



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARIS)

Núm. 2023/29

EXTRACTO DEL ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO LOCAL
CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA
CELEBRADA EL DÍA 14/09/2023

ASISTENTES:

ALCALDESA-PRESIDENTA
DÑA. M^o DEL CARMEN FERRER TORRES

TENIENTES DE ALCALDE:

D. MIGUEL TUR RUBIO
D. ANTONIO RAMÓN MARI

CONCEJALES:

DÑA. CRISTINA TUR COLOMAR
DÑA. MARIA SOL FERRER FERRER
DÑA. MÓNICA MADRID GARCÍA

AUSENTES CON EXCUSA:

DÑA. ANTONIA PICO PEREZ
D. ANTONIO MARI MARI

SECRETARIA: DÑA. CATALINA MACIAS PLANELLS

INTERVENTOR ACCIDENTAL: D. PEDRO GUASCH VIDAL

En Santa Eulària des Riu, siendo las 12:00 horas del día jueves 14/09/2023, se reúnen en la Casa Consistorial los señores y señoras que arriba se expresan, con el fin de celebrar la citada Sesión, para la cual han sido previamente convocados.

Preside el Acto la Sra. Alcaldesa-Presidenta Dña. M^o del Carmen Ferrer Torres y actúa como Secretaria Dña. Catalina Macías Planells.

Se pasan a tratar los asuntos incluidos en el ORDEN DEL DIA de la Convocatoria, entregada a los miembros de la Junta de Gobierno Local.

ORDEN DEL DIA

1.- Aprobación del Acta de la sesión celebrada el día 07 de septiembre de 2023.



2.- URBANISMO – LICENCIAS URBANÍSTICAS

2.1.- EXPEDIENTE 2021/014701.- Ampliación de vivienda unifamiliar aislada, en la C/ [REDACTED].

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta los informes emitidos y en base a los mismos, por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:

PRIMERO.- APROBAR el Proyecto Básico y de Ejecución, con vºnº 13/00953/21 de fecha 23/07/2021 y Copias Modificadas, vºnº 13/01828/22 de fecha 20/12/2022, redactado por el arquitecto D. Josep Ferrer Llaneras para la ampliación de vivienda unifamiliar aislada sita en c/ [REDACTED], [REDACTED], con sujeción a las condiciones establecidas en los informes y autorizaciones obrantes en el expediente, así como a las condiciones generales establecidas en la legislación vigente. Los parámetros resultantes del presente Proyecto que se aprueban son los siguientes:

a) Parcela: 2.394,50 m²; b) Fondo de parcela: 108,00 m; c) Fachada a calle: 15,00 m.; d) Edificabilidad: 0,139 m²/m² (333,66 m²); e) Ocupación: 13,58 % (325,34 m²); f) Altura máxima: 6,05 m; g) Altura total: 7,00 m.; h) Nº Plantas: 2 plantas (P. Baja + 1 P.P.). Vivienda principal; i) Retranqueos: A viales y zonas públicas: >5,00 m / Resto linderos: 3,00 m; j) Zonas ajardinadas y/o arboladas: > 50 % de la superficie no ocupada por la edificación; k) Volumen máximo: 855,61 m³; l) Intensidad de uso: 1 viv/ 2.394,50 m² (1 viv./parcela); m) Uso: predominante residencial.

SEGUNDO.- En particular, la concesión de la licencia municipal de obras está sujeta a las siguientes determinaciones y requerimientos, advirtiéndose que no se podrán iniciar las obras hasta la obtención del documento denominado LICENCIA MUNICIPAL DE OBRAS.

Requisitos previos a la expedición de la licencia y/o ejecución de las obras

- Aportar Escritura de la segregación y cesión al Ayuntamiento de 297 m², calificados de vial de la finca matriz.
- Deberá depositar una fianza de 79.206€ para garantizar la ejecución de la urbanización que falta completar.
- Deberá aportarse Nombramiento del Aparejador, donde se recogerá los números de visado que componen el encargo profesional, Nombramiento de Coordinador de Seguridad donde se recogerá los números de visado que componen el Estudio de Seguridad y Salud y Nombramiento del constructor. Según el art. 157 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB), a pie de obra deberá disponerse cartel indicador en que consten nombre y apellidos de los técnicos directores, del contratista y del promotor.
- Deberá abonarse una fianza por importe de 1.925€ correspondientes al 110% del presupuesto recogido en el Estudio de Gestión de RCD.
- Previo a la expedición de la licencia se deberá abonar fianza de 2.250 € para responder de las obligaciones referentes a reposición, limpieza y ornato público, según la Ordenanza Municipal sobre convivencia ciudadana y reguladora del uso, ocupación y limpieza de la vía pública, según BOIB núm. 97, de fecha 30 de julio de 2.016.
- Previo a la expedición de la licencia se deberá abonar las tasas por conexión a las redes municipales de abastecimiento de agua y alcantarillado, según el BOIB núm. 132, de fecha 28 de septiembre de 2.019.



- Previo al inicio de las obras, la empresa constructora deberá ponerse en contacto con la empresa HERBUSA, concesionaria del servicio de recogida de residuos y limpieza viaria, con teléfono 971318485 y mails ofitec@herbusa.es y jefedeservicio@herbusa.es, con el fin de coordinar las posibles afecciones de la obra con dicho servicio. Las personas a contactar son Toni Domínguez (jefe de servicio) y Daniel Tomé (Jefe de explotación).
- Previo al inicio de las obras deberá practicarse liquidación provisional a cuenta del Impuesto de construcciones, instalaciones y obras (ICIO).

Requisitos y condiciones de la licencia tras su expedición y previo a expedición del certificado final de obra:

- Cumplir con los condicionantes de la autorización de la Agencia Estatal de Seguridad Aérea, según expediente E22-0189.
- Durante la ejecución de las obras se deberá adoptar las medidas adecuadas para el mantenimiento de la limpieza de la vía pública, vallado de la parcela, retirada de las materias de residuos de la construcción y protección del mobiliario urbano, según la Ordenanza Municipal sobre convivencia ciudadana y reguladora del uso, ocupación y limpieza de la vía pública, según BOIB núm. 97, de fecha 30 de julio de 2.016.
- Previo a la expedición del certificado final de obra y licencia de primera ocupación, a la vista de las obras efectivamente realizadas y del coste real efectivo de las mismas, se practicará liquidación definitiva del ICIO, exigiéndose, o reintegrándose, en su caso, la cantidad que corresponda.

TERCERO- Autorizar la segregación de la finca registral 37.833 de la porción de 297m2 calificados como viario para su cesión gratuita al Ayuntamiento.

La porción destinada a viario será cedida al Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu mediante escritura pública, la cual, una vez se haya inscrito la segregación en el Registro de la Propiedad, será presentada ante este Ayuntamiento para su aceptación y posterior inscripción de la cesión, lo que se realizará de oficio.

CUARTO.- EFICACIA TEMPORAL Y CADUCIDAD DE LA LICENCIA URBANÍSTICA

La licencia urbanística se otorga dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros, por un plazo de 6 meses para iniciar las obras y de 36 meses para su finalización, de acuerdo con el Artículo 154.2 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB) en relación con el Artículo 4.1.11 de las Normas Subsidiarias del Planeamiento Municipal (NNSS).

El titular de la licencia urbanística tendrá derecho a obtener una prórroga tanto del plazo de inicio como del plazo de finalización de las obras, y la obtendrán, en virtud de la ley, por la mitad del plazo de que se trate, si la solicitan de forma justificada y, en todo caso, antes de agotarse los plazos establecidos.

Tendrán derecho a obtener una segunda y última prórroga del plazo de finalización de las obras, por la mitad del plazo establecido en la primera prórroga, si la solicitan de manera justificada, siempre que el coeficiente de construcción ejecutada sea al menos del 50% y estén finalizadas fachadas y cubiertas, carpinterías exteriores incluidas, y todo ello se refleje en un certificado de la dirección facultativa de la obra.

Transcurrido cualquiera de los dos plazos, o de las dos prorrogas correspondientes en su caso, el Ayuntamiento iniciará el expediente de caducidad de la licencia otorgada, que será declarada por el órgano competente para conceder las licencias, previa audiencia al



interesado, y determinará la extinción de sus efectos.

QUINTO.- Notificar el acuerdo adoptado a la persona o entidad interesada con indicación de las advertencias y los recursos que contra el mismo cabe interponer.

2.2.- EXPEDIENTE 2022/010375.- Construcción de vivienda unifamiliar aislada, piscina y pabellón auxiliar, en la C/ [REDACTED].

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta los informes emitidos y en base a los mismos, por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:

PRIMERO.- APROBAR el Proyecto básico, sin visar, con nº de registro de entrada 202399900007591 de fecha 28/04/2023 y copias modificadas, sin visar, con nº de registro de entrada 202399900013901 de fecha 24/07/2023, redactado por el arquitecto D. Missaghian Aryanour Djalali, promovido por la entidad VEBRA IBIZA, S.L., en el que solicita licencia municipal para la CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA UNIFAMILIAR AISLADA, PISCINA Y PABELLÓN AUXILIAR, a ubicar en una parcela situada [REDACTED].

[REDACTED] con referencia catastral [REDACTED], con sujeción a las condiciones establecidas en los informes y autorizaciones obrantes en el expediente, así como a las condiciones generales establecidas en la legislación vigente. Los parámetros resultantes del presente Proyecto que se aprueban son los siguientes:

A)Parcela: 871,09 m². B)Fondo de parcela: > 20,00 m. C)Fachada a calle: 47,44 m. D)Edificabilidad: 0,48 m²/m² (420,15 m²). E)Ocupación: 29,80 % (259,60 m²). F)Altura máxima: 6,60 m. G)Altura total: 9,70 m. H)Nº Plantas: 2 plantas (P. sót. + P. Baja + 1 P.P.). I)Retranqueos: A viales y zonas públicas: >5,00 m. Resto linderos: 3,00 m. J)Zonas ajardinadas y/o arboladas: > 50 % de la superficie no ocupada por la edificación. K)Volumen máximo: 1.340,43 m³. L)Intensidad de uso: 1 viv/ 871,09 m² (1 viv./parcela) M)Uso: predominante residencial.

SEGUNDO.- En particular, la concesión de la licencia municipal de obras está sujeta a las siguientes determinaciones y requerimientos, advirtiéndose que no se podrán iniciar las obras hasta la obtención del documento denominado LICENCIA MUNICIPAL DE OBRAS.

Requisitos previos a la expedición de la licencia y/o ejecución de las obras

- Aportar plan de impacto paisajístico justificando el punto 3 y 4 del art. 6.2.05 de las NN.SS., en el conste, al menos, la definición de los espacios libres de la parcela (superficie, material, ...); fotografías y plano indicando el arbolado existente y propuesto en la parcela (especies, porte, ...); definición del sistema de riego (por goteo conectad, por aspersores, ...) exclusivamente conectado al depósito de aguas pluviales; definición de trabajos de poda y mantenimiento del ajardinamiento y arbolado.
- Según informe de los SSTT se puede ejecutar la edificación y urbanización simultánea, para completar la urbanización de la parcela (acerado, asfaltado, alumbrado público, ramales de infraestructuras y el soterrado de la línea eléctrica; y en la calle Milano: el acerado, alumbrado público, el soterrado de las infraestructuras) en los términos del art. 23.1 a de la Ley 12/2017 y art. 40 del Reglamento de Gestión Urbanística, debiendo el promotor realizar lo siguiente:
 - Aportar Proyecto de Dotación de Infraestructuras de la parcela.
 - Deberá depositar una fianza de 94.946,00.-€ para garantizar la ejecución de la urbanización que falta completar.
 - Previo a la expedición de la licencia que el promotor se comprometa por escrito a la



urbanización y construcción simultáneas.

- Previo a la expedición de la licencia compromiso del promotor de no utilizar la edificación hasta en tanto no esté concluida la urbanización y a establecer tal condición en las cesiones del derecho de propiedad o de uso que se llevan a efecto para todo o parte del edificio.
 - Se advierte que, de conformidad con el Reglamento de Gestión Urbanística, el incumplimiento del deber de urbanización simultáneo a la edificación comportará la caducidad de la licencia, sin derecho a indemnización, impidiéndose el uso de lo edificado, sin perjuicio del derecho de los terceros adquirentes al resarcimiento de los daños y perjuicios que se hubieren irrogado. Asimismo, comportará la pérdida de la fianza.
- Deberá aportar Proyecto de ejecución. Según el artículo 152.5 de de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB), es preceptiva su presentación en el plazo máximo de seis meses desde la concesión de la licencia, y es requisito indispensable para el inicio de las obras.
 - Deberá aportar Estudio de Seguridad y Salud. Según el artículo 17.1 del R.D. 1627/97 la inclusión en el proyecto de ejecución de obra del estudio de seguridad y salud o, en su caso, del estudio básico es requisito necesario para la expedición de la licencia municipal.
 - Deberá aportarse Asume del Arquitecto, Nombramiento del Aparejador, donde se recogerá los números de visado que componen el encargo profesional, Nombramiento de Coordinador de Seguridad donde se recogerá los números de visado que componen el Estudio de Seguridad y Salud y Nombramiento del constructor. Según el art. 157 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB), a pie de obra deberá disponerse cartel indicador en que consten nombre y apellidos de los técnicos directores, del contratista y del promotor.
 - Deberá presentar Estudio de Gestión de RCD, de acuerdo con lo establecido en la Ordenanza Municipal de Residuos de la Construcción y Demolición, elevada a definitiva en fecha 12 de agosto de 2010, BOIB núm. 118, visado por el correspondiente colegio profesional, debiendo el promotor abonar una fianza del 110% del presupuesto recogido en dicho Estudio de Gestión de RCD.
 - Previo a la expedición de la licencia se deberá abonar las tasas por conexión a las redes municipales de abastecimiento de agua y alcantarillado, según el BOIB núm. 132, de fecha 28 de septiembre de 2.019.
 - Previo al inicio de las obras, la empresa constructora deberá ponerse en contacto con la empresa HERBUSA, concesionaria del servicio de recogida de residuos y limpieza viaria, con teléfono 971318485 y mails ofitec@herbusa.es y jefedeservicio@herbusa.es, con el fin de coordinar las posibles afecciones de la obra con dicho servicio. Las personas a contactar son Toni Domínguez (jefe de servicio) y Daniel Tomé (Jefe de explotación).
 - Previo al inicio de las obras deberá practicarse liquidación provisional a cuenta del Impuesto de construcciones, instalaciones y obras (ICIO).

Requisitos y condiciones de la licencia tras su expedición y previo a expedición del certificado final de obra:

- Cumplir con los condicionantes de la Autorización de la Agencia Estatal de Seguridad Aérea, según expediente E22-5830.



- Se deberá aportar el final de obra técnico de la compleción de la urbanización (acerado, asfaltado, alumbrado público, ramales de infraestructuras y el soterrado de la línea eléctrica; y en la calle Milano: el acerado, alumbrado público, el soterrado de las infraestructuras).
- La instalación del ascensor deberá cumplir lo establecido por la Instrucción Técnica Complementaria AEM 1 "Ascensores" aprobada por el Real Decreto 88/2013 de 8 de febrero, del Reglamento de aparatos de elevación y mantenimiento aprobado por el Real Decreto 2291/1985, de 8 de noviembre. Por lo que se deberá aportar el correspondiente título habilitante para la puesta en servicio del ascensor por parte de la Conselleria de Transició Energètica, Sectors Productius i Memòria Democràtica del Govern de les Illes Balears, así como la necesidad posterior de la contratación a empresa homologada del mantenimiento de dicho ascensor".
- Durante la ejecución de las obras se deberá adoptar las medidas adecuadas para el mantenimiento de la limpieza de la vía pública, vallado de la parcela, retirada de las materias de residuos de la construcción y protección del mobiliario urbano, según la Ordenanza Municipal sobre convivencia ciudadana y reguladora del uso, ocupación y limpieza de la vía pública, según BOIB núm. 97, de fecha 30 de julio de 2.016.
- Previo a la expedición del certificado final de obra y licencia de primera ocupación, a la vista de las obras efectivamente realizadas y del coste real efectivo de las mismas, se practicará liquidación definitiva del ICIO, exigiéndose, o reintegrándose, en su caso, la cantidad que corresponda.

TERCERO. -EFICACIA TEMPORAL Y CADUCIDAD DE LA LICENCIA URBANÍSTICA

La licencia urbanística se otorga dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros, por un plazo de 6 meses para iniciar las obras y de 36 meses para su finalización, de acuerdo con el Artículo 154.2 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB) en relación con el Artículo 4.1.11 de las Normas Subsidiarias del Planeamiento Municipal (NNSS).

El titular de la licencia urbanística tendrá derecho a obtener una prórroga tanto del plazo de inicio como del plazo de finalización de las obras, y la obtendrán, en virtud de la ley, por la mitad del plazo de que se trate, si la solicitan de forma justificada y, en todo caso, antes de agotarse los plazos establecidos.

Tendrán derecho a obtener una segunda y última prórroga del plazo de finalización de las obras, por la mitad del plazo establecido en la primera prórroga, si la solicitan de manera justificada, siempre que el coeficiente de construcción ejecutada sea al menos del 50% y estén finalizadas fachadas y cubiertas, carpinterías exteriores incluidas, y todo ello se refleje en un certificado de la dirección facultativa de la obra.

Transcurrido cualquiera de los dos plazos, o de las dos prórrogas correspondientes en su caso, el Ayuntamiento iniciará el expediente de caducidad de la licencia otorgada, que será declarada por el órgano competente para conceder las licencias, previa audiencia al interesado, y determinará la extinción de sus efectos.

CUARTO.- Notificar el acuerdo adoptado a la persona o entidad interesada con indicación de las advertencias y los recursos que contra el mismo cabe interponer.

2.3.- EXPEDIENTE 2020/002912.- Construcción de vivienda unifamiliar aislada y piscina, en el polígono 22, parcela 242, Jesús.



[...]

La Junta de Gobierno Local acepta los informes emitidos y en base a los mismos, por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:

PRIMERO.- APROBAR el Proyecto Básico de construcción de vivienda unifamiliar aislada y piscina sin visar y Proyecto de medidas de integración medioambiental y paisajística, ambos con RGE núm. 201999900013229 de fecha 19/12/2019 y documentación complementaria sin visar con RGE en el Consell d'Eivissa núm. 1439 de fecha 26/01/2023 y del cual se da traslado a este Ayuntamiento en RGE núm. 202300009366 de fecha 19/04/2023, y Refundido de Proyecto Básico de construcción de vivienda unifamiliar aislada y piscina sin visar y Proyecto de medidas de integración medioambiental y paisajística, ambos sin visar con RGE núm. 202399900015823 de fecha 24/08/2023, todo ello redactado y firmado digitalmente por el Arquitecto [REDACTED] [REDACTED] promovido por Dña. [REDACTED] [REDACTED] en el que solicita licencia municipal para la CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA UNIFAMILIAR AISLADA Y PISCINA, a ubicar en una parcela en el [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] con sujeción a las condiciones establecidas en los informes y autorizaciones obrantes en el expediente, así como a las condiciones generales establecidas en la legislación vigente. Los parámetros resultantes del presente Proyecto que se aprueban son los siguientes:

A)Parcela: 15.099,00 m² B)Separación a linderos: >10m C)Ocupación: 268,10m²< 275,25m²
D)Superficie construida: 188,89m² < 192,67m² E)Número de plantas: 1 (PB) F)Altura máxima: 3,00m
G)Altura total: 3,90m H)Volumen máximo: 623,33m³ I)Volumen máximo piscina: 36,00m³.

En particular, la concesión de la licencia municipal de obras está sujeta a las siguientes determinaciones y requerimientos, advirtiéndose que no se podrán iniciar las obras hasta la obtención del documento denominado LICENCIA MUNICIPAL DE OBRAS.

Requisitos previos a la expedición de la licencia y/o ejecución de las obras

- El promotor deberá inscribir la total superficie de la finca registral núm. 42.442 como indivisible en el Registro de la Propiedad y vinculada a la vivienda proyectada, según el art. 15 LSR.
- El promotor deberá inscribir como carga la obligación de no transmitirla inter vivos en el transcurso de 15 años a contar desde el otorgamiento de la licencia de acuerdo con lo establecido en las normas 16.7 del PTI (La eficacia de ésta se demorará al momento en que se acredite, ante el ayuntamiento competente, haber practicado la correspondiente inscripción en el Registro de la Propiedad de dicha obligación. En cualquier caso, la licencia se condicionará al mantenimiento de esta obligación).
- Deberá aportarse el Proyecto de Ejecución debidamente visado por Colegio profesional competente. La falta de presentación del proyecto de ejecución en el plazo de 6 meses implicará, de conformidad con lo establecido en el art. 152.5 de la Ley 12/2017, la extinción de los efectos de la licencia.
- Deberá aportarse Estudio de Seguridad y Salud, según el artículo 17.1 del R.D. 1627/97 la inclusión en el proyecto de ejecución de obra del estudio de seguridad y salud o, en su caso, del estudio básico es requisito necesario para la expedición de la licencia municipal.
- Deberá aportarse Asume del Arquitecto, Nombramiento del Aparejador, Nombramiento del Coordinador de Seguridad y Salud y Nombramiento del constructor, con respecto a las obras solicitadas e incluyendo los nº de visado objeto del encargo profesional. Según



el art. 157 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB), a pie de obra deberá disponerse cartel indicador en que consten nombre y apellidos de los técnicos directores, del contratista y del promotor.

- Se deberá presentar Estudio de Gestión de RCD, de acuerdo con lo establecido en la Ordenanza Municipal de Residuos de la Construcción y Demolición, elevada a definitiva en fecha 12 de agosto de 2010, BOIB núm. 118, visado por el correspondiente colegio profesional.
- Previo al inicio de las obras, la empresa constructora deberá ponerse en contacto con la empresa HERBUSA, concesionaria del servicio de recogida de residuos y limpieza viaria, con teléfono 971318485 y mails ofitec@herbusa.es y jefedeservicio@herbusa.es, con el fin de coordinar las posibles afecciones de la obra con dicho servicio. Las personas a contactar son Toni Domínguez (jefe de servicio) y Daniel Tomé (Jefe de explotación).
- Previo a la expedición de la licencia deberá practicarse liquidación provisional a cuenta del Impuesto de construcciones, instalaciones y obras (ICIO).

Requisitos y condiciones de la licencia tras su expedición y previo a expedición del certificado final de obra:

- Se deberá aportar la autorización de la CIOTUPHA al informe de Incidencia Arqueológica resultado del Plan de Actuación.
- Se deberán complementar las medidas de integración paisajística que constan en el proyecto.
- Se deberá regularizar la parcela en Catastro.
- Cumplimiento de los condicionantes del Informe favorable, de la CIOTUPHA del Consell d'Eivissa, expediente electrónico 2021/00005468D, de sesión de la CIOTUPHA 1/2023 celebrada en fecha 26/04/2023, Autorización de la Agencia estatal de Seguridad Aérea según expediente E20-1258 y el Informe favorable de la CIOTUPHA del Consell d'Eivissa, expediente electrónico 2023/00000179T, según resolución 2023000047 de fecha 21/03/2023 por la que se aprueba el Plan de Actuación Arqueológico.
- El tratamiento de las aguas residuales de la vivienda (fosa séptica) se debe adaptar a lo establecido en el artículo 70 del Pla Hidrològic de les Illes Balears (Real Decreto 49/2023, de 4 de enero, publicado mediante resolución del Director General de Recursos Hídricos en el BOIB núm. 28 de 4 de marzo de 2023), según el cual las viviendas aisladas que no puedan conectarse a las redes de alcantarillado deberán disponer de un sistema de recogida, tratamiento y evacuación o almacenaje propio con las características que se indican en el mismo. Debiendo los titulares de estas viviendas presentar una declaración responsable delante de la Administración hidráulica en los términos establecidos en el apartado 4 y 5 del citado artículo.
- Así mismo, durante el tiempo que duren las obras se tendrán que tomar las máximas precauciones para evitar vertidos de sustancias contaminantes tanto de forma accidental como en los trabajos de mantenimiento de la maquinaria que se utilice para la ejecución de la obra.
- Previo a la expedición del certificado final de obra y licencia de primera ocupación, a la vista de las obras efectivamente realizadas y del coste real efectivo de las mismas, se practicará liquidación definitiva del ICIO, exigiéndose, o reintegrándose, en su caso, la cantidad que corresponda.



SEGUNDO.- EFICACIA TEMPORAL Y CADUCIDAD DE LA LICENCIA URBANÍSTICA

La licencia urbanística se otorga dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros, por un plazo de 6 meses para iniciar las obras y de 36 meses para su finalización, de acuerdo con el Artículo 154.2 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB) en relación con el Artículo 4.1.11 de las Normas Subsidiarias del Planeamiento Municipal (NNSS).

El titular de la licencia urbanística tendrá derecho a obtener una prórroga tanto del plazo de inicio como del plazo de finalización de las obras, y la obtendrán, en virtud de la ley, por la mitad del plazo de que se trate, si la solicitan de forma justificada y, en todo caso, antes de agotarse los plazos establecidos.

Tendrán derecho a obtener una segunda y última prórroga del plazo de finalización de las obras, por la mitad del plazo establecido en la primera prórroga, si la solicitan de manera justificada, siempre que el coeficiente de construcción ejecutada sea al menos del 50% y estén finalizadas fachadas y cubiertas, carpinterías exteriores incluidas, y todo ello se refleje en un certificado de la dirección facultativa de la obra.

Transcurrido cualquiera de los dos plazos, o de las dos prórrogas correspondientes en su caso, el Ayuntamiento iniciará el expediente de caducidad de la licencia otorgada, que será declarada por el órgano competente para conceder las licencias, previa audiencia al interesado, y determinará la extinción de sus efectos.

TERCERO.- Notificar el acuerdo adoptado a la persona o entidad interesada con indicación de las advertencias y los recursos que contra el mismo cabe interponer.

3.- URBANISMO – DISCIPLINA URBANÍSTICA

3.1.- Ver Expediente Sancionador por Residuos Sólidos nº 21/22 y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta el informe jurídico y en base al mismo acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, Imponer a M.G.R., la sanción de 55.408,44 € (cincuenta y cinco mil cuatrocientos ocho euros con cuarenta y cuatro céntimos) como responsable de la infracción administrativa objeto del presente expediente sancionador.

3.2.- Ver Expediente Sancionador por Infracción Urbanística y Restablecimiento de la Legalidad y la Realidad Física Alterada nº 22/19 y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta el informe jurídico y en base al mismo, por unanimidad de los miembros presentes, ACUERDA:

PRIMERO.- Imponer a M.M.M., en calidad de propietario/promotor de obras carentes de título habilitante y respecto a las cuales se ha restablecido la legalidad urbanística, una sanción de 5.724,68 € (cinco mil setecientos veinticuatro euros con sesenta y ocho céntimos), correspondiente a una reducción del 80% respecto de la sanción que inicialmente tocaba imponer como responsables de la infracción cometida.



SEGUNDO.- La finalización y archivo del expediente de restablecimiento de la legalidad urbanística alterada y de reposición de la realidad física alterada al haber legalizado y restituido la situación urbanística.

TERCERO.- Dar traslado del acuerdo al Departamento de Gestión Tributaria de este Ayuntamiento para su conocimiento y efectos.

4.- VARIOS OBRAS

4.1.- Ver informe de los Servicios Técnicos Municipales en relación a la solicitud de devolución de garantía, constituidas en su día, en relación al expediente de comunicación previa nº 005102/2021 y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta el informe emitido y en base al mismo acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la devolución de las garantías depositadas, por importes de 9.900€ en concepto de la correcta reposición del asfalto y 1.038,69€ en concepto de correcta gestión de residuos generados, en relación al expediente de comunicación previa nº 005102/2021.

4.2.- Ver informe de los Servicios Técnicos Municipales en relación a la solicitud de devolución de garantía, constituida en su día, en relación al expediente de comunicación previa nº 021846/2021, y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta el informe emitido y en base al mismo acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la devolución de la garantía depositada por Dña. ROMINA SAEZ CLAPES, en representación de la entidad LILI IBIZA SL, por importe de 6.660,50€ en concepto de la correcta gestión de residuos generados, en relación expediente de comunicación previa nº 021846/2021.

4.3.- Ver informe de los Servicios Técnicos Municipales en relación a la solicitud de devolución de garantía, constituida en su día, en relación al expediente de comunicación previa nº 201500018837, y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta el informe emitido y en base al mismo acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la devolución de las garantía depositada por la entidad IBANAT, por importe de 1.510,33€ en concepto de la correcta gestión de residuos generados, en relación al expediente de comunicación previa con RGE nº 201500018837.

4.4.- Ver informe de los Servicios Técnicos Municipales en relación a la solicitud de devolución de garantía, constituida en su día, en relación al expediente nº 116/2020, y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta el informe emitido y en base al mismo acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la devolución de las garantías depositadas por Dña. YOLANDA CARNEROS MELITON, por importe de 5.000'00 €, eposición de



pavimentos y correcta ejecución de la obra, en concepto de correcta de reposición de elementos, en relación al expediente nº 116/2020.

5.- CONTRATACIÓN

5.1.- Ver certificación nº 1 de las obras del expediente de contratación EXP2023/003850 Construcción de porche exterior anexo a escoleta de Santa Gertrudis, a favor de la empresa Mantenimiento Ibiza, S.L., por un importe de 33.220,42 € y acordar lo que proceda.

Aprobado por unanimidad

5.2.- Ver certificación nº 2 de las obras del expediente de contratación EXP2023/006853 Aparcamiento en Tanatorio Municipal de Santa Eulària des Riu, a favor de la empresa Hnos. Parrot, S.A., por un importe de 70.656,74 € y acordar lo que proceda.

Aprobado por unanimidad

5.3.- Ver expediente de contratación EXP2023/017169 para llevar a cabo el servicio de un formador/a para el módulo de inserción laboral y técnicas de búsqueda de empleo y acordar lo que proceda,

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO. Aceptar la propuesta del Departamento de Formación en la que queda acreditada la necesidad de contratar el servicio de un formador/a para el módulo de inserción laboral y técnicas de búsqueda de empleo del programa mixto Administracio Jove 2.

SEGUNDO. Solicitar oferta económica a las siguientes empresas propuestas por el técnico municipal con el fin de justificar la obtención de la mejor oferta:

- Dña. Carolina Roselló Baidez, con DNI. ()
- Dña. Vanesa Vela Domingo, con DNI. ()
- Dña. María Teresa Bravo Figueiredo, con DNI. ()

5.4.- Ver expediente de contratación EXP2023/016249 para llevar a cabo la licitación de las obras de Ordenación de un tramo de calle de Sa Gavina, Jesús.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO. Iniciar el expediente para la contratación descrita en los antecedentes mediante procedimiento abierto simplificado, tramitación ordinaria.

SEGUNDO. Justificar la celebración del contrato por los siguientes motivos:

El contrato se licita con el objeto de realizar una serie de actuaciones destinadas a la mejora de la accesibilidad y las infraestructuras existentes en la calle objeto de la presente memoria, que aun siendo un entorno que está totalmente urbanizado y cuenta con todas las infraestructuras, presenta carencias en cuanto a los anchos de las aceras y la accesibilidad



para las personas con movilidad reducida y que según las condiciones básicas de accesibilidad y no discriminación para el acceso y la utilización de los espacios públicos urbanizados, que son necesarias ir adaptando.

Así mismo se hace imprescindible sustituir y renovar algunas de las canalizaciones existentes como son la red de saneamiento, la red de agua potable y también el alumbrado público, infraestructura que son antiguas y deficientes por lo que se hace necesario la renovación y sustitución de las mismas.

En cuanto al estado del pavimento de la calzada que presenta un cierto desgaste y con las actuaciones que prevén se hará necesario el reasfaltado de todo el tramo de la calle afectada, así como su repintado en cuanto a la señalización horizontal se refiere y a la adecuación de las señales verticales a la nueva realidad de la calle.

TERCERO. Ordenar la redacción de los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas que han de regir el contrato y el proceso de adjudicación.

CUARTO. Que por la Intervención municipal se haga la retención de crédito, que acredite que existe crédito suficiente y adecuado para financiar el gasto que comporta la celebración del contrato y que emita informe sobre la fiscalización previa o crítica del gasto.

5.5.- Ver expediente de contratación EXP2023/015921 para llevar a cabo la licitación de las obras de Mejoras del gimnasio de la piscina municipal de Santa Eulària des Riu.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO. Iniciar el expediente para la contratación descrita en los antecedentes mediante procedimiento abierto simplificado, tramitación ordinaria.

SEGUNDO. Justificar la celebración del contrato por los siguientes motivos:

El presente proyecto se realiza para llevar a cabo las obras necesarias para la reforma y mejora del gimnasio ubicado en la piscina Municipal de la Villa de Santa Eulària des Riu. Las necesidades a satisfacer contemplan la mejora de las instalaciones deportivas renovando los elementos que les son propios según su finalidad, así como mejorando la iluminación y sistemas de aire acondicionado, contribuyendo de esta manera a una mejor eficiencia energética, mediante el ahorro energético, económico y a la sostenibilidad del medioambiente, tratando de ofrecer a los ciudadanos de este Municipio unas instalaciones de mayor calidad y eficiencia.

En la actualidad el espacio objeto de este proyecto se encuentra envejecido y deteriorado, debido a su antigüedad y al uso intensivo de esta instalación. Presenta desperfectos en su pavimento, elementos destinados a la gimnasia y musculación, así como la iluminación y climatización que está obsoleta.

TERCERO. Ordenar la redacción de los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas que han de regir el contrato y el proceso de adjudicación.



CUARTO. Que por la Intervención municipal se haga la retención de crédito, que acredite que existe crédito suficiente y adecuado para financiar el gasto que comporta la celebración del contrato y que emita informe sobre la fiscalización previa o crítica del gasto.

5.6.- Ver expediente de contratación EXP2023/015969 para llevar a cabo la adquisición de porterías de fútbol 7 para el Campo Municipal de Deportes de Sant Carles y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO. Justificar la celebración del contrato por los motivos descritos anteriormente, quedando acreditado que mediante un contrato de suministro, es la forma más idónea de llevar a cabo los fines del Ayuntamiento.

SEGUNDO. Aprobar el presupuesto presentado por Lausín Y Vicente, S.L., con NIF. B50029396, para llevar a cabo la adquisición de 4 porterías de fútbol 7 para el Campo Municipal de Deportes de Sant Carles, de importe 4.783,52 € y 1.004,54 € en concepto de IVA, haciendo un total de 5.788,06 €.

TERCERO. Aprobar el gasto correspondiente:

Ejercicio	Aplicación Presupuestaria	Importe
2023	3421.62967	5.788,06 €

CUARTO. Nombrar a D. Andrés Planells Riera, Técnico Superior de Deportes, como responsable del contrato.

QUINTO. Una vez realizado el trabajo, incorpórese la factura y tramítese el pago si procede.

SEXTO. Notificar la resolución al adjudicatario y al resto de licitadores que hayan presentado oferta económica.

5.7.- Dar cuenta del Decreto de Alcaldía nº 1574/2023 relativo al expediente de contratación EXP2023/009494 Acondicionamiento de la intersección de la EI-200 con el Camí des Fil. TM. de Santa Eulària des Riu y acordar lo que proceda.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada, del contenido del presente Decreto del tenor literal siguiente:

“../..

DISPONGO:

PRIMERO. Adjudicar el contrato de obras de Acondicionamiento de cruce de la carretera EI-200, con el Camí des Fil. TM. de Santa Eulària des Riu., a la empresa Aglomerados Ibiza, S.A.- N.I.F.- A07095367, por un importe de 77.057,10 € y 16.181,99 € en concepto de I.V.A, haciendo un total de 93.239,09 € en las condiciones que figuran en su oferta y las que se detallan en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.



SEGUNDO. Son características y ventajas determinantes de que hayan sido seleccionadas las ofertas presentadas por los citados adjudicatarios con preferencia a las presentadas por los restantes licitadores cuyas ofertas fueron admitidas, las siguientes:

NIF: A07095367 AGLOMERADOS IBIZA, S.A.
- Oferta económica: 77.057,10 € + I.V.A.

TERCERO. Disponer el gasto correspondiente:

Ejercicio	Aplicación presupuestaria	Importe
2023	4531.62948	93.239,09 €

CUARTO. Publicar anuncio de adjudicación en el perfil de contratante en plazo de 15 días.

QUINTO. Designar como responsable del contrato a D. Juan José Ortega Almenar, Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos del Ayuntamiento.

SEXTO. Notificar la adjudicación a los licitadores que no han resultado adjudicatarios.

SÉPTIMO. Notificar a Aglomerados Ibiza, S.A.- A-07095367 adjudicatario del contrato, el presente acuerdo y citarle para la firma del contrato.

OCTAVO. Publicar anuncio de formalización del contrato en el Perfil de contratante en plazo no superior a quince días tras la perfección del contrato y con el contenido contemplado en el anexo III de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público."

5.8.- Ver informe del responsable del contrato relativo al EXP2023/003067 del Servicio de acogida, recogida y adopción de animales del TM. de Santa Eulària des Riu y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO.- Aceptar el informe emitido y mantener la prestación del servicio público de recogida, acogida y adopción de animales en las mismas condiciones que se prestan actualmente, hasta la adjudicación de la nueva contrata.

SEGUNDO.- Dar traslado del presente acuerdo al Departamento de Contratación, para iniciar el correspondiente expediente de contratación.

5.9.- Ver informe del responsable del contrato relativo al EXP2020/002951 del Servicio de retirada y transporte de vehículos de la vía pública mediante grúa y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO.- Aceptar el informe emitido por el Coordinador de la Policía Local y mantener la prestación del servicio recogida de vehículos de la vía pública mediante grúa, hasta la adjudicación de la nueva contrata.

SEGUNDO.- Dar traslado del presente acuerdo al Departamento de Contratación, para iniciar el correspondiente expediente de contratación, dimensionado a las actuales necesidades del servicio.



6- VARIOS

6.1.- Ver propuesta del Área I. Medio Ambiente y Sostenibilidad Ciudadana, relativa a la concesión de una subvención directa nominativa, mediante convenio de colaboración, a la Cooperativa Agrícola Sant Antoni para el año 2023, con motivo del fomento del asociacionismo para el año 2023, y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta la propuesta presentada y acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la firma del siguiente convenio de colaboración con la Cooperativa Agrícola Sant Antoni, con motivo del fomento del asociacionismo para el año 2023:

“CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE SANTA EULÀRIA DES RIU Y COOPERATIVA AGRÍCOLA SANT ANTONI, PARA EL FOMENTO DEL ASOCIACIONISMO PARA EL AÑO 2023.

En Santa Eulària des Riu, a de de ,

REUNIDOS:

Por un lado, el D^a María del Carmen Ferrer Torres, alcaldesa-presidenta del Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu, de acuerdo con las competencias que le otorga el artículo 21.1 b) de la Ley 7/1985 Reguladora de las Bases de Régimen Local y el artículo 41 del RD 2568/1986, de 28 de noviembre, que aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades

Por otro lado, el Sr. [REDACTED], presidente de Cooperativa agrícola Sant Antoni con CIF F07013444, actuando en nombre y representación de esta entidad y ejerciendo de las competencias que se le otorgan en sus estatutos.

Ambas partes se reconocen mutuamente la capacidad necesaria para formalizar este convenio y

EXPONEN:

Que la firma del presente convenio se aprobó en la Junta de Gobierno Local del ayuntamiento de Santa Eulària des Riu del _____.

Que la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, atribuye, según los artículos 25.1 y 25.f, a las Corporaciones Locales las competencias, entre otras, por la prestación de todos aquellos servicios públicos que contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal, así como la protección del medio ambiente.

Que tanto el Ayuntamiento como la Cooperativa tienen objetivos comunes y que, por tanto, es precisa una colaboración estrecha que permita precisar el desarrollo y fomento del asociacionismo agrícola-ganadero.

Y por todo el expuesto, ambas partes firman el presente convenio con sujeción a las siguientes:

CLÁUSULAS:

Primera. El objeto del presente convenio de colaboración es el fomento al asociacionismo agrícola-ganadero, para el año 2023. Las actividades a subvencionar serán las que se realicen entre el 01/01/2023 y el 31/12/2023.

Segunda. La cooperativa se compromete a ponerse a disposición del Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu para cualquier actividad en la cual se pida su colaboración y fomentar así la actividad del campo al municipio.

Tercera. La cooperativa se compromete a someterse a las actuaciones de comprobación y organización que los órganos competentes del Ayuntamiento.



Cuarta. El Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu se compromete a colaborar económicamente con Cooperativa agrícola Sant Antoni con 2.500 euros, con cargo a la partida 4101-48054 del presupuesto general del año 2023, en concepto de fomento del asociacionismo y promoción agraria.

Quinta. La ayuda recibida es compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, efectuadas por cualquier otra administración pública, entes públicos, instituciones privadas u otros recursos. El importe de subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada, de acuerdo con lo que prevé el artículo 19 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Sexta. La cooperativa presentará en el Ayuntamiento la cuenta justificativa de las actividades subvencionadas según modelo facilitado por el Ayuntamiento. Todo esto sin perjuicio que tengan que presentar los justificantes y/o libros contables que se pudieran pedir, en conformidad con el artículo 30 de la ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el capítulo II del título II del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el cual se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones. En caso de no presentarlos podrían incurrir en las responsabilidades y sanciones que a tal efecto señala la mencionada legislación.

Debido a la naturaleza de la subvención, la cuenta justificativa contendrá, sin perjuicio de otra documentación complementaria que pueda resultar procedente su exigencia, los puntos siguientes:

1. Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

2. Una memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:

a) Una relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad con identificación del acreedor y el documento, su importe, la fecha de emisión y, si procede, la fecha de pago. En caso de que la subvención se otorgue en relación con un presupuesto se indicarán las desviaciones.

b) Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a la cual hace referencia el párrafo anterior y, si procede, la documentación acreditativa de pago.

c) Un detalle otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.

3. El beneficiario estará obligado a adjuntar en la cuenta justificativa el informe del AEAT y de la Tesorería General de la Seguridad Social de estar al corriente de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social o autorización expresa para solicitar los certificados tributarios y de Seguridad Social en nombre de la cooperativa.

4. Se considerarán gastos subvencionables a los efectos de este convenio, aquellas que respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada y se realicen en el plazo establecido entre la 1 de enero de 2023 y el 31 de diciembre de 2023.

5. La justificación de las ayudas se tendrá que realizar con anterioridad al día 31 de marzo de 2024.

Séptima. Para el pago de la ayuda económica se tiene que haber realizado la actividad objeto de la subvención y acreditar la realización de la actividad presentando correctamente la cuenta justificativa, tal como consta en la cláusula sexta. Una vez que la Concejalía correspondiente compruebe que la justificación económica sea correcta, emitirá informe favorable, en el cual se confirme que la actividad objeto de la subvención se ha realizado según las condiciones y los plazos para otorgarla.

Octava. Previa solicitud expresa del interesado, se podrán realizar pagos anticipados de hasta un 50% de la subvención, que supondrán entregas de fondos con carácter previo a la justificación, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención



con los criterios establecidos en las bases de ejecución del presupuesto vigente. El pago se aprobará por el órgano correspondiente. No se podrá realizar el pago de la subvención mientras el beneficiario no se encuentre al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social o sea deudor por resolución de procedencia de reintegro.

Novena. Es obligación del beneficiario:

- Realización de la actividad y cumplimiento de la finalidad que determine la concesión.
- Proporcionar el personal necesario para el normal funcionamiento de la actividad, ya sea voluntario o contratado, ocupándose en este último caso de las obligaciones que comporta.
- Someterse a las actuaciones de comprobación y organización que los órganos competentes del Ayuntamiento, realicen respecto a la gestión de la solvencia.
- Notificar en el Ayuntamiento cualquier modificación que se pretenda realizar en el proyecto inicialmente presentado, que tendrá que ser autorizado previamente.
- Hacer constar de forma clara que la actividad está subvencionada o patrocinada por el Excmo. Ayuntamiento, en los ejemplares de los programas, carteles, convocatorias de actividades y en toda la información gráfica, escrita y sonora que se realice con motivo del programa.

Décima. Se establece la obligación por parte de la cooperativa de reintegrar los fondos en el supuesto de incumplimiento de los requisitos y obligaciones establecidas para la concesión y, en todo caso, en los supuestos regulados en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en los artículos 91 a 93 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el cual se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Undécima. Las sanciones por las infracciones se graduarán según los artículos 60 a 63 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Duodécima. En todo el que no se prevé en este convenio es aplicable la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el cual se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

Decimotercera. La vigencia de este convenio será del 01/01/2023 hasta el 31/12/2023,

Decimocuarta. Las bases reguladoras de la concesión de esta subvención están contenidas en las Bases de ejecución del presupuesto y los presupuestos municipales del ejercicio Vistas las bases de ejecución del presupuesto y los presupuestos municipales del ejercicio 2023, aprobados inicialmente por el pleno de la Corporación en sesión ordinaria celebrada en fecha 24 de noviembre de 2022 y publicada la aprobación definitiva en el Boletín Oficial de las Islas Baleares nº168 del 27/12/2022.

Y prueba de conformidad, ambas partes firman este convenio por duplicado ejemplar, y en un solo efecto, en el lugar y fecha indicados al encabezamiento."

6.2.- Ver propuesta del Área I. Turismo, relativa a programación de las actividades con motivo del Día del Turista 2023, y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta la propuesta presentada y acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar el gasto por importe de 16.915,45 € (dieciséis mil novecientos quince euros con cuarenta y cinco céntimos) para la organización de diferentes actividades con motivo del Día del Turista 2023, en los términos indicados en la propuesta.

6.3.- Ver propuesta del Área III. Promoción económica, relativa a la solicitud de subvención al Consell Insular d'Eivissa para los gastos relacionados con el desarrollo del IX fórum municipal para emprendedores "INGENION 2023", y acordar lo que proceda.



[...]

La Junta de Gobierno Local acepta la propuesta presentada y acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la solicitud de subvención al Consell Insular d'Eivissa, por un importe de 10.000,00 € (diez mil euros) para los gastos relacionados con el desarrollo del IX fórum municipal para emprendedores "INGENION 2023", en los términos indicados en la propuesta.

6.4.- Ver propuesta del Área III. Promoción económica, relativa a la aprobación de las bases de la convocatoria del premio "Millor projecte empenedor 2023" dentro de la IX edición de INGENION organizada por el Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar las bases las bases de la convocatoria del premio "Millor projecte empenedor 2023", que se transcriben a continuación:

Bases de la convocatòria del premi "Millor projecte empenedor 2023" dins la IX edició d'Ingenion de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu.

1. Objecte, finalitat i objectius.

1.1. L'objectiu d'aquestes bases és regular la convocatòria del premi "Millor projecte empenedor 2023", organitzat pel Departament de Formació i Ocupació de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu (d'ara endavant, l'Organització) i en l'àmbit territorial de l'illa d'Eivissa.

1.2. La finalitat d'aquest Departament és impulsar el desenvolupament econòmic i formatiu de totes les persones de Santa Eulària des Riu i donar resposta a una necessitat en alça d'ocupació i formació.

1.3. Aquest premi se celebrarà dins de les jornades organitzades amb motiu de la IX edició d'Ingenion, que tindrà lloc els dies 9 i 10 de novembre de 2023 i s'atorgarà al millor projecte presentat dins de l'illa d'Eivissa. Per poder participar, aquests projectes d'emprenedoria o empresarials hauran de trobar-se en els 3 primers anys des del seu inici o constitució.

1.4. Els objectius principals d'aquesta convocatòria són els següents:

- Millorar la capacitat de comunicació de les persones empenedores oferint una plataforma per donar a conèixer els seus projectes empresarials.
- Incentivar l'emprenedoria com una opció viable i eficaç dins del teixit econòmic de les Illes Balears.
- Ajudar un projecte empenedor emergent amb una dotació econòmica per a la seua consolidació empresarial.
- Incentivar i donar a conèixer formes d'adaptació, innovació i creativitat de les empreses o projectes empresarials per donar solució a necessitats dels possibles clients.

2. Import i crèdit pressupostari.

La dotació econòmica en premis, tant dineraris com en espècies, ascendeix a 5.800 euros a càrrec del pressupost de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu per a l'any 2023 així com dels nostres col·laboradors. El repartiment per premis és el següent:

- 1r premi: 3.000 euros en vals personalitzats per gastar en establiments del municipi de Santa Eulària donis Riu, a més de 18 mesos d'assessorament empresarial.



- 2n premi: 1.500 euros en vals personalitzats per gastar en establiments del municipi de Santa Eulària des Riu, a més de 12 mesos d'assessorament empresarial.
- 3r premi: 500 euros en vals personalitzats per gastar en establiments del municipi de Santa Eulària des Riu, a més de 6 mesos d'assessorament empresarial.

Els vals es podran canviar per productes o serveis d'empreses del municipi de Santa Eulària des Riu. Una vegada que es conegui el perfil de la persona emprenedora guanyadora, l'Organització li comunicarà en quins establiments podrà bescanviar els vals, així com decidirà els establiments segons criteris de necessitat dels projectes/empreses guanyadores. Un 25% del total de la quantia del premi en vals haurà de destinar-se a la compra a través de la plataforma en línia de comerç local Shoppingriu (www.shoppingriu.com).

3. Destinataris i límits.

3.1. Per participar en aquests premis les persones interessades han de reunir els requisits següents:

- Ser persones emprenedores empadronades a l'illa d'Eivissa o joves empreses amb la seua seu fiscal a l'illa.
- Les empreses/projectes participants no podran superar els 3 anys de vida des de la seua constitució en el moment de la publicació d'aquestes bases.
- L'Organització podrà, en qualsevol moment durant el concurs, sol·licitar a la persona emprenedora o representant de l'empresa que acrediti la seua identitat o la representació.
- La falta d'acreditació de la persona emprenedora, de l'empresa o de la representació significarà la desqualificació de la persona participant.
- Només s'acceptarà una candidatura per projecte empresarial.
- Les empreses o projectes representats per alguna de les persones participants en INGENION 2023 que participin com a ponents, jurats, col·laboradors, organitzadors, presentadors o integrants de qualsevol de les taules rodones, no podran ser considerats candidats al premi "Millor projecte emprenedor 2023".

3.2. La participació en els premis està oberta a totes les persones emprenedores i projectes empresarials amb seu fiscal a l'illa d'Eivissa. No obstant això, pel fet de tractar-se d'uns premis organitzats per l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu, es tindran en consideració a l'hora de la valoració dels projectes per part del jurat, aquelles candidatures amb empadronament o seu fiscal en aquest municipi.

3.3. No podran presentar-se a aquest concurs, projectes/empreses que hagin estat premiades en edicions anteriors.

3.4. Les candidatures que no compleixin amb tots aquests requisits quedaran excloses de participació en el premi.

4. Convocatòria del concurs.

Es convocarà el concurs mitjançant la seua publicació al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu i a la pàgina web de l'esdeveniment (www.ingenion.net); també es publicarà en mitjans de comunicació, anuncis en xarxes socials, etc. Així mateix, es remetrà a les associacions empresarials més representatives de l'illa d'Eivissa perquè en facin difusió entre els seus membres.

La comunicació dels 12 concursants seleccionats com a finalistes a presentar els seus projectes i els 4 reserves es realitzarà per mitjà de correu electrònic i/o per via telefònica.

La persona guanyadora del premi "Millor projecte emprenedor 2023" es donarà a conèixer al final de la jornada del dia 10 de novembre dins de la segona jornada de l'esdeveniment Ingenion.

Així mateix, els tres primers classificats es publicaran al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu i a la pàgina web de l'esdeveniment: www.ingenion.net.



5. Participació.

5.1. Per participar és necessari:

- Realitzar un vídeo, amb la millor qualitat possible, de 2,5 minuts de durada màxima presentant el projecte.
- Enviar el vídeo gravat en FORMAT HORIZONTAL per WhatsApp al telèfon: 689 210 095.
- Enviar la candidatura (ANNEX I), la declaració responsable (ANNEX II), així com l'autorització d'ús d'imatge (ANNEX III), al correu electrònic: ingenion@santaularia.com.

5.2. Els 12 finalistes hauran d'assistir, presentar els seus projectes i respondre a les preguntes que els puguin formular tant el jurat com les persones assistents, a les jornades de la IX edició d'Ingenion que tindrà lloc els dies 9 i 10 de novembre de 2023.

5.3. Les candidatures que no compleixin amb tots aquests requisits de participació quedaran excloses de la participació en el premi.

6. Fases i terminis.

6.1. Termini de presentació de candidatures: les persones interessades podran presentar les seues candidatures entre el 18 de setembre i el 20 d'octubre fins a les 14:00 hores. Les candidatures rebudes després de la data i hora establerta no seran admeses.

6.2. Avaluació i selecció dels finalistes: les candidatures rebudes seran avaluades per l'Organització i el jurat corresponent i se seleccionaran un total de 12 finalistes.

Se seleccionaran també 4 finalistes de reserva amb l'objectiu de poder substituir qualsevol finalista que no compleixi amb els requisits establerts.

Tant els projectes finalistes com els de reserva seleccionats seran notificats el dia 31 d'octubre per correu electrònic i/o telefònicament, i se'ls informarà dels horaris i dia de la seua exposició.

6.3. Presentació dels projectes: els vídeos de presentació dels projectes finalistes seran emesos durant les jornades dels dies 9 i 10 de novembre de 2023, moment en el qual els representants dels projectes realitzaran una breu exposició per a complementar la informació presentada en el vídeo.

En la primera jornada de la IX edició de Ingenion, el 9 de novembre, seran presentades 6 candidatures finalistes amb els seus corresponents vídeos i en la segona jornada (dia 10 de novembre) es presentaran les 6 candidatures restants. L'Organització informarà les persones candidates finalistes sobre el dia i l'hora de l'exposició de les seves presentacions amb anterioritat a la realització de l'esdeveniment per via telefònica i/o correu electrònic.

6.4. Lliurament de premis: el lliurament del premi al guanyador/a de la categoria "Millor projecte emprenedor 2023" serà comunicat al final de la jornada del dia 10 de novembre, per la qual cosa és imprescindible que els representants de tots els projectes finalistes siguin presents en el moment de l'anunci del projecte guanyador.

7. Jurat.

7.1. El jurat estarà format per un total de 5 persones expertes del sector empresarial, empresàries o de reconegut prestigi, a proposta del Departament de Formació i Ocupació de l'Ajuntament. Les persones integrants del jurat seran anunciades a la pàgina web de l'esdeveniment (www.ingenion.net) el dia 18 de setembre de 2023.

7.2. Els membres del jurat no podran ser familiars dels concursants ni estar compresos en causa de recusació en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

7.3. La decisió del jurat es considerarà inapel·lable una vegada finalitzat el període d'al·legacions, i serà comunicada a aquelles candidatures que hagin resultat finalistes en el termini establert en aquestes bases.



8. Avaluació i criteris de selecció dels projectes finalistes.
- 8.1. Els criteris de valoració d'acord amb els quals s'han de puntuar les candidatures admeses són:
- 8.1.1. Estructura de la presentació (vídeo) (fins a 30 punts):
- Comunicació de la idea, producte o servei que ofereix i avantatges competitiu (es valoraran aspectes com claredat de l'exposició, originalitat de la presentació, qualitat, etc.), així com necessitats del projecte. (Puntuació màxima 10 punts).
 - Comunicació del retorn del projecte (possibilitats de rendibilitat del projecte). (Puntuació màxima 10 punts).
 - Descripció de les capacitats de la persona o equip darrere del projecte (experiència i coneixement de la/s persona/s emprenedora/s). (Puntuació màxima 10 punts).
- 8.1.2. Criteris propis del projecte empresarial (fins a 30 punts):
- Creativitat, innovació i originalitat del projecte empresarial. (Puntuació màxima 10 punts).
 - Viabilitat del projecte empresarial. (Puntuació màxima 10 punts).
 - Contribució a la millora del teixit productiu de l'illa d'Eivissa i més concretament al municipi de Santa Eulària des Riu. (Puntuació màxima 10 punts).
- 8.1.3. Criteris formals (5 punts):
- Acreditació d'empadronament o de tenir la seua seu fiscal a Santa Eulària des Riu

La màxima valoració en total a obtenir per cada candidatura serà 100, amb possibilitat de rebre 10 punts extres en cas d'empat a l'hora de la selecció de les 12 candidatures finalistes.

Les 12 candidatures amb millor puntuació segons els criteris prèviament establerts seran considerats finalistes. Les 4 següents candidatures amb major puntuació seran considerades finalistes de reserva. Totes elles seran notificades per correu electrònic i/o per via telefònica.

- 8.2. Votació a través de xarxes socials dels projectes/empreses finalistes (fins a 10 punts):

Des de la publicació dels 12 finalistes, el dia 31 d'octubre, fins al dia 6 de novembre a les 10:00 h, s'obrirà un procés de votació a través de les xarxes socials del departament (Facebook i Instagram del Club de Feina), en el qual es comptabilitzaran els "m'agrada" ("likes") rebuts en cada publicació en totes dues xarxes socials. El projecte/empresa que rebí el nombre més elevat de "m'agrada" obtindrà una puntuació de 10 punts, el segon projecte/empresa que rebí el major nombre de "m'agrada" obtindrà 6 punts i el tercer projecte/empresa amb major puntuació rebrà 2 punts. En cas d'empat s'atorgarà als projectes empatats la mateixa puntuació.

- 8.3. Valoració del jurat a l'exposició de projectes/empreses finalistes, així com a les respostes a les seves preguntes (fins a 20 punts):

Els dies 9 i 10 de novembre es procedirà a la valoració final per part del jurat de les 12 candidatures finalistes, que podran obtenir fins a 20 punts valorant no sols la seua presentació sinó també la seua capacitat i adequació de les respostes ofertes al jurat i assistents després de la presentació dels seus projectes.

- 8.4. Votacions públic assistent a l'esdeveniment (fins a 5 punts).

També els dies 9 i 10 de novembre, en finalitzar les exposicions dels projectes/empreses i les preguntes del jurat, es procedirà a realitzar una votació per part del públic assistent, el qual podrà votar al projecte que consideri mereixedor del premi dels exposats en el dia que assisteixin. El dia 10 de novembre es procedirà a la revisió d'aquests resultats, atorgant 5 punts al projecte/empresa que obtingui el major nombre de vots. El segon projecte/empresa amb major nombre de vots, obtindrà 3 punts i el tercer projecte/empresa amb major nombre de vots, obtindrà 1 punt. En cas d'empat s'atorgarà als projectes empatats la mateixa puntuació.



9. Acceptació de les bases.

9.1. Totes les persones participants, per la mera participació en l'activitat, declaren conèixer i acceptar íntegrament les presents bases.

9.2. Qualsevol situació no resolta en aquestes bases serà plantejada directament a l'Organització, la qual dictaminarà la solució a la incidència plantejada, que en tot moment serà vinculant a les bases establertes i serà comunicada a la persona afectada.

9.3. Totes les consultes han de realitzar-se a través del correu electrònic: ingenion@santaeularia.com.

10. Drets.

10.1. Totes les persones participants hauran de donar el seu consentiment exprés signant una autorització personal (ANNEX III) per autoritzar l'Organització a publicar tot el relatiu a la seua participació, i consenten en la utilització, publicació i reproducció del seu nom, imatge i participació en qualsevol tipus de publicitat, promoció i publicació en qualsevol mitjà de comunicació.

10.2. Concretament, l'Organització podrà difondre les candidatures d'aquells finalistes que hagin prestat el seu consentiment d'acord amb l'ANNEX III, en format de vídeo dins de les jornades de la IX edició d'Ingenion, així com la seua utilització per a fins publicitaris en posteriors edicions.

11. Exclusió de participants.

L'Organització podrà, a la seua completa discreció i en qualsevol moment, excloure qualsevol participant quan per qualsevol motiu la seua intenció no sigui apropiada o convenient o afecti i/o vulneri el dret a l'honor, la intimitat personal i familiar, la pròpia imatge, el respecte a la dignitat de la persona, el principi de no discriminació per motius de raça, sexe, religió, opinió, nacionalitat, discapacitat o qualsevol altra circumstància personal o social, així com altres principis que puguin resultar vulnerats.

12. Reserva de drets de l'Organització.

12.1. En cas d'error, malentès o conflicte en relació amb el funcionament de qualsevol part de l'activitat, la decisió que prengui l'Organització serà concloent i es notificarà a les persones afectades.

12.2. En cas que el desenvolupament d'aquesta activitat es vegi afectada per situacions de cas fortuït o força major o no es pugui dur a terme a causa d'incompliment present, previsible o suposat de qualsevol llei o norma aplicable, l'Organització podrà cancel·lar-ho tot o qualsevol part d'aquesta activitat sense que les persones participants puguin realitzar cap reclamació.

12.3. L'Organització es reserva el dret a modificar aquestes bases en qualsevol moment.

12.4. L'Organització es reserva el dret a donar de baixa automàticament qualsevol participant que defraudi o alteri el transcurs normal del concurs o realitzi pràctiques impròpies en el seu propi benefici, en detriment de tercers.

13. Protecció de dades.

13.1. Les dades facilitades pels participants passaran a ser tractats per l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu, d'acord amb el que s'estableix en l'activitat de tractament "OCUPACIÓ", i pot consultar-se el Registre d'Activitats de Tractament en la pàgina web de l'Ajuntament.

13.2. La finalitat del tractament és la gestió del procediment o tràmit que deriva de la participació en el concurs, amb la finalitat de promoure polítiques d'ocupació i d'emprenedoria.

13.3. La legitimació per al tractament es basa en l'exercici de les competències que té atribuïdes aquesta administració.

14. Normativa aplicable i jurisdicció.

14.1. Aquesta convocatòria es regeix pel que disposen aquestes bases, que s'interpretaran i regiran de conformitat amb la legislació espanyola.



14.2. Per a qualsevol qüestió litigiosa, accés, utilització o contingut de les bases, tant el participant com l'Organització renuncien expressament a qualsevol altre fur i se sotmeten a la jurisdicció i competència exclusiva dels jutjats i tribunals de l'ordre contenciós administratiu de Palma.

14.3. Contra la resolució que s'adopti quant al guanyador/a del "Millor projecte empenedor 2023" podran formular-se al·legacions per un termini de 3 dies hàbils des de l'endemà de la seua publicació al tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

ANNEX I

Dades de la persona empenedora o representant del projecte empresarial:

Nom i cognoms:

DNI/NIE:

Adreça:

Telèfon de contacte:

Correu electrònic:

Dades del projecte empresarial:

Nom del projecte empresarial o nom de l'empresa:

Breu explicació del projecte i per què es considera idoni per guanyar el premi al qual es presenta sobre la base dels criteris establerts de valoració/barem (no més de 500 paraules):

*S'ha d'enviar còpia de la targeta d'identificació fiscal (en cas de tenir l'empresa constituïda) i còpia del certificat censal que indiqui l'any d'inici de l'activitat a la adreça de correu electrònic següent: ingenion@santaularia.com indicant en l'assumpte nom i cognoms de la persona representant del projecte.

Informació sobre protecció de dades: El responsable del tractament és l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu. La finalitat del tractament és la gestió del procediment o tràmit que deriva de la participació en el concurs, amb la finalitat de promoure polítiques d'ocupació i d'emprenedoria. La legitimació per al tractament es basa en l'exercici de les competències que té atribuïdes aquesta administració. Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romangui en tramitació i/o en resolució de procediments derivats, fins a un màxim de 4 anys.

No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o de recerca científica i històrica, o d'estadística. Està previst comunicar dades a altres administracions quan, en l'exercici de les seues funcions i d'acord amb aquesta finalitat, així ho prevegi una norma de caràcter legal o reglamentari. Té dret a sol·licitar-nos l'accés a les seues dades personals, la seua rectificació, supressió o portabilitat, la limitació del seu tractament, a oposar-se al tractament, així com a presentar una reclamació davant una autoritat de control.

ANNEX II

DECLARACIÓ RESPONSABLE



Declar sota la meua responsabilitat que:

Com a candidat/a al premi "Millor projecte empenedor 2023", estic al corrent de les obligacions tributàries amb l'administració: Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT), Tresoreria General de la Seguretat Social, Hisenda Autònoma i Ajuntament de Santa Eulària des Riu.

....., de de 2023.

Nom de la persona sol·licitant:

Cognoms de la persona sol·licitant:

Signatura de la persona sol·licitant:

Informació sobre protecció de dades: El responsable del tractament és l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu. La finalitat del tractament és la gestió del procediment o tràmit que deriva de la participació en el concurs, amb la finalitat de promoure polítiques d'ocupació i d'emprenedoria. La legitimitació per al tractament es basa en l'exercici de les competències que té atribuïdes aquesta administració. Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanguí en tramitació i/o en resolució de procediments derivats, fins a un màxim de 4 anys.

No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o de recerca científica i històrica, o d'estadística. Està previst comunicar dades a altres administracions quan, en l'exercici de les seues funcions i d'acord amb aquesta finalitat, així ho prevegi una norma de caràcter legal o reglamentari. Té dret a sol·licitar-nos l'accés a les seues dades personals, la seua rectificació, supressió o portabilitat, la limitació del seu tractament, a oposar-se al tractament, així com a presentar una reclamació davant una autoritat de control.

ANNEX III

AUTORITZACIÓ D'ÚS D'IMATGE

Autorització per a la utilització, publicació i reproducció del vostre nom, imatge i participació en publicitat relacionada amb aquest concurs, per poder-ne fer difusió i promoció en diverses plataformes i mitjans de comunicació, en referència a la vostra participació en el IX Fòrum d'Emprenedors Ingenion 2023. Concretament, l'Organització es reserva el dret a difondre les candidatures dels finalistes en format de vídeo dins de les jornades, així com la seua utilització per a fins publicitaris en posteriors edicions, d'aquells finalistes que hagin prestat el seu consentiment.

Les imatges seran tractades conforme als principis de qualitat i seguretat de les dades, en ordre en tot moment al que es preveu en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

• Persona física:
Sr./Sra.....
..... amb DNI/NIE.....

• Persona jurídica:
Sr./Sra..... de amb
DNI/NIE..... en representació de
..... amb CIF.....

SÍ, DON EL MEU CONSENTIMENT

NO, NO DON EL MEU CONSENTIMENT



Perquè l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu PUGUI UTILITZAR LES IMATGES DE LA MEUA PARTICIPACIÓ EN EL IX FÒRUM D'EMPREDORS INGENION 2023

Santa Eulària des Riu, de de 2023.

Informació sobre protecció de dades: El responsable del tractament és l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu. La finalitat del tractament és la gestió del procediment o tràmit que deriva de la participació en el concurs, amb la finalitat de promoure polítiques d'ocupació i d'emprenedoria. La legitimació per al tractament es basa en l'exercici de les competències que té atribuïdes aquesta administració. Les dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romangui en tramitació i/o en resolució de procediments derivats, fins a un màxim de 4 anys.

No obstant això, les dades podran ser conservades posteriorment amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o de recerca científica i històrica, o d'estadística. Està previst comunicar dades a altres administracions quan, en l'exercici de les seues funcions i d'acord amb aquesta finalitat, així ho prevegi una norma de caràcter legal o reglamentari. Té dret a sol·licitar-nos l'accés a les seues dades personals, la seua rectificació, supressió o portabilitat, la limitació del seu tractament, a oposar-se al tractament, així com a presentar una reclamació davant una autoritat de control.

6.5.- Ver propuesta del Área III. Promoción económica, relativa a la aprobación de gastos relacionados con el desarrollo IX forum municipal para emprendedores INGENION 2023, y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta la propuesta presentada y acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar el gasto por importe de 22.658,57 € para la realización del IX fórum municipal "INGENION 2023", en los términos indicados en la propuesta.

6.6.- Ver la propuesta del Área II. Acción Social, relativa a la concesión de ayudas económicas para familias en situación de necesidad, correspondientes al mes de agosto, y acordar lo que proceda.

La Junta de Gobierno Local acepta la propuesta presentada y acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar las siguientes ayudas económicas para familias en situación de necesidad, correspondientes al mes de agosto de 2023.

NOM I LLINATGES	CONCEPTE AJUDA (RESIDÈNCIES JULIOL I AGOST 2023)	IMPORT
N.S.A	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (RESIDÈNCIA MES DE JULIOL)	1.492,70 €
M.R	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (RESIDÈNCIA MES DE JULIOL)	1.548,00 €
L.M	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (RESIDÈNCIA MES DE JULIOL)	1.916,00 €
P.S	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (RESIDÈNCIA MES DE JULIOL)	1.043,00 €
D.D	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (RESIDÈNCIA MES DE JULIOL, DESPESES DE FARMÀCIA I ALTRES)	2.360,18 €
E.E.G.V	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (RESIDÈNCIA MES DE JULIOL)	1.292,00 €
M.P.A.H	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (RESIDÈNCIA MES DE JULIOL)	2.310,00 €
A.M.M.R	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (RESIDÈNCIA MES DE JULIOL)	1.064,00 €
P. S.	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (RESIDÈNCIA MES DE AGOST)	1.043,00 €
R. G. F.	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (RESIDÈNCIA MES DE JULIOL)	1.992,79 €
R.G. F.	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (RESIDÈNCIA MES DE AGOST)	1.994,95 €
A. F. L.	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (RESIDÈNCIA MES DE JULIOL)	1.417,00 €



A. F.L.	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (RESIDÈNCIA MES DE AGOST)	1.417,00 €
A.B.	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (RESIDÈNCIA MES DE AGOST)	1.915,34 €
A.M.M. R.	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (RESIDÈNCIA MES DE AGOST)	1.064,00 €
M.P.A. H.	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (RESIDÈNCIA MES DE AGOST)	2.310,00 €
E. E. G. V.	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (RESIDÈNCIA MES DE AGOST)	1.304,00 €
D.D.	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (RESIDÈNCIA MES DE AGOST + FARMACIA + GASTOS)	2.252,21 €
N.S. A.	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (RESIDÈNCIA MES DE AGOST)	1.512,54 €
L.N	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (RESIDÈNCIA MES DE AGOST)	1.918,66 €
M.R	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (RESIDÈNCIA MES DE AGOST)	1.548,00 €
TOTAL.....		34.715,37 €

6.7.- Ver la propuesta del Área II. Acción Social, relativa a la concesión de ayudas económicas para familias en situación de necesidad, correspondientes al mes de septiembre, y acordar lo que proceda.

La Junta de Gobierno Local acepta la propuesta presentada y acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar las siguientes ayudas económicas para familias en situación de necesidad, correspondientes al mes de septiembre de 2023.

NOM I LLINATGES	CONCEPTE AJUDA SERVEI D'ATENCIÓ 24H)	IMPORT
A.O.A	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (SERVEI D'ATENCIÓ 24H, MES D'AGOST)	2.945,78 €
TOTAL.....		2.945,78 €

NOM I LLINATGES	CONCEPTE AJUDA DESPESES DE LA LLAR (llum, aigua, neteja, lloguer)	IMPORT
M.M.N	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (LLUM)	104,08 €
A.E.M.	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL(SOSTENIMENT FAMILIAR OCT., NOV. I DES. 2023)	1.350,00 €
R.M.F.M.	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (LLUM)	235,14 €
A.E.M.	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (LLUM)	365,72 €
TOTAL.....		2.054,94€

NOM I LLINATGES	CONCEPTE AJUDA ESCOLETAS I GUARDERIAS	IMPORT
B.R.C.	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (ESCOLETA MESOS D'AGOST I SETEMBRE 23)	805,00 €
TOTAL.....		805,00€

NOM I LLINATGES	CONCEPTE AJUDA REFORÇ ESCOLAR	IMPORT
J.F.M.	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (CLASSES DE REFORÇ AGOST 23)	180,00 €



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

Núm. 2023/29

J.F.M.	AJUDA D'URGÈNCIA SOCIAL (CLASSES DE REFORÇ AGOST 23)	240,00 €
TOTAL.....	420,00€
.....
TOTAL DEFINITIU.....	6.225,72 €

Y no habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión cuando son las 13:10 horas, de la que se extiende el presente Acta que es firmada por la Alcaldesa-Presidenta y por mí, la Secretaria, que la certifico.

LA ALCALDESA

ANTE MÍ,
LA SECRETARIA