resultantes del presente Proyecto que se aprueban son los siguientes:

a)Parcela: 1.000,00 m².b)Fondo de parcela: > 20,00 m.c)Fachada a calle: >20,00 m.d)Edificabilidad: 0,25 m²/m² (257,88 m²).e)Ocupación: 28,25 % (282,46 m²).f)Altura máxima: 3,25 m.g)Altura total: 4,35 m.h)Nº Plantas: P. Baja.i)Retranqueos:A viales y zonas públicas: >5,00 m.Resto linderos: 3,00 m.i)Zonas ajardinadas y/o arboladas: > 50 % de la superficie no ocupada por la edificación.j)Volumen máximo: 838,11 m³.k)Intensidad de uso: 1 viv/ 1.000,00 m² (1 viv./parcela)l)Uso: predominante residencial.

Segundo.- En particular, la concesión de la licencia municipal de obras está sujeta a las siguientes determinaciones y requerimientos, advirtiéndose que no se podrán iniciar las obras hasta la obtención del documento denominado LICENCIA MUNICIPAL DE OBRAS.

Requisitos previos a la expedición de la licencia y/o ejecución de las obras

- Deberá aportar **Proyecto de ejecución visado**. Según el artículo 152.5 de de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB), es preceptiva su presentación en el plazo máximo de seis meses desde la concesión de la licencia, y es requisito indispensable para el inicio de las obras.
- Deberá aportar **Estudio Básico de Seguridad y Salud visado**. Según el artículo 17.1 del R.D. 1627/97 la inclusión en el proyecto de ejecución de obra del estudio de seguridad y salud o, en su caso, del estudio básico es requisito necesario para la expedición de la licencia municipal.



- Deberá aportarse **Asume del Arquitecto, Nombramiento del Aparejador, donde se recogerá los números de visado que componen el encargo profesional, Nombramiento de Coordinador de Seguridad que deberá recoger el núm. de visado del Estudio de Seguridad y Salud y Nombramiento del constructor.** Según el art. 157 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB), a pie de obra deberá disponerse cartel indicador en que consten nombre y apellidos de los técnicos directores, del contratista y del promotor.
- Deberá presentar **Estudio de Gestión de RCD**, de acuerdo con lo establecido en la Ordenanza Municipal de Residuos de la Construcción y Demolición, elevada a definitiva en fecha 12 de agosto de 2010, BOIB num. 118, **visado** por el correspondiente colegio profesional, debiendo el promotor abonar una fianza del 110% del presupuesto recogido en dicho Estudio de Gestión de RCD.
- Previo a la expedición de la licencia se deberá abonar las tasas por conexión a las redes municipales de abastecimiento de agua y alcantarillado, según el BOIB núm. 132, de fecha 28 de septiembre de 2.019.
- Previo al inicio de las obras, la empresa constructora deberá ponerse en contacto con la empresa **HERBUSA**, concesionaria del servicio de recogida de residuos y limpieza viaria, con teléfono 971318485 y mails ofitec@herbusa.es y jefedeservicio@herbusa.es, con el fin de coordinar las posibles afecciones de la obra con dicho servicio. Las personas a contactar son Toni Domínguez (jefe de servicio) y Daniel Tomé (Jefe de explotación).
- Previo al inicio de las obras deberá practicarse **liquidación provisional** a cuenta del Impuesto de construcciones, instalaciones y obras (ICIO).

Requisitos y condiciones de la licencia tras su expedición y previo a expedición del certificado final de obra:

- Cumplir con los condicionantes de la autorización de la Agencia Estatal de Seguridad Aérea, según expediente **E22-4750**.
- Previo a la expedición del certificado final de obra y licencia de primera ocupación, a la vista de las obras efectivamente realizadas y del coste real efectivo de las mismas, se practicará **liquidación definitiva del ICIO**, exigiéndose, o reintegrándose, en su caso, la cantidad que corresponda.

Tercero.- EFICACIA TEMPORAL Y CADUCIDAD DE LA LICENCIA URBANÍSTICA

La licencia urbanística se otorga dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros, por un plazo de 6 meses para iniciar las obras y de **24 meses** para su finalización, de acuerdo con el Artículo 154.2 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB) en relación con el Artículo 4.1.11 de las Normas Subsidiarias del Planeamiento Municipal (NNSS).

El titular de la licencia urbanística tendrá derecho a obtener una prórroga tanto del plazo de inicio como del plazo de finalización de las obras, y la obtendrán, en virtud de la ley, por la mitad del plazo de que se trate, si la solicitan de forma justificada y, en todo caso, antes de agotarse los plazos establecidos.

Tendrán derecho a obtener una segunda y última prórroga del plazo de finalización de las obras, por la mitad del plazo establecido en la primera prórroga, si la solicitan de manera justificada, siempre que el coeficiente de construcción ejecutada sea al menos del 50% y estén finalizadas fachadas y cubiertas, carpinterías exteriores incluidas, y todo ello se refleje en un certificado de la dirección facultativa de la obra.



Transcurrido cualquiera de los dos plazos, o de las dos prorrogas correspondientes en su caso, el Ayuntamiento iniciará el expediente de caducidad de la licencia otorgada, que será declarada por el órgano competente para conceder las licencias, previa audiencia al interesado, y determinará la extinción de sus efectos.

Cuarto.- Notificar el acuerdo adoptado a la persona o entidad interesada con indicación de las advertencias y los recursos que contra el mismo cabe interponer.

2.9.- EXPEDIENTE 2022/015282.- Construcción de piscina en Invisa Hotel-Club Cala Verde en la Ctra. Club Figueral, Sant Carles de Peralta.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta los informes emitidos y en base a los mismos, por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:

Primero.- APROBAR el Proyecto básico sin visar con r.g.e. 202299900015693 de fecha 11/08/2022, redactado por el Arquitecto D. Pep Ramon Marí, promovido por la sociedad mercantil **HOTELES TRINIDAD S.A.**, en el que solicita licencia municipal para la **CONSTRUCCIÓN DE PISCINA** en Invisa Hotel-Club Cala Verde, ubicado en la Ctra. Club Figueral, Sant Carles de Peralta, con sujeción a las condiciones establecidas en los informes y autorizaciones obrantes en el expediente, así como a las condiciones generales establecidas en la legislación vigente.

Segundo.- En particular, la concesión de la licencia municipal de obras está sujeta a las siguientes determinaciones y requerimientos, advirtiéndose que no se podrán iniciar las obras hasta la obtención del documento denominado LICENCIA MUNICIPAL DE OBRAS.

Requisitos previos a la expedición de la licencia y/o ejecución de las obras

- La piscina deberá contar con medios de acceso adaptados tal y como se especifica en el Art.12.4 del Decreto 53/1995 de 18 de mayo por el que se aprueban las condiciones higiénico-sanitarias de las piscinas de los establecimientos de alojamiento turísticos y de las de uso colectivo, en general. Así mismo se deberá dar cumplimiento al resto de las especificaciones técnicas contenidas en dicho decreto Ley.
- Deberá aportar **Proyecto de ejecución**. Según el artículo 152.5 de de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB), es preceptiva su presentación en el plazo máximo de seis meses desde la concesión de la licencia, y es requisito indispensable para el inicio de las obras.
- Deberá aportar **Estudio Básico de Seguridad y Salud**. Según el artículo 17.1 del R.D. 1627/97 la inclusión en el proyecto de ejecución de obra del estudio de seguridad y salud o, en su caso, del estudio básico es requisito necesario para la expedición de la licencia municipal.
- Deberá aportarse **Asume del Arquitecto y Nombramiento del constructor**. Según el art. 157 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB), a pie de obra deberá disponerse cartel indicador en que consten nombre y apellidos de los técnicos directores, del contratista y del promotor.
- Deberá aportarse **Estudio de Gestión de RCD**, de acuerdo con lo establecido en la Ordenanza Municipal de Residuos de la Construcción y Demolición, elevada a definitiva en fecha 12 de agosto de 2010, BOIB núm. 118, **visado** por el correspondiente colegio profesional, debiendo el promotor abonar una fianza del 110% del presupuesto recogido en dicho Estudio de Gestión de RCD.



- Previo al inicio de las obras, la empresa constructora deberá ponerse en contacto con la empresa **HERBUSA**, concesionaria del servicio de recogida de residuos y limpieza viaria, con teléfono 971318485 y mails ofitec@herbusa.es y jefedeservicio@herbusa.es, con el fin de coordinar las posibles afecciones de la obra con dicho servicio. Las personas a contactar son Toni Domínguez (jefe de servicio) y Daniel Tomé (Jefe de explotación).
- Previo al inicio de las obras deberá practicarse **liquidación provisional** a cuenta del Impuesto de construcciones, instalaciones y obras (ICIO).

Requisitos y condiciones de la licencia tras su expedición y previo a expedición del certificado final de obra:

- Previo a la expedición del certificado final de obra y licencia de primera ocupación, a la vista de las obras efectivamente realizadas y del coste real efectivo de las mismas, se practicará **liquidación definitiva del ICIO**, exigiéndose, o reintegrándose, en su caso, la cantidad que corresponda.

Tercero.- EFICACIA TEMPORAL Y CADUCIDAD DE LA LICENCIA URBANÍSTICA

La licencia urbanística se otorga dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros, por un plazo de 6 meses para iniciar las obras y de **24 meses** para su finalización, de acuerdo con el Artículo 154.2 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB) en relación con el Artículo 4.1.11 de las Normas Subsidiarias del Planeamiento Municipal (NNSS).

El titular de la licencia urbanística tendrá derecho a obtener una prórroga tanto del plazo de inicio como del plazo de finalización de las obras, y la obtendrán, en virtud de la ley, por la mitad del plazo de que se trate, si la solicitan de forma justificada y, en todo caso, antes de agotarse los plazos establecidos.

Tendrán derecho a obtener una segunda y última prórroga del plazo de finalización de las obras, por la mitad del plazo establecido en la primera prórroga, si la solicitan de manera justificada, siempre que el coeficiente de construcción ejecutada sea al menos del 50% y estén finalizadas fachadas y cubiertas, carpinterías exteriores incluidas, y todo ello se refleje en un certificado de la dirección facultativa de la obra.

Transcurrido cualquiera de los dos plazos, o de las dos prórrogas correspondientes en su caso, el Ayuntamiento iniciará el expediente de caducidad de la licencia otorgada, que será declarada por el órgano competente para conceder las licencias, previa audiencia al interesado, y determinará la extinción de sus efectos.

Cuarto.- Notificar el acuerdo adoptado a la persona o entidad interesada con indicación de las advertencias y los recursos que contra el mismo cabe interponer.

2.10.- EXPEDIENTE 2022/008683.- Modificado durante el transcurso de las obras de edificio bifamiliar, sótano y piscina de la C/des Puig d'en Valls, núm. 61, es Puig d'en Valls.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta los informes emitidos y en base a los mismos, por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:

Primero.- APROBAR el Proyecto visado número 13/00468/22 de fecha 06/04/2022 y Copias Modificadas, vº nº 13/01503/22 de fecha 21/10/2022, todo ello redactado por el arquitecto D. Iván Torres Ramón, en el que solicita licencia municipal para el



MODIFICADO DURANTE EL TRANSCURSO DE LAS OBRAS DE EDIFICIO BIFAMILIAR, SÓTANO Y PISCINA, a ubicar en una parcela situada en la calle des Puig d'en Valls núm. 61, es Puig d'en Valls, con referencia catastral 4401102CD6104S0001WA, con sujeción a las condiciones establecidas en los informes y autorizaciones obrantes en el expediente, así como a las condiciones generales establecidas en la legislación vigente. Los parámetros resultantes del presente Proyecto que se aprueban son los siguientes:

a) Parcela: 481,25 m². b) Ancho parcela: 19,19 m. c) Edificabilidad: 0,74 m²/m² (359,44 m²). No se modifica. d) Ocupación: 39,86 % (191,87 m²). No se modifica. e) Volumen máximo: 1.315,20 m³. No se modifica. f) Altura máxima: 6,20 m. No se modifica. g) Altura total: 9,70 m. h) N^o Plantas: 2 (SOT + PB + PP). No se modifica. i) Retranqueos: A viales y zonas públicas: 5 m. No se modifica. Resto linderos: 3 m. No se modifica. j) Zonas ajardinadas y/o arboladas: >50 % de la superficie no ocupada por la edificación. k) Intensidad de uso: 1 viv/ 240,62 m² y 2 viv/parcela. No se modifica. l) Uso: predominante residencial.

Segundo.- En particular, la concesión de la licencia municipal de obras está sujeta a las siguientes determinaciones y requerimientos, advirtiéndose que no se podrán iniciar las obras hasta la obtención del documento denominado LICENCIA MUNICIPAL DE OBRAS.

Requisitos previos a la expedición de la licencia y/o ejecución de las obras

- Deberá aportarse **Asume del Arquitecto, Nombramiento del Aparejador, donde se recogerá los números de visado que componen el encargo profesional, Nombramiento de Coordinador de Seguridad y Nombramiento del constructor**. Según el art. 157 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB), a pie de obra deberá disponerse cartel indicador en que consten nombre y apellidos de los técnicos directores, del contratista y del promotor.
- Previo al inicio de las obras, la empresa constructora deberá ponerse en contacto con la empresa **HERBUSA**, concesionaria del servicio de recogida de residuos y limpieza viaria, con teléfono 971318485 y mails ofitec@herbusa.es y jefedeservicio@herbusa.es, con el fin de coordinar las posibles afecciones de la obra con dicho servicio. Las personas a contactar son Toni Domínguez (jefe de servicio) y Daniel Tomé (Jefe de explotación).
- Previo al inicio de las obras deberá practicarse **liquidación provisional** a cuenta del Impuesto de construcciones, instalaciones y obras (ICIO).

Requisitos y condiciones de la licencia tras su expedición y previo a expedición del certificado final de obra:

- Cumplir con los condicionantes de las **Licencias de obras núm. 194/2020 y 497/2017**.
- Cumplir con los condicionantes de la autorización de la Agencia Estatal de Seguridad Aérea, según expediente **E22-2556**.
- Previo a la expedición del certificado final de obra y licencia de primera ocupación, a la vista de las obras efectivamente realizadas y del coste real efectivo de las mismas, se practicará **liquidación definitiva del ICIO**, exigiéndose, o reintegrándose, en su caso, la cantidad que corresponda.

Tercero.- EFICACIA TEMPORAL Y CADUCIDAD DE LA LICENCIA URBANÍSTICA

La licencia urbanística se otorga dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros, por un plazo de 6 meses para iniciar las obras y de **24 meses** para su finalización, de acuerdo con el Artículo 154.2 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB) en relación con el Artículo 4.1.11 de las Normas Subsidiarias del Planeamiento Municipal (NNSS).



El titular de la licencia urbanística tendrá derecho a obtener una prórroga tanto del plazo de inicio como del plazo de finalización de las obras, y la obtendrán, en virtud de la ley, por la mitad del plazo de que se trate, si la solicitan de forma justificada y, en todo caso, antes de agotarse los plazos establecidos.

Tendrán derecho a obtener una segunda y última prórroga del plazo de finalización de las obras, por la mitad del plazo establecido en la primera prórroga, si la solicitan de manera justificada, siempre que el coeficiente de construcción ejecutada sea al menos del 50% y estén finalizadas fachadas y cubiertas, carpinterías exteriores incluidas, y todo ello se refleje en un certificado de la dirección facultativa de la obra.

Transcurrido cualquiera de los dos plazos, o de las dos prórrogas correspondientes en su caso, el Ayuntamiento iniciará el expediente de caducidad de la licencia otorgada, que será declarada por el órgano competente para conceder las licencias, previa audiencia al interesado, y determinará la extinción de sus efectos.

Cuarto.- Notificar el acuerdo adoptado a la persona o entidad interesada con indicación de las advertencias y los recursos que contra el mismo cabe interponer.

2.11.- EXPEDIENTE 2015/006191.- Ver informe jurídico emitido en relación al recurso de reposición interpuesto ante el acuerdo adoptado en la Junta de Gobierno Local de fecha 8 de noviembre de 2019, en el que se deniega la legalización de edificio aislado de 4 viviendas unifamiliares DT 10 LOUS en polígono 18, parcelas 21 y 139, Cala Llonga, Santa Eulària des Riu y, acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta los informes emitidos y en base a los mismos, por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:

Primero.- Aprobar el proyecto de legalización visado nº.13/00728/15 de 03/06/2015 redactado por el arquitecto don Iván Torres Ramón, que acompaña a la solicitud de la licencia, y que tiene por objeto la **LEGALIZACION DE EDIFICIO AISLADO DE 4 VIVIENDAS**, condicionado al cumplimiento de lo establecido en los informes técnicos y obrantes en el expediente así como al cumplimiento de los requisitos que se indican a continuación, advirtiéndose que, a los efectos de lo establecido en la D.T.10ª de la Ley 2/2014, de 25 de marzo, de Ordenación y Uso del Suelo de les Illes Balears, la licencia no será efectiva ni la edificación se entenderá efectivamente incorporada a la ordenación hasta que se acredite, y así se constate fehacientemente, el cumplimiento de los condicionantes establecidos por los Servicios Técnicos en su informe, aportación de documentación, cumplimiento de todas las condiciones de la propuesta de resolución, así como sea liquidada en su totalidad la prestación económica correspondiente, lo que deberá hacer constar en la licencia.

Condicionantes/Requisitos sin los cuales no se podrá entender incorporada a la ordenación la edificación:

- La presente legalización está sujeta al abono al Ayuntamiento de una prestación económica de 19.882,20.-€ destinados a la adquisición, recuperación, protección y gestión sostenibles de espacios y recursos naturales o su incorporación al Patrimonio Municipal del Suelo.
- Previo a la retirada de la licencia, deberá presentar **Proyecto de incorporación de medidas de adecuación, con el fin de:**



- Proceder al restablecimiento de la legalidad urbanística del porche adosado a la entrada del baño 2 y salón-cocina 2, que no aparece en la ortofoto del año 2008, de lo cual se da traslado al Departamento de Infracciones.
- Proceder a la adaptación del baño 2 a las condiciones reflejadas en el Decreto de Habitabilidad 145/1997 de las Illes Balears.
- Previo a la retirada de la licencia deberá aportarse Nombramiento de Aparejador y en su caso, proyecto de demolición.
- Tras la retirada de la licencia, deberá solicitarse Final de Obra de la Legalización y de e incorporación de medidas de adecuación.
- Cumplimiento de las condiciones de la autorización AESA de 08/10/15 expediente E15-1330.

Segundo.- Dar traslado de la resolución que se adopte al Departamento de Infracciones en atención al porche adosado a la entrada del baño 2 y salón-cocina 2, que no aparece en la ortofoto del año 2008.

3.- URBANISMO – DISCIPLINA URBANÍSTICA

3.1.- Ver recurso de reposición, expediente sancionador por infracción urbanística nº 09/22 - CLUB CALA LENYA nº 26 (a) y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta el informe jurídico y en base al mismo, por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:

PRIMERO.- Desestimar el recurso de reposición presentado y confirmar el contenido del Acuerdo de Junta de Gobierno Local de 9 de junio de 2022 mediante el cual se procedió a la imposición a J.L.A.O. provisto de DNI (), en calidad de propietario/promotor de obras ejecutadas sin título habilitante y posteriormente legalizadas, una sanción de 2.741,25€ (dos mil setecientos cuarenta y un euros con veinticinco céntimos) como responsable de la infracción cometida.

SEGUNDO.- Dar traslado del acuerdo que se adopte a las partes con expresa indicación de los recursos de los que legalmente dispone.

3.2.- Ver expediente sancionador por infracción urbanística y reposición de la realidad física alterada nº 28/18 y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta el informe jurídico y en base al mismo, por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:

PRIMERO.- Imponer a F.J.T.S. provisto de D.N.I. (), en calidad de propietario/promotor de obras ejecutadas sin título habilitante, de una sanción de 238€ (doscientos treinta y ocho euros), como responsable de la infracción cometida, si bien al haberse procedido al pago de la sanción propuesta el acuerdo adoptado lo es a efectos meramente declarativo de responsabilidad.

SEGUNDO.- Proceder a la finalización y archivo del procedimiento de reposición de la realidad física alterada dándose cuenta de ello al Registro de la Propiedad con objeto a que



se proceda al levantamiento de la anotación preventiva por la comisión de una infracción urbanística.

3.3.- Ver recurso potestativo de reposición contra acuerdo de resolución del expediente sancionador en materia de actividades nº 06/21 y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta el informe jurídico y en base al mismo, por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:

PRIMERO.- Desestimar el Recurso Potestativo de Reposición presentado, confirmando el contenido del Acuerdo de Junta de Gobierno Local de 5 de noviembre de 2021 por el que se procedió a la imposición a L.R. con NIE () de una sanción de 600.000€ (seiscientos mil euros), correspondiente a la suma de las dos infracciones cometidas, en calidad de responsable y promotora de la actividad no permanente ilegal realizada en base a la Ley 7/2013, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de instalación, acceso y ejercicio de actividades en les Illes Balears.

SEGUNDO.- Dar traslado al interesado de la resolución que se adopte.

4.- VARIOS OBRAS

4.1.- Ver informe de los Servicios Técnicos Municipales en relación a la solicitud de devolución de garantía, constituida en su día por la entidad por la entidad FAMOSA REAL ESTATE S.L., por importes de 5.654,98€ y 71.250€, referente al expediente con licencia Nº 227/2020 objeto de "instalación de nueva línea subterránea de media tensión y nuevo centro de transformación en edificio prefabricado tipo pfu-3 y nueva línea subterránea de baja tensión del c.t. nuevo a instalar", y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta el informe emitido y en base al mismo, por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:

Primero.- Aprobar la devolución del aval depositado por la entidad FAMOSA REAL ESTATE, S.L. por importes de 5.654,98€ (cinco mil seiscientos cincuenta y cuatro euros con noventa y ocho céntimos) en concepto de la correcta gestión de residuos y 71.250€ (setenta y un mil doscientos cincuenta euros) en concepto de reposición de pavimentos afectados, en relación a la licencia de obras nº 227/2020 objeto de "instalación de nueva línea subterránea de media tensión y nuevo centro de transformación en edificio prefabricado tipo pfu-3 y nueva línea subterránea de baja tensión del c.t. nuevo a instalar".

Segundo.- Asimismo se acuerda dar traslado del informe de los Servicios Técnicos al Departamento de Infracciones.

4.2.- Ver informe de los Servicios Técnicos Municipales en relación a la solicitud de devolución de garantía, constituida en su día por D. Gebhard Rudolf, por importe de 5.000€, referente al expediente de obras de Comunicación Previa Nº 2022/014590 objeto de "Conexión a la red de saneamiento para una vivienda" y acordar lo que proceda.

[...]



La Junta de Gobierno Local acepta el informe emitido y en base al mismo acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la devolución del aval depositado por importe de 5.000€ (cinco mil euros), en concepto de correcta reposición de los pavimentos relativo al expediente de Comunicación Previa N° 2022/014590.

4.3.- Ver informe de los Servicios Técnicos Municipales en relación a la solicitud de devolución de garantía, constituida en su día por la entidad COOPERATIVA AUTOPROMOCION CANARIO 21 por importes de 104,97€ y 5.000€, referente al expediente de Comunicación Previa N° 2022/000395 objeto de "Conexión a la red de saneamiento para 6 viviendas" y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta el informe emitido y en base al mismo acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la devolución del aval depositado por la entidad COOPERATIVA AUTOPROMOCION CANARIO 21 por importes de 104,97€ (ciento cuatro euros con noventa y siete céntimos) en concepto de la correcta gestión de residuos generados y 5.000€ (cinco mil euros) en concepto de la correcta reposición de pavimentos afectados, en relación al expediente de comunicación previa N° 2022/000395 objeto de "Conexión a la red de saneamiento para 6 viviendas".

4.4.- Ver informe de los Servicios Técnicos Municipales en relación a la solicitud de devolución de garantía, constituida en su día por la entidad EDIFICIO TESUR, por importes de 100€ y 1.590€, referente al expediente de obras de Comunicación Previa N° 2022/005417 objeto de "Instalación de acometidas en edificio de fachada lateral" y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta el informe emitido y en base al mismo acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la devolución del aval depositado por por la entidad EDIFICIO TESUR por importes de 100€ (cien euros) en concepto de correcta gestión de residuos y 1.590€ (mil quinientos noventa euros) en concepto de correcta reposición de pavimentos, en relación al expediente de obras de Comunicación Previa N° 2022/005417 objeto de "Instalación de acometidas en edificio de fachada lateral".

4.5.- Ver informe de los Servicios Técnicos Municipales en relación a la solicitud de devolución de garantía, constituida en su día por D. Jaime Pascual Roig, por importe de 7.350€, referente al expediente con licencia N° 077/2022 objeto de "Ampliación de línea subterránea bt de ct 31295 "Ximborazo"", y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta el informe emitido y en base al mismo acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la devolución del aval depositado por importe de 7.350€ (siete mil trescientos cincuenta euros) en concepto de correcta reposición de pavimentos afectados, en relación al expediente con licencia N° 077/2022 objeto de "Ampliación de línea subterránea bt de ct 31295 "Ximborazo"".

5.- CONTRATACIÓN

5.1.- Ver certificación nº 1 y última de Servicio de desbroce y limpieza de márgenes y cunetas de caminos municipales asfaltados 2022 Lote 1, EXP2022/006079, a favor de la



empresa Campos Rey Trabajos Forestales, S.L. por un importe de 17.389,38 €, y acordar lo que proceda.

Aprobado por unanimidad.

5.2.- Ver certificación nº 5 última y liquidación de tubería de enlace para el suministro de agua desalada al polígono industrial de Cana Palava, EXP2021/017735, a favor de la empresa Aglomerados Ibiza, S.A. por un importe de 15.341,31 €, y acordar lo que proceda.

Aprobado por unanimidad.

5.3.- Ver certificación última y liquidación de Instalación de sistema de recirculación de agua marina para la eliminación de microalga en Cala Llonga, EXP2022/001375, a favor de la empresa Hnos Parrot, S.A. por un importe de 40.401,33 €, y acordar lo que proceda.

Aprobado por unanimidad.

5.4.- Ver certificación nº Liquidación de Acondicionamiento de intersecciones y reordenación de accesos en la carretera EI-200 en los PK 12+610 y 13+050 con la ronda urbana de Sant Carles de Peralta, EXP2021/011132 Lote 1 Glorieta, a favor de la empresa Hnos. Parrot, S.A. por un importe de 60.871,37 €, y acordar lo que proceda.

Aprobado por unanimidad.

5.5.- Ver certificación nº Liquidación de Acondicionamiento de intersecciones y reordenación de accesos en la carretera EI-200 en los PK 12+610 y 13+050 con la ronda urbana de Sant Carles de Peralta, EXP2021/011132 Lote 2 Intersección T, a favor de la empresa Hnos. Parrot, S.A. por un importe de 22.646,26 €, y acordar lo que proceda.

Aprobado por unanimidad.

5.6.- Ver expediente de contratación EXP2022/018640 para llevar a cabo la elaboración de un estudio de movilidad el núcleo de Es Figueral y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO.- Justificar la celebración del contrato por los motivos descritos anteriormente, quedando acreditado que mediante un contrato de servicio, es la forma más idónea de llevar a cabo los fines del Ayuntamiento.

SEGUNDO.- Aprobar el presupuesto presentado por D. Roger Torregrosa Llorens (Gradual Ingenieros), con DNI (), para llevar a cabo la elaboración de un estudio de movilidad el núcleo de Es Figueral, por un importe de 7.896,00 € y 1.658,16 € en concepto de IVA, haciendo un total de 9.554,16 €.

TERCERO.- Aprobar el gasto correspondiente:



Ejercicio	Aplicación Presupuestaria	Importe
2022	1331.22799	9.554,16 €

CUARTO.- Nombrar a D^o. Elena de Juan Puig, Técnica Administración General, Responsable departamento urbanismo, como responsable del contrato.

QUINTO.- Una vez realizado el trabajo, incorpórese la factura y tramítese el pago si procede.

SEXTO.- Notificar la resolución al adjudicatario y solicitarle la ejecución del contrato de manera inmediata.

5.7.- Ver expediente de contratación EXP2022/019618 para llevar a cabo la necesidad de contratar un docente para la acción formativa de operaciones auxiliares y atención al cliente y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO.- Justificar la celebración del contrato por los motivos descritos anteriormente, quedando acreditado que mediante un contrato de servicio, es la forma más idónea de llevar a cabo los fines del Ayuntamiento.

SEGUNDO.- Aprobar el presupuesto presentado por Dña. María Carmen Rodríguez Valls, con DNI (), para llevar a cabo la contratación de un docente para la acción formativa de operaciones auxiliares y atención al cliente, por un importe de 14.391,00 € y 0.00 € exento de IVA según el artículo 20.1.9 de la ley 37/1992, 28 de diciembre, haciendo un total de 14.391,00 €.

TERCERO.- Aprobar el gasto correspondiente:

Ejercicio	Aplicación Presupuestaria	Importe
2022	2411.22781	14.391,00 €

CUARTO.- Nombrar a Dña. Eulalia Guasch Marí, Coordinadora del área de servicios sociales, como responsable del contrato.

QUINTO.- Una vez realizado el trabajo, incorpórese la factura y tramítese el pago si procede.

SEXTO.- Notificar la resolución al adjudicatario y solicitarle la ejecución del contrato de manera inmediata.

5.8.- Ver expediente de contratación EXP2022/020911 para llevar a cabo la impartición de la conferencia magistral del economista Daniel Lacalle en el marco del IX Foro Turismo Ibiza que se celebrará el próximo 25 de noviembre en el Centro Cultural de Jesús y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:



PRIMERO.- Justificar la celebració del contracte per los motius descrits anteriorment, quedant acreditat que mitjançant un contracte de servei, es la forma més idònea de llevar a cabo los fines del Ayuntamiento.

SEGUNDO.- Aprobar el presupuesto presentado por Thinking Heads Group, S.L., con CIF B83220475, para llevar a cabo la impartición de la conferencia magistral del economista Daniel Lacalle en el marco del IX Foro Turismo Ibiza que se celebrará el próximo 25 de noviembre en el Centro Cultural de Jesús, por un importe de 5.000,00 € y 1.050,00 € en concepto de IVA, haciendo un total de 6.050,00 €.

TERCERO.- Aprobar el gasto correspondiente:

Ejercicio	Aplicación Presupuestaria	Importe
2022	4321.22799	6.050,00 €

CUARTO.- Nombrar a D^a. María del Carmen Ferrer Torres. Alcaldesa de Santa Eulària des Riu y responsable del departamento del Área de Turismo - Dpto. de Promoción Turística, como responsable del contrato.

QUINTO.- Una vez realizado el trabajo, incorpórese la factura y tramítese el pago si procede.

SEXTO.- Notificar la resolución al adjudicatario y solicitarle la ejecución del contrato de manera inmediata.

5.9.- Ver expediente de contratación EXP2022/016129 de Mejora del camino de acceso a la Font des Iers, Santa Eulària des Riu y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO.- Declarar desierto el expediente de contratación EXP2022/0016129 de Mejora del camino de acceso a la Font des Iers, Santa Eulària des Riu

SEGUNDO.- Publicar en el perfil de contratante la declaración de desierto del procedimiento de adjudicación.

TERCERO.- Dar traslado del presente acuerdo al Departamento de Obras Públicas, así como el proyecto de obras que sustenta la licitación, para su estudio y revisión.

5.10.- Ver expediente de contratación EXP2022/0011320 de Construcción de porche exterior anexo a escoleta de Santa Gertrudis de Fruitera, Santa Eulària des Riu y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO.- Declarar desierto el expediente de contratación EXP2022/0011320 de Construcción de porche exterior anexo a escoleta de Santa Gertrudis de Fruitera.



SEGUNDO.- Publicar en el perfil de contratante la declaración de desierto del procedimiento de adjudicación.

TERCERO.- Dar traslado del presente acuerdo al Departamento de Obras Públicas, así como el proyecto de obras que sustenta la licitación, para su estudio y revisión.

5.11.- Ver expediente de contratación EXP2022/016496 de Instalación ascensor en centro social tercera edad en Santa Gertrudis y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO.- Declarar desierto el expediente de contratación EXP2022/016496 de Instalación ascensor en centro social tercera edad en Santa Gertrudis

SEGUNDO.- Publicar en el perfil de contratante la declaración de desierto del procedimiento de adjudicación.

TERCERO.- Dar traslado del presente acuerdo al Departamento de Obras Públicas, así como el proyecto de obras que sustenta la licitación, para su estudio y revisión.

5.12.- Ver expediente de contratación EXP2022/021062 para llevar a cabo contrato basado en el Acuerdo Marco 14/2022 para la adquisición de vehículos patrulla para la Policía Local, a través del sistema estatal de contratación centralizada y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO.- Aprobar el expediente de contratación del contrato basado en el Acuerdo Marco AM14/2022, para la adquisición de tres vehículos patrulla para la Policía Local del Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu.

SEGUNDO.- Aprobar que la tramitación la adjudicación y ejecución del contrato basado se regirán por los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas Particulares que rigen el Acuerdo Marco y por la normativa aplicable a este tipo de contratos.

TERCERO.- Aprobar el gasto correspondiente de 145.139,50 € I.V.A incluido.

CUARTO.- Iniciar el procedimiento de adjudicación, según lo establecido en los Pliegos de Cláusulas Administrativas y de Prescripciones Técnicas que rigen el Acuerdo Marco.

QUINTO.- Nombrar como Responsable del contrato a D. Miguel Ángel Cicuendez Gil. Oficial Policía Local, de conformidad con la cláusula 21.4 del PCA.

5.13.- Ver expediente de contratación EXP2022/021104 para llevar a cabo el servicio de dinamización para la escuela de Navidad infantil Riuland 2022/2023 y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:



PRIMERO.- Aceptar la propuesta del Departamento de Juventud en la que queda acreditada la necesidad de contratar el servicio de dinamización para la escuela de Navidad infantil Riuland 2022/2023.

SEGUNDO.- Solicitar oferta económica a las siguientes empresas propuestas por el técnico municipal con el fin de justificar la obtención de la mejor oferta:

- Fundación Diocesana Isidor Macabich, con NIF. G-07786981
- Eulalia Mari Tur, con DNI. ()
- S'Estaló, con NIF. G-07682784

5.14.- Ver informe de los Servicios Técnicos Municipales en relación a la solicitud de devolución de garantía, constituida en su día por la entidad Enequip Serveis Integrals, S.L. (antigua Lireba Serveis Integrats, S.L.) para responder a la obligación prevista en el artículo 83 de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, legislación vigente a la suscripción del contrato del expediente 033-10, del contrato de Servicio de limpieza de Colegios públicos en el TM. de Santa Eulària des Riu, por importe total de 4.324,16 €, y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta el informe emitido y en base al mismo acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la devolución del aval depositado por la entidad Enequip Serveis Integrals, S.L. (antigua Lireba Serveis Integrats, S.L.) por importe de 4.324,16 € (cuatro mil trescientos veinticuatro con dieciséis euros), para responder a la obligación prevista en el artículo 83 de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, legislación vigente a la suscripción del contrato del expediente 033-10, del contrato de Servicio de limpieza de Colegios públicos en el TM. de Santa Eulària des Riu.

6.- VARIOS

6.1.- Ver propuesta del Área II. Deportes, relativa a la firma de un acuerdo de colaboración con el IES QUARTÓ DEL REI para la cesión de espacios deportivos y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta la propuesta presentada y acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la firma del siguiente convenio de colaboración con el IES QUARTÓ DEL REI en materia de cesión de instalaciones por parte del centro educativo.

ACORD DE CESSIÓ DE INSTAL·LACIONS ESPORTIVES PER AL CURS 2022-2023 AJUNTAMENT DE SANTA EULÀRIA DES RIU I IES QUARTÓ DEL REI

A Santa Eulària des Riu, el dia ___ de _____ de 2022

REUNITS

D'una part, l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu, amb domicili a la plaça d'Espanya núm. 1, Santa Eulària des Riu, Eivissa (Balears), i amb NIF P-0705400-J, representat per la senyora María del Carmen Ferrer Torres, amb DNI núm. (), alcaldessa presidenta de la corporació.



D'altra part, el senyor Antonio Márquez Muñoz, amb DNI núm. (), que actua en representació del IES QUARTÓ DEL REI, domiciliat a C/ Rafael Sainz de la Cuesta s/n, del qual és director.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar el present document, per la qual cosa.

EXPOSEN

Que, l'Ajuntament de Santa Eulària va aprovar aquest acord en Junta de Govern de XX de XXXXX de XXXX.

Que l'IES QUARTÓ DEL REI és un centre educatiu amb unes instal·lacions òptimes per la pràctica de diferents esports.

Que les instal·lacions de l'IES QUARTÓ DEL REI, en concret el gimnàs i la pista exterior, tan sols són utilitzades durant els matins i entre setmana, durant l'horari escolar.

Que, cada any, és major la demanda d'escoles que practiquen diferents modalitats esportives per utilitzar les instal·lacions esportives municipals de Santa Eulària des Riu, degut principalment a un creixement del número d'esportistes inscrits.

Que l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu, té insuficiència de disponibilitat a las instal·lacions esportives municipals a la localitat de Santa Eulària, i les instal·lacions de l'IES QUARTÓ DEL REI es troben situades al costat d'aquestes, tenint així la possibilitat de ser ofertes a les escoles esportives municipals.

Que l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu i l'IES Quartó del Rei volen contribuir al foment, la promoció i el desenvolupament de la cultura física i, més concretament, de l'esport. I, per això,

Que, d'acord amb allò que s'estableix a l'article 4 del Decret 120/2002, de 27 de setembre (BOIB del 5 d'octubre), pel qual s'aprova el reglament orgànic dels instituts d'educació secundària (ROC), les instal·lacions i el material del centre podran ser utilitzades per l'ajuntament i altres entitats, organismes o persones físiques o jurídiques, tenint en compte els aspectes següents:

- La utilització de les dependències del centre per part de terceres persones haurà de ser formalment autoritzada d'acord amb les instruccions presents i haurà de tenir com a objectiu la realització d'activitats educatives, culturals, formatives, esportives o de caràcter cívico-social que respectin la legalitat vigent, i en particular, els principis democràtics de convivència i els objectius generals de l'educació.

- La utilització s'ha de realitzar sempre sense interferir el desenvolupament de les activitats lectives del centre.

- No podran ser utilitzades les dependències destinades a les tasques de gestió administrativa i pedagògica com ara despatxos d'òrgans directius, secretaria, registres,... i en general, aquells espais que, per la naturalesa del seu contingut o funció en facin inadequat l'ús per persones alienes al centre.

- La Conselleria d'Educació i Cultura podrà disposar per sí mateixa de les instal·lacions del centre. La resta d'organismes, entitats, ajuntaments,... hauran de demanar autorització a la direcció del centre per fer ús de les instal·lacions.

- Prioritats d'ús de les instal·lacions:

- 1) Activitats incloses a la Programació General Anual.

- 2) Activitats disposades per la Conselleria d'Educació i Cultura per si mateixa o en col·laboració amb altres entitats.



- 3) Activitats organitzades per l'ajuntament.
- 4) Activitats organitzades per entitats que integren la comunitat escolar.
- 5) Activitats organitzades per altres entitats dirigides a infants o joves, i que suposin ampliació de l'oferta educativa.
- 6) Les activitats no incloses a l'apartat anterior, organitzades per altres entitats.

- Serà responsabilitat dels usuaris:

a) Assegurar el desenvolupament normal de les activitats realitzades i adoptar mesures pertinents en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions perquè quedin en perfecte estat per ús de les activitats escolars ordinàries.

b) Sufragar les despeses originades per la utilització dels locals i les instal·lacions, i les ocasionades pels possibles deterioraments, pèrdues o trencaments de material, instal·lacions o serveis, i qualsevol altra que derivi directa o indirectament de la realització de les activitats.

c) La responsabilitat civil derivada de l'ús de les instal·lacions, si és el cas, en el període d'utilització.

- La utilització de les instal·lacions escolars per a les activitats incloses en els apartats 1),2),3) i 4) serà gratuïta, sense perjudici del que disposa l'apartat b). Les despeses originades per l'ús de les instal·lacions i del material dels centres de secundària seran abonades per l'entitat sol·licitant en funció del preu fixat pel Consell Escolar del centre.

- Per poder fer ús de les instal·lacions s'haurà d'emplenar el model sol·licitud d'ús instal·lacions i de material.

- S'han de complir les normes de seguretat indicades a les instruccions del pla de prevenció d'incendis i el pla d'autoprotecció de l'IES Quartó del Rei.

- Estar al dia de les assegurances corresponents. I, per això,

ACORDEN

Primer

a) Que, mitjançant el present acord, l'IES QUARTÓ DEL REI es compromet a la cessió dels espais de la pista exterior i del gimnàs pel desenvolupament de la pràctica esportiva de les escoles esportives municipals.

b) Que l'AJUNTAMENT serà l'encarregat d'obrir i tancar les instal·lacions del centre, i sempre hi haurà un responsable present.

c) Que l'AJUNTAMENT serà l'encarregat del manteniment dels espais utilitzats, i de qualsevol reparació que s'hagi pogut ocasionar, dins l'horari d'ús de l'Ajuntament.

d) Que l'AJUNTAMENT tindrà el seu propi espai per a l'emmagatzematge del material esportiu, i en cap cas podrà accedir a utilitzar el material de l'IES QUARTÓ DEL REI.

e) Que l'AJUNTAMENT va informar de l'interès d'execució d'aquest acord de col·laboració al Consell Escolar del propi centre.

f) El centre es compromet a sotmetre's a les actuacions de comprovació i organització que els òrgans competents de l'Ajuntament, realitzin respecte a la gestió de la solvència i específicament en quant a la celebració de lligues, campionats interns o altres tipus de competicions

g) El centre tindrà el deure de notificar a l'Ajuntament qualsevol modificació puntual que es pretengui realitzar en el acord inicialment signat.

h) Les dates previstes de realització de les activitats son de l'1 d'octubre del 2022 fins el 30 de juny de 2023.

i) S'annexaran normes d'ús i còpia del pla d'emergència.



Segon

- a) Que l'AJUNTAMENT es farà càrrec dels imports facturats pel centre, justificats i proporcionals a l'ús de les instal·lacions durant el termini establert entre l'1 d'octubre del 2022 fins el 30 de juny de 2023, concretament dels subministraments de llum, gasoil, aigua, servei d'alarma, seguretat del propi institut i de les millores del propi centre amb un màxim total de 14.520 euros (IVA 21% Inclòs).
- b) Que el pagament d'aquest acord serà realitzat, al compte del centre, a mesura que es vagi realitzant la activitat objecte d'aquest acord i vagin presentant les corresponents factures.
- c) Que el període de validesa d'aquest acord serà des de l'1 d'octubre del 2022 fins el 30 de juny de 2023.
- d) Que en tot el que no es preveu en aquest acord és aplicable la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

6.2.- Ver Acta de la Comisión evaluadora del proceso de concesión de las ayudas en materia de acción social para asociaciones y/o entidades privadas socio sanitarias sin ánimo de lucro correspondientes al año 2022, en relación a la resolución provisional de la ayuda, y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta la propuesta presentada y por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:

PRIMERO.- Aprobar el siguiente listado provisional de las ayudas en materia de acción social para asociaciones y/o entidades privadas socio sanitarias sin ánimo de lucro correspondientes al año 2022.

Nº	Nombre de la asociación y/o entidad	NIF	Puntos totales	Importe ayuda
1	Asociación de altas capacidades y talentos (ACTEF)	G57491300	36	8.100,00€
2	Asoc. Fibromialgias, fatiga crónica y enfermedades reumatológicas.	G57261638	22	4.950,00€
3	Asociación Pitiusa de Ayuda a Afectados de Cáncer (APAAC)	G57934887	36	8.100,00€
4	Asociación Asperger de Ibiza y Formentera	G57890097	28	5.000,00€
5	ADIMA	G57548745	12	2.700,00€
6	CREIX	G42777375	14	2.389,35€
7	Eivissa Inclusiva	G16605230	14	3.150,00€
8	Proyecto Juntos	G57931867	22	4.142,80€
9	Proyecto Hombre	G07488059	16	3.600,00€

SEGUNDO.- Publicar el listado provisional en el tablón de anuncios de la Corporación y, si procede, en la página web municipal (www.santaetulariadesriu.com) en un plazo máximo diez días hábiles para formular alegaciones, en virtud de lo que establece el artículo 11.1 de la convocatoria de las ayudas."

6.3.- Ver propuesta del Área II. Deportes, relativa a la firma de un convenio de colaboración con Club Ciclista Santa Eulalia con motivo de la realización de la escuela de



ciclismo y el evento "Rutas de la tardor" de la temporada 2022-23, y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta la propuesta presentada y acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la firma del siguiente convenio de colaboración con el Club Ciclista Santa Eulalia:

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ESPORTIVA AJUNTAMENT SANTA EULÀRIA DES RIU I CLUB CICLISTA SANTA EULALIA

Santa Eulària des Riu, a ___ de _____ de 2022

REUNITS

D'una part, l'AJUNTAMENT DE SANTA EULÀRIA DES RIU, amb domicili a la Plaça d'Espanya núm. 1, Santa Eulària des Riu, Eivissa (Illes Balears), i amb CIF P-0705400-J, representat per la senyora María del Carmen Ferrer Torres, amb DNI núm. (), alcaldessa presidenta de la corporació.

D'altra part, _____, amb DNI núm. _____ que actua en representació del CLUB CICLISTA SANTA EULALIA, domiciliat al carrer Rafael Sainz de la cuesta s/n de Santa Eulària, amb NIF núm. G-57055469, entitat de la qual és _____.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar el present document. Per la qual cosa,

EXPOSEN

Que l'AJUNTAMENT DE SANTA EULÀRIA DES RIU va aprovar aquest conveni en Junta de Govern Local de XX de XXXXX de XXXX.

Que el CLUB CICLISTA SANTA EULALIA es una entitat dedicada a l'esport del ciclisme, i, segons els seus estatuts, en els seus fins està la promoció d'aquest esport.

Que l'AJUNTAMENT DE SANTA EULÀRIA DES RIU i el CLUB CICLISTA SANTA EULALIA volen contribuir al foment, la promoció i el desenvolupament de la cultura física i, més concretament, de l'esport del ciclisme en edats escolars. I, per això,

ACORDEN

Primer,

- a) Mitjançant el present acord, el CLUB CICLISTA SANTA EULALIA es compromet a la direcció tècnica, organització i desenvolupament dels equips de l'escola de ciclisme.
- b) Els tècnics que desenvolupin aquest conveni dependran del Club i l'Ajuntament no ostenta cap facultat de direcció ni cap relació laboral amb ells.
- c) El CLUB CICLISTA SANTA EULALIA nomenarà un director tècnic que trimestralment elaborarà un informe del desenvolupament de l'activitat que presentarà a l'Àrea d'Esports d'aquest Ajuntament.
- d) Tots els monitors responsables del desenvolupament d'aquest conveni han d'estar en possessió del títol de monitor expedit per la federació corresponent i aquest títol s'ha d'adjuntar al primer informe de la direcció tècnica.
- e) El CLUB CICLISTA SANTA EULALIA podrà organitzar lligues, campionats interns o altres tipus de competicions si així ho estima oportú per al desenvolupament i foment d'aquesta esport.



- f) El CLUB CICLISTA SANTA EULALIA es compromet a utilitzar el nom i imatges corporatives de l'Ajuntament en tota la publicitat impresa que pugui realitzar així com a les equipacions de l'equip.
- g) El director tècnic es compromet a tenir cura de les instal·lacions i dels materials que li siguin confiats per al desenvolupament de les classes i ha d'informar de qualsevol material trencat o en mal estat.
- h) El cost de l'activitat per a l'esportista serà el prev establert pel Club.
- i) El CLUB CICLISTA SANTA EULALIA vindrà obligat a justificar la subvenció, presentant el compte justificatiu. La seva presentació es realitzarà, com a màxim, el dia 01 de setembre de 2023. A causa de la naturalesa de la subvenció, el compte justificatiu continuarà, sota responsabilitat del declarant i sense perjudici d'una altra documentació complementària que pugui resultar procedent la seva exigència, els punts següents:
 - i) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades a la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
 - ii) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que continuarà:
 - (1) Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor, el seu import, data d'emissió i, si escau, data de pagament. En cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost, s'indicaran les desviacions produïdes.
 - (2) Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què es faci referència en el paràgraf anterior.
 - (3) La documentació acreditativa del pagament de les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació als quals es fa referència.
 - (4) Relació classificada d'ingressos d'altres subvencions i/o ajudes concedides o finançament privat o altres recursos, per al mateix objecte de subvenció.
 - (5) Informe AEAT i de la Tresoreria General de la Seguretat Social d'estar al corrent de les obligacions tributàries i enfront de la seguretat social, o Autorització expressa per sol·licitar els certificats tributaris i de Seguretat Social en nom de l'associació (l'Ajuntament facilitarà al Club un model de compte justificatiu on es tindrà en consideració l'establert als apartats anteriors).
 - (6) El Club es compromet a sotmetre's a les actuacions de comprovació i organització que els òrgans competents de l'Ajuntament, realitzin respecte a la gestió de la solvència i específicament en quant a la celebració de lligues, campionats interns o altres tipus de competicions
- j) El Club tindrà el deure de notificar a l'Ajuntament qualsevol modificació que es pretengui realitzar en el projecte inicialment presentat, que haurà de ser autoritzat prèviament.
- k) Les dates previstes de realització de les activitats son de l'1 de setembre del 2022 fins el 30 de juny de 2023.
- l) L'ajuda objecte d'aquest conveni és compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, efectuades per qualsevol altra administració pública, ens públics, institucions privades o altres recursos. L'import de subvenció en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que preveu l'article 19 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- m) S'estableix l'obligació per part del Club de reintegrar els fons en el supòsit d'incompliment dels requisits i obligacions establertes per a la concessió i, en tot cas, en els supòsits regulats en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en els articles 91 a 93 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- n) Les bases reguladores de la concessió d'aquesta subvenció està continguda en les Bases d'execució del pressupost i els pressupostos municipals de l'any 2022, aprovats inicialment en Ple



de la Corporació en sessió ordinària celebrada en data 18 de novembre de 2021 i publicada l'aprovació definitiva en el Butlletí Oficial de les Illes Balears n. 173 de 18/12/2021.

Segon,

- a) L'AJUNTAMENT subvencionarà l'escola de ciclisme i l'esdeveniment "Rutes de la tardor" del CLUB CICLISTA SANTA EULALIA amb 3.500,00 euros amb càrrec a la partida pressupostària 3411/48063 de l'exercici 2022.
- b) El període de validesa d'aquest conveni és d'un any a partir de la data de signatura.
- c) El pagament d'aquest conveni serà realitzat, al compte del club, en dues fraccions:
 - i) El primer pagament del 50% de la subvenció, una vegada signat aquest conveni.
 - ii) El segon pagament, una vegada aportada correctament la justificació econòmica, la Regidoria d'Esports valorarà la documentació aportada i emetrà un informe sobre la realització de l'activitat objecte de la subvenció, les condicions que es van donar per atorgar-la i la seua justificació.
- d) L'AJUNTAMENT podrà sancionar al CLUB CICLISTA SANTA EULALIA en cas d'incompliment d'algun punt del present document amb l'anul·lació d'aquest conveni.
- e) En tot el que no es preveu en aquest conveni és aplicable la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- f) Que, en cas que les autoritats competents estableixin la prohibició de la pràctica de l'activitat esportiva realitzada pel beneficiari de l'ajuda, l'import econòmic de la present subvenció es reduirà proporcionalment en funció del temps no executat de l'activitat subvencionada.

6.4.- Ver propuesta del Área II. Deportes, relativa a la firma de un convenio de colaboración con Asociación de deportistas discapacitados de Ibiza y Formentera (ADDIF) con el objetivo de promocionar el deporte adaptado durante la temporada 2022-23, y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta la propuesta presentada y acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la firma del siguiente convenio de colaboración con la Asociación de deportistas discapacitados de Ibiza y Formentera con el objetivo de promocionar el deporte adaptado durante la temporada 2022-23:

**CONVENI DE COL·LABORACIÓ ESPORTIVA
AJUNTAMENT SANTA EULÀRIA DES RIU I ASOCIACIÓN DE DEPORTISTAS DISCAPACITADOS DE
IBIZA Y FORMENTERA (ADDIF)**

Santa Eulària des Riu, a __ de _____ de 2022

REUNITS

D'una part, l'AJUNTAMENT DE SANTA EULÀRIA DES RIU, amb domicili a la Plaça d'Espanya núm. 1, Santa Eulària des Riu, Eivissa (Illes Balears), i amb CIF P-0705400-J, representat per la senyora María del Carmen Ferrer Torres, amb DNI núm. (), alcaldessa presidenta de la corporació.

D'altra part, _____, amb DNI núm. _____, que actua en representació de la ASOCIACIÓN DE DEPORTISTAS DISCAPACITADOS DE IBIZA Y FORMENTERA, domiciliat a C/ Raspallar nº5, amb NIF núm. G07740293, entitat de la qual és _____.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar el present document. Per la qual cosa,



EXPOSEN

Que l'AJUNTAMENT DE SANTA EULÀRIA DES RIU va aprovar aquest conveni en Junta de Govern Local de XX de XXXXX de XXXX.

Que la ASOCIACIÓN DE DEPORTISTAS DISCAPACITADOS DE IBIZA Y FORMENTERA es una entitat dedicada a l'esport adaptat, i, segons els seus estatuts, en els seus fins està la promoció d'aquest esport.

Que l'AJUNTAMENT DE SANTA EULÀRIA DES RIU i la ASOCIACIÓN DE DEPORTISTAS DISCAPACITADOS DE IBIZA Y FORMENTERA volen contribuir al foment, la promoció i el desenvolupament de la cultura física i, més concretament, de l'esport adaptat. I, per això,

ACORDEN

Primer,

- o) Mitjançant el present acord, la ASOCIACIÓN DE DEPORTISTAS DISCAPACITADOS DE IBIZA Y FORMENTERA es compromet a la direcció tècnica, organització i desenvolupament de l'esport adaptat.
- p) Els tècnics que desenvolupin aquest conveni dependran de l'Associació i l'Ajuntament no ostenta cap facultat de direcció ni cap relació laboral amb ells.
- q) La ASOCIACIÓN DE DEPORTISTAS DISCAPACITADOS DE IBIZA Y FORMENTERA nomenarà un director tècnic que trimestralment elaborarà un informe del desenvolupament de l'activitat que presentarà a l'Àrea d'Esports d'aquest Ajuntament.
- r) Tots els monitors responsables del desenvolupament d'aquest conveni han d'estar en possessió del títol de monitor expedit per la federació corresponent i aquest títol s'ha d'adjuntar al primer informe de la direcció tècnica.
- s) La ASOCIACIÓN DE DEPORTISTAS DISCAPACITADOS DE IBIZA Y FORMENTERA podrà organitzar lligues, campionats interns o altres tipus de competicions si així ho estima oportú per al desenvolupament i foment d'aquesta esport.
- t) La ASOCIACIÓN DE DEPORTISTAS DISCAPACITADOS DE IBIZA Y FORMENTERA es compromet a utilitzar el nom i imatges corporatives de l'Ajuntament en tota la publicitat impresa que pugui realitzar així com a les equipacions de l'equip.
- u) El director tècnic es compromet a tenir cura de les instal·lacions i dels materials que li siguin confiats per al desenvolupament de les classes i ha d'informar de qualsevol material trencat o en mal estat.
- v) El cost de l'activitat per a l'esportista serà el preu establert per l'Associació.
- w) La ASOCIACIÓN DE DEPORTISTAS DISCAPACITADOS DE IBIZA Y FORMENTERA vindrà obligat a justificar la subvenció, presentant el compte justificatiu. La seva presentació es realitzarà, com a màxim, el dia 01 de setembre de 2023. A causa de la naturalesa de la subvenció, el compte justificatiu contindrà, sota responsabilitat del declarant i sense perjudici d'una altra documentació complementària que pugui resultar procedent la seva exigència, els punts següents:
 - i) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades a la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
 - ii) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:
 - (1) Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor, el seu import, data d'emissió i, si escau, data de pagament. En cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost, s'indicaran les desviacions produïdes.
 - (2) Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què es faci referència en el paràgraf anterior.



- (3) La documentació acreditativa del pagament de les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació als quals es fa referència.
 - (4) Relació classificada d'ingressos d'altres subvencions i/o ajudes concedides o finançament privat o altres recursos, per al mateix objecte de subvenció.
 - (5) Informe AEAT i de la Tresoreria General de la Seguretat Social d'estar al corrent de les obligacions tributàries i enfront de la seguretat social, o Autorització expressa per sol·licitar els certificats tributaris i de Seguretat Social en nom de l'associació (l'Ajuntament facilitarà a l'Associació un model de compte justificatiu on es tindrà en consideració l'establert als apartats anteriors).
 - (6) L'Associació es compromet a sotmetre's a les actuacions de comprovació i organització que els òrgans competents de l'Ajuntament, realitzin respecte a la gestió de la solvència i específicament en quant a la celebració de lligues, campionats interns o altres tipus de competicions
- x) L'Associació tindrà el deure de notificar a l'Ajuntament qualsevol modificació que es pretengui realitzar en el projecte inicialment presentat, que haurà de ser autoritzat prèviament.
 - y) Les dates previstes de realització de les activitats son de l'1 de setembre del 2022 fins el 30 de juny de 2023.
 - z) L'ajuda objecte d'aquest conveni és compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, efectuades per qualsevol altra administració pública, ens públics, institucions privades o altres recursos. L'import de subvenció en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que preveu l'article 19 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
 - aa) S'estableix l'obligació per part de l'Associació de reintegrar els fons en el supòsit d'incompliment dels requisits i obligacions establertes per a la concessió i, en tot cas, en els supòsits regulats en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en els articles 91 a 93 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
 - bb) Les bases reguladores de la concessió d'aquesta subvenció està continguda en les Bases d'execució del pressupost i els pressupostos municipals de l'any 2022, aprovats inicialment en Ple de la Corporació en sessió ordinària celebrada en data 18 de novembre de 2021 i publicada l'aprovació definitiva en el Butlletí Oficial de les Illes Balears n. 173 de 18/12/2021.

Segon,

- g) L'AJUNTAMENT subvencionarà les activitats d'esport adaptat de la ASOCIACIÓN DE DEPORTISTAS DISCAPACITADOS DE IBIZA Y FORMENTERA amb 9.000,00 euros amb càrrec a la partida pressupostària 3411/48089 de l'exercici 2022.
- h) L'AJUNTAMENT cedeix les instal·lacions esportives municipals de Santa Eulària des Riu per al desenvolupament de les seves activitats segons l'horari assignat per la direcció de les instal·lacions.
 - i) El període de validesa d'aquest conveni és d'un any a partir de la data de signatura.
 - j) El pagament d'aquest conveni serà realitzat, al compte de l'Associació, en dues fraccions:
 - i) El primer pagament del 50% de la subvenció, una vegada signat aquest conveni.
 - ii) El segon pagament, una vegada aportada correctament la justificació econòmica, la Regidoria d'Esports valorarà la documentació aportada i emetrà un informe sobre la realització de l'activitat objecte de la subvenció, les condicions que es van donar per atorgar-la i la seua justificació.
- k) L'AJUNTAMENT podrà sancionar a la ASOCIACIÓN DE DEPORTISTAS DISCAPACITADOS DE IBIZA Y FORMENTERA en cas d'incompliment d'algun punt del present document amb l'anul·lació d'aquest conveni.
- l) En tot el que no es preveu en aquest conveni és aplicable la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, Llei 39/2015, d'1



d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

- m) Que, en cas que les autoritats competents estableixin la prohibició de la pràctica de l'activitat esportiva realitzada pel beneficiari de l'ajuda, l'import econòmic de la present subvenció es reduirà proporcionalment en funció del temps no executat de l'activitat subvencionada.

6.5.- Ver propuesta del Área II. Acción Social, relativa a la firma de un convenio de colaboración con la asociación "Personal 3ª edad de Santa Eulalia del Río" y la fundación "La Caixa" para el desarrollo del programa de Personas Mayores en Santa Eulària des Riu, y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta la propuesta presentada y acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la firma del siguiente convenio de colaboración con la asociación "Personal 3ª edad de Santa Eulalia del Río" y la fundación "La Caixa" para el desarrollo del programa de Personas Mayores en Santa Eulària des Riu:

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE STA. EULÀRIA DES RIU, L'ASSOCIACIÓ "ASOCIACIÓN PERSONAL 3A EDAD DE STA. EULALIA DEL RÍO" I LA FUNDACIÓ "LA CAIXA" PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROGRAMA DE GENT GRAN A STA. EULÀRIA DES RIU

A Sta. Eulària des Riu, de/d' de 202_

REUNITS

D'una part, la Sra. Maria del Carmen Ferrer Torres, actuant amb nom i representació de l'Ajuntament de Sta. Eulària des Riu del qual n'és l'Alcaldeessa, entitat domiciliada a la Plaça d'Espanya, 1 de Sta. Eulària des Riu (Illes Balears) i amb NIF P0705400J.

D'altra part, la Sra. Montserrat Buisán Gallardo, directora corporativa de Programes Socials de la Fundació Bancària Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona "la Caixa", que actua en nom de la mateixa fundació (d'ara endavant, la Fundació "la Caixa"), amb domicili a Palma (Illes Balears), plaça de Weyler, 3, i amb NIF núm. G-58899998.

I de l'altra, el Sr. Antonio Marí Torres, en nom i representació de l'Associació "Asociación personal 3a edad de Sta. Eulalia del Río", de la qual n'és president, entitat domiciliada al carrer de Mariano Riquer Wallis, núm. 4, Edifici polivalent 1r. pis, de Sta. Eulària des Riu (Illes Balears) amb NIF G-07488257.

Totes les parts es reconeixen la capacitat jurídica per establir el present document i, en especial, la representació de les institucions que s'han anomenat, i

Manifesten

- I. Que entre les àrees d'actuació de l'Ajuntament de Sta. Eulària des Riu hi ha l'atenció i la promoció del benestar de la gent gran, amb l'objectiu de promoure'n la integració i la participació en la societat.
- II. Que la Fundació "la Caixa" ha consolidat des de l'origen diferents línies d'actuació a través del Programa de Gent Gran amb la finalitat d'acompanyar les persones grans, de maximitzar les seves possibilitats de desenvolupament personal i de facilitar la construcció de relacions de suport que els proporcionin oportunitats perquè puguin desenvolupar una vida plena i compromesa amb la societat.



- III. Que ambdues institucions mantenen una col·laboració per al desenvolupament de programes dirigits a la gent gran amb l'objectiu compartit de millorar el benestar i la qualitat de vida d'aquest col·lectiu.
- IV. Que la pandèmia de la COVID-19 i els efectes que ha comportat poden suposar l'articulació de mitjans organitzatius alternatius per al manteniment i el desenvolupament de la col·laboració.
- V. I que, per tot això, reconeixent-se mútuament capacitat suficient per formalitzar la col·laboració, acordem lliurement subscriure el present CONVENI de conformitat amb els acords següents.

ACORDS

Primer. Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és l'establiment del marc de desenvolupament del Programa de Gent Gran de la Fundació "la Caixa" als centres de gent gran vinculats a l'Ajuntament de Sta. Eulària des Riu, a través del qual la Fundació "la Caixa" posa a disposició d'aquests centres un ventall d'activitats formatives i projectes socials dirigits a la gent gran usuària d'aquests centres, que es descriuen a l'annex I.

Tenint en consideració que els efectes de la pandèmia poden suposar restriccions que afectin el desenvolupament de l'activitat habitual d'aquests centres, es proposa que:

- En el cas que els centres de gent gran estiguin oberts i d'acord amb les mesures que dictaminin les autoritats sanitàries, l'execució de la proposta d'activitats formatives i projectes socials serà en format presencial.
- En les circumstàncies en què els centres de gent gran estiguin tancats, s'oferirà una proposta d'activitats formatives i projectes socials en format en línia.

La descripció de les activitats formatives i els projectes socials que formen part del Programa de Gent Gran i de les seves línies d'actuació respectives, com també els procediments que cal tenir en compte en la seva organització i gestió, es detallen a l'annex II.

Segon. Compromisos de les parts

2.1. Compromisos de l'Ajuntament de Sta. Eulària des Riu i de l'Associació "Asociación personal 3a edad de Sta. Eulalia del Río"

D'una banda, l'Ajuntament de Sta. Eulària des Riu i l'Associació "Asociación personal 3a edad de Sta. Eulalia del Río" es comprometen a potenciar, informar i col·laborar en el desenvolupament de les activitats formatives i els projectes socials de la Fundació "la Caixa", i a facilitar el suport necessari en l'organització perquè es puguin executar correctament.

2.2. Compromisos de la Fundació "la Caixa"

D'altra banda, la Fundació "la Caixa" es compromet a impulsar i desenvolupar les activitats formatives i els projectes socials descrits a l'annex II i a proporcionar els recursos necessaris per al seu desenvolupament.

Així mateix, la Fundació Bancària "la Caixa" es compromet a oferir les eines necessàries perquè els voluntaris puguin desenvolupar la capacitat requerida per a la seva acció.

Tercer. Comissió de seguiment

Per facilitar el seguiment i el compliment del conveni, s'ha de constituir una comissió de seguiment integrada, com a mínim, per un representant de l'Ajuntament de Sta. Eulària des Riu, un representant de l'Associació "Asociación personal 3a edad de Sta. Eulalia del Río" i un de la Fundació "la Caixa".

Corresponen a la comissió de seguiment, entre d'altres, les funcions següents:

- a) Definir el pla de treball i les funcions que han desenvolupar les parts, respectar el calendari d'implementació del pla de treball als centres i determinar els espais on es portaran a terme aquestes activitats i projectes.
- b) Coordinar i fer el seguiment de les activitats previstes.
- c) Presentar propostes de possibles col·laboracions per posar en marxa projectes de voluntariat.
- d) Vetllar pel compliment dels termes de col·laboració acordats en el present document.

Aquesta comissió s'ha de reunir com a mínim una vegada l'any, i qualsevol de les parts la pot convocar tantes vegades com es cregui necessari.

Quarta. Difusió del conveni



En la difusió que es faci en qualsevol mitjà de comunicació sobre les actuacions derivades d'aquest conveni s'hi ha de fer constar expressament que aquestes es duen a terme en virtut de la col·laboració establerta entre l'Ajuntament de Sta. Eulària des Riu, l'Associació "Asociación personal 3a edad de Sta. Eulalia del Río" i la Fundació "la Caixa".

En els elements de difusió de les actuacions incloses en aquest document i promogudes conjuntament hi ha d'aparèixer la imatge corporativa de totes dues institucions.

Cinquè. Altres col·laboracions

L'Ajuntament de Sta. Eulària des Riu i l'Associació "Asociación personal 3a edad de Sta. Eulalia del Río" no pot acceptar altres col·laboracions amb entitats de crèdit o fundacions que hi estiguin associades que tinguin idèntic objecte als centres adherits al present conveni.

Sisè. Tractament de dades de caràcter personal

6.1. Les dades personals dels intervinents i, en el seu cas, dels empleats/ col·laboradors que actuïn per compte de cadascuna de les parts han de ser tractades per l'altra part amb la finalitat de gestionar la relació de col·laboració, atès que la base del tractament és el compliment d'aquesta relació, i s'han de conservar durant tot el temps en què aquesta relació subsisteixi, i també després, fins que prescriguin les eventuais responsabilitats que se'n derivin. Un cop acabats aquests terminis de prescripció, les dades s'han d'eliminar o, alternativament, anonimitzar. Les persones intervinents es donen per informades del que segueix:

- a) Els responsables respectius del tractament de dades de caràcter personal són les parts signants i les dades de contacte del delegat de protecció de dades (DPD) o del responsable de seguretat de cadascuna són els següents:
 - Dades del delegat de protecció de dades de la Fundació "la Caixa": correu electrònic: dpd@fundacionlacaixa.org; adreça postal: avinguda Diagonal, 621-629, 08028 Barcelona.
 - Dades del delegat de protecció de dades o, si escau, del responsable de seguretat de l'Ajuntament de Sta. Eulària des Riu: correu electrònic: dpd@santaeulària.com adreça postal: Plaça d'Espanya, 1 de Sta. Eulària des Riu (Illes Balears).
- b) Les dades personals no seran cedides a terceres entitats, tret que es precisi la intervenció de proveïdors per a la prestació d'un servei a la corresponent part, així com en els casos en els quals calgui cedir les dades personals per a complir amb una obligació legal. Així mateix, no seran, tampoc, objecte de decisions automatitzades.
- c) En el cas que les parts hagin de contractar els serveis de proveïdors ubicats a països fora de l'Espai Econòmic Europeu per al tractament de les seves dades, la contractació s'ha de fer amb el compliment previ de tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades i aplicant-hi les garanties i salvaguardes necessàries per preservar-ne la privacitat. Per a més informació, poden contactar amb els delegats de protecció de dades o, si escau, el responsable de seguretat, a través de les adreces indicades.
- d) Tenen dret a accedir a les seves dades personals, rectificar-ne les inexactes, sol·licitar-ne la supressió quan ja no siguin necessàries, sol·licitar l'oposició o limitació del seu tractament o sol·licitar-ne la portabilitat, enviant un missatge al delegat de protecció de dades o, si escau, al responsable de seguretat, segons correspongui, a les adreces indicades.
- e) Si consideren que el tractament de les seves dades personals vulnera la normativa, poden presentar una reclamació al delegat de protecció de dades o al responsable de seguretat, segons correspongui, o davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Finalment, als fins de garantir el compliment de la normativa aplicable en matèria de protecció de dades personals, les parts es comprometen a facilitar el contingut informatiu de la present clàusula a aquells interessats que en la seva condició d'empleats/ col·laboradors actuïn per compte de les parts en el marc de la present relació.

6.2. Atès que terceres empreses prestadores de serveis contractades per Fundació "la Caixa" desenvolupen les activitats i projectes en els centres titularitat de l'Ajuntament de Sta. Eulària des Riu podrien tenir accés i tractar dades de caràcter personal de les persones beneficiàries d'aquests centres, s'estableix que aquestes terceres empreses no actuaran en cap cas seguint instruccions per



compte de Fundació "la Caixa" pel que fa al tractament de dades personals que duguin a terme. En tot moment, aquestes terceres empreses actuaran en la seva condició de responsables independents del tractament.

No obstant l'anterior, Fundació "la Caixa" es compromet a traslladar a aquestes terceres empreses els compromisos de confidencialitat i de compliment de la normativa en matèria de protecció de dades assumits en el marc d'aquest conveni.

6.3. L'Ajuntament de Sta. Eulària des Riu és responsable del tractament de les dades personals dels participants que s'inscriuen a les activitats i els projectes descrits en el Programa de Gent Gran de la Fundació "la Caixa". En el supòsit que, en el curs i el desenvolupament d'aquest programa, terceres empreses prestadores de serveis relacionats amb la gestió i la conducció de les activitats i els projectes, contractades per l'Ajuntament de Sta. Eulària des Riu, poguessin tenir accés i tractar dades de caràcter personal dels participants el responsable del tractament de les quals és l'Ajuntament de Sta. Eulària des Riu, aquesta garanteix que formalitzarà amb aquestes terceres empreses un contracte d'encarregat del tractament d'acord amb els requisits i les previsions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, del 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i de la Llei orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. La Fundació "la Caixa" no intervinirà en aquest encàrrec del tractament de dades personals i no hi tindrà cap responsabilitat.

6.4. L'Ajuntament de Sta. Eulària des Riu declara que complirà, sota la seva única i total responsabilitat, totes les obligacions que li siguin exigibles en aplicació de la normativa de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, es compromet a aplicar les mesures de seguretat necessàries i a mantenir indemne la Fundació "la Caixa" de qualsevol indemnització i/o sancions reclamades per qualsevol tercer, incloses les autoritats i els organismes competents.

Setè. Vigència

Aquest acord entrarà en vigor, amb efectes retroactius, el dia 1 de gener de 2021 i tindrà validesa fins al 31 de desembre de 2023. No obstant la durada inicialment pactada, el conveni es pot prorrogar per acord exprés de les parts per períodes anuals fins a un màxim de dos anys addicionals.

Vuitè. Resolució anticipada

Són causa de rescissió anticipada dels present conveni:

- L'incompliment de qualsevol de les seves clàusules per alguna de les parts.
- El mutu acord de les parts.
- La denúncia de qualsevol de les parts.
- L'entrada en vigor de disposicions legals o reglamentàries que n'impedeixen el compliment.

Novè. Llei aplicable i submissió

El present conveni s'interpreta de conformitat amb la legislació espanyola. En particular, aquest conveni té naturalesa de conveni de col·laboració empresarial en activitats d'interès general a l'empara de l'article 25 de la Llei 40/2002, del 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge.

Les controvèrsies que puguin sorgir sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes que es poden derivar del present conveni s'han de resoldre entre les parts esgotant totes les formes possibles de conciliació per arribar a un acord amistós extrajudicial. Si això no és possible, són competents per conèixer les qüestions litigioses els òrgans jurisdiccionals competents de la ciutat de Barcelona, i les parts renuncien de forma expressa al seu propi fur si és un altre.

I com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, les parts el signen en tres exemplars i a un sol efecte, en la data i el lloc indicats a l'encapçalament.

Per l'Ajuntament de Sta. Eulària des Riu



Sr. Maria del Carmen Ferrer Torres
Alcaldessa

Per l'Associació "Asociación personal 3a edad de Sta. Eulalia del Río"
Sr. Antonio Marí Torres
President

Per la Fundació Bancària Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona, "la Caixa"
Sra. Montserrat Buisán Gallardo
Directora corporativa de Programes Socials

ANNEX I. Centres de gent gran
Associació "Asociación personal 3a edad de Sta. Eulalia del Río"

ANNEX II
PROGRAMA DE GENT GRAN

El Programa de Gent Gran de la Fundació "la Caixa" informarà periòdicament a l'Ajuntament de Sta. Eulària des Riu sobre la proposta d'activitats formatives i projectes socials que es poden organitzar als centres de gent gran en conveni.

La proposta d'activitats i projectes s'integra en les línies d'actuació del Programa de Gent Gran de la Fundació "la Caixa":

- A. Manteniment de la salut física i prevenció de la fragilitat
 - En forma 1
 - En forma 2
 - Alimenta 1
 - Alimenta 2
 - Entrena
 - Activa't
 - Despertar amb un somriure
 - Dolor +Vida
 - Grans Lectors
- B. Foment del desenvolupament personal
 - Viure com jo vull
 - Viure en positiu
 - Viure és descobrir-me
 - Viure con sentit
 - Bon tracte, qüestió de dignitat i dret
- C. Millora de les competències digitals
 - Iniciació a la informàtica
 - Videotrucades
 - WhatsApp
 - Fes tràmits per Internet
 - Prepara el teu desplaçament
 - Imatges per recordar
- D. Participació social i voluntariat
 - Accions Locals
 - Grans Lectors
 - Formació bàsica per a projectes de voluntariat

El Programa de Gent Gran de la Fundació "la Caixa" facilitarà informació a l'Ajuntament de Sta. Eulària des Riu i a l'Associació "Asociación personal 3a edad de Sta. Eulalia del Río" sobre la proposta d'activitats i projectes, tant pel que fa als continguts com a la metodologia, amb el temps necessari perquè es puguin acordar de manera conjunta, preferentment a través de la comissió de



seguiment, les activitats i els projectes que s'han de programar i dur a terme als centres de gent gran en conveni.

L'empresa externa contractada per la Fundació "la Caixa" ha de seguir les indicacions del Programa de Gent Gran per a l'organització i el desenvolupament de les activitats i els projectes socials als centres en conveni, contactar amb les direccions i els responsables d'aquests centres i acordar:

- La planificació i programació de les activitats.
- El procediment que s'ha de seguir per a la inscripció de la gent gran a les activitats, tant en una modalitat presencial com en línia; en aquest darrer cas, quan els centres de gent gran en conveni estiguin tancats. En aquest procediment, en cap cas l'empresa externa seguirà les instruccions per compte de Fundació "la Caixa" pel que fa al tractament de dades personals que dugui a terme. En tot moment, aquesta tercera empresa actuarà en la seva condició de responsable independent del tractament d'aquestes dades personals.
- Els mecanismes i les pautes necessaris per al seguiment de les activitats.

Així mateix, l'empresa externa contractada per la Fundació "la Caixa" informará les direccions i els responsables dels centres de gent gran en conveni sobre les eines i els continguts que es facilitaran a la gent gran durant la seva participació en l'activitat.

6.6.- Ver propuesta del Área II. Participación, infancia y juventud, relativa a la organización del I encuentro Balear de consejos de participación infantil y juvenil en Santa Eulària des Riu, y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta la propuesta presentada y acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la organización del I encuentro Balear de consejos de participación infantil y juvenil en Santa Eulària des Riu, los días 28 y 29 de enero de 2023, por un importe de 30.204,02 € (treinta mil doscientos cuatro euros con dos céntimos).

6.7.- Ver propuesta del Área II. Acción Social, relativa a la concesión de ayudas económicas para familias en situación de necesidad correspondientes al mes de noviembre y acordar lo que proceda.

La Junta de Gobierno Local acepta la propuesta presentada y acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar las siguientes ayudas económicas para familias en situación de necesidad, correspondientes al mes de noviembre de 2022.

NOM I LLINATGES	CONCEPTE AJUDA	IMPORT
L.G.R.J	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (LLIBRES)	42,00 €
F.E.I	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (REFORÇ D'ANGLES)	470,00 €
A.L.A	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (ESCOLETA MES DE NOVEMBRE)	500,00 €
M.L.P	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (ESCOLETA MES DE NOVEMBRE)	545,00 €
M.L.P	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (ESCOLETA MES DE OCTUBRE)	545,00 €
P.R.R	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (ESCOLETA MES DE NOVEMBRE)	145,00 €
E.A.G	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (BALONMANO)	270,00 €
N.R.P	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (ESCOLETA MES DE NOVEMBRE)	440,00 €
P.P.C	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (MENJADOR ESCOLAR)	136,00 €
I.E.H	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (MATINERA)	25,00 €
T.E	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (DOS MATALASSOS)	96,80 €



P.D.F.F	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (HOSTAL D'URGÈNCIA)	245,00 €
J.T.F	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (CADIRA GIRATÒRIA)	132,00 €
I.A	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (REFORÇ ESCOLAR)	330,00 €
E.B.R	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (HOSTAL D'URGÈNCIA)	476,00 €
A.K.L	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (MANETA DE BANY)	85,00 €
TOTAL		4.482,80€

Y no habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión cuando son las 15:00 horas, de la que se extiende el presente Acta que es firmada por la Alcaldesa-Presidenta y por mí, la Secretaria, que la certifico.

LA ALCALDESA

ANTE MÍ,
LA SECRETARIA