



AJUNTAMENT  
DE SANTA EULÀRIA DES RIU  
(BALEARS)

EXTRACTO DEL ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO LOCAL  
CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA  
CELEBRADA EL DIA 20/02/2025

ASISTENTES:

ALCALDESA-PRESIDENTA  
DÑA. M<sup>ª</sup> DEL CARMEN FERRER TORRES

TENIENTES DE ALCALDE:

D. MIGUEL TUR RUBIO

CONCEJALES:

D. ANTONIO MARI MARI  
DÑA. CRISTINA TUR COLOMAR  
DÑA. MÓNICA MADRID GARCÍA

AUSENTE CON EXCUSA:

DÑA. ANTONIA PICO PEREZ  
D. ANTONIO RAMÓN MARI  
DÑA. MARIA SOL FERRER FERRER

SECRETARIA: DÑA. CATALINA MACÍAS PLANELLS

INTERVENTOR ACCIDENTAL: D. PEDRO GUASCH VIDAL

En Santa Eulària des Riu, siendo las 12:30 horas del día jueves 20/02/2025, se reúnen en la Casa Consistorial los señores y señoritas que arriba se expresan, con el fin de celebrar la citada Sesión, para la cual han sido previamente convocados.

Preside el Acto la Sra. Alcaldesa-Presidenta Dña. M<sup>ª</sup> del Carmen Ferrer Torres y actúa como Secretaria Dña. Catalina Macías Planells.

Se pasan a tratar los asuntos incluidos en el ORDEN DEL DIA de la Convocatoria, entregada a los miembros de la Junta de Gobierno Local.

ORDEN DEL DIA

1.- Aprobación del Acta de la sesión celebrada el día 13 de febrero de 2025.



## 2.- URBANISMO – LICENCIAS URBANÍSTICAS

2.1.- [REDACTED] (EXP2024/011220).- Modificado durante el transcurso de las obras de legalización de ampliaciones, reforma y ampliación de vivienda unifamiliar aislada y anexo, en la calle [REDACTED] Santa Eulària des Riu.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta los informes emitidos y en base a los mismos, por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:

PRIMERO.- APROBAR el Proyecto básico y de ejecución, sin visar, con r.g.e. 202599900001453 de fecha 20/01/2025, redactado por la arquitecta Dª. Catja Cardinal, promovido por D. [REDACTED], en el que solicita licencia municipal para el MODIFICADO DURANTE EL TRANSCURSO DE LAS OBRAS DE LEGALIZACIÓN DE AMPLIACIONES, REFORMA Y AMPLIACIÓN DE VIVIENDA UNIFAMILIAR AISLADA VIVIENDA UNIFAMILIAR AISLADA Y ANEXO, a ubicar en una parcela situada en la calle [REDACTED] [REDACTED] con referencia catastral [REDACTED], Cala Pada, con sujeción a las condiciones establecidas en los informes y autorizaciones obrantes en el expediente, así como a las condiciones generales establecidas en la legislación vigente. Los parámetros resultantes del presente Proyecto que se aprueban son los siguientes:

A)Parcela: 1.182,52 m<sup>2</sup>.B)Fondo parcela: > 20,00 m. C)Fachada a EL-PR: calle: 7,75 m. D)Edificabilidad: 0,42 m<sup>2</sup>/m<sup>2</sup> (505,72 m<sup>2</sup>). E)Ocupación: 27,94 % (330,46 m<sup>2</sup> = 234,88 m<sup>2</sup> viv. + 53,44 m<sup>2</sup> anexo + +29,77 m<sup>2</sup> piscina + 12,37 m<sup>2</sup> pérgola). F)Altura máxima: 5,35 m. G)Altura total: 8,50 m. H)Nº Plantas: 2 plantas (P. Baja + 1 P.P.) vivienda. I)Retranqueos: A viales y zonas públicas: 5,00 m. Resto linderos: 3,00 m.J)Zonas ajardinadas y/o arboladas: > 50 % de la superficie no ocupada por la edificación. K)Volumen máximo: 1.282,67 m<sup>3</sup> viv. L)Intensidad de uso: 1 viv/ 1.182,52 m<sup>2</sup> (1 viv./parcela) M)Uso: predominante residencial. Según proyecto el edificio se implanta en la cota +10,00 m.s.n.m., medido desde el acabado de la planta baja de la vivienda.

SEGUNDO.- En particular, la concesión de la licencia municipal de obras está sujeta a las siguientes determinaciones y requerimientos, advirtiéndose que no se podrán iniciar las obras hasta la obtención del documento denominado LICENCIA MUNICIPAL DE OBRAS.

Requisitos previos a la expedición de la licencia y/o ejecución de las obras

- Aportar de proyecto de ejecución refundo y visado.
- En relación al edificio, aportar Anexo de Medidas de uso sostenible del agua de acuerdo con el artículo 6.d) de la Ordenanza de gestión y uso sostenible del agua en el término municipal de Santa Eulària des Riu, aprobada definitivamente en fecha 13 de junio de 2024 (BOIB núm. 79), en el que se determinen las instalaciones y cálculos que justifiquen su cumplimiento.
- Cumplir el art. 39 de la Ordenanza fiscal reguladora de la tasa para la conexión a las redes municipales de abastecimiento de agua y saneamiento, respecto a la dimensión del depósito de A.F.S.
- Justificar el cumplimiento de la capacidad mínima de depósito de agua pluvial según el art. 5.9.02 de las NN.SS. y el Anexo II la Ordenanza de gestión y uso sostenible del agua en el término municipal de Santa Eulària des Riu, aprobada definitivamente en fecha 13 de junio de 2024 (BOIB núm. 79).
- Según informe de los SITT se puede ejecutar la edificación y urbanización simultánea, para completar la urbanización de la parcela (ramal de conexión a la red de saneamiento y de abastecimiento, y en relación al acceso a la parcela por un Espacio Libre Privado (EL-



PR), deberá cumplir el art. 2.3.04 2) de las NN.SS., respecto a su pavimento) en los términos del art. 23.1 a de la Ley 12/2017 y art. 40 del Reglamento de Gestión Urbanística, debiendo el promotor realizar lo siguiente:

- Solicitar Comunicación Previa, con la documentación completa preceptiva para la ejecución de la dotación de servicios.
- Deberá garantizar mediante fianza de 61.906 €, o lo que resulte del presupuesto de ejecución material del proyecto de infraestructuras, que no podrá ser inferior al 50% del aquí presupuestado. En el expediente original consta el abono de 9.622 € para dicho concepto, por lo que se deberá abonar la diferencia.
- Previo a la expedición de la licencia que el promotor se comprometa por escrito a la urbanización y construcción simultáneas.
- Previo a la expedición de la licencia compromiso del promotor de no utilizar la edificación hasta en tanto no esté concluida la urbanización y a establecer tal condición en las cesiones del derecho de propiedad o de uso que se llevan a efecto para todo o parte del edificio.
- Se advierte que, de conformidad con el Reglamento de Gestión Urbanística, el incumplimiento del deber de urbanización simultáneo a la edificación comportará la caducidad de la licencia, sin derecho a indemnización, impidiéndose el uso de lo edificado, sin perjuicio del derecho de los terceros adquirentes al resarcimiento de los daños y perjuicios que se hubieren irrogado. Asimismo, comportará la pérdida de la fianza.
- Deberá Asumir del Arquitecto, Nombramiento del Aparejador, donde se recogerá los números de visado que componen el encargo profesional, Nombramiento de Coordinador de Seguridad donde se recogerá los números de visado que componen el Estudio de Seguridad y Salud y Nombramiento del constructor. Según el art. 157 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB), a pie de obra deberá disponerse cartel indicador en que consten nombre y apellidos de los técnicos directores, del contratista y del promotor.
- La empresa constructora deberá ponerse en contacto con la empresa, concesionaria del servicio de recogida de residuos y limpieza viaria, con el fin de coordinar las posibles afecciones de la obra con dicho servicio.
- Deberá practicarse liquidación provisional a cuenta del Impuesto de construcciones, instalaciones y obras (ICIO).

Requisitos y condiciones de la licencia tras su expedición y previo a expedición del certificado final de obra:

- Actualizar la parcela catastral.
- Aportar el correspondiente título habilitante para la puesta en servicio del ascensor por parte de la Conselleria de Transició Energètica, Sectors Productius i Memòria Democràtica del Govern de les Illes Balears, así como la necesidad posterior de la contratación a empresa homologada del mantenimiento de dicho ascensor.
- Se deberá aportar el final de obra técnico de la compleción de la urbanización (ramal de conexión a la red de saneamiento y de abastecimiento, y en relación al acceso a la parcela por un Espacio Libre Privado (EL-PR), deberá cumplir el art. 2.3.04 2) de las NN.SS., respecto a su pavimento).



- Cumplir con los concionantes de la licencia N° 162/2023 y de la autorización de la Agencia Estatal de Seguridad Aérea según expediente E21-5355.
- Durante la ejecución de las obras se deberá adoptar las medidas adecuadas para el mantenimiento de la limpieza de la vía pública, vallado de la parcela, retirada de las materias de residuos de la construcción y protección del mobiliario urbano, según la Ordenanza Municipal sobre convivencia ciudadana y reguladora del uso, ocupación y limpieza de la vía pública, según BOIB núm. 97, de fecha 30 de julio de 2.016.
- Previo a la expedición del certificado final de obra y licencia de primera ocupación, a la vista de las obras efectivamente realizadas y del coste real efectivo de las mismas, se practicará liquidación definitiva del ICIO, exigiéndose, o reintegrándose, en su caso, la cantidad que corresponda.

## SEGUNDO.- DAR TRASLADO AL DEPARTAMENTO DE INFRACCIONES AL TRATARSE DE UNA LEGALIZACIÓN.

## TERCERO.- EFICACIA TEMPORAL Y CADUCIDAD DE LA LICENCIA URBANÍSTICA

La licencia urbanística se otorga dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros, por un plazo de 9 meses para iniciar las obras y de 24 meses para su finalización, de acuerdo con el Artículo 154.2 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB) en relación con el Artículo 4.1.11 de las Normas Subsidiarias del Planeamiento Municipal (NNSS).

El titular de la licencia urbanística tendrá derecho a obtener una prórroga tanto del plazo de inicio como del plazo de finalización de las obras, y la obtendrán, en virtud de la ley, por la mitad del plazo de que se trate, si la solicitan de forma justificada y, en todo caso, antes de agotarse los plazos establecidos.

Tendrán derecho a obtener una segunda y última prórroga del plazo de finalización de las obras, por la mitad del plazo establecido en la primera prórroga, si la solicitan de manera justificada, siempre que el coeficiente de construcción ejecutada sea al menos del 50% y estén finalizadas fachadas y cubiertas, carpinterías exteriores incluidas, y todo ello se refleje en un certificado de la dirección facultativa de la obra.

Transcurrido cualquiera de los dos plazos, o de las dos prórrogas correspondientes en su caso, el Ayuntamiento iniciará el expediente de caducidad de la licencia otorgada, que será declarada por el órgano competente para conceder las licencias, previa audiencia al interesado, y determinará la extinción de sus efectos.

CUARTO.- Notificar el acuerdo adoptado a la persona o entidad interesada con indicación de las advertencias y los recursos que contra el mismo cabe interponer.

2.2.- (EXP2024/011546).- Construcción de piscina anexa a vivienda unifamiliar aislada, en la calle [REDACTED] Santa Eulària des Riu.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta los informes emitidos y en base a los mismos, por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:

PRIMERO.- APROBAR el Proyecto básico y de ejecución, vº nº 13/02185/24 de fecha 27/12/2024, con r.g.e. 20259990000523 de fecha 09/01/2025, redactado por la arquitecta Dª. Catja Cardinal, promovido por D. [REDACTED], en el que solicita licencia municipal para la CONSTRUCCIÓN DE PISCINA ANEXA A VIVIENDA UNIFAMILIAR



AISLADA, a ubicar en una parcela situada en la calle [REDACTED] con referencia catastral [REDACTED], con sujeción a las condiciones establecidas en los informes y autorizaciones obrantes en el expediente, así como a las condiciones generales establecidas en la legislación vigente. Los parámetros resultantes del presente Proyecto que se aprueban son los siguientes:

A)Parcela: 1.178,61 m<sup>2</sup>. B)Ocupación: 27,94 % (330,46 m<sup>2</sup> = 234,88 m<sup>2</sup> viv. + 53,44 m<sup>2</sup> anexo + 29,77 m<sup>2</sup> piscina + 12,37 m<sup>2</sup> pérgola). C)Volumen de piscina: 55,00 m<sup>3</sup>.

SEGUNDO.- En particular, la concesión de la licencia municipal de obras está sujeta a las siguientes determinaciones y requerimientos, advirtiéndose que no se podrán iniciar las obras hasta la obtención del documento denominado LICENCIA MUNICIPAL DE OBRAS.

Requisitos previos a la expedición de la licencia y/o ejecución de las obras

- Aportar Ficha Urbanística modificada visada con la ocupación de la parcela.
- Presentar fianza de 308,00 € correspondiente al 110% del presupuesto del Estudio de Gestión de RCD (280,00 €).
- Deberá aportar Asume del Arquitecto, Asume del Arquitecto, Nombramiento del Coordinador de Seguridad y Nombramiento del constructor, con respecto a las obras solicitadas. Según el art. 157 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB), a pie de obra deberá disponerse cartel indicador en que consten nombre y apellidos de los técnicos directores, del contratista y del promotor.
- La empresa constructora deberá ponerse en contacto con la empresa, concesionaria del servicio de recogida de residuos y limpieza viaria, con el fin de coordinar las posibles afecciones de la obra con dicho servicio.
- Deberá practicarse liquidación provisional a cuenta del Impuesto de construcciones, instalaciones y obras (ICIO).

Requisitos y condiciones de la licencia tras su expedición y previo a expedición del certificado final de obra:

- Aportar Certificado de garantía de estanqueidad emitido por el constructor o fabricante de la piscina, así como el Justificante instalación contador individual para piscina y jardines de acuerdo con la Ordenanza de gestión y uso sostenible del agua en el término municipal de Santa Eulària des Riu, aprobada definitivamente en fecha 13 de junio de 2024, BOIB núm. 79.
- Cumplir con los concionantes del Informe favorable del Consell Insular d'Eivissa en relación a la construcción de la piscina, según resolución 2024001270 del Departament de territorio, Ordenació Turística, Mobilitat, Infraestructures Viàries i Lluita contra l'intrusisme según expediente 2024/00014814W de fecha 03-10-2024.
- Durante la ejecución de las obras se deberá adoptar las medidas adecuadas para el mantenimiento de la limpieza de la vía pública, vallado de la parcela, retirada de las materias de residuos de la construcción y protección del mobiliario urbano, según la Ordenanza Municipal sobre convivencia ciudadana y reguladora del uso, ocupación y limpieza de la vía pública, según BOIB núm. 97, de fecha 30 de julio de 2.016.
- Previo a la expedición del certificado final de obra y licencia de primera ocupación, a la vista de las obras efectivamente realizadas y del coste real efectivo de las mismas, se practicará liquidación definitiva del ICIO, exigiéndose, o reintegrándose, en su caso, la cantidad que corresponda.



## TERCERO.- EFICACIA TEMPORAL Y CADUCIDAD DE LA LICENCIA URBANÍSTICA

La licencia urbanística se otorga dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros, por un plazo de 9 meses para iniciar las obras y de 24 meses para su finalización, de acuerdo con el Artículo 154.2 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB) en relación con el Artículo 4.1.11 de las Normas Subsidiarias del Planeamiento Municipal (NNSS).

El titular de la licencia urbanística tendrá derecho a obtener una prórroga tanto del plazo de inicio como del plazo de finalización de las obras, y la obtendrán, en virtud de la ley, por la mitad del plazo de que se trate, si la solicitan de forma justificada y, en todo caso, antes de agotarse los plazos establecidos.

Tendrán derecho a obtener una segunda y última prórroga del plazo de finalización de las obras, por la mitad del plazo establecido en la primera prórroga, si la solicitan de manera justificada, siempre que el coeficiente de construcción ejecutada sea al menos del 50% y estén finalizadas fachadas y cubiertas, carpinterías exteriores incluidas, y todo ello se refleje en un certificado de la dirección facultativa de la obra.

Transcurrido cualquiera de los dos plazos, o de las dos prórrogas correspondientes en su caso, el Ayuntamiento iniciará el expediente de caducidad de la licencia otorgada, que será declarada por el órgano competente para conceder las licencias, previa audiencia al interesado, y determinará la extinción de sus efectos.

CUARTO.- Notificar el acuerdo adoptado a la persona o entidad interesada con indicación de las advertencias y los recursos que contra el mismo cabe interponer.

2.3.- [REDACTED] (EXP2025/001232).- Renovación de licencia de obras núm. 39/2023, de legalización de piscina, demolición de almacén y pérgola, y construcción de vivienda unifamiliar aislada, en la calle [REDACTED] Jesús.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta los informes emitidos y en base a los mismos acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, APROBAR la renovación de la licencia municipal de obras nº 39/2023 por un período de 12 meses correspondientes a la mitad del plazo inicial.

2.4.- [REDACTED] (EXP2020/014534).- Ver informe jurídico emitido en relación a subsanación de error de transcripción en acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 5 de diciembre de 2024 respecto al expediente de reforma y rehabilitación de vivienda unifamiliar aislada y anexo, en la calle [REDACTED] Jesús, y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta el informe emitido y en base al mismo acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, SUBSANAR el error material cometido en el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 05 de diciembre de 2024 en el expediente 2020/014534 de "Reforma y rehabilitación de vivienda unifamiliar aislada y anexo ubicada en la calle [REDACTED] Jesús, debiendo quedar el acuerdo en los siguientes términos:

- El técnico redactor del proyecto es el Arquitecto D. Toni Josep Marí Torres.
- Parámetros resultantes que se aprueban son los siguientes:



- a) Parcela: 174.100,00m<sup>2</sup>; b) Separación a linderos: >10m (no se modifica); c) Ocupación: 230,67m<sup>2</sup> (se reduce); d) Superficie construida: 230,67m<sup>2</sup> (se reduce); e) Número de plantas: 1 (PB) (no se modifica); f) Altura máxima: 3,43m (no se modifica); g) Altura total: 4,00m (no se modifica); h) Volumen máximo: 607,25m<sup>3</sup> (se reduce)

**2.5.- IBIPADEL, S.L. (EXP2023/009929).- Construcción de complejo deportivo de 7 pistas de pádel y gimnasio, en la calle de s'Estanyol, s/n (Urbanización Ses Torres (2), Solar E-2A, Jesús.**

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta los informes emitidos y en base a los mismos, por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:

**PRIMERO.- APROBAR** el Proyecto básico, sin visar, con r.g.e. 202599900003581 de fecha 12/02/2025, redactado por los ingenieros D. Oriol Dalmau Roset y D. Roger Estany de Tena, promovido por la entidad IBIPADEL, S.L., en el que solicita licencia municipal para la CONSTRUCCIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO DE 7 PISTAS DE PÁDEL Y GIMNASIO, a ubicar en una parcela situada en la calle d'Estanyol s/n (urb Ses Torres (2), Solar E-2A), Jesús, con referencia catastral [REDACTED] con sujeción a las condiciones establecidas en los informes y autorizaciones obrantes en el expediente, así como a las condiciones generales establecidas en la legislación vigente. Los parámetros urbanísticos que se aprueban son los siguientes:

A)Parcela: 4.251,00 m<sup>2</sup>. B)Fondo de parcela: 46,00 m. C)Fachada a calle: 134,54 m. D)Edificabilidad: 0,91 m<sup>2</sup>/m<sup>2</sup> (3.853,11 m<sup>2</sup>). E)Ocupación plantas sótano: 32,49 % (1.381,48 m<sup>2</sup>). F)Ocupación: 49,98 % (2.124,63 m<sup>2</sup>). G)Altura máxima: 8,00 m. < 9,00 m. (según Estudio de Detalle). H)Altura total: 23,24 m.s.n.m. < 23,25 m.s.n.m (según Estudio de Detalle). I)Nº Plantas: 2 plantas (P. sót. + P. Baja + 1 Planta piso).J)Retranqueos (según Estudio de Detalle).:Lindero sureste: ≤ ancho variable de 10,73 m. a 11,32 m. Lindero noreste y suroeste: 6,00 ≤ 6,00 m. Lindero noroeste: 3,00 m ≤ 3,00 m. pistas deportivas y 6,00 m ≤ 6,00 m. resto.K)Zonas ajardinadas y/o arboladas: > 50 % de la superficie no ocupada por la edificación.L)Volumen máximo: 19.667,45 m<sup>3</sup> < 20.000 m<sup>3</sup> (según Estudio de Detalle).M)Número de aparcamiento privados: 861,56 m<sup>2</sup> (33 plazas) > 10 % de la superficie parcela (425,10 m<sup>2</sup>).N)Intensidad de uso: 0 viv/parcela.Ñ)Uso: deportivo. Segundo proyecto el edificio se implanta en la cota +13,00 m.s.n.m., medido desde el acabado de la planta baja.

**SEGUNDO.-** En particular, la concesión de la licencia municipal de obras está sujeta a las siguientes determinaciones y requerimientos, advirtiéndose que no se podrán iniciar las obras hasta la obtención del documento denominado LICENCIA MUNICIPAL DE OBRAS.

Requisitos previos a la expedición de la licencia y/o ejecución de las obras

- Aportar plano indicando la zona donde se pretende poner en valor las piedras de los bancales desmontados.
- Deberá aportar el justificante de haberse presentado ante la Dirección General de Recursos Hídricos la declaración responsable que establece el artículo 103.1 del Plan hidrológico de las Illes Balears, al estar afectada por el dominio público hidráulico, en zona de policía de Torrente.
- Segundo informe de los SITT se puede ejecutar la edificación y urbanización simultánea, para completar la urbanización de la parcela (la ampliación de la red de saneamiento) en los términos del art. 23.1 a de la Ley 12/2017 y art. 40 del Reglamento de Gestión Urbanística, debiendo el promotor realizar lo siguiente:



- Solicitar Comunicación Previa, con la documentación completa preceptiva, para la ejecución de la dotación de servicios.
- Se deberá garantizar mediante fianza de 21.085.-€, o lo que resulte del presupuesto de ejecución material del proyecto de infraestructuras, que no podrá ser inferior al 50% del aquí presupuestado.
- Previo a la expedición de la licencia que el promotor se comprometa por escrito a la urbanización y construcción simultáneas.
- Previo a la expedición de la licencia compromiso del promotor de no utilizar la edificación hasta en tanto no esté concluida la urbanización y a establecer tal condición en las cesiones del derecho de propiedad o de uso que se llevan a efecto para todo o parte del edificio.
- Se advierte que, de conformidad con el Reglamento de Gestión Urbanística, el incumplimiento del deber de urbanización simultáneo a la edificación comportará la caducidad de la licencia, sin derecho a indemnización, impidiéndose el uso de lo edificado, sin perjuicio del derecho de los terceros adquirentes al resarcimiento de los daños y perjuicios que se hubieren irrogado. Asimismo, comportará la pérdida de la fianza.
- Aportar Proyecto de ejecución en el que se incluya un estudio geotécnico cuando así lo establezca el DB CTE-SE. Según el artículo 152.5 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB), es preceptiva su presentación en el plazo máximo de seis nueve desde la concesión de la licencia, y es requisito indispensable para el inicio de las obras.
- Aportar Estudio de Seguridad y Salud. Según el artículo 17.1 del R.D. 1627/97 la inclusión en el proyecto de ejecución de obra del estudio de seguridad y salud o, en su caso, del estudio básico es requisito necesario para la expedición de la licencia municipal.
- Deberá aportarse Asume del Arquitecto, Nombramiento del Aparejador, donde se recogerá los números de visado que componen el encargo profesional, Nombramiento de Coordinador de Seguridad donde se recogerá los números de visado que componen el Estudio de Seguridad y Salud y Nombramiento del constructor. Según el art. 157 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB), a pie de obra deberá disponerse cartel indicador en que consten nombre y apellidos de los técnicos directores, del contratista y del promotor.
- Presentar Estudio de Gestión de RCD, de acuerdo con lo establecido en la Ordenanza Municipal de Residuos de la Construcción y Demolición, elevada a definitiva en fecha 12 de agosto de 2010, BOIB núm. 118, visado por el correspondiente colegio profesional, debiendo el promotor abonar una fianza del 110% del presupuesto recogido en dicho Estudio de Gestión de RCD.
- Previo a la expedición de la licencia se deberá abonar las tasas por conexión a las redes municipales de abastecimiento de agua y alcantarillado, según el BOIB núm. 132, de fecha 28 de septiembre de 2.019.
- Previo al inicio de las obras, la empresa constructora deberá ponerse en contacto con la empresa, concesionaria del servicio de recogida de residuos y limpieza viaria, con el fin de coordinar las posibles afecciones de la obra con dicho servicio.
- Previo al inicio de las obras deberá practicarse liquidación provisional a cuenta del Impuesto de construcciones, instalaciones y obras (ICIO).



Requisitos y condiciones de la licencia tras su expedición y previo a expedición del certificado final de obra:

- Las actuaciones sobre la Zona de Protección de Torrents, tales como arbolado, plazas de aparcamiento, deberán contar con autorización previa de Recursos Hídricos, la cual deberá aportarse de forma previa a su ejecución.
- Cumplir con el tratamiento de los acabados de fachada recogidos en el Estudio de Detalle.
- Se deberá aportar resultado del informe de Incidencia Arqueológica tras el seguimiento arqueológico.
- Aportar el correspondiente título habilitante para la puesta en servicio del ascensor por parte de la Conselleria de Transició Energètica, Sectors Productius i Memòria Democràtica del Govern de les Illes Balears, así como la necesidad posterior de la contratación a empresa homologada del mantenimiento de dicho ascensor.
- Se deberá aportar el final de obra técnico de la compleción de la urbanización (la ampliación de la red de saneamiento).
- Cumplimiento de los condicionantes de la Autorización de la Agencia Estatal de Seguridad Aérea, según expediente N23-0339.
- Durante la ejecución de las obras se deberán adoptar las medidas adecuadas para el mantenimiento de la limpieza de la vía pública, vallado de la parcela, retirada de las materias de residuos de la construcción y protección del mobiliario urbano, según la Ordenanza Municipal sobre convivencia ciudadana y reguladora del uso, ocupación y limpieza de la vía pública, según BOIB núm. 97, de fecha 30 de julio de 2.016.
- Previo a la expedición del certificado final de obra y licencia de primera ocupación, a la vista de las obras efectivamente realizadas y del coste real efectivo de las mismas, se practicará liquidación definitiva del ICIO, exigiéndose, o reintegrándose, en su caso, la cantidad que corresponda.

### TERCERO.- EFICACIA TEMPORAL Y CADUCIDAD DE LA LICENCIA URBANÍSTICA

La licencia urbanística se otorga dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros, por un plazo de 9 meses para iniciar las obras y de 36 meses para su finalización, de acuerdo con el Artículo 154.2 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB) en relación con el Artículo 4.1.11 de las Normas Subsidiarias del Planeamiento Municipal (NNSS).

El titular de la licencia urbanística tendrá derecho a obtener una prórroga tanto del plazo de inicio como del plazo de finalización de las obras, y la obtendrán, en virtud de la ley, por la mitad del plazo de que se trate, si la solicitan de forma justificada y, en todo caso, antes de agotarse los plazos establecidos.

Tendrán derecho a obtener una segunda y última prórroga del plazo de finalización de las obras, por la mitad del plazo establecido en la primera prórroga, si la solicitan de manera justificada, siempre que el coeficiente de construcción ejecutada sea al menos del 50% y estén finalizadas fachadas y cubiertas, carpinterías exteriores incluidas, y todo ello se refleje en un certificado de la dirección facultativa de la obra.

Transcurrido cualquiera de los dos plazos, o de las dos prórrogas correspondientes en su caso, el Ayuntamiento iniciará el expediente de caducidad de la licencia otorgada, que será declarada por el órgano competente para conceder las licencias, previa audiencia al interesado, y determinará la extinción de sus efectos.



CUARTO.- Notificar el acuerdo adoptado a la persona o entidad interesada con indicación de las advertencias y los recursos que contra el mismo cabe interponer.

### 3.- CONTRATACIÓN

3.1.- Ver certificación nº 6 del expediente de contratación EXP2023/0136548 Equipamiento deportivo en Jesús, a favor de la empresa Hnos. Parrot, S.A., por un importe de 160.367,73€ y acordar lo que proceda.

Aprobado por unanimidad.

3.2.- Ver certificación nº 3 del expediente de contratación EXP2023/010009 Mejora de la intersección C/ Mestral con Camí de Sa Trenca (T.M. de Santa Eulària des Riu), a favor de la empresa Islasfalto S.L., por un importe de 88.258,07€ y acordar lo que proceda.

Aprobado por unanimidad.

3.3.- Ver certificación nº 7 del expediente de contratación EXP2024/000973 Regeneración urbana de antigua travesía El-300 en Ca Na Negreta (Fase 1- Residencial), a favor de la empresa UTE XXIX Ctra. El-300. Lote 1, por un importe de 459.214,24 € y acordar lo que proceda.

Aprobado por unanimidad.

3.4.- Dar cuenta del Decreto de Alcaldía nº 162/2025 relativo al expediente de contratación EXP2025/002695 Servicio de certificación de los bienes municipales adscritos al servicio de recogida de residuos, limpieza viaria y limpieza de playas del T.M. de Santa Eulària des Riu.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada, del contenido del presente Decreto del tenor literal siguiente:

“.../  
DISPONGO:

PRIMERO. Justificar la celebración del contrato por los motivos descritos anteriormente, quedando acreditado que mediante un contrato de servicio, es la forma más idónea de llevar a cabo los fines del Ayuntamiento.

SEGUNDO. Aprobar el presupuesto presentado por Laboratorio de Certificaciones Vega Baja S.L.U., con NIF. B53449138, para llevar a cabo la tramitación de la certificación de los bienes municipales adscritos al servicio de recogida de residuos, limpieza viaria y limpieza de playas del T.M. de Santa Eulària des Riu, de importe 14.680,00 € y 3.082,80 € en concepto de IVA, haciendo un total de 17.762,80 €.

TERCERO. Aprobar el gasto correspondiente:

Ejercicio	Aplicación Presupuestaria	Importe
2024	1621.22799	17.762,80 €

CUARTO. Nombrar a Dña. Yasmina Juan Planells, Técnico de medio ambiente, como responsable del contrato.

QUINTO. Una vez realizado el trabajo, incorpórese la factura y tramítese el pago si procede.”



**3.5.- Dar cuenta del Decreto de Alcaldía nº 157/2025 relativo al expediente de contratación EXP2024/023092 Servicio para la dirección facultativa de las obras del proyecto de ejecución de la fase II del Palacio de Congresos de Eivissa.**

La Junta de Gobierno Local se da por enterada, del contenido del presente Decreto del tenor literal siguiente:

“.../  
DISPONGO:

**PRIMERO.** - Ampliar el plazo de presentación de ofertas a través de la Plataforma de contratación del contrato en licitación “Servicio para la dirección facultativa de las obras del proyecto de ejecución de la fase II del Palacio de Congresos de Eivissa (EXP2024/023092)”, en ocho días naturales, hasta el martes 25 de febrero de 2025 hasta las 19:00 horas.

**SEGUNDO.** – Corregir el error de la cláusula 6.1.2 del PCAP en el siguiente sentido (los cambios aparecen subrayados y en rojo):

**“6.1.2 Solvencia técnica y profesional:**

(...)

a) Experiencia en la realización de trabajos del mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del contrato para garantizar la calidad de los servicios y el cumplimiento de los objetivos a los que mediante la ejecución del contrato pretende llegar el Ayuntamiento:

o Director de la obra:

- Experiencia específica:

• Haya finalizado como Director/a de obra, en el curso de los últimos 10 años respecto de la fecha de publicación de la licitación en el DOUE, como mínimo, obras de obra nueva o de reforma ampliación y mejora de edificación, de titularidad pública o privada, destinado a uso cultural, administrativo, sanitario, religioso, docente o **residencial en todas sus formas** por un importe mínimo acumulado de 15.000.000€ (IVA no incluido).

o Director de Ejecución de la obra:

- Experiencia específica:

• Haya finalizado como Director/a de ejecución de obra, en el curso de los últimos 10 años respecto de la fecha de publicación de la licitación en el DOUE, como mínimo, obras de obra nueva o de reforma ampliación y mejora de edificación, de titularidad pública o privada, destinado a uso cultural, administrativo, sanitario, religioso, docente o **residencial en todas sus formas** un importe mínimo acumulado de 15.000.000€ (IVA no incluido).

b) Resto de profesionales:

o Tener como Responsable de Ejecución de instalaciones a un técnico con titulación universitaria competente u homologable, con una experiencia profesional mínima de 10 años en instalaciones en obras y dedicación mínima del 75%.

Será requisito necesario disponer y acreditar, cuando sea requerido, de un técnico que haya finalizado como especialista en instalaciones en obras, en el curso de los últimos 10 años como mínimo, en una obra de edificación para equipamiento, tanto de titularidad pública o privada, destinada a uso cultural, administrativo, sanitario, religioso, docente o **residencial en todas sus formas** de importe mínimo 5.000.000 € (IVA no incluido).“



Considerando que se trata de material, puesto que la intención era recoger los usos previstos en la Ley de Ordenación de la Edificación.

TERCERO. – Corregir el error del apartado 8.1 del PCAP (los cambios aparecen subrayados y en rojo):

“Este presupuesto máximo debe entenderse comprensivo de la totalidad de los costes derivados de la ejecución del objeto del contrato, incluidos aquellos identificados en el PPTP como prestaciones que no comportarán ningún coste adicional para el Ayuntamiento, los cuales deberán estar repercutidos en la oferta, y aquellos costes adicionales que se deban asumir por alteraciones, adaptaciones y/o ampliaciones de los servicios por debajo de los límites establecidos para constituir un supuesto de modificación contractual según lo previsto en la cláusula 31 de este PCAP.”

Considerando que se trata de un error en numérico.

CUARTO. – Corregir el error del apartado 13. B 1) del PCAP (los cambios aparecen subrayados y en rojo):

“La puntuación se realizará aplicando la siguiente fórmula polinómica, que asigna 45 puntos a la oferta más económica y 0 puntos a las ofertas sin baja:

Donde,

- $V(O)$ : Puntuación de cada oferta económica
- $V_{max}$ : Puntuación máxima del criterio. 45 puntos
- $O$ : Oferta económica de cada licitador.
- $VE$ : Valor Estimado del Contrato
- $Ob$ : Oferta más baja

Este ofrecimiento supone la prestación del servicio fuera del período de salvamento y socorrismo municipal y, por tanto, la obligación de disponer de personal en este periodo con la titulación de socorrista acuático en espacios naturales y el material de intervención establecido en el PPTP.”

Considerando que se trata de una omisión en la leyenda de la fórmula.

QUINTO. - Corregir el error del apartado 1 y 3 de Medidas Antifraude del cuadro resumen del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, así como la cláusula 5.2:

#### “1. MEDIDAS ANTIFRAUDE

El ayuntamiento dispone de un Plan Antifraude, aprobado por Decreto de Alcaldía de fecha 20-5-2022, se dio cuenta por Pleno de sesión de 26-5-2022, dando así cumplimiento a las obligaciones que impone el artículo 22 del Reglamento (UE) 241/2021 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021. *El licitador El director de obra, que ejercerá funciones de responsable del contrato de obras*, deberá suscribir la Declaración de Ausencia de Conflicto de Intereses (Daci).

(...)

#### 3. CONFLICTOS DE INTERESES Y PREVENCION DE CONDUCTAS ANTICOMPETITIVAS

##### 3.1 Declaración de conflicto de intereses

*El licitador El director de obra, que ejercerá funciones de responsable del contrato de obras*, deberá declarar expresamente que no se encuentra en ninguna situación susceptible de generar conflicto de intereses en relación con el contrato y que informará sin dilación al órgano de contratación de cualquier situación que constituya o pueda dar lugar a un conflicto de intereses, el cual puede plantearse, en particular, por razones de intereses económicos, afinidades políticas o territoriales, razones familiares o afectivas o cualquier otro interés compartido, que pudiera llegar a comprometer la imparcialidad en el procedimiento de contratación en cuestión.”

##### “5.2 Exclusiones

Se establece, como condición especial de compatibilidad prevista en el artículo 70.2 LCSP, que el contrato



no podrá adjudicarse a las mismas empresas adjudicatarias del contrato cuyo seguimiento tienen encomendado, ni a las empresas a estas vinculadas, entendiéndose por tales las que se encuentren en alguno de los supuestos previstos en el art. 42 del Código de Comercio.

~~No podrán concurrir a la licitación aquellas empresas, que puedan tener un conflicto de intereses con la empresa contratista o sus socios.~~

~~Se entenderá que concurre un conflicto de intereses en la definición del artículo 61.3 del Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de julio (Reglamento financiero de la UE) que establece que "existirá conflicto de intereses cuando el ejercicio imparcial y objetivo de las funciones se vea comprometido por razones familiares, afectivas, de afinidad política o nacional, de interés económico o por cualquier motivo directo o indirecto de interés personal." o concurre alguna de las causas señaladas en el artículo 23 de la Ley 40/2015:~~

- ~~a.— Tener interés personal en el asunto de que se trate o en otro en cuya resolución pudiera influir la de aquél; ser administrador de sociedad o entidad interesada, o tener cuestión litigiosa pendiente con algún interesado.~~
- ~~b.— Tener un vínculo matrimonial o situación de hecho asimilable y el parentesco de consanguinidad dentro del cuarto grado o de afinidad dentro del segundo, con cualquiera de los interesados, con los administradores de entidades o sociedades interesadas y también con los asesores, representantes legales o mandatarios que intervengan en el procedimiento, así como compartir despacho profesional o estar asociado con éstos para el asesoramiento, la representación o el mandato.~~
- ~~c.— Tener amistad íntima o enemistad manifiesta con alguna de las personas mencionadas en el apartado anterior.~~
- ~~d.— Haber intervenido como perito o como testigo en el procedimiento de que se trate.~~
- ~~e.— Tener relación de servicio con persona natural o jurídica interesada directamente en el asunto, o haberle prestado en los dos últimos años servicios profesionales de cualquier tipo y en cualquier circunstancia o lugar.~~

A los efectos de garantizar el principio de igualdad de trato y evitar el falseamiento de la competencia, el órgano de contratación tomará las medidas adecuadas de conformidad con el artículo 70 de la LCSP."

Considerando que se aplica al Director de Obra que ejerce de responsable del contrato y no al licitador.

SEXTO. – Corregir el error del apartado 4 de la cláusula 6.1 del Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares:

#### *"6.1 Funciones generales*

Las funciones principales de la Dirección de Obra por Arquitecto/a, a título meramente enunciativo y no exhaustivo, sin menoscabo de sus deberes y obligaciones de acuerdo a la legislación vigente, serán las siguientes:

(...)

*4) Asistir a la obra un mínimo de tres eince días por semana y cuantas veces sea necesario para garantizar el correcto desarrollo de los trabajos de construcción y cuando sea requerido para la resolución de problemas surgidos durante la ejecución. La asistencia mínima se considera indelegable."*

Del apartado 5 de la cláusula 7 del Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares:

*"5) Asistir a la obra un mínimo de tres eince por semana, cuantas veces sea necesario para garantizar el correcto desarrollo de los trabajos de construcción y cuando sea requerido para la resolución de problemas surgidos durante la ejecución. La asistencia mínima se considera indelegable."*



Del apartado 4 de la cláusula 9 del Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares:

*"4) Asistir a la obra un mínimo de **dos tres** días por semana en las fases de ejecución del proyecto en las que se ejecutan las instalaciones y cuantas veces sea necesario para garantizar el correcto desarrollo de la ejecución y/o montaje de las instalaciones, y cuando sea requerido para la resolución de problemas surgidos durante la ejecución. La asistencia mínima se considera indelegable."*

Considerando que se trata de un error numérico.

SÉPTIMO. - Proceder a la publicación de la presente resolución en la Plataforma de Contratación del Sector Público.

*El acuerdo sobre otorgamiento o denegación de prórrogas o ampliación de plazos no es susceptible de recurso lo que no será obstáculo para interponer recurso administrativo o contencioso administrativo contra el acto que pone fin al procedimiento."*

**3.6.- Dar cuenta del Decreto de Alcaldía nº 83/2025 relativo al expediente de contratación EXP2025/001401 contrato basado en el acuerdo marco para la contratación del Lote nº 4. Seguro de responsabilidad civil patrimonial para entidades locales y entes dependientes con rango comprendido entre los 20.001 y los 50.000 habitantes, de determinados contratos de seguros por la central de contratación de la FEMP.**

La Junta de Gobierno Local se da por enterada, del contenido del presente Decreto del tenor literal siguiente:

".../  
DISPONGO:

Primero. Aprobar el expediente de contratación del contrato basado en el Acuerdo Marco para la contratación de determinados contratos de seguros por la Central de Contratación de la FEMP. Lote nº 4. Servicio de responsabilidad civil patrimonial para entidades locales y entes dependientes con rango comprendido entre los 20.001 y los 50.000 habitantes.

Segundo. Aprobar que la tramitación la adjudicación y ejecución del contrato basado se regirán por los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas Particulares que rigen el Acuerdo Marco y por la normativa aplicable a este tipo de contratos.

Tercero. Aprobar el gasto correspondiente de 111.491,84 €/año.

Cuarto. Iniciar el procedimiento de adjudicación, según lo establecido en los Pliegos de Cláusulas Administrativas y de Prescripciones Técnicas que rigen el Acuerdo Marco.

Quinto. Nombrar como Responsable del contrato a Dña Natalia Marí Álvarez, funcionaria del Departamento de Contratación, de conformidad con la cláusula 21.4 del PCA."

**3.7.- Dar cuenta del Decreto de Alcaldía nº 110/2025 relativo al expediente de contratación EXP2025/001401 contrato basado en el acuerdo marco para la contratación del Lote nº 4. Seguro de responsabilidad civil patrimonial para entidades locales y entes dependientes con rango comprendido entre los 20.001 y los 50.000 habitantes, de determinados contratos de seguros por la central de contratación de la FEMP.**

La Junta de Gobierno Local se da por enterada, del contenido del presente Decreto del tenor literal siguiente:

".../...



DISPONGO:

PRIMERO.- Adjudicar el Contrato basado para la contratación del SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL Y PATRIMONIAL PARA EL AYUNTAMIENTO DE SANTA EULÀRIA DES RIU, por cumplir con lo estipulado en los pliegos del acuerdo marco, a la empresa ZURICH INSURANCE EUROPE AG, SUCURSAL EN ESPAÑA, N.I.F.-A28360527, adjudicataria del LOTE 4 del acuerdo para la contratación de determinados contratos de seguros por la Central de Contratación de la FEMP, por un importe de 111.491,84 €/año.

SEGUNDO.- Comunicar esta resolución a la adjudicataria y al resto de licitadoras a través de la Plataforma informática de la Central de Contratación, publicar esta resolución en el Perfil del contratante de esta Entidad Local y notificar la misma conforme a lo establecido en la LCSP.

TERCERO.- La presente Resolución puede ser impugnada mediante la interposición del recurso especial en materia de contratación, cuando el valor estimado del contrato supere los 100.000 euros, o mediante recurso potestativo de reposición, o bien directamente ante la jurisdicción contencioso-administrativa, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

CUARTO.- El Contrato basado desplegará efectos desde la notificación de la presente Resolución de adjudicación."

3.8.- Dar cuenta del Decreto de Alcaldía nº 152/2025 relativo al expediente de contratación EXP2025/001401 contrato basado en el acuerdo marco para la contratación del Lote nº 4. Seguro de responsabilidad civil patrimonial para entidades locales y entes dependientes con rango comprendido entre los 20.001 y los 50.000 habitantes, de determinados contratos de seguros por la central de contratación de la FEMP.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada, del contenido del presente Decreto del tenor literal siguiente:

".../..

DISPONGO:

Subsanar el error material, dejando su redacción de la siguiente manera:

Donde dice:

"PRIMERO.- Adjudicar el Contrato basado para la contratación del SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL Y PATRIMONIAL PARA EL AYUNTAMIENTO DE SANTA EULÀRIA DES RIU, por cumplir con lo estipulado en los pliegos del acuerdo marco, a la empresa ZURICH INSURANCE EUROPE AG, SUCURSAL EN ESPAÑA, N.I.F.-A28360527, adjudicataria del LOTE 4 del acuerdo para la contratación de determinados contratos de seguros por la Central de Contratación de la FEMP, por un importe de 111.491,84 €/año."

Deberá decir:

"PRIMERO.- Adjudicar el Contrato basado para la contratación del SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL Y PATRIMONIAL PARA EL AYUNTAMIENTO DE SANTA EULÀRIA DES RIU, por cumplir con lo estipulado en los pliegos del acuerdo marco, a la empresa ZURICH INSURANCE EUROPE AG, SUCURSAL EN ESPAÑA, N.I.F.-W0072130H, adjudicataria del LOTE 4 del acuerdo para la contratación de determinados contratos de seguros por la Central de Contratación de la FEMP, por un importe de 111.491,84 €/año."

3.9.- Ver expediente de contratación EXP2025/002905 para llevar a cabo la adquisición de camisetas para los participantes de las jornadas deportivas escolares 2025 y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:



**PRIMERO.**- Aceptar la propuesta del Departamento de Deporte en la que queda acreditada la necesidad de adquirir 2.785 camisetas para los participantes de las jornadas deportivas escolares 2025.

**SEGUNDO.**- Solicitar oferta económica a las siguientes empresas capacitadas, propuestas por el técnico municipal con el fin de justificar la obtención de la mejor oferta:

- ART Y LA SIRENA GESTION, S.L., con NIF. B57412371
- IDYNE, S.L., con NIF. B07554090
- Dña. ANGELS GIMENO ARABI, con DNI. [REDACTED] 3991 [REDACTED]

**3.10.- Ver expediente de contratación EXP2025/001522 para llevar a cabo la adquisición de un nuevo etilómetro para realizar labores de control de tráfico y acordar lo que proceda.**

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

**PRIMERO.**- Justificar la celebración del contrato por los motivos descritos anteriormente, quedando acreditado que mediante un contrato de suministro, es la forma más idónea de llevar a cabo los fines del Ayuntamiento.

**SEGUNDO.**- Aprobar el presupuesto presentado por GTT GRUPO TECNOLOGIA DEL TRAFICO, con NIF. B82435678, para llevar a cabo la adquisición de un nuevo etilómetro para realizar labores de control de tráfico, de importe 8.195,00 € y 1.720,95 € en concepto de IVA, haciendo un total de 9.915,95 €.

**TERCERO.**- Aprobar el gasto correspondiente:

Ejercicio	Aplicación Presupuestaria	Importe
2025	1321.62300	9.915,95 €

**CUARTO.** -Nombrar a D. Miguel Angel Cicuendez Gil, Coordinador de Servicios de la Policía Local, como responsable del contrato.

**QUINTO.**- Una vez realizado el trabajo, incorpórese la factura y tramítese el pago si procede.

**SEXTO.**- Notificar la resolución al adjudicatario y al resto de licitadores que hayan presentado oferta económica.

**3.11.- Ver expediente de contratación EXP2025/001524 para llevar a cabo la obra del pavimento en el parque infantil en Passeig de la Pau, Santa Eulària des Riu y acordar lo que proceda.**

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

**PRIMERO.**- Justificar la celebración del contrato por los motivos descritos anteriormente, quedando acreditado que mediante un contrato de obra, es la forma más idónea de llevar a cabo los fines del Ayuntamiento.



SEGUNDO.- Aprobar el presupuesto presentado por MEJORAS, SERVICIOS Y PROYECTOS INTEGRALES, S.A.U., con NIF. A07151244, para llevar a cabo la obra del pavimento en el parque infantil en Passeig de la Pau, Santa Eulària des Riu, de importe 8.150,00 € y 1.711,50 € en concepto de IVA, haciendo un total de 9.861,50 €.

TERCERO.- Aprobar el gasto correspondiente:

Ejercicio	Aplicación Presupuestaria	Importe
2025	1711.61901	9.861,50 €

CUARTO.- Nombrar a D. Germán Noguera González, ingeniero de la edificación municipal, como responsable del contrato.

QUINTO.- Una vez realizado el trabajo, incorpórese la factura y tramítese el pago si procede.

SEXTO.- Notificar la resolución al adjudicatario y al resto de licitadores que hayan presentado oferta económica.

**3.12.- Ver expediente de contratación EXP2025/001553 para llevar a cabo la adquisición de taquillas inteligentes para la gestión y control seguro de dispositivos en la Policía Local y acordar lo que proceda.**

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO.- Justificar la celebración del contrato por los motivos descritos anteriormente, quedando acreditado que mediante un contrato de suministro, es la forma más idónea de llevar a cabo los fines del Ayuntamiento.

SEGUNDO.- Aprobar el presupuesto presentado por TRAKA IBERIA GESTIÓN DE LLAVES Y RECURSOS SLU, con NIF. B85420479, para llevar a cabo la adquisición de taquillas inteligentes para la gestión y control seguro de dispositivos en la Policía Local, de importe 14.866,92 € y 3.122,05 € en concepto de IVA, haciendo un total de 17.988,97 €.

TERCERO.- Aprobar el gasto correspondiente:

Ejercicio	Aplicación Presupuestaria	Importe
2025	1321.62500	17.988,97 €

CUARTO.- Nombrar a D. Miguel Angel Cicuendez Gil, Coordinador de Servicios de la Policía Local, como responsable del contrato.

QUINTO.- Una vez realizado el trabajo, incorpórese la factura y tramítese el pago si procede.

SEXTO.- Notificar la resolución al adjudicatario y al resto de licitadores que hayan presentado oferta económica.



**3.13.- Ver expediente de contratación EXP2025/002869 para llevar a cabo la licitación del Servicio de apoyo a la tramitación de los expedientes objeto del convenio de colaboración en materia de gestión catastral, suscrito entre la Dirección General del Catastro y el Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu y acordar lo que proceda.**

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

**PRIMERO.-** Iniciar el expediente para la contratación descrita en los antecedentes mediante procedimiento abierto.

**SEGUNDO.-** Justificar la celebración del contrato por los siguientes motivos:

El objeto de los trabajos es la actualización de las bases de datos catastrales gráfica y alfanumérica relativas a los bienes inmuebles urbanos y rústicos por medio de la resolución de expedientes de alteraciones físicas que se tramitan por parte del Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu, en virtud del Convenio de Colaboración en materia de gestión catastral suscrito con la Dirección General del Catastro en fecha 16 de abril de 2019.

El Ayuntamiento dispone de un estudio preliminar del año 2025, el cual pone de manifiesto la existencia de una cantidad importante de bienes inmuebles en el municipio, tanto en urbano como rústicos, no declarados en Catastro y que, por tanto, no están tributando. Por ello, es necesario un estudio detallado y una investigación precisa de tales inmuebles a fin de darlos de alta en las bases de datos catastrales según los procedimientos establecidos. Asimismo, es necesario la tramitación de los diferentes expedientes catastrales que se presenten de los inmuebles del municipio.

Se trata de licitar un contrato de servicios de asistencia técnica al Ayuntamiento, debido a que en el Departamento de Catastro, actualmente no tiene los recursos humanos necesarios para llevar a cabo las tareas comprometidas en el convenio con la Gerencia. Esta asistencia técnica, debe ser realizada por empresas especializadas en la revisión y actualización de las bases de datos catastrales a través de las aplicaciones del Catastro.

**TERCERO.-** Ordenar la redacción de los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas que han de regir el contrato y el proceso de adjudicación.

**CUARTO.-** Que por la Intervención municipal se haga la retención de crédito, que acredite que existe crédito suficiente y adecuado para financiar el gasto que comporta la celebración del contrato y que emita informe sobre la fiscalización previa o crítica del gasto.

**3.14.- Ver expediente de contratación EXP2025/001554 para llevar a cabo la redacción del plan de emergencias municipal (PEMU) y acordar lo que proceda.**

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

**PRIMERO.-** Justificar la celebración del contrato por los motivos descritos anteriormente, quedando acreditado que mediante un contrato de servicio, es la forma más idónea de llevar a cabo los fines del Ayuntamiento.

**SEGUNDO.-** Aprobar el presupuesto presentado por D. PABLO DEL RIO RODRIGUEZ, con NIF. \*\*\*641\*\*\*, para llevar a cabo la redacción del plan de emergencias municipal (PEMU),



de importe 9.500,00 € y 1.995,00 € en concepto de IVA, haciendo un total de 11.495,00 €.

TERCERO.- Aprobar el gasto correspondiente:

Ejercicio	Aplicación Presupuestaria	Importe
2025	1321.22799	11.495,00 €

CUARTO.- Nombrar a D. Miguel Angel Cicuendez Gil, Coordinador de Servicios de la Policía Local, como responsable del contrato.

QUINTO.- Una vez realizado el trabajo, incorpórese la factura y tramítese el pago si procede.

SEXTO.- Notificar la resolución al adjudicatario y al resto de licitadores que hayan presentado oferta económica.

**3.15.- Ver expediente de contratación EXP2025/001810 para llevar a cabo los honorarios para la asistencia técnica de la Escoleta municipal de Santa Eulària y acordar lo que proceda.**

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO.- Justificar la celebración del contrato por los motivos descritos anteriormente, quedando acreditado que mediante un contrato de servicio, es la forma más idónea de llevar a cabo los fines del Ayuntamiento.

SEGUNDO.- Aprobar el presupuesto presentado por VM INGENIERÍA Y ASISTENCIA, S.L., con NIF. B19961366, para llevar a cabo los honorarios para la asistencia técnica de la Escoleta municipal de Santa Eulària, de importe 6.500,00 € y 1.365,00 € en concepto de IVA, haciendo un total de 7.865,00 €.

TERCERO.- Aprobar el gasto correspondiente:

Ejercicio	Aplicación Presupuestaria	Importe
2025	3231.22799	7.865,00 €

CUARTO.- Nombrar a Dña. Maria Jose García Navajas, Arquitecta Técnica municipal, como responsable del contrato.

QUINTO.- Una vez realizado el trabajo, incorpórese la factura y tramítese el pago si procede.

SEXTO.- Notificar la resolución al adjudicatario y al resto de licitadores que hayan presentado oferta económica.

**3.16.- Ver expediente de contratación EXP2025/002931 para llevar a cabo el asesoramiento jurídico y tramitación administrativa de los expedientes de responsabilidad patrimonial del Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu y acordar lo que proceda.**



[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

**PRIMERO.**- Justificar la celebración del contrato por los motivos descritos anteriormente, quedando acreditado que mediante un contrato de servicio, es la forma más idónea de llevar a cabo los fines del Ayuntamiento.

**SEGUNDO.**- Aprobar el presupuesto presentado por Dña. Norma Canale Costa, con DNI. \*\*\*570\*\*\*, para llevar a cabo el asesoramiento jurídico y tramitación administrativa de los expedientes de responsabilidad patrimonial del Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu, de importe 14.500,00 € y 3.045,00 € en concepto de IVA, haciendo un total de 17.545,00 €.

**TERCERO.**- Aprobar el gasto correspondiente:

Ejercicio	Aplicación Presupuestaria	Importe
2025	9201.22799	17.545,00 €

**CUARTO.**- Nombrar a Dña. Catalina Macías Planells, Secretaria del Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu, como responsable del contrato.

**QUINTO.**- Una vez realizado el trabajo, incorpórese la factura y tramítese el pago si procede.

#### 4.- VARIOS

**4.1.-** Ver propuesta del Área I. Turismo, relativa a la adenda del convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu y Santa Eulària Empresarial para la realización de acciones de promoción, dinamización y gestión del producto turístico de Santa Eulària des Riu de las empresas que representa (EXP2025/002717), y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta la propuesta presentada y acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la firma de la siguiente adenda al convenio de colaboración con Santa Eulària Empresarial en materia de acciones de promoción, dinamización y gestión del producto turístico de Santa Eulària des Riu de las empresas que representa:

"Addenda al Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu i Santa Eulària Empresarial per a la realització d'accions de promoció, dinamització i gestió del producte turístic de Santa Eulària des Riu i de la promoció de les empreses que representa.

Parts

Carmen Ferrer Torres, alcaldessa de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu (en endavant Ajuntament), amb el NIF P0705400J, per nomenament del Ple de data 17 de juny de 2023, en nom i representació de l'esmentat consistori, de conformitat amb el que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Vicente Guasch de la Encina, com a president de Santa Eulària Empresarial (en endavant, Santa Eulària Empresarial), en representació de l'associació Santa Eulària Empresarial, amb el NIF G57428385.

Antecedents



1. En data 24 de gener de 2025, mitjançant acord de la Junta de Govern Local es va aprovar el Conveni de col·laboració entre el l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu i l'associació Santa Eulària Empresarial per col·laboració la realització d'accions de promoció, dinamització i gestió del producte turístic de Santa Eulària des Riu i de la promoció de les empreses que representa. L'Associació Santa Eulària Empresarial col·labora en la promoció turística i la dinamització econòmica del municipi de Santa Eulària des Riu des de fa uns anys. Aquesta col·laboració públic-privada és clau per el desenvolupament econòmic i social del municipi, i permet combinar recursos, coneixements i capacitats per impulsar iniciatives que beneficien tant a la ciutadania com al teixit empresarial.

2. De conformitat amb a clàusula segona del Conveni, l'objecte del mateix és assumir les tasques de suport a l'estructura de funcionament i accions de promoció, dinamització i gestió portades a terme per Santa Eulària Empresarial, amb la finalitat d'una millora i increment de la nostra oferta i del nostre producte turístic.

Els esdeveniments proposats en el marc d'aquest conveni han demostrat la seva efectivitat en l'atracció de visitants, l'impuls del consum i la millora de la competitivitat del comerç local, contribuint significativament a la projecció del municipi a nivell insular, nacional i internacional. Per aquest motiu es presenta la següent Addenda al conveni justificant detalladament cadascuna de les accions vinculades al present conveni:

#### Promoció turística del municipi

Fires Internacionals de Turisme (FITUR, ITB Berlín, WTM Londres) 2025

Participació en les principals fires internacionals del sector, amb l'objectiu de posicionar Santa Eulària des Riu com una destinació turística de qualitat, establir aliances estratègiques amb operadors i agències, i atraure un perfil de visitant alineat amb l'oferta del municipi.

#### Workshops per territori nacional 2025

Assistència a workshops organitzats a diverses ciutats espanyoles (Sevilla, Màlaga, Alacant, València, Múrcia i Bilbao), en col·laboració amb el Consell Insular d'Eivissa, per a la promoció directa del destí en mercats estratègics.

#### Foro Turismo Eivissa 2025

Esdeveniment de referència a l'illa que reuneix experts i professionals del sector per analitzar tendències, reptes i oportunitats del turisme a Eivissa. Santa Eulària Empresarial organitza aquesta trobada des de fa ja 11 edicions, per representar els interessos de l'empresariat local i contribuir al disseny d'estratègies de desenvolupament turístic sostenible.

#### Dinamització econòmica i comercial

##### Fira des Gerret 2025

Esdeveniment gastronòmic que posa en valor la tradició pesquera del municipi, fomentant el consum de productes locals i atraient tant residents com visitants.

##### Fira d'Estocs Primavera i Fira d'Estocs Tardor 2025

Fires d'oportunitats en què els comerços locals poden oferir estoc a preus reduïts, afavorint el flux de clients i contribuint a la rotació de productes.

#### Tapaví 2025

Ruta gastronòmica que impulsa la restauració local a través d'una oferta especial de tapes, promovent l'activitat en bars i restaurants del municipi.

#### Fira Nàutica 2025

Esdeveniment dedicat a la promoció del sector nàutic, una de les principals fortaleses del municipi, en què es potencien les empreses vinculades a l'activitat marítima, el turisme actiu i l'oci al mar.

#### Campanya comercial de Nadal 2025



Acció orientada a dinamitzar el comerç durant la temporada nadalenca mitjançant la decoració de carrers, activitats temàtiques i estratègies de fidelització per incentivar les compres en els negocis locals.

#### Premis d'Ús Comercial 2025

Reconeixement a la innovació, sostenibilitat i excel·lència en la gestió comercial del municipi, amb la finalitat d'estimular la competitivitat i la millora contínua del sector.

Santa Eulària Empresarial i l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu han mantingut una estreta col·laboració en anys anteriors, obtenint resultats positius en matèria de promoció i dinamització econòmica.

3. De conformitat a la clàusula cinquena del Conveni, el període de validesa d'aquest conveni es de l'01/01/2025 al 31/12/2025.

Ambdues parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquesta addenda al Conveni, d'acord amb les següents

#### Clàusules

Primera. Queda aprovada aquesta addenda per les següents accions vinculades al conveni per aquest any 2025:

- Fires Internacionals de Turisme (FITUR, ITB Berlín, WTM Londres) 2025
- Workshops per territori nacional 2025
- Foro Turismo Eivissa 2025
- Fira des Gerret 2025
- Fira d'Estocs Primavera i Fira d'Estocs Tardor 2025
- Tapaví 2025
- Fira Nàutica 2025
- Campanya comercial de Nadal

Es deixa expressa constància que la present Addenda tendrà efectes des de la data de la seu signatura.

Com a mostra de conformitat, ambdues parts, signem aquest document digitalment."

#### 4.2.- Ver propuesta del Área I. Turismo, relativa a la asistencia a la feria turística ITB 2025 (EXP2025/002796), y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta la propuesta presentada y acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar el gasto por importe de 17.528,44 € (diecisiete mil quinientos veintiocho euros con cuarenta y cuatro céntimos) para la participación y asistencia a la feria turística del mercado alemán ITB que se celebrará los días 4 al 6 de marzo de 2025, en los términos indicados en la propuesta.

#### 4.3.- Ver propuesta del Área II. Cultura, relativa al concurso de ilustración de puntos de libro de 2025 en la Biblioteca Municipal de Santa Eulària (EXP2025/002634), y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta la propuesta presentada y acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar el gasto por importe de 1.214,36 € (mil doscientos catorce euros con treinta y seis euros) para la celebración del concurso de ilustración de puntos de libro así como aprobar las siguientes bases que regirán el concurso:



## BASES

Amb motiu de la celebració del Dia Internacional del Llibre Infantil i Juvenil (2 d'abril) i del Dia del Llibre (23 d'abril), la Biblioteca Municipal de Santa Eulària organitza el seu concurs anual d'il·lustració de punts de llibre.

Aquest concurs va dirigit a la població resident al municipi de Santa Eulària des Riu. S'estableixen 5 categories segons l'edat de les persones participants:

- A: Nascuts del 2019 endavant (fins a 6 anys, complits dins l'any en curs)
- B: Nascuts entre 2016 i 2018 (de 7 a 9 anys)
- C: Nascuts entre 2013 i 2015 (de 10 a 12 anys)
- D: Nascuts entre 2008 i 2012 (de 13 a 17 anys)
- E: A partir de 18 anys.

Hi haurà dos premis per a cada categoria. Els premis consistiran en un val per a la compra de llibres o material escolar amb un valor de 60 € (1r premi) i 35 € (2n premi). El jurat es reserva el dret d'adjudicar algun premi especial si ho considera adequat.

Els punts de llibre guanyadors s'editaràn i distribuiran com a punts de llibre de la Biblioteca Municipal.

## FORMAT, TÈCNICA I TEMÀTICA

El format que s'ha de presentar serà de 18 x 5 cm, sobre cartolina blanca, dibuixat només per una cara i elaborat amb qualsevol tècnica d'il·lustració o pintura que en permeti la reproducció impresa (sense relleu ni volum). Ha de ser original i inèdit.

El tema que es proposa és LA LECTURA I EL PATRIMONI CULTURAL I NATURAL DEL NOSTRE MUNICIPI. A la categoria A s'acceptaran participacions de temàtica lliure.

## PRESENTACIÓ

A la part del darrere del punt hi han de constar la categoria i les dades personals de l'autor/a:

- Categoria en la qual es participa (A, B, C, D o E)
- Nom i llinatges
- Data de naixement
- Telèfon
- Correu electrònic

Els punts es podran presentar a la Biblioteca Municipal de Santa Eulària des Riu del 15 de febrer al 10 d'abril de 2025. Només es podrà presentar un punt de llibre per participant.

## JURAT I NORMATIVA

El jurat estarà format per persones usuàries de la biblioteca municipal i persones vinculades a la vida cultural i educativa del municipi. La participació dels membres d'aquest jurat serà voluntària i no remunerada.

La decisió del jurat es coneixerà durant la celebració del Dia del Llibre a Santa Eulària, on també es farà el lliurament de premis. La valoració dels treballs per part del jurat es farà de



forma anònima. La seu resolució s'anunciarà a través de la web i les xarxes socials municipals i directament a les persones premiades.

La participació en aquest concurs implica l'acceptació de tots els punts de les bases, així com l'autorització a l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu per a la publicació de les obres presentades, a través de suports impresos o digitals, tant durant el període de presentació com després de l'anunci del veredicte del jurat.

Les obres premiades no podran ser publicades en cap altre mitjà aliè a l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu sense l'autorització expressa d'aquest.

Els treballs guanyadors queden en propietat de la Biblioteca, que es reserva el dret a la seu impressió i/o difusió sense ànim de lucre. La resta de treballs podran recollir-se a la biblioteca a partir del dia 8 de maig. Transcorreguts 3 mesos, no podrà garantir-se la seu devolució.

Per a més informació, podeu telefonar a la Biblioteca Municipal (971 33 82 77) o enviar un correu electrònic a l'adreça [biblioteca@santaeularia.com](mailto:biblioteca@santaeularia.com).

**4.4.- Ver propuesta del Área III. Promoción económica, relativa a la modificación del convenio ejecutivo específico del plan estratégico de inversiones municipales del Consell d'Eivissa (PLA 5) para el municipio de Santa Eulària des Riu, y acordar lo que proceda.**

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta la propuesta presentada y acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la firma de la siguiente adenda al convenio específico del plan estratégico de inversiones municipales del Consell d'Eivissa (PLA 5) para el municipio de Santa Eulària des Riu:

Aprobar la modificación de CONVENIO EJECUTIVO ESPECÍFICO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE INVERSIONES MUNICIPALES DEL CONSELL D'EIVISSA (PLA 5), y proceder a la firma de la Adenda al convenio del tenor literal siguiente:

**"ADDENDA AL CONVENI ESPECÍFIC DEL PLA ESTRATÈGIC D'INVERSIONS MUNICIPAIS (PLA5) PER A L'ANY 2024 ENTRE EL CONSELL INSULAR D'EIVISSA I L'AJUNTAMENT DE SANTA EULÀRIA DES RIU**

#### PARTS

Vicent Marí Torres, president del Consell Insular d'Eivissa per nomenament del Ple reunit en sessió extraordinària de 5 de juliol de 2019, en nom i representació d'aquesta entitat, en virtut de les atribucions que li confereixen l'article 9 de la Llei 8/2000, de 25 d'octubre de consells insulars; els articles 34 i 41.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, que regula les bases de règim local, i l'art. 52 del Reglament orgànic d'aquesta corporació.

Maria del Carmen Ferrer Torres, alcaldessa de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu per nomenament del Ple de 17 de juny de 2023, en nom i representació d'aquesta entitat, actuant en virtut de les facultats previstes a l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

#### ANTECEDENTS



AJUNTAMENT  
DE SANTA EULÀRIA DES RIU  
(BALEARS)

1. El dia 30 de setembre de 2024 es va aprovar pel Consell Executiu del Consell Insular d'Eivissa, el Conveni específic del Pla estratègic d'inversions municipals entre el Consell Insular d'Eivissa i l'Ajuntament d'Eivissa (PLA5), signat el dia 5 d'octubre del 2024, i publicat al BOIB núm. 130 de 3 d'octubre de 2024.

2. En data 25 de novembre de 2024, amb RGE núm. 2024035766, l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu va sol·licitar la modificació del Conveni formalitzat del Pla estratègic d'inversions municipals (PLA 5) per a l'any 2024, en el següent sentit:

".../...En relación al convenio suscrito entre el Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu y el Consell d'Eivissa denominado "Convenio pla estratégico municipales (PLA 5) para el año 2024, en el que se incluye como actuación subvencionable el proyecto denominado "nueva conexión abastecimiento entre la arteria Roca Llisa y pozo de captación de Can Pere Musson", por un importe de 954.851,47 €,

SOLICITO:

Sea modificado el convenio suscrito, eliminando el proyecto incluido para la ejecución de las obras de Nueva conexión abastecimiento entre la arteria Roca Llisa y pozo de captación de Can Pere Musson, procediendo a prorratear la aportación total del Consell de 2.123.043,97 €, entre el resto de proyectos que se mantienen en el mismo, y según la propuesta que a continuación se relaciona:

PROJECTE	PROCEDÈNCIA INGRÉS	IMPORT	TOTAL IMPORT INGRÉS.	DATA INGRÉS RESOLUCIÓ CONCESSIÓ
Mejora de la intersección entre Calle Mestral y Camí de Sa Trenca.	Aportació Ajuntament Aportació Consell	557.312,68 € 808.369,88 €	1.365.682,56 €	
Sustitución del pavimento, mejora del alumbrado y de la red de pluviales en la Plaza España en Santa Eulària des Riu.	Aportació Ajuntament Aportació Consell	98.083,26 € 142.267,63 €	240.350,89 €	
Urbanización y mejora del campo de fútbol municipal de Santa Gertrudis.	Aportació Ajuntament Aportació Consell	540.824,02 € 784.453,44 €	1.325.277,46 €	
Soterrado de líneas aéreas BT telecomunicaciones zona Siesta.	Aportació Ajuntament Aportació Consell	175.352,74 € 254.345,33 €	429.698,07 €	
Soterrado de líneas eléctricas y de telecomunicaciones Calle San Jaime. Santa Eulària des Riu	Aportació Ajuntament Aportació Consell	92.112,85 € 133.607,69 €	225.720,54 €	
TOTAL INGRESSOS		3.586.729,52 €	3.586.729,52 €	
Aportació Consell d'Eivissa		2.123.043,97 €		
Aportació Ajuntament de Santa Eulària des Riu		1.463.685,55 €		
TOTAL APORTRACIÓ		3.586.729,52 €		



.../..."

3. Consta a la clàusula dotzena del conveni que: "Els termes d'aquest conveni podran ser revisats sempre que no alterin l'import de l'ajuda total concedida a la finalització o el termini d'execució del mateix.

Qualsevol altre tipus de modificació dels termes del present conveni, haurà de ser aprovada per les parts.

Les modificacions del conveni es tramitaran en forma de addenda al mateix.".

4. Consta a la clàusula vuitena que: "Pel que fa al termini màxim de justificació, en qualsevol cas, la justificació de l'execució de la totalitat de les obres i/o inversions municipals, sempre i quan no s'hagi presentat abans, s'haurà de presentar abans de l'1 de març del 2028, tot d'acord amb la Llei General de Subvencions i el seu reglament de desenvolupament, i d'acord amb el que estableix la base 23 de les Bases d'Execució del pressupost del Consell Insular d'Eivissa de 2024."

5. Consta a la clàusula tercera que la vigència d'aquest conveni és de quatre anys a partir de la seu signatura.

6. A la sessió celebrada el dia 27 de novembre de 2024 de la Comissió bilateral paritària de seguiment prevista al Conveni entre el Consell Insular d'Eivissa i l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu, del Conveni executiu específic del Pla estratègic d'inversions municipals d'Eivissa (PLA 5) per a l'any 2024, signat el 5 d'octubre de 2024, els membres assistents varen prendre coneixement de la sol·licitud de l'Ajuntament abans esmentada i hi varen mostrar la seu conformitat i adoptaren, per unanimitat, el següent

«Acord

Primer. ACCEPTAR, conforme a la sol·licitud de l'Ajuntament de Santa Eulària, la modificació del Conveni executiu específic del Pla estratègic d'inversions municipals d'Eivissa (PLA 5) per a l'any 2024, subscrit amb l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu i ELIMINAR el projecte anomenat "nueva conexión abastecimiento entre la arteria Roca Llisa y pozo de captación de Can Pere Musson" i PRORRATEJAR la aportació total del Consell de 2.123.043,97 €, entre la resta de projectes inclosos al conveni, segons la següent proposta:

PROJECTE	PROCEDÈNCIA INGRÉS	IMPORT	TOTAL IMPORT INGRÉS
Mejora de la intersección entre Calle Mestral y Camí de Sa Trenca.	Aportació Ajuntament Aportació Consell Aportació Consell	557.312,68 € 808.369,88 €	1.365.682,56 €
Sustitución del pavimento, mejora del alumbrado y de la red de pluviales en la Plaza España en Santa Eulària des Riu.	Ajuntament Aportació Consell Aportació Consell	98.083,26 € 142.267,63 €	240.350,89 €
Urbanización y mejora del campo de fútbol municipal de Santa Gertrudis.	Ajuntament Aportació Consell Aportació Consell	540.824,02 € 784.453,44 €	1.325.277,46 €
Soterrado de líneas aéreas BT y telecomunicaciones zona Siesta.	Ajuntament Aportació Consell	175.352,74 € 254.345,33 €	429.698,07 €



	Aportació		
Soterrado de líneas eléctricas y de telecomunicaciones Calle Ajuntament San Jaime. Santa Eulària des Riu	Ajuntament	92.112,85 €	225.720,54 €
	Aportació Consell	133.607,69 €	
TOTAL INGRESSOS		3.586.729, 52 €	3.586.729, 52 €

Aportació Consell d'Eivissa	2.123.043,97 €
Aportació Ajuntament de Santa Eulària des Riu	1.463.685,55 €
TOTAL APORTACIÓ	3.586.729,52 €

(...)».

7. Les modificacions objecte de la present addenda no suposen en cap cas una despesa econòmica suplementària respecte de l'import aportat pel Consell Insular d'Eivissa al citat conveni.

8. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en el seu article 36, estableix que és competència de les diputacions o entitats equivalents, com és el cas dels Consells Insular d'acord amb l'article 41 de la dita Llei, l'assistència i la cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, així com la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social.

9. La Llei 7/1985 també preveu la competència d'assegurar la prestació integral i adequada en tot el territori insular dels serveis de competència municipal i, en aquest sentit, el Consell Insular d'Eivissa pot atorgar subvencions i ajudes amb càrrec als seus fons propis per a la realització i el manteniment d'obres i inversions de competència municipal, les quals es podran instrumentar mitjançant plans específics o altres tipus d'instruments.

10. Altrament, en el marc dels principis generals que han de regir les relacions entre les diferents administracions públiques de la dita Llei 40/2015, d'1 d'octubre, es disposa a l'article 3 que les administracions públiques, en les seues relacions, es regeixen pels principis de cooperació, col·laboració i coordinació, i en la seva actuació pels criteris d'eficàcia i servei efectiu als ciutadans. Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquesta Addenda modificativa al Conveni de col·laboració signat el dia 5 d'octubre de 2024, d'acord amb les següents:

## CLÀUSULES

**PRIMERA.** Modificar l'annex I del conveni on consta la totalitat de les obres i les inversions per les quals l'Ajuntament rep ajuda econòmica del Consell, per incorporar les modificacions consensuades per la Comissió bilateral paritària de seguiment, de la següent forma:

On diu:

### ANNEX I

Relació projectes/inversions inclosos al conveni

NOM PROJECTE/INVERSIONS	OBSERVACIONS
Millora de la intersecció entre Carrer Mestral i Camí de sa Trenca.	Ofici relació projectes – CSV
Nova connexió proveïment entre l'artèria Roca Llisa i pou de captació de Can Pere Musson.	Ofici relació projectes – CSV
Substitució del paviment, millora de l'enllumenat i de la xarxa de pluvials a	Ofici relació projectes – CSV



la Plaça Espanya a Santa Eulària des Riu.	
Urbanització i millora del camp de futbol municipal de Santa Gertrudis.	Ofici relació projectes – CSV
Soterrat de línies aèries BT i telecomunicacions zona Siesta.	Ofici relació projectes – CSV
Soterrat de línies elèctriques i de telecomunicacions Carrer Sant Jaume. Santa Eulària des Riu.	Ofici relació projectes – CSV

Ha de dir:

#### ANNEX I

Relació projectes/inversions inclosos al conveni

NOM PROJECTE/INVERSIONS	OBSERVACIONS
Millora de la intersecció entre Carrer Mestral i Camí de sa Trenca.	Ofici relació projectes – CSV
Substitució del paviment, millora de l'enllumenat i de la xarxa de pluvials a la Plaça Espanya a Santa Eulària des Riu.	Ofici relació projectes – CSV
Urbanització i millora del camp de futbol municipal de Santa Gertrudis.	Ofici relació projectes – CSV
Soterrat de línies aèries BT i telecomunicacions zona Siesta.	Ofici relació projectes – CSV
Soterrat de línies elèctriques i de telecomunicacions Carrer Sant Jaume. Santa Eulària des Riu.	Ofici relació projectes – CSV

SEGONA. Aquesta Addenda entrarà en vigor el mateix dia de la seu signatura.

I com a prova de conformitat, les parts firmen el present document."

**4.5.- Dar cuenta de la firma del Protocolo general de actuación entre la Conselleria de la Mar i del Cicle de l'Aigua, el Consell d'Eivissa, el Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu, el Ayuntamiento de Sant Josep de sa Talaia, el Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany y el Ayuntamiento de Sant Joan de Labritja, para la protección y mejora de la gestión de los acuíferos de la isla de Ibiza.**

La Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes se da por enterada de la firma del Protocolo general de actuación entre la Conselleria de la Mar i del Cicle de l'Aigua, el Consell d'Eivissa, el Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu, el Ayuntamiento de Sant Josep de sa Talaia, el Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany y el Ayuntamiento de Sant Joan de Labritja, para la protección y mejora de la gestión de los acuíferos de la isla de Ibiza.

"Protocol general d'actuació entre la Conselleria de la Mar i del Cicle de l'Aigua, el Consell d'Eivissa, l'Ajuntament d'Eivissa, l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu, l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany i l'Ajuntament de Sant Joan de Labritja, per a la protecció i millora de la gestió dels aqüífers de l'illa d'Eivissa.

#### PARTS

Juan Manuel Lafuente Mir, conseller de la Mar i del Cicle de l'Aigua del Govern de les Illes Balears, segons el Decret 9/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es disposa el



nomenament dels membres del Govern de les Illes Balears. Intervé en ús de les facultats que li atribueixen els articles 11.c) i 80.4 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Vicente Marí Torres, president del Consell Insular d'Eivissa. Intervé en ús de les facultats que li atribueix l'article 21.1.k) de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars.

Rafael Triguero Costa, batle-president de l'Ajuntament d'Eivissa. Intervé en ús de les facultats que li atribueix l'article 21.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Miguel Tur Rubio, primer tinent d'Alcalde de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu. Intervé en representació de l'Alcaldessa, en ús de les facultats que li atribueix l'article 21.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Vicent Roig Tur, batle-president de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia. Intervé en ús de les facultats que li atribueix l'article 21.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Marcos Serra Colomar, batle-president de l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany. Intervé en ús de les facultats que li atribueix l'article 21.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

María Tania Marí Marí, batlessa-presidenta de l'Ajuntament de Sant Joan de Labritja. Intervé en ús de les facultats que li atribueix l'article 21.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

#### ANTECEDENTS

La Conselleria de la Mar i del Cicle de l'Aigua, a través de la Direcció General de Recursos Hídrics, exerceix la competència a l'àmbit material del domini públic hidràulic, d'acord amb el Decret 12/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, en la seva versió consolidada.

El Consell Insular d'Eivissa podrà prestar l'assistència jurídica, econòmica i tècnica als municipis d'acord amb l'article 103 de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars.

Els Ajuntaments ostenten la competència relativa a l'abastiment d'aigua potable a domicili i evacuació i tractament d'aigües residuals, d'acord amb l'article 25.2.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Es interès comú de les parts signants del present protocol d'actuació i declarar la seva intenció o voluntat de que s'adoptin mesures coordinades entre les administracions competents per protegir i fomentar la recuperació i explotació sostenible dels aqüífers afectats per la sobreexplotació, la intrusió salina i les freqüents situacions de sequera.

#### Primera. Objecte

L'objecte d'aquest protocol és establir un marc general d'actuació, constitutiu d'una declaració d'intencions, en el sentit de col·laborar en les següents finalitats:

- a) Fomentar la recuperació i la sostenibilitat dels aqüífers de l'illa.
- b) Garantir el subministrament d'aigua dessalada a la població d'Eivissa a través de la xarxa en alta del Govern.
- c) Reduir al mínim estrictament necessari el volum d'aigua subterrània per a l'abastament urbà i substituir-la per aigua dessalada, en aquells nuclis urbans amb xarxa de distribució i possibilitat de connexió amb la xarxa en alta del Govern.
- d) Impulsar la reutilització de les aigües depurades, tant en l'entorn urbà com en l'ús ambiental.
- e) Impulsar l'execució de projectes destinats a la reducció de fuites i la millora d'eficiència en les xarxes de distribució d'aigua.

#### Segona. Finalitats



Les parts signants tenen la voluntat o intenció de que s'adoptin mesures coordinades entre les administracions competents per protegir i fomentar la recuperació i explotació sostenible dels aqüífers, com les següents:

- a) Orientar la gestió hídrica cap a la garantia d'una disponibilitat sostenible de recursos naturals en bon estat, que puguin ser utilitzats com a reserves estratègiques en casos de sequeres severes o pics de demanda, complementant els recursos no convencionals. Amb aquest objectiu, les parts signants manifesten la seva voluntat o intenció d'establir pautes d'actuació per protegir aquests recursos estratègics.
- b) Prioritzar, sempre que sigui possible, la substitució d'aigua subterrània per aigua dessalada provenint de la xarxa en alta gestionada pel Govern de les Illes Balears.
- c) agrícoles, promovent una gestió eficient del recurs hídric i reduint la pressió sobre els aqüífers estratègics.
- d) Considerar l'accés equitatiu a l'aigua en zones rurals, enfortint la capacitat d'adaptació d'aquestes comunitats enfront d'esdeveniments climàtics extrems i la pressió demogràfica.
- e) Respectar l'economia circular i l'aprofitament responsable dels recursos en el cicle integral de l'aigua.

#### Tercera. Concreció de la voluntat o declaració d'intencions

La declaració d'intencions o declaració de voluntat de les parts del present protocol és concreta en el següent, per part dels distints signants:

- a) La Conselleria de la Mar i del Cicle de l'Aigua:
  1. Mantenir en funcionament les IDAMS i la xarxa en alta a la seva màxima capacitat, per garantir la disponibilitat d'aigua dessalada, cap a la cobertura de la demanda de la població.
  2. Impulsar, amb la major celeritat possible, l'increment de disponibilitat d'aigües dessalades suficients per a l'abastament urbà i la millora i extensió de la xarxa d'alta fins als nuclis no coberts mitjançant l'execució d'inversions de rellevància quantitativa i estratègica.
  3. Promoure la millora de l'eficiència energètica de les seues instal·lacions de producció d'aigua dessalada atenuant l'impacte energètic del funcionament de les seves instal·lacions.
  4. Promoure i implantar infraestructures per a la reutilització urbana i ambiental que puguin ser cedides a l'administració local per al seu ús i explotació.
  5. Millorar els tractaments d'aigües residuals orientats a la seva posterior reutilització agrícola i ambiental.
  6. Col·laborar amb els Ajuntaments en la delimitació geogràfica de la procedència de les aigües amb alta salinitat.
- b) El Consell Insular d'Eivissa:
  1. Coordinar les actuacions necessàries per garantir que aquesta transició es faci de manera ordenada i eficient.
  2. Promoure, dins de les seves competències, la creació de zones de reutilització ambiental de rellevància quantitativa dins el territori insular.
  3. Impulsar i agilitar tot tipus de tràmits necessaris per a l'objecte d'aquest protocol dins de les seves competències en sòl rústic i en projectes Inter municipals.
  4. Col·laborar dins de les seves competències en agricultura en l'impuls a la reutilització d'aigües depurades en l'àmbit agrícola i/o rústic, traslladant a futures normatives l'ús d'aquestes aigües per a finalitats diferents a les necessitats humanes.
- c) Els Ajuntaments:



1. Substituir l'aigua de subministrament urbà provinent de pous municipals, per aigua dessalada de la xarxa en alta del Govern, segons les possibilitats de cada nucli urbà i la distribució de la disponibilitat d'aigua dessalada, que en la seva totalitat per als cinc municipis serà la capacitat màxima de dessalació. És intenció que aquest subministrament mitjançant el màxim d' aigua dessalada es dugui a terme durant tots els mesos de l' any.
2. Detectar i resoldre l'origen de la salinitat en les aigües de les xarxes de sanejament mitjançant la localització i reparació d'intrusions marines a la xarxa i/o el control d'abocaments d'aigües no aptes a ella.
3. Incorporar a les seves ordenances municipals la qualificació d'infraacció greu l'abocament d'aigües a la xarxa de sanejament amb un nivell de salinitat superior als límits permesos per el Pla Hidrològic de les Illes Balears.
4. L'impuls i execució de projectes destinats a la reducció de fuites i la millora d'eficiència en les xarxes de distribució d'aigua.

d) Les parts promouran actuacions per a la recuperació dels aqüífers, incloent:

1. La reducció de l'extracció privada no regulada i la fiscalització de les extraccions per a ús urbà no municipalitzades.
2. Campanyes de sensibilització sobre la importància de preservar els recursos hídrics.
3. El seguiment i control continu dels nivells, la qualitat i les extraccions de les aigües subterrànies.

#### Quarta. Finançament

És voluntat o intenció de les parts que el cost de les actuacions derivades d' aquest protocol sigui cofinançat per:

- a) La Conselleria, mitjançant els pressupostos autonòmics.
- b) El Consell, a través de les seves partides pressupostàries.
- c) Els Ajuntaments, amb fons propis o subvencions demandades a altres organismes.

#### Cinquena. Comitè de seguiment

a) Es constituirà un comitè de seguiment integrat per representants de la Conselleria, el Consell i els Ajuntaments per supervisar l'execució d'aquest protocol.

b) El comitè es reunirà trimestralment per avaluar els avenços i adoptar mesures correctores si és necessari.

#### Sexta. Vigència

Aquest protocol tindrà una vigència inicial de tres anys, renovable automàticament per períodes iguals llevat que alguna de les parts manifesti la seva voluntat de rescindir-lo amb un preavís de sis mesos.

És voluntat de les parts signants col·laborar activament per complir els objectius establerts en aquest protocol, actuant amb responsabilitat i compromís amb la sostenibilitat dels recursos naturals de l'illa d'Eivissa."

### 5.- Asuntos de urgencia

#### 5.1.- Ver propuesta del Área III. Ocupación, relativa a la celebración de la feria de empleo "Santa Eulària se n'Ocupa 2025" y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta la propuesta presentada y acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar el gasto por importe de 21.087,66 € (veintiún mil ochenta



AJUNTAMENT  
DE SANTA EULÀRIA DES RIU  
(BALEARS)

y siete euros con sesenta y seis céntimos) para la realización de la XIV edición de Santa Eulària se n'Ocupa.

Y no habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión cuando son las 13:45 horas, de la que se extiende el presente Acta que es firmada por la Alcaldesa-Presidenta y por mí, la Secretaria, que la certifico.

LA ALCALDESA

ANTE MÍ,  
LA SECRETARIA