



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

EXTRACTO DEL ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO LOCAL
CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA
CELEBRADA EL DIA 11/09/2025

ASISTENTES:

ALCALDESA-PRESIDENTA
DÑA. M^ª DEL CARMEN FERRER TORRES

TENIENTES DE ALCALDE:

D. MIGUEL TUR RUBIO
D. ANTONIO RAMÓN MARI

CONCEJALES:

D. ANTONIO MARI MARI
DÑA. MARIA SOL FERRER FERRER
DÑA. CRISTINA TUR COLOMAR
DÑA. MÓNICA MADRID GARCÍA

AUSENTE CON EXCUSA:

DÑA. ANTONIA PICO PEREZ

SECRETARIA: DÑA. CATALINA MACÍAS PLANELLS

INTERVENTOR ACCIDENTAL: D. PEDRO GUASCH VIDAL

En Santa Eulària des Riu, siendo jueves 11 de septiembre a las 13:00 horas, se reúnen en la Casa Consistorial los señores y señoras que arriba se expresan, con el fin de celebrar la citada Sesión, para la cual han sido previamente convocados.

Preside el Acto la Sra. Alcaldesa-Presidenta Dña. M^ª del Carmen Ferrer Torres y actúa como Secretaria Dña. Catalina Macías Planells.

Se pasan a tratar los asuntos incluidos en el ORDEN DEL DIA de la Convocatoria, entregada a los miembros de la Junta de Gobierno Local.

ORDEN DEL DIA

1.- Lectura y aprobación del Acta de la sesión celebrada el día 4 de septiembre de 2025.



2.- URBANISMO – LICENCIAS URBANÍSTICAS

2.1.- [REDACTED] (EXP2019/014151).- Nueva línea y soterramiento de red de baja tensión del C.D. "Bungalows Parque", núm. 30401, en la calle [REDACTED] Es Figueral, Sant Carles de Peralta.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta los informes emitidos y, en base a los mismos, acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar el *Proyecto de Soterramiento de Red de Baja Tensión del CD "BUNGALOWS PARQUE" N° 30.401* firmado por la Ingeniera Industrial doña Mónica Cardona Cardona, visado por el COEIB número 146699/0001 en fecha 13-junio-2019, presentado en fecha 14-junio-2019 con registro de entrada número 201999900005902 (PLSBT01), iniciado por D. [REDACTED] con N.I.E. número [REDACTED] 11.70 [REDACTED], con registros de entrada número 201999900005902 de fecha 14-junio-2019 y número 202199900009825 de fecha 02-julio-2021, con la que solicita Licencia Urbanística para la "NUEVA LÍNEA Y SOTERRAMIENTO DE RED DE BAJA TENSIÓN DEL C.D. "BUNGALOWS PARQUE" N° 30.401" descrita en dicha documentación, a realizar en la calle Bungalow Park, número 56.

La licencia no surtirá efectos y no se podrán iniciar las obras, en su caso, hasta el cumplimiento de los siguientes requerimientos y condiciones según informes y autorizaciones obrantes en el expediente:

Condiciones:

- Las expuestas en el Informe Técnico de fecha 22-08-2025.

Requisitos para retirar la Licencia

- Deberá establecerse garantía económica por valor de 260,12.-€ para garantizar la correcta gestión de los residuos generados, según lo establecido por la OM RCDs y la OM RCDs MOD.
- Deberá constituirse garantía económica por valor de 5.000,00 € para garantizar la correcta reposición de los pavimentos afectados, según lo establecido por la OM CCyOVP.
- Deberá presentarse nombramiento de empresa constructora la cual debe aparecer habilitada por la Dirección General de Política Industrial de la Consejería de Transición Energética, Sectores Productivos y Memoria Democrática del Govern de les Illes Balears con su correspondiente número de registro, tal y como establece el apartado 5.1 de la ITC-BT-04 del REBT.
- Deberá presentarse Asume de Dirección de Obra firmado por el promotor y por el/la técnico/a director/a de las obras a ejecutar, tal y como establece el apartado 5.1 de la ITC-BT-04 del REBT.

Requerimientos una vez finalizados las instalaciones

- Previo a la devolución de la garantía económica establecida, se aportará el Certificado Final de Instalación emitido por la empresa instaladora y suscrito por un instalador de baja tensión que pertenezca a la empresa establecida por el apartado 5.4 de la ITC-BT-04 del REBT, así como fotografías del estado final de los pavimentos en los cuales se pretende actuar y fotografía en la cual se compruebe que se haya retirado el poste de madera el cual habrá sido sustituido por el nuevo poste de hormigón.



- Previo a la devolución de la garantía económica establecida para la correcta gestión de los residuos afectados, además de la documentación indicada en el artículo 10 de la OM RCDs, se deberá aportar la documentación indicada en el párrafo anterior.

2.2.- BDS INMOBILIAER S.L (EXP2023/012103).- Modificado durante el transcurso de las obras de reforma de vivienda unifamiliar aislada en parcela sita en c/Punta Foradada nº 23, Urb. Roca Llisa, Jesús.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta los informes emitidos y en base a los mismos, por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:

PRIMERO.- APROBAR el Proyecto vº nº 13/01621/22 de fecha 10/11/2022 con r.g.e. 202399900010891 de fecha 13/06/2023 y documentación complementaria con r.g.e. 202599900000461 de fecha 08/01/2025, copias modificadas, sin visar, con r.g.e. 202599900014265 de fecha 04/07/2025, redactado por el arquitecto D. José María García Sánchez, promovido por la entidad BDS IMMOBILIER, S.L., en el que solicita licencia municipal para el MODIFICADO DURANTE EL TRANSCURSO DE LAS OBRAS DE REFORMA DE VIVIENDA UNIFAMILIAR AISLADA, a ubicar en una parcela situada en la calle Punta Foradada, núm. 23, Urbanización Roca Llisa, con referencia catastral [REDACTADO] con sujeción a las condiciones establecidas en los informes y autorizaciones obrantes en el expediente, así como a las condiciones generales establecidas en la legislación vigente. Los parámetros resultantes del presente Proyecto que se aprueban son los siguientes:

A)Parcela: 3.855,00 m². B)Fondo de parcela: > 20,00 m. C)Fachada a calle: >20,00 m.D)Edificabilidad: 0,27 m²/m² (1.033,11 m²). Se reduce.E)Ocupación: 14,03 % (592,80 m²).F)Altura máxima: > 7,00 m. No se modifica.G)Altura máxima escalonada: > 10,50 m. No se modifica.H)Altura total: > 10,00 m. No se modifica.I)Altura total escalonada: > 13,50 m. No se modifica.J)Nº Plantas: 4 plantas (P. sót.+ P. Baja + 3 PP).K)Retranqueos:A viales y zonas públicas: >5,00 m. Resto linderos: 3,00 m.L)Zonas ajardinadas y/o arboladas: > 50 % de la superficie no ocupada por la edificación.M)Volumen de edificio: > 1.500 m³. Se reduce.N)Intensidad de uso: 1 viv/ 3.855,00 m² (1 viv./parcela)Uso: predominante residencial.

SEGUNDO.- En particular, la concesión de la licencia municipal de obras está sujeta a las siguientes determinaciones y requerimientos, advirtiéndose que no se podrán iniciar las obras hasta la obtención del documento denominado LICENCIA MUNICIPAL DE OBRAS.

Requisitos previos a la expedición de la licencia y/o ejecución de las obras

- Restituir el muro entre el corredor y el vestíbulo de los locales comerciales del nivel inferior 1 a su estado autorizado.
- Reducir la altura de los casetones de cubierta a la autorizada.
- Indicar el volumen del edificio en la ficha urbanística.
- Aportar visadas la documentación complementaria con r.g.e. 202599900000461 de fecha 08/01/2025, copias modificadas, sin visar, con r.g.e. 202599900014265 de fecha 04/07/2025.
- Se deberá Materializar la cesión al Ayuntamiento de 742,00 m² de la finca nº 19.216, calificados como Vial, mediante escritura pública:
 - A fin de proceder a la aceptación de las referidas cesiones deberá, previamente, proceder a practicar la inscripción en el Registro de la Propiedad número 3 de Ibiza de



la segregación, así como la liquidación de los impuestos y gastos que de la misma se devenguen.

- Una vez cumplimentado lo anterior, e inscrita en el Registro de la Propiedad la segregación, se presentará ante este Ayuntamiento la escritura original para la aceptación por el Pleno de la Corporación municipal de la superficie cedida e inscripción de la misma en el Registro de la Propiedad a nombre del Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu, lo que se realizará de oficio.
- Según informe de los SITT se puede ejecutar la edificación y urbanización simultánea, para completar la urbanización de la parcela (acercado en plataforma única; ajustar la alineación de la parcela a la recogida en la modificación de las NN.SS.; saneado del pavimento, el alumbrado público y saneamiento el cual deberá realizarse de acuerdo a una de las dos opciones propuestas, tal y como se recoge en el informe emitido por la Entidad Urbanística Colaboradora de Roca Llisa), en los términos del art. 23.1 a de la Ley 12/2017 y art. 40 del Reglamento de Gestión Urbanística, debiendo el promotor realizar lo siguiente:
 - Solicitar Comunicación Previa, con la documentación completa preceptiva para la ejecución de la dotación de servicios.
 - Deberá garantizar mediante fianza de 67.259,31 €, o lo que resulte del presupuesto de ejecución material del proyecto de infraestructuras, que no podrá ser inferior al 50% del aquí presupuestado. Cabe destacar que en el expediente original costa el abono de 30.000 € en dicho concepto.
 - Previo a la expedición de la licencia que el promotor se comprometa por escrito a la urbanización y construcción simultáneas.
 - Previo a la expedición de la licencia compromiso del promotor de no utilizar la edificación hasta en tanto no esté concluida la urbanización y a establecer tal condición en las cesiones del derecho de propiedad o de uso que se llevan a efecto para todo o parte del edificio.
 - Se advierte que, de conformidad con el Reglamento de Gestión Urbanística, el incumplimiento del deber de urbanización simultáneo a la edificación comportará la caducidad de la licencia, sin derecho a indemnización, impidiéndose el uso de lo edificado, sin perjuicio del derecho de los terceros adquirentes al resarcimiento de los daños y perjuicios que se hubieren irrogado. Asimismo, comportará la pérdida de la fianza.
- El proyecto de ejecución deberá contener Anexo de Medidas de uso sostenible del agua de acuerdo con el artículo 6.d) de la Ordenanza de gestión y uso sostenible del agua en el término municipal de Santa Eulària des Riu, aprobada definitivamente en fecha 13 de junio de 2024 (BOIB núm. 79), en el que se determinen las instalaciones y cálculos que justifiquen su cumplimiento, en particular el artículo 8.e) y 15 de la misma para las piscinas.
- Aportar Asume del Arquitecto, Nombramiento del Aparejador, donde se recogerá los números de visado que componen el encargo profesional, Nombramiento de Coordinador de Seguridad donde se recogerá los números de visado que componen el Estudio de Seguridad y Salud y Nombramiento del constructor. Según el art. 157 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB), a pie de obra deberá



disponerse cartel indicador en que consten nombre y apellidos de los técnicos directores, del contratista y del promotor.

- La empresa constructora deberá ponerse en contacto con la empresa concesionaria del servicio de recogida de residuos y limpieza viaria, VALORIZA, 971417894, email santaeulariamessostenible@valorizasm.com, con el fin de coordinar las posibles afecciones de la obra con dicho servicio.
- Deberá practicarse liquidación provisional a cuenta del Impuesto de construcciones, instalaciones y obras (ICIO).

Requisitos y condiciones de la licencia tras su expedición y previo a expedición del certificado final de obra:

- Actualizar la parcela catastral.
- Se deberá aportar el final de obra técnico de la compleción de la urbanización (acerado en plataforma única; ajustar la alineación de la parcela a la recogida en la modificación de las NN.SS.; saneado del pavimento, el alumbrado público y saneamiento el cual deberá realizarse de acuerdo con una de las dos opciones propuestas).
- Cumplir con los concionantes de la Entidad Urbanística Colaboradora de la Urbanización Roca Llisa.
- Aportar del correspondiente título habilitante para la puesta en servicio del ascensor por parte de la Conselleria de Transició Energètica, Sectors Productius i Memòria Democràtica del Govern de les Illes Balears, así como la necesidad posterior de la contratación a empresa homologada del mantenimiento de dicho ascensor.
- Durante la ejecución de las obras se deberá adoptar las medidas adecuadas para el mantenimiento de la limpieza de la vía pública, vallado de la parcela, retirada de las materias de residuos de la construcción y protección del mobiliario urbano, según la Ordenanza Municipal sobre convivencia ciudadana y reguladora del uso, ocupación y limpieza de la vía pública, según BOIB núm. 97, de fecha 30 de julio de 2.016.
- Previo a la expedición del certificado final de obra y licencia de primera ocupación, a la vista de las obras efectivamente realizadas y del coste real efectivo de las mismas, se practicará liquidación definitiva del ICIO, exigiéndose, o reintegrándose, en su caso, la cantidad que corresponda.

TERCERO. - OTORGAR LICENCIA DE SEGREGACIÓN de 742,00 m² de la finca nº 19.216 del Registro de la Propiedad nº3 de Ibiza para su cesión al Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu como Vial.

CUARTO. - EFICACIA TEMPORAL Y CADUCIDAD DE LA LICENCIA URBANÍSTICA

La licencia urbanística se otorga dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros, por un plazo de 9 meses para iniciar las obras y de 36 meses para su finalización, de acuerdo con el Artículo 154.2 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB) en relación con el Artículo 4.1.11 de las Normas Subsidiarias del Planeamiento Municipal (NNSS).

El titular de la licencia urbanística tendrá derecho a obtener una prórroga tanto del plazo de inicio como del plazo de finalización de las obras, y la obtendrán, en virtud de la ley, por la mitad del plazo de que se trate, si la solicitan de forma justificada y, en todo caso, antes de agotarse los plazos establecidos.



Tendrán derecho a obtener una segunda y última prórroga del plazo de finalización de las obras, por la mitad del plazo establecido en la primera prórroga, si la solicitan de manera justificada, siempre que el coeficiente de construcción ejecutada sea al menos del 50% y estén finalizadas fachadas y cubiertas, carpinterías exteriores incluidas, y todo ello se refleje en un certificado de la dirección facultativa de la obra.

Transcurrido cualquiera de los dos plazos, o de las dos prórrogas correspondientes en su caso, el Ayuntamiento iniciará el expediente de caducidad de la licencia otorgada, que será declarada por el órgano competente para conceder las licencias, previa audiencia al interesado, y determinará la extinción de sus efectos.

QUINTO. - Notificar el acuerdo adoptado a la persona o entidad interesada con indicación de las advertencias y los recursos que contra el mismo cabe interponer.

2.3.- CALA OLIVERA GOLF PROJECT 2023 S.L (EXP2022/014092); construcción de 15 viviendas unifamiliares y piscinas en parcela sita en c/ París nº 77, Urbanización Roca Llisa, Jesús.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta los informes emitidos y en base a los mismos acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:

PRIMERO.- APROBAR el Proyecto básico sin visar, con r.g.e. 202599900005996 de fecha 14/03/2025 y copias modificadas, sin visar, con r.g.e. 202599900006603 de fecha 24/03/2025, r.g.e. 202599900007133 de fecha 28/03/2025, r.g.e. 202599900007404 de fecha 01/04/2025 y r.g.e. 202599900007795 de fecha 04/04/2025, redactado por el arquitecto D. Ismael Mérida Gómez, promovido por la entidad CALA OLIVERA GOLF PROJECT 2023, S.L., en el que solicita licencia municipal para la CONSTRUCCIÓN DE 15 VIVIENDAS UNIFAMILIARES AISLADAS CON PISCINA Y GARITA DE CONTROL DE ACCESO, a ubicar en una parcela situada en la calle París, núm. 309-A, Jesús, con referencia catastral

██████████ con sujeción a las condiciones establecidas en los informes y autorizaciones obrantes en el expediente, así como a las condiciones generales establecidas en la legislación vigente. Los parámetros resultantes del presente Proyecto que se aprueban son los siguientes:

Unidad 1 a Unidad 15: a) Parcela: 24.795,41 m², finca matriz ; b) Fondo de parcela: Segundo Estudio de ; c) Etalle.; d) Fachada a calle: Segundo Estudio de Detalle.; e) Edificabilidad: 391,17 m² ≤ 418,04 m². Segundo E.D.; f) Ocupación: 5.190,70 m² (20,93% ≤ 25%) (Unidad: 344,69 m²).; g) Altura máxima: 6,65 m.; h) Altura total: 7,20 m.; i) Nº Plantas: 2 plantas (P. sót. + P. Baja + 1 P.P.); j) Retranqueos: a) A viales y zonas públicas: >5,00 m., b) Resto linderos: 3,00 m.; k) Zonas ajardinadas y/o arboladas: > 50 % de la superficie no ocupada por la edificación.; l) Volumen de edificio: 1.493,40 m³; m) Intensidad de uso: 1 viv/15 viv./ parcela). Segundo E.D.

Zona de reserva C: a) Parcela: 24.795,41 m², finca matriz. Zona reserva C: 77,66 m² (E.D.); b) Fondo de parcela: Segundo Estudio de Detalle., c) Fachada a calle: Segundo Estudio de Detalle.; d) Edificabilidad: 10,00 m² ≤ 10,78 m². Segundo E.D.; e) Ocupación: 5.190,70 m² (20,93% ≤ 25%) (Zona reserva C: 10,00 m²).; f) Altura máxima: 2,60 m.; g) Altura total: 3,10 m.; h) Nº Plantas: P. Baja.; i) Retranqueos: a) A viales y zonas públicas: >5,00 m., b) Resto linderos: 3,00 m.; j) Zonas ajardinadas y/o arboladas: > 50 % de la superficie no ocupada por la edificación.; k) Volumen de edificio: 30,00 m³; l) Intensidad de uso: --.

SEGUNDO. - En particular, la concesión de la licencia municipal de obras está sujeta a las siguientes determinaciones y requerimientos, advirtiéndose que no se podrán iniciar las obras hasta la obtención del documento denominado LICENCIA MUNICIPAL DE OBRAS.



Requisitos previos a la expedición de la licencia y/o ejecución de las obras

- Materializar la cesión al Ayuntamiento de 308,30 m² calificados como vial en la calle Cala Olivera mediante escritura pública, cuya segregación se autoriza en el apartado siguiente. Para ello:
 - Se practicará inscripción en el Registro de la Propiedad número 3 de Ibiza de la escritura de segregación y cesión de la porción calificada como vial, liquidándose los impuestos y gastos que de la misma se devenguen.
 - Una vez cumplimentado lo anterior, e inscrita en el Registro de la Propiedad la parcela segregada, se presentará ante este Ayuntamiento la escritura original de segregación y cesión para la aceptación por el Pleno de la Corporación municipal de la parcela cedida e inscripción de la misma en el Registro de la Propiedad a nombre del Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu, lo que se realizará de oficio.
- En cuanto a la porción de 1.520,70m² calificada por las vigentes NNSS como vial público de nueva creación en el interior de la parcela, su cesión queda en suspenso hasta la aprobación definitiva de la Modificación Puntual núm. 21 de las NN.SS, de la que resultará el carácter privado o público del vial. En su lugar, deberá aportarse justificación de la inscripción en el Registro de la Propiedad de la carga, según las vigentes NNSS, de su cesión al Ayuntamiento. Todo ello, de conformidad con lo establecido en los artículos 1, 75 y concordantes del Real Decreto 1093/1997, de 4 de julio, por el que se aprueban las normas complementarias al Reglamento para la ejecución de la Ley Hipotecaria sobre inscripción en el Registro de la Propiedad de actos de naturaleza urbanística.
- Aportar Proyecto de ejecución, en el que se incluya un estudio geotécnico cuando así lo establezca el DB CTE-SE. Según el artículo 152.5 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB), es preceptiva su presentación en el plazo máximo de nueve meses desde la concesión de la licencia, y es requisito indispensable para el inicio de las obras. El proyecto, deberá justificar, entre otros:
 - Cumplimiento del art. 6.2.03.7) de las NN.SS. respecto que el rellano de acceso al sótano deberá tener un ancho máximo de 1,20 m.
 - Ajustar los pórticos de entrada a lo dispuesto en el art. 6.2.08.1) de las NN.SS.
- El proyecto de ejecución deberá contener Anexo de Medidas de Uso sostenible del agua de acuerdo con el artículo 6.d) de la Ordenanza municipal de Gestión y uso sostenible del agua en el término municipal de Santa Eulària des Riu, aprobada definitivamente en fecha 13 de junio de 2024 (BOIB núm. 79), en el que se determinen las instalaciones y cálculos que justifiquen su cumplimiento, en particular el artículo 8.e) y 15 de la misma para las piscinas.
- Aportar Estudio de Seguridad y Salud visado. Según el artículo 17.1 del R.D. 1627/97 la inclusión en el proyecto de ejecución de obra del estudio de seguridad y salud o, en su caso, del estudio básico es requisito necesario para la expedición de la licencia municipal.
- Para la ejecución simultánea de la edificación y urbanización (el vial de Cala Olivera y calle París: compleción del acerado y asfaltado, incluido el rebaje para el acceso de vehículos (con baldosa punta de diamante), alumbrado público y ramales de las redes de infraestructuras; y la urbanización del nuevo vial, el promotor deberá:
 - Depositar una fianza de 312.560 € para las obras del vial de Cala Olivera, o lo que resulte del presupuesto de ejecución material del proyecto de infraestructuras, que no podrá ser inferior al 50% del aquí presupuestado.



- En relación a la dotación de infraestructuras del nuevo vial (calificado como Espacio Libre Privado en la Modificación Puntual núm. 21 de las NN.SS.), depositar una fianza de 262.502 € para garantizar su ejecución, o lo que resulte del presupuesto de ejecución material del proyecto de infraestructuras, que no podrá ser inferior al 50% del aquí presupuestado.
- Aportar compromiso por escrito de que llevará a cabo la urbanización y edificación simultáneas.
- Aportar compromiso del promotor de no utilizar la edificación hasta en tanto no esté concluida la urbanización y a establecer tal condición en las cesiones del derecho de propiedad o de uso que se llevan a efecto para todo o parte del edificio.
- Se advierte que, de conformidad con el Reglamento de Gestión Urbanística, el incumplimiento del deber de urbanización simultáneo a la edificación comportará la caducidad de la licencia, sin derecho a indemnización, impidiéndose el uso de lo edificado, sin perjuicio del derecho de los terceros adquirentes al resarcimiento de los daños y perjuicios que se hubieren irrrogado. Asimismo, comportará la pérdida de la fianza.
- Aportar Asume del/la arquitecto/a, Nombramiento del/la aparejador/a, donde se recogerá los números de visado que componen el encargo profesional, Nombramiento del/la Coordinador/a de Seguridad donde se recogerá los números de visado que componen el Estudio de Seguridad y Salud y Nombramiento de la empresa constructora. Según el art. 157 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB), a pie de obra deberá disponerse cartel indicador en que consten nombre y apellidos de los técnicos directores, del contratista y del promotor.
- Presentar Estudio de Gestión de RCD, de acuerdo con lo establecido en la Ordenanza Municipal de Residuos de la Construcción y Demolición, elevada a definitiva en fecha 12 de agosto de 2010, BOIB núm. 118, visado por el correspondiente colegio profesional, debiendo el promotor abonar una fianza del 110% del presupuesto recogido en dicho Estudio de Gestión de RCD.
- Se deberá abonar las tasas por conexión a las redes municipales de abastecimiento de agua y alcantarillado, según el BOIB núm. 132, de fecha 28 de septiembre de 2.019.
- La empresa constructora deberá ponerse en contacto con la empresa concesionaria del servicio de recogida de residuos y limpieza viaria, VALORIZA, 971417894, email santaeulariamessostenible@valorizasm.com, con el fin de coordinar las posibles afecciones de la obra con dicho servicio.
- Previo al inicio de las obras deberá practicarse liquidación provisional a cuenta del Impuesto de construcciones, instalaciones y obras (ICIO).

Requisitos y condiciones de la licencia tras su expedición y previo a expedición del certificado final de obra:

- Cumplir con los concionantes de los informes de la Entidad Urbanística Colaboradora de la Urbanización Roca Llisa y de la Autorización de la Agencia Estatal de Seguridad Aérea, según expediente E22-4911.
- Actualizar la parcela catastral.
- Se deberá aportar el final de obra técnico de la compleción de la urbanización (el vial de Cala Olivera y calle París: compleción del acerado y asfaltado, incluido el rebaje para el



acceso de vehículos (con baldosa punta de diamante), alumbrado público y ramales de las redes de infraestructuras; y la urbanización del nuevo vial, en su caso.

- Aportar Certificado técnico acreditativo del correcto funcionamiento de las instalaciones para un uso sostenible del agua de acuerdo con el artículo 6.d) de la Ordenanza de gestión y uso sostenible del agua en el término municipal de Santa Eulària des Riu, aprobada definitivamente en fecha 13 de junio de 2024, BOIB núm. 79.
- Contrato de mantenimiento con empresa especializada de las instalaciones para un uso sostenible del agua que incluya la revisión del sistema de depuración aguas grises con una frecuencia mínima de dos veces al año.
- Aportar Certificado de garantía de estanqueidad emitido por el constructor o fabricante de la piscina, así como el Justificante instalación contador individual para piscina y jardines.
- Durante la ejecución de las obras se deberá adoptar las medidas adecuadas para el mantenimiento de la limpieza de la vía pública, vallado de la parcela, retirada de las materias de residuos de la construcción y protección del mobiliario urbano, según la Ordenanza Municipal sobre convivencia ciudadana y reguladora del uso, ocupación y limpieza de la vía pública, según BOIB núm. 97, de fecha 30 de julio de 2.016.
- Previo a la expedición del certificado final de obra y licencia de primera ocupación, a la vista de las obras efectivamente realizadas y del coste real efectivo de las mismas, se practicará liquidación definitiva del ICIO, exigiéndose, o reintegrándose, en su caso, la cantidad que corresponda.

TERCERO. - OTORGAR LICENCIA DE SEGREGACIÓN de 308,30 m² de la finca nº 20.623 del Registro de la Propiedad nº3 de Ibiza para su cesión al Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu como Vial.

CUARTO - EFICACIA TEMPORAL Y CADUCIDAD DE LA LICENCIA URBANÍSTICA

La licencia urbanística se otorga dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros, por un plazo de 9 meses para iniciar las obras y de 36 meses para su finalización, de acuerdo con el Artículo 154.2 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB) en relación con el Artículo 4.1.11 de las Normas Subsidiarias del Planeamiento Municipal (NNSS).

El titular de la licencia urbanística tendrá derecho a obtener una prórroga tanto del plazo de inicio como del plazo de finalización de las obras, y la obtendrán, en virtud de la ley, por la mitad del plazo de que se trate, si la solicitan de forma justificada y, en todo caso, antes de agotarse los plazos establecidos.

Tendrán derecho a obtener una segunda y última prórroga del plazo de finalización de las obras, por la mitad del plazo establecido en la primera prórroga, si la solicitan de manera justificada, siempre que el coeficiente de construcción ejecutada sea al menos del 50% y estén finalizadas fachadas y cubiertas, carpinterías exteriores incluidas, y todo ello se refleje en un certificado de la dirección facultativa de la obra.

Transcurrido cualquiera de los dos plazos, o de las dos prórrogas correspondientes en su caso, el Ayuntamiento iniciará el expediente de caducidad de la licencia otorgada, que será declarada por el órgano competente para conceder las licencias, previa audiencia al interesado, y determinará la extinción de sus efectos.

QUINTO. - Notificar el acuerdo adoptado a la persona o entidad interesada con indicación



de las advertencias y los recursos que contra el mismo cabe interponer.

2.4.- [REDACTED] (EXP2023/005847).- Construcción de vivienda unifamiliar aislada y piscina en parcela sita en Cl del [REDACTED] Jesús.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta los informes emitidos y en base a los mismos, por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:

PRIMERO .- APROBAR el Proyecto básico, con vº nº 03/00002/23 de fecha 28/02/2023, con RGE202300005528 de fecha 24/03/2023, proyecto básico, sin visar, con RGE 202500013221 de fecha 20/06/2025 y copias modificadas, visar, con RGE202599900015583 de fecha 23/07/2025, redactado por el arquitecto D. Luís Rocamora Ros, promovido por D. [REDACTED], para la CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA UNIFAMILIAR AISLADA Y PISCINA en la parcela situada en la calle [REDACTED] Jesús, con referencia catastral [REDACTED], con sujeción a las condiciones establecidas en los informes y autorizaciones obrantes en el expediente, así como a las condiciones generales establecidas en la legislación vigente.

Los parámetros resultantes del presente Proyecto que se aprueban son los siguientes:

SUELLO URBANO- Extensiva Plurifamiliar 2 (E-P2): a) Parcela: 629,32 m² (parte de la finca calificada E-P2); b) Fondo de parcela: >15,00 m / Fachada a calle: >15,00 m; c) Edificabilidad: 0,76 m²/m² (479,63 m²); d) Ocupación: 39,16 % (246,45 m²); e) Altura máxima: 6,45 m; f) Altura total: 6,90 m.; g) Nº Plantas: 2 plantas (P. sót. + P. Baja + 1 P.P.); h) Retranqueos: A viales y zonas públicas: 5,00 m. / Resto linderos: 3,00 m; i) Zonas ajardinadas y/o arboladas: > 50 % de la superficie no ocupada por la edificación; j) Volumen de edificio: 1.922,83 m³ < 2.100 m³; k) Intensidad de uso: 1 viv/ 629,32 m² (1 viv./parcela); l) Uso: predominante residencial.

SEGUNDO .- En particular, la concesión de la licencia municipal de obras está sujeta a las siguientes determinaciones y requerimientos, advirtiéndose que no se podrán iniciar las obras hasta la obtención del documento denominado LICENCIA MUNICIPAL DE OBRAS.

Requisitos previos a la expedición de la licencia y/o ejecución de las obras

- Aportar justificación de la inscripción en el Registro de la Propiedad en la que se indique que la parcela está situada en zona inundable (art. 14 bis, epígrafe 4, del Real Decreto 638/2016, de 9 de diciembre de 2016).
- Aportar Proyecto de ejecución en el que se incluya un estudio geotécnico cuando así lo establezca el DB CTE-SE. Según el artículo 152.5 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB), es preceptiva su presentación en el plazo máximo de nueve meses desde la concesión de la licencia, y es requisito indispensable para el inicio de las obras.
- El proyecto de ejecución deberá contener Anexo de Medidas de uso sostenible del agua de acuerdo con el artículo 6.d) de la Ordenanza de gestión y uso sostenible del agua en el término municipal de Santa Eulària des Riu, aprobada definitivamente en fecha 13 de junio de 2024 (BOIB núm. 79), en el que se determinen las instalaciones y cálculos que justifiquen su cumplimiento, en particular el artículo 8.e) y 15 de la misma para las piscinas.
- Aportar Estudio de Seguridad y Salud visado. Según el artículo 17.1 del R.D. 1627/97 la inclusión en el proyecto de ejecución de obra del estudio de seguridad y salud o, en su caso, del estudio básico es requisito necesario para la expedición de la licencia municipal.



- Aportar Asumo del Arquitecto, Nombramiento del Aparejador, donde se recogerá los números de visado que componen el encargo profesional, Nombramiento de Coordinador de Seguridad donde se recogerá los números de visado que componen el Estudio de Seguridad y Salud y Nombramiento del constructor.
- Según el art. 157 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB), a pie de obra deberá disponerse cartel indicador en que consten nombre y apellidos de los técnicos directores, del contratista y del promotor.
- Depositar fianza por importe de 8.883,77 € correspondiente al 110% del presupuesto del Estudio de Gestión de RCD (8.076,16 €).
- Presentar Comunicación Previa, con la documentación completa preceptiva para la ejecución de la dotación de servicios.
- Deberá aportarse compromiso firmado por el promotor de: a) llevar a cabo la edificación y la compleción de la urbanización de la parcela simultáneamente; b) no utilizar la construcción hasta en tanto no esté concluida la obra de urbanización y c) establecer tal condición en las cesiones del derecho de propiedad o de uso que se lleven a efecto para todo o parte del edificio.
- La empresa constructora deberá ponerse en contacto con la empresa concesionaria del servicio de recogida de residuos y limpieza viaria, VALORIZA, 971417894, email santaeulariamessostenible@valorizasm.com, con el fin de coordinar las posibles afecciones de la obra con dicho servicio.
- Previo a la expedición de la licencia se deberá abonar las tasas por conexión a las redes municipales de abastecimiento de agua y alcantarillado, según el BOIB núm. 132, de fecha 28 de septiembre de 2.019.
- Previo al inicio de las obras deberá practicarse liquidación provisional a cuenta del Impuesto de construcciones, instalaciones y obras (ICIO).

Requisitos y condiciones de la licencia tras su expedición y previo a expedición del certificado final de obra:

- Cumplimiento de los condicionantes impuestos en la autorización de la Conselleria de la Mar i del Cicle de l'aigua, dictada en resolución del expediente DTC 2023/00099E, respecto a las obras solicitadas en la Zona de Inundación Potencial (ZIP)
- Cumplimiento de los condicionantes de la Autorización de la Agencia Estatal de Seguridad Aérea, según expediente E23-2686
- Aportar Certificado técnico acreditativo del correcto funcionamiento de las instalaciones para un uso sostenible del agua de acuerdo con el artículo 6.d) de la Ordenanza de gestión y uso sostenible del agua en el término municipal de Santa Eulària des Riu, aprobada definitivamente en fecha 13 de junio de 2024, BOIB núm. 79.
- Aportar Certificado de garantía de estanqueidad emitido por el constructor o fabricante de la piscina, así como el Justificante instalación contador individual para piscina y jardines.
- Durante la ejecución de las obras se deberá adoptar las medidas adecuadas para el mantenimiento de la limpieza de la vía pública, vallado de la parcela, retirada de las materias de residuos de la construcción y protección del mobiliario urbano, según la Ordenanza Municipal sobre convivencia ciudadana y reguladora del uso, ocupación y limpieza de la vía pública, según BOIB núm. 97, de fecha 30 de julio de 2.016.



- Previo a la expedición del certificado final de obra y licencia de primera ocupación, a la vista de las obras efectivamente realizadas y del coste real efectivo de las mismas, se practicará liquidación definitiva del ICIO, exigiéndose, o reintegrándose, en su caso, la cantidad que corresponda.

TERCERO - EFICACIA TEMPORAL Y CADUCIDAD DE LA LICENCIA URBANÍSTICA

La licencia urbanística se otorga dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros, por un plazo de 9 meses para iniciar las obras y de 36 meses para su finalización, de acuerdo con el Artículo 154.2 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB) en relación con el Artículo 4.1.11 de las Normas Subsidiarias del Planeamiento Municipal (NNSS).

El titular de la licencia urbanística tendrá derecho a obtener una prórroga tanto del plazo de inicio como del plazo de finalización de las obras, y la obtendrán, en virtud de la ley, por la mitad del plazo de que se trate, si la solicitan de forma justificada y, en todo caso, antes de agotarse los plazos establecidos.

Tendrán derecho a obtener una segunda y última prórroga del plazo de finalización de las obras, por la mitad del plazo establecido en la primera prórroga, si la solicitan de manera justificada, siempre que el coeficiente de construcción ejecutada sea al menos del 50% y estén finalizadas fachadas y cubiertas, carpinterías exteriores incluidas, y todo ello se refleje en un certificado de la dirección facultativa de la obra.

Transcurrido cualquiera de los dos plazos, o de las dos prórrogas correspondientes en su caso, el Ayuntamiento iniciará el expediente de caducidad de la licencia otorgada, que será declarada por el órgano competente para conceder las licencias, previa audiencia al interesado, y determinará la extinción de sus efectos.

CUARTO. - Notificar el acuerdo adoptado a la persona o entidad interesada con indicación de las advertencias y los recursos que contra el mismo cabe interponer.

2.5.- ASET MENAT (EXP2025/014535).- Certificación de innecesidad de licencia para la segregación de la parte clasificada como suelo rústico y licencia de segregación para la división en tres parcelas de la parte clasificada como suelo urbano, de la parcela sita en Avda. Es Canar nº 68, Es Canar, finca registral nº 8.210.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta los informes emitidos y en base a los mismos, por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:

PRIMERO. - Aprobar la emisión de CERTIFICACIÓN DE INNECESARIEDAD DE LICENCIA PARA LA SEGREGACIÓN de la finca registral número 8.210, de la porción 2.311,78m² de la misma clasificada como Suelo Rústico, para que pase a formar finca independiente, resultando un remanente de parcela de 12.171,92m² clasificado como Suelo urbano, con las calificaciones de Extensiva unifamiliar 4 (E-U4), Extensiva Turística 2 con volumetría específica (E-T2 VE01) y viario.

SEGUNDO. - Aprobar la SEGREGACIÓN DE LA PORCIÓN DE 12.171,92m² clasificada como suelo urbano de la finca registral 8.210, resultando las siguientes parcelas independientes:

Parcela 1, de 3.023,86 m², clasificada como suelo urbano y calificada como Extensiva Unifamiliar 4 (E-U4), con fachada a la calle Pou d'en Nadal y a la calle Pou d'en Ribes, ambos viales pendientes de ejecución, y ambos frentes de fachadas mayores de 20 m. Sobre



la parcela existen construidas varias edificaciones que forman parte de un campamento turístico.

La parcela para ser solar edificable deberá cumplir con lo estipulado en el art. 25 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears.

Parcela 2, de 7.164,06 m², clasificada como urbana y calificada como Extensiva Turística 2 con Volumetría Específica (E-T2 VE 01), con fachada a la calle Pou d'en Ribes y a la calle sa Capella, y ambos frentes de fachadas mayores de 20 m. Sobre la parcela existen construidas varias edificaciones que forman parte de un campamento turístico, las cuales serán demolidas según proyecto con vº nº13/00777/22, incluido en la licencia de obras nº 184/2025, de mejora y ampliación de establecimiento turístico y su conversión en hotel de 4 estrellas.

La parcela para ser solar edificable deberá cumplir con lo estipulado en el art. 25 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears.

TERCERO. - En particular, la concesión de la licencia municipal de segregación está sujeta a las siguientes determinaciones y requerimientos:

- Cesión al Ayuntamiento de la parcela 1.984,00 m² para vial público según licencia de segregación nº 24/2024, aprobada en Junta de Gobierno Local en fecha 28/12/2023, la cual deberá formalizarse mediante escritura pública de segregación y cesión.
- A fin de proceder a la aceptación de la cesión deberá, previamente, el promotor proceder a la inscripción en el Registro de la Propiedad número 3 de Ibiza de la segregación, así como la liquidación de los impuestos y gastos que de la misma se devenguen.
- Una vez cumplimentado lo anterior, e inscrita en el Registro de la Propiedad la parcela segregada, se presentará ante este Ayuntamiento la escritura original para la aceptación por el Pleno de la Corporación municipal de la superficie cedida e inscripción de la misma en el Registro de la Propiedad a nombre del Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu, lo que se realizará de oficio.
- Deberá inscribirse en el Registro de la Propiedad nº 3 de Eivissa, como carga sobre la parcela resultante 1, la obligación de la demolición de las edificaciones y/o construcciones existentes sobre la parcela calificada como vial público, así como la ejecución de la dotación de infraestructuras de los dos frentes de fachada de la parcela, en el momento en que se pretenda llevar a cabo cualquier acción edificatoria sobre la misma.
- Se deberán regularizar las superficies de las parcelas resultantes en el Departamento Municipal de Catastro y en el Registro de la Propiedad nº 3 de Eivissa.

2.6.- IBIZA FRONTLINE 3 S.L. (EXP2023/008025).- Demolición de vivienda existente y construcción de vivienda unifamiliar aislada, anexos y piscina en c/S'Illa des Castaví, Cala Llenya, Sant Carles de Peralta.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta los informes emitidos y en base a los mismos, por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:

PRIMERO.- APROBAR el Proyecto básico sin visar, con RGE202399900007183 de fecha 21/04/2023, copias modificadas, sin visar, con RGE202399900009881 de fecha 29/05/2023, proyecto de demolición, vº nº 13/01288/24 de fecha 06/08/2024 con RGE202499900015456 de fecha 08/08/2024, todo ello redactado por el arquitecto D. Francesc Xavier Blesa Aguilera, en parcela situada en la calle S'Illa de Castaví nº 27, Cala



Llenya, Sant Carles de Peralta., promovido por IBIZA FRONTLINE 3 S.L., para la DEMOLICIÓN DE VIVIENDA EXISTENTE Y CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA UNIFAMILIAR AISLADA Y PISCINA en la parcela situada en la calle S'Illa des Castaví 27, Cala Llenya, Sant Carles de Peralta, con referencia catastral [REDACTED] con sujeción a las condiciones establecidas en los informes y autorizaciones obrantes en el expediente, así como a las condiciones generales establecidas en la legislación vigente.

Los parámetros resultantes del presente Proyecto que se aprueban son los siguientes:

a) *Parcela: 5.164,94 m² (3.442,51 m² (RTU-03CL) + 1.722,00 m² (EL-PR)).; b) Fondo parcela: > 20,00 m.; c) Fachada a calle/EL-P: > 20,00 m.; d) Edificabilidad: 0,27 m²/m² (1.410,35 m²).; e) Ocupación: 17,22 % (889,33 m²).; f) Altura máxima: 6,85 m. (vivienda); 7,00 m. (anexo 1); 6,45 m. (anexo 2).; g) Altura máxima escalonada: 6,70 m. (vivienda).; h) Altura total: 7,05 m. (vivienda); 7,45 m. (anexo 1); 6,85 m. (anexo 2); i) Altura total escalonada: 7,10 m. (vivienda); j) N° Plantas: 2 plantas (P. sót. +P. Baja escalonada + 1 P.P.).; k) Retranqueos: A viales y zonas públicas: >5,00 m.; Resto linderos: 3,00 m.; l) Zonas ajardinadas y/o arboladas: > 50 % de la superficie no ocupada por la edificación.; m) Volumen vivienda: 1.489,81 m³.; n) Volumen anexo 1: 1.257,79 m³.; o) Volumen anexo 2: 1.161,29 m³.; p) Intensidad de uso: 1 viv/ 5.164,94 m² (1 viv./parcela); q) Uso: predominante residencial.*

SEGUNDO. - En particular, la concesión de la licencia municipal de obras está sujeta a las siguientes determinaciones y requerimientos, advirtiéndose que no se podrán iniciar las obras hasta la obtención del documento denominado LICENCIA MUNICIPAL DE OBRAS.

Requisitos previos a la expedición de la licencia y/o ejecución de las obras

- Aportar Proyecto de ejecución en el que se incluya un estudio geotécnico cuando así lo establezca el DB CTE-SE. Según el artículo 152.5 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB), es preceptiva su presentación en el plazo máximo de nueve meses desde la concesión de la licencia, y es requisito indispensable para el inicio de las obras.
- En el proyecto de ejecución, entre otras determinaciones, deberá:
 - Ajustar la altura máxima del anexo 1 a 7 m.
 - Los muros de cerramiento de parcela que invaden la zona de retranqueos a vial deberán cumplir el art. 6.2.08.1) de las NN.SS.
 - Cumplir el art. 5.8.05, el punto 4b) respecto al rellano de conexión de dicha rampa con la vía pública, con una pendiente máxima del 4 %, y un fondo mínimo 4,50 m.
- El proyecto de ejecución deberá contener Anexo de Medidas de uso sostenible del agua de acuerdo con el artículo 6.d) de la Ordenanza de gestión y uso sostenible del agua en el término municipal de Santa Eulària des Riu, aprobada definitivamente en fecha 13 de junio de 2024 (BOIB núm. 79), en el que se determinen las instalaciones y cálculos que justifiquen su cumplimiento, en particular el artículo 8.e) y 15 de la misma para las piscinas.
- Aportar Estudio de Seguridad y Salud visado. Según el artículo 17.1 del R.D. 1627/97 la inclusión en el proyecto de ejecución de obra del estudio de seguridad y salud o, en su caso, del estudio básico es requisito necesario para la expedición de la licencia municipal.
- Aportar Asume del Arquitecto, Nombramiento del Aparejador, donde se recogerá los números de visado que componen el encargo profesional, Nombramiento de Coordinador de Seguridad donde se recogerá los números de visado que componen el Estudio de Seguridad y Salud y Nombramiento del constructor.



- Según el art. 157 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB), a pie de obra deberá disponerse cartel indicador en que consten nombre y apellidos de los técnicos directores, del contratista y del promotor.
- Presentar Estudio de Gestión de RCD, de acuerdo con lo establecido en la Ordenanza Municipal de Residuos de la Construcción y Demolición, elevada a definitiva en fecha 12 de agosto de 2010, BOIB núm. 118, visado por el correspondiente colegio profesional, debiendo el promotor abonar una fianza del 110% del presupuesto recogido en dicho Estudio de Gestión de RCD.
- Presentar fianza de 1.286,38 € correspondiente al 110% del presupuesto del Estudio de Gestión de RCD de la demolición (1.169,44 €).
- Deberá aportarse compromiso firmado por el promotor de: a) llevar a cabo la edificación y la compleción de la urbanización de la parcela simultáneamente; b) no utilizar la construcción hasta en tanto no esté concluida la obra de urbanización y c) establecer tal condición en las cesiones del derecho de propiedad o de uso que se lleven a efecto para todo o parte del edificio.
- La empresa constructora deberá ponerse en contacto con la empresa concesionaria del servicio de recogida de residuos y limpieza viaria, VALORIZA, 971417894, email santaeulariamessostenible@valorizasm.com, con el fin de coordinar las posibles afecciones de la obra con dicho servicio.
- Previo a la expedición de la licencia se deberá abonar las tasas por conexión a las redes municipales de abastecimiento de agua y alcantarillado, según el BOIB núm. 132, de fecha 28 de septiembre de 2.019.
- Previo al inicio de las obras deberá practicarse liquidación provisional a cuenta del Impuesto de construcciones, instalaciones y obras (ICIO).

Requisitos y condiciones de la licencia tras su expedición y previo a expedición del certificado final de obra:

- Aportar actualización de la parcela en Catastro.
- Aportar certificación de la finalización de las obras de dotación de servicios en compleción de la urbanización.
- Cumplimiento de los condicionantes de la Autorización de la Agencia Estatal de Seguridad Aérea, según expediente E23-2818
- Aportar Certificado técnico acreditativo del correcto funcionamiento de las instalaciones para un uso sostenible del agua de acuerdo con el artículo 6.d) de la Ordenanza de gestión y uso sostenible del agua en el término municipal de Santa Eulària des Riu, aprobada definitivamente en fecha 13 de junio de 2024, BOIB núm. 79.
- Aportar Certificado de garantía de estanqueidad emitido por el constructor o fabricante de la piscina, así como el Justificante instalación contador individual para piscina y jardines.
- Durante la ejecución de las obras se deberá adoptar las medidas adecuadas para el mantenimiento de la limpieza de la vía pública, vallado de la parcela, retirada de las materias de residuos de la construcción y protección del mobiliario urbano, según la Ordenanza Municipal sobre convivencia ciudadana y reguladora del uso, ocupación y limpieza de la vía pública, según BOIB núm. 97, de fecha 30 de julio de 2.016.



- Previo a la expedición del certificado final de obra y licencia de primera ocupación, a la vista de las obras efectivamente realizadas y del coste real efectivo de las mismas, se practicará liquidación definitiva del ICIO, exigiéndose, o reintegrándose, en su caso, la cantidad que corresponda.

TERCERO. - EFICACIA TEMPORAL Y CADUCIDAD DE LA LICENCIA URBANÍSTICA

La licencia urbanística se otorga dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros, por un plazo de 9 meses para iniciar las obras y de 36 meses para su finalización, de acuerdo con el Artículo 154.2 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB) en relación con el Artículo 4.1.11 de las Normas Subsidiarias del Planeamiento Municipal (NNSS).

El titular de la licencia urbanística tendrá derecho a obtener una prórroga tanto del plazo de inicio como del plazo de finalización de las obras, y la obtendrán, en virtud de la ley, por la mitad del plazo de que se trate, si la solicitan de forma justificada y, en todo caso, antes de agotarse los plazos establecidos.

Tendrán derecho a obtener una segunda y última prórroga del plazo de finalización de las obras, por la mitad del plazo establecido en la primera prórroga, si la solicitan de manera justificada, siempre que el coeficiente de construcción ejecutada sea al menos del 50% y estén finalizadas fachadas y cubiertas, carpinterías exteriores incluidas, y todo ello se refleje en un certificado de la dirección facultativa de la obra.

Transcurrido cualquiera de los dos plazos, o de las dos prórrogas correspondientes en su caso, el Ayuntamiento iniciará el expediente de caducidad de la licencia otorgada, que será declarada por el órgano competente para conceder las licencias, previa audiencia al interesado, y determinará la extinción de sus efectos.

CUARTO. - Notificar el acuerdo adoptado a la persona o entidad interesada con indicación de las advertencias y los recursos que contra el mismo cabe interponer.

2.7.- [REDACTED] (EXP2024/010293).- Demolición parcial y reforma y ampliación de vivienda unifamiliar aislada sita en c/ [REDACTED] Santa Eulària des Riu.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta los informes emitidos y en base a los mismos, por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:

PRIMERO.- APROBAR el Proyecto básico y de ejecución con vº nº 13/00899/25 de fecha 21/05/2025 con RGE202500010878 de fecha 29/05/2025 y RGE202500012776 de fecha 27/06/2025, redactado por el arquitecto D. Aryanour Djalali Missaghian, en parcela situada en la [REDACTED] promovido por [REDACTED] para la DEMOLICIÓN PARCIAL DE VIVIENDA UNIFAMILIAR Y REFORMA Y AMPLIACIÓN DE VIVIENDA UNIFAMILIAR AISLADA con referencia catastral [REDACTED] con sujeción a las condiciones establecidas en los informes y autorizaciones obrantes en el expediente, así como a las condiciones generales establecidas en la legislación vigente.

Los parámetros resultantes del presente Proyecto que se aprueban son los siguientes:

a) *Parcela: 1.601,00 m²;* b) *Fondo de parcela: > 20,00 m.;* c) *Fachada a EL-PR: >20,00 m.;* d) *Edificabilidad: 0,35 m²/m² (556,70 m² = 515,00 m² viv + 41,70 m² porches anexo a la piscina);* e) *Ocupación: 29,67 % (475,17 m² = 379,96 m² viv. +53,51 m² pis. existente+ 41,70 m² porches anexo a la piscina);* f) *Altura máxima: 6,25 m.;* g) *Altura total: 9,00 m.;* h) *Nº Plantas: 2 plantas (P. Baja + 1 P.P.);* i) *Retranqueos: A viales y zonas públicas: >5,00 m./ Resto linderos: 3,00 m.;* j) *Zonas*



ajardinadas y/o arboladas: > 50 % de la superficie no ocupada por la edificación; k) Volumen de edificio: 1.489,00 m³; l) Intensidad de uso: 1 viv/ 1.601,00 m² (1 viv./parcela); m) Uso: predominante residencial.

SEGUNDO. - En particular, la concesión de la licencia municipal de obras está sujeta a las siguientes determinaciones y requerimientos, advirtiéndose que no se podrán iniciar las obras hasta la obtención del documento denominado LICENCIA MUNICIPAL DE OBRAS.

Requisitos previos a la expedición de la licencia y/o ejecución de las obras

- Aportar escritura de segregación y cesión al Ayuntamiento de la superficie de 219m² calificada como Espacio Libre Público, cuya segregación, asimismo, se autoriza, previa presentación en el Registro de la Propiedad para su inscripción:
 - A fin de proceder a la aceptación de la cesión por el Ayuntamiento, deberá, previamente, el promotor practicar la inscripción en el Registro de la Propiedad número 3 de Ibiza de la segregación, así como la liquidación de los impuestos y gastos que de la misma se devenguen.
 - Cumplimentado lo anterior, e inscrita en el Registro de la Propiedad la parcela segregada, se presentará ante este Ayuntamiento la escritura original para la aceptación por el Pleno de la Corporación municipal de la parcela cedida e inscripción de la misma en el Registro de la Propiedad a nombre del Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu, lo que se realizará de oficio.
- El proyecto de ejecución deberá contener Anexo de Medidas de uso sostenible del agua de acuerdo con el artículo 6.d) de la Ordenanza de gestión y uso sostenible del agua en el término municipal de Santa Eulària des Riu, aprobada definitivamente en fecha 13.06.2024 (BOIB núm. 79), en el que se determinen las instalaciones y cálculos que justifiquen su cumplimiento, en particular el artículo 8.e) y 15 de la misma para las piscinas.
- Eliminar la utilización de césped del plan paisajístico.
- Aportar Estudio Geotécnico
- Aportar Asume del Arquitecto, Nombramiento del Aparejador, donde se recogerá los números de visado que componen el encargo profesional, Nombramiento de Coordinador de Seguridad donde se recogerá los números de visado que componen el Estudio de Seguridad y Salud y Nombramiento del constructor con respecto a las obras solicitadas.
- Presentar fianza de 7.245,68 € correspondiente al 110% del presupuesto del Estudio de Gestión de RCD (6.586,98 €).
- Deberá presentarse Comunicación Previa con la documentación completa preceptiva para la ejecución de la dotación de servicios a la parcela (rebaje para el acceso de vehículos (con baldosa punta de diamante), asfaltado, ramal de conexión a la red de saneamiento, alumbrado público y renovación del asfaltado y el soterrado de las infraestructuras).
- Deberá aportarse compromiso firmado por el promotor de: a) llevar a cabo la edificación y la compleción de la urbanización de la parcela simultáneamente; b) no utilizar la construcción hasta en tanto no esté concluida la obra de urbanización y c) establecer tal condición en las cesiones del derecho de propiedad o de uso que se lleven a efecto para todo o parte del edificio.
- La empresa constructora deberá ponerse en contacto con la empresa concesionaria del servicio de recogida de residuos y limpieza viaria, VALORIZA, 971417894, email



santaeulariamessostenible@valorizasm.com, con el fin de coordinar las posibles afecciones de la obra con dicho servicio.

- Previo a la expedición de la licencia se deberá abonar las tasas por conexión a las redes municipales de abastecimiento de agua y alcantarillado, según el BOIB núm. 132, de fecha 28 de septiembre de 2.019.
- Previo al inicio de las obras deberá practicarse liquidación provisional a cuenta del Impuesto de construcciones, instalaciones y obras (ICIO).
- Según el art. 157 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB), a pie de obra deberá disponerse cartel indicador en que consten nombre y apellidos de los técnicos directores, del contratista y del promotor.

Requisitos y condiciones de la licencia tras su expedición y previo a expedición del certificado final de obra:

- Aportar regularización de la parcela en Catastro.
- Aportar certificación de la finalización de las obras de dotación de servicios en compleción de la urbanización.
- Cumplimiento de los condicionantes de la Autorización de la Agencia Estatal de Seguridad Aérea, según expediente E24-3584
- Aportar Certificado técnico acreditativo del correcto funcionamiento de las instalaciones para un uso sostenible del agua de acuerdo con el artículo 6.d) de la Ordenanza de gestión y uso sostenible del agua en el término municipal de Santa Eulària des Riu, aprobada definitivamente en fecha 13 de junio de 2024, BOIB núm. 79.
- Aportar Certificado de garantía de estanqueidad emitido por el constructor o fabricante de la piscina, así como el Justificante instalación contador individual para piscina y jardines.
- Durante la ejecución de las obras se deberá adoptar las medidas adecuadas para el mantenimiento de la limpieza de la vía pública, vallado de la parcela, retirada de las materias de residuos de la construcción y protección del mobiliario urbano, según la Ordenanza Municipal sobre convivencia ciudadana y reguladora del uso, ocupación y limpieza de la vía pública, según BOIB núm. 97, de fecha 30 de julio de 2.016.
- Previo a la expedición del certificado final de obra y licencia de primera ocupación, a la vista de las obras efectivamente realizadas y del coste real efectivo de las mismas, se practicará liquidación definitiva del ICIO, exigiéndose, o reintegrándose, en su caso, la cantidad que corresponda.

TERCERO. - Otorgar licencia de segregación de la finca registral 6894 (Registro de la Propiedad nº3 de Ibiza), de la porción de 219m² calificada como Espacio Libre Público para su cesión al Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu.

CUARTO. - EFICACIA TEMPORAL Y CADUCIDAD DE LA LICENCIA URBANÍSTICA

La licencia urbanística se otorga dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros, por un plazo de 9 meses para iniciar las obras y de 36 meses para su finalización, de acuerdo con el Artículo 154.2 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB) en relación con el Artículo 4.1.11 de las Normas Subsidiarias del Planeamiento Municipal (NNSS).



El titular de la licencia urbanística tendrá derecho a obtener una prórroga tanto del plazo de inicio como del plazo de finalización de las obras, y la obtendrán, en virtud de la ley, por la mitad del plazo de que se trate, si la solicitan de forma justificada y, en todo caso, antes de agotarse los plazos establecidos.

Tendrán derecho a obtener una segunda y última prórroga del plazo de finalización de las obras, por la mitad del plazo establecido en la primera prórroga, si la solicitan de manera justificada, siempre que el coeficiente de construcción ejecutada sea al menos del 50% y estén finalizadas fachadas y cubiertas, carpinterías exteriores incluidas, y todo ello se refleje en un certificado de la dirección facultativa de la obra.

Transcurrido cualquiera de los dos plazos, o de las dos prórrogas correspondientes en su caso, el Ayuntamiento iniciará el expediente de caducidad de la licencia otorgada, que será declarada por el órgano competente para conceder las licencias, previa audiencia al interesado, y determinará la extinción de sus efectos.

QUINTO. - Notificar el acuerdo adoptado a la persona o entidad interesada con indicación de las advertencias y los recursos que contra el mismo cabe interponer.

3.-RÉGIMEN SANCIONADOR

3.1.- Ver expediente sancionador por infracción urbanística nº 01/25 -cambio de uso a vivienda turística vacacional - c/ Santa María nº ,1 y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta el informe jurídico y en base al mismo, por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:

PRIMERO. - Confirmar el contenido de la propuesta de resolución contenida en el decreto de 17 de marzo de 2025 y por tanto proceder la imposición a [REDACTED], con NIE [REDACTED] 4906 [REDACTED], y contra [REDACTED] con NIE [REDACTED] 3738 [REDACTED] en calidad de promotores del cambio de uso realizado sin título habilitante, de una sanción total de 205.949,58 € (doscientos cinco mil novecientos cuarenta y nueve euros con cincuenta y ocho céntimos) como responsables de la infracción cometida.

SEGUNDO. - Dar traslado del acuerdo que se adopte a las partes con expresa indicación de los recursos de los que legalmente dispone.

4.- VARIOS OBRAS

4.1.- Ver informe de los Servicios Técnicos Municipales en relación con la solicitud de devolución de fianza constituida en su día por D. Massimo Cuzzolin en representación de RESIDENCIA KEOPS, S.L., para la solicitud de las licencias nº 71/2023 y nº 160/2024, por importe de 4.058,80€, 166.76€, 720,00€ y 2.464,00€, y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta el informe emitido y en base al mismo acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la devolución las fianzas depositadas por D. Massimo Cuzzolin, en representación de RESIDENCIA KEOPS, S.L., por importe de 4.058,80€ (cuatro mil cincuenta y ocho euros con ochenta céntimos) en concepto de la correcta gestión de los Residuos sólidos, por importe de 166,76€ (ciento sesenta y seis euros con setenta y seis céntimos) en concepto de la correcta gestión de los Residuos sólidos, por importe de 720,00€ (setecientos veinte euros) por la correcta reposición del pavimento afectado por



obras, y por importe de 2.464,00€ (dos mil cuatrocientos sesenta y cuatro euros) para la correcta reposición del pavimento afectado por obras, en relación a la licencia de obras nº 71/2023 y nº 160/2024.

4.2.- Ver informe de los Servicios Técnicos Municipales en relación con la solicitud de devolución de fianza, constituida en su día por D. Alberto Domingo Cabo, en representación de OASIS BALEARS SLU, para la solicitud de la licencia nº 00173/2020, 00192/2023, 00349/2023 y 00074/2025, por importe de 50.000,00 €, y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta el informe emitido y en base al mismo acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la devolución las fianzas depositadas por D. Alberto Domingo Cabo, en representación de OASIS BALEAR, S.L.U., por importe de 50.000,00€ (cincuenta mil euros), en relación con las licencias nº 00173/2020, nº 00192/2023, nº 00349/2023 y nº 00074/2025.

5.- CONTRATACIÓN

5.1.- Ver expediente de contratación EXP2025/016899 Instalación de redes de protección en pista deportiva parque Es Canar y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO. - Aceptar la propuesta del Departamento de Obras Públicas en la que queda acreditada la necesidad de realizar la instalación de redes de protección en pista deportiva del parque Es Canar.

SEGUNDO. - Solicitar oferta económica a las siguientes empresas capacitadas, propuestas por el técnico municipal con el fin de justificar la obtención de la mejor oferta:

- MEJORAS, SERVICIOS Y PROYECTOS INTEGRALES SAU, con NIF. A07151244
- CARPAS IBIZA, S.L., con NIF. B57015869
- CONSTRUCCIONES Y PINTURAS STA. EULALIA, S.L., con NIF. B07823396

5.2.- Ver expediente de contratación EXP2025/015493 para llevar a cabo la licitación de las obras de Acondicionamiento y mejora de caminos rurales en el TM de Santa Eulària des Riu para la convocatoria del Consell d'Eivissa del ejercicio 2025 y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO. - Iniciar el expediente para la contratación descrita en los antecedentes mediante procedimiento abierto simplificado sumario, tramitación ordinaria.

SEGUNDO. - Justificar la celebración del contrato por los siguientes motivos:

El presente contrato se concibe para ejecutar el conjunto de actuaciones necesarias para llevar a cabo el acondicionamiento de una serie de caminos que forman parte de la estructura territorial del municipio.



Se trata de caminos básicos para el desarrollo de la actividad agrícola de la Eivissa rural y para interconectar las viviendas en diseminado con vías de comunicación pavimentadas. Estos caminos sufren un fuerte desgaste debido principalmente a la escorrentía derivada de las lluvias semi-torrenciales propias de la gota fría mediterránea.

El mantenimiento de este tipo de caminos debe realizarse con una periodicidad adecuada para evitar su ruina total por el agotamiento estructural del firme, que supondría una reconstrucción mucho más costosa.

Por tanto, aparte de reparar las cárcavas y roderas, y restituir el firme granular arrastrado por el agua y desgastado por el tráfico, se pretende con el presente contrato resolver los problemas de drenaje habituales en este tipo de caminos. Así pues, se mejorará el drenaje longitudinal limpiando y desbrozando las cunetas, y el drenaje transversal ejecutando caballones de desvío tipo "sangraderas" que evacuen el agua evitando que la acumulación de energía genere daños mayores. En lo que respecta al firme, fundamentalmente se realizará el escarificado, aporte de material y compactación del mismo, para conseguir un acabado confortable y duradero, que sea en definitiva perfectamente transitable.

Con carácter general, el acondicionamiento de caminos consistirá en una limpieza y compactación del firme que se encuentre en mal estado, con la eliminación de tierra vegetal, pequeña vegetación herbácea y formación de pendiente transversal en la plataforma para la evacuación del agua. Debido a que el mantenimiento se realiza con cierta periodicidad, el firme se encuentra en estado aceptable en buena parte del trazado, pero se aprecia una migración de finos y cárcavas producidas por el agua con carácter generalizado. En las zonas en las que se acumula material arcilloso muy abundante en el campo ibicenco, habrá que sustituirlo por material granular que sirva como apoyo competente para el tráfico.

Las cunetas de los caminos suelen encontrarse pobladas de vegetación lo que imposibilita el drenaje longitudinal, con la correspondiente acumulación de agua y deterioro del camino al paso de vehículos, por lo que se procederá a su limpieza con motoniveladora y el reperfilado de las cunetas excavadas en tierra.

Se realizará un saneado y limpieza de aquellos tramos de camino donde se encuentren baches y grandes acumulaciones de agua, se escarificará y se aportará zahorra sobre el bache existente, finalmente se compactará de acuerdo con las especificaciones señaladas en el pliego.

TERCERO. - Ordenar la redacción de los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas que han de regir el contrato y el proceso de adjudicación.

CUARTO. - Que por la Intervención municipal se haga la retención de crédito, que acredite que existe crédito suficiente y adecuado para financiar el gasto que comporta la celebración del contrato y que emita informe sobre la fiscalización previa o crítica del gasto.

5.3.- Ver expediente de contratación EXP2025/016907 Ampliación del tramo de acera en calle Norte, Puig d'en Valls y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:



PRIMERO. - Aceptar la propuesta del Departamento de Obras Públicas en la que queda acreditada la necesidad de realizar la ampliación del tramo de acera en calle Norte, Puig d'en Valls.

SEGUNDO. - Solicitar oferta económica a las siguientes empresas capacitadas, propuestas por el técnico municipal con el fin de justificar la obtención de la mejor oferta:

- EXCAVACIONES COTXU, S.L., con NIF. B07893597
- ISLASFALTO S.L., con NIF. B07784119
- HERMANOS PARROT, S.A., con NIF. A07030778

5.4.- Ver expediente de contratación EXP2025/016909 servicio docencia de cursos de las convocatorias SOIB formación en el trabajo 2024-2026 y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO. - Aceptar la propuesta del Departamento de Formación en la que queda acreditada la necesidad de contratar el servicio de docente para cursos de las convocatorias SOIB formación en el trabajo 2024-2026.

SEGUNDO. - Solicitar oferta económica a las siguientes empresas capacitadas, propuestas por el técnico municipal con el fin de justificar la obtención de la mejor oferta:

- D. Carlos Martínez Becerra, con DNI: [REDACTED] 5098 [REDACTED]
- Dña. Elena Victoria Salmerón Bernardo, con DNI: [REDACTED] 2819 [REDACTED]
- Dña. María Carmen Rodríguez Valls, con DNI: [REDACTED] 0594 [REDACTED]

5.5.- Ver expediente de contratación EXP2025/015321 del Contrato de patrocinio deportivo entre el Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu y la entidad Club Náutico Santa Eulalia. Temporada 2025, y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO. - Iniciar el expediente para la contratación descrita en los antecedentes mediante contrato privado que se adjudicará por procedimiento negociado sin consulta o publicidad ya que es para el patrocinio de un club cuyas características se ajustan a lo regulado en el artículo 168.2 a) de la Ley de Contratos del Sector Público.

SEGUNDO. - Ordenar la redacción de los pliegos de cláusulas administrativas particulares que ha de regir el contrato y el proceso de adjudicación.

TERCERO. - Que por la Intervención municipal se haga la retención de crédito, que acredite que existe crédito suficiente y adecuado para financiar el gasto que comporta la celebración del contrato.

5.6.- Ver expediente de contratación EXP2025/015415 del Contrato de patrocinio deportivo entre el Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu y la entidad deportiva Sociedad Cultural Recreativa Peña Deportiva Santa Eulària. Temporada 2024/2025, y acordar lo que proceda.



[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO. - Iniciar el expediente para la contratación descrita en los antecedentes mediante contrato privado que se adjudicará por procedimiento negociado sin consulta o publicidad ya que es para el patrocinio de un club cuyas características se ajustan a lo regulado en el artículo 168.2 a) de la Ley de Contratos del Sector Público.

SEGUNDO. - Ordenar la redacción de los pliegos de cláusulas administrativas particulares que ha de regir el contrato y el proceso de adjudicación.

TERCERO. - Que por la Intervención municipal se haga la retención de crédito, que acredite que existe crédito suficiente y adecuado para financiar el gasto que comporta la celebración del contrato.

5.7.- Ver expediente de contratación EXP2025/015572 Servicio para la dirección de obra y coordinación de seguridad y salud del proyecto prolongación del carril bici de la carretera de Puig d'en Valls y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO. - Justificar la celebración del contrato por los motivos descritos anteriormente, quedando acreditado que, mediante un contrato de servicios, es la forma más idónea de llevar a cabo los fines del Ayuntamiento.

SEGUNDO. - Aprobar el presupuesto presentado por Domenech Guasch Ingenieros Asociados, S.L., con NIF. B57358533, para llevar a cabo la dirección de obra y coordinación de seguridad y salud del proyecto prolongación del carril bici de la carretera de Puig d'en Valls, de importe 7.175,00 € y 1.506,75 € en concepto de IVA, haciendo un total de 8.681,75 €.

TERCERO. - Aprobar el gasto correspondiente:

Ejercicio	Aplicación Presupuestaria	Importe
2025	1511.22799	8.681,75 €

CUARTO. - Nombrar a D. Germán Noguera González, Ingeniero de la edificación municipal, como responsable del contrato.

QUINTO. - Una vez realizado el trabajo, incorpórese la factura y tramítese el pago si procede.

SEXTO. - Notificar la resolución al adjudicatario y al resto de licitadores que hayan presentado oferta económica.

5.8.- Ver expediente de contratación EXP2025/015680 Auditoría del contrato de mantenimiento de jardines municipales y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:



PRIMERO. - Justificar la celebración del contrato por los motivos descritos anteriormente, quedando acreditado que, mediante un contrato de servicios, es la forma más idónea de llevar a cabo los fines del Ayuntamiento.

SEGUNDO. - Aprobar el presupuesto presentado por D. Diego L. Godoy Gijón, con DNI. 7309 [REDACTED], para llevar a cabo la auditoría del contrato de mantenimiento de jardines municipales, de importe 14.900,00 € y 3.129,00 € en concepto de IVA, haciendo un total de 18.029,00 €.

TERCERO. - Aprobar el gasto correspondiente:

Ejercicio	Aplicación Presupuestaria	Importe
2025	1711.22707	18.029,00 €

CUARTO. - Nombrar a D. Javier Gómez Ribas, técnico de medio ambiente, como responsable del contrato.

QUINTO. - Una vez realizado el trabajo, incorpórese la factura y tramítese el pago si procede.

SEXTO. - Notificar la resolución al adjudicatario y al resto de licitadores que hayan presentado oferta económica

5.9.- Ver expediente de contratación EXP2025/016540 Comida hermandad mayores para las fiestas patronales de Santa Gertrudis de Fruitera y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO. - Justificar la celebración del contrato por los motivos descritos anteriormente, quedando acreditado que, mediante un contrato de servicios, es la forma más idónea de llevar a cabo los fines del Ayuntamiento.

SEGUNDO. - Aprobar el presupuesto presentado por RESTAURANTE SANTA GERTRUDIS, S.C.P., con NIF. J07860315, para llevar a cabo el servicio de comida de la hermandad de mayores para las fiestas patronales de Santa Gertrudis de Fruitera, de importe 6.222,72 € y 622,27 € en concepto de IVA, haciendo un total de 6.844,99 €.

TERCERO. - Aprobar el gasto correspondiente:

Ejercicio	Aplicación Presupuestaria	Importe
2025	3381.22652	6.844,99 €

CUARTO. - Nombrar a D. Antonio Tur Riera, Técnico de Cultura, como responsable del contrato.

QUINTO. - Una vez realizado el trabajo, incorpórese la factura y tramítese el pago si procede.



5.10.- Ver expediente de contratación EXP2025/015261 Servicio para la dirección de obra del proyecto de “Peatonalización y plaza de Sant Carles de Peralta” y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO. - Justificar la celebración del contrato por los motivos descritos anteriormente, quedando acreditado que, mediante un contrato de servicios, es la forma más idónea de llevar a cabo los fines del Ayuntamiento.

SEGUNDO. - Aprobar el presupuesto presentado por Dña. [REDACTED], con DNI. [REDACTED] 3015 [REDACTED] para llevar a cabo el servicio de dirección de obra del proyecto de “Peatonalización y plaza de Sant Carles de Peralta”, de importe 13.195,60 € y 2.771,08 € en concepto de IVA, haciendo un total de 15.966,68 €.

TERCERO. - Aprobar el gasto correspondiente:

Ejercicio	Aplicación Presupuestaria	Importe
2025	1511.22799	15.966,68 €

CUARTO. - Nombrar a D. German Noguera González, Ingeniero de la Edificación del Departamento de Obras Públicas, como responsable del contrato.

QUINTO. - Una vez realizado el trabajo, incorpórese la factura y tramítese el pago si procede.

SEXTO. - Notificar la resolución al adjudicatario y al resto de licitadores que hayan presentado oferta económica.

5.11.- Ver expediente de contratación EXP2025/015264 Instalación de vallado cinegético para cerramiento paralelo a Camí de Cala Martina y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO. - Justificar la celebración del contrato por los motivos descritos anteriormente, quedando acreditado que, mediante un contrato de obra, es la forma más idónea de llevar a cabo los fines del Ayuntamiento.

SEGUNDO. - Aprobar el presupuesto presentado por VALLADOS IBIZA, S.L., con NIF. B57534034, para llevar a cabo los trabajos de vallado cinegético para cerramiento paralelo a Camí de Cala Martina, de importe 17.397,00 € y 3.653,37 € en concepto de IVA, haciendo un total de 21.050,37 €.

TERCERO. - Aprobar el gasto correspondiente:

Ejercicio	Aplicación Presupuestaria	Importe
2025	4531.62974	21.050,37 €



CUARTO. - Nombrar a D. German Noguera González, Ingeniero de la Edificación del Departamento de Obras Públicas, como responsable del contrato.

QUINTO. - Una vez realizado el trabajo, incorpórese la factura y tramítese el pago si procede.

SEXTO. - Notificar la resolución al adjudicatario y al resto de licitadores que hayan presentado oferta económica.

5.12.- Ver expediente de contratación EXP2025/016140 Servicio de Asistencia Técnica para el Dpto. de Obras Públicas y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO. - Justificar la celebración del contrato por los motivos descritos anteriormente, quedando acreditado que, mediante un contrato de servicios, es la forma más idónea de llevar a cabo los fines del Ayuntamiento.

SEGUNDO. - Aprobar el presupuesto presentado por Dña. Laura Bermúdez Valero, con DNI. [REDACTED] 5883 [REDACTED] para llevar a cabo el servicio de asistencia técnica del Departamento de Obras Públicas, de importe 14.990,00 € y 3.147,90 € en concepto de IVA, haciendo un total de 18.137,90 €.

TERCERO. - Aprobar el gasto correspondiente:

Ejercicio	Aplicación Presupuestaria	Importe
2025	4321.22799	18.137,90 €

CUARTO. - Nombrar a Dña. María José García Navajas, responsable Departamento Obras Públicas, como responsable del contrato.

QUINTO. - Una vez realizado el trabajo, incorpórese la factura y tramítese el pago si procede.

SEXTO. - Notificar la resolución al adjudicatario y al resto de licitadores que hayan presentado oferta económica.

5.13.- Ver expediente de contratación EXP2025/016912 servicio de docente para certificado profesional en atención sociosanitaria a personas dependientes en instituciones sociales y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO. - Justificar la celebración del contrato por los motivos descritos anteriormente, quedando acreditado que, mediante un contrato de servicio, es la forma más idónea de llevar a cabo los fines del Ayuntamiento.

SEGUNDO. - Aprobar el presupuesto presentado por Dña. Olga Beatriz Meza Aguilar, con DNI. [REDACTED] 1403 [REDACTED], para llevar a cabo el servicio de docente para certificado profesional en atención sociosanitaria a personas dependientes en instituciones sociales, de importe



3.120,00 € exento de IVA según el artículo 20.1.9 de la ley 37/1992 28 de diciembre, haciendo un total de 3.120,00 €.

TERCERO. - Aprobar el gasto correspondiente:

Ejercicio	Aplicación Presupuestaria	Importe
2025	2411.22795	3.120,00 €

CUARTO. - Nombrar a Dña. Eulalia Guasch Marí, Coordinadora del área de Servicios Personales, como responsable del contrato.

QUINTO. - Una vez realizado el trabajo, incorpórese la factura y tramítese el pago si procede.

5.14.- Ver expediente de contratación EXP2025/016147 Instalaciones eléctricas en la 6ª edición de "Joves al Carrer" y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO. - Justificar la celebración del contrato por los motivos descritos anteriormente, quedando acreditado que, mediante un contrato de servicios, es la forma más idónea de llevar a cabo los fines del Ayuntamiento.

SEGUNDO. - Aprobar el presupuesto presentado por IDYNE, S.L., con NIF. B07554090, para llevar a cabo Instalaciones eléctricas en la 6ª edición de Joves al Carrer, de importe 8.510,50 € y 1.787,21 € en concepto de IVA, haciendo un total de 10.297,71 €.

TERCERO. - Aprobar el gasto correspondiente:

Ejercicio	Aplicación Presupuestaria	Importe
2025	3371.22609	10.297,71 €

CUARTO. - Nombrar a Dña. Eva Navarro Ramos, técnica de juventud, como responsable del contrato.

QUINTO. - Una vez realizado el trabajo, incorpórese la factura y tramítese el pago si procede.

SEXTO. - Notificar la resolución al adjudicatario y al resto de licitadores que hayan presentado oferta económica.

5.15.- Ver expediente de contratación EXP2025/016971 Sustitución de puertas de aluminio y sus vidrieras en las dos entradas del CEIP Santa Eulària y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO. - Justificar la celebración del contrato por los motivos descritos anteriormente, quedando acreditado que, mediante un contrato de suministro, es la forma más idónea de llevar a cabo los fines del Ayuntamiento.



SEGUNDO. - Aprobar el presupuesto presentado por GREGORIO S.L. (Carpintería de aluminio Guerrero) con NIF B07472095, para llevar a cabo la sustitución de puertas de aluminio y sus vidrieras en las dos entradas del CEIP Santa Eulària, de importe 12.430,00 € y 2.610,30 € en concepto de IVA, haciendo un total de 15.040,30 €.

TERCERO. - Aprobar el gasto correspondiente:

Ejercicio	Aplicación Presupuestaria	Importe
2025	3231.63207	15.040,30 €

CUARTO. - Nombrar a Dña. Maria Guasch Tur, Técnica de Cultura, como responsable del contrato.

QUINTO. - Una vez realizado el trabajo, incorpórese la factura y tramítese el pago si procede.

5.16.- Ver expediente de contratación EXP2025/015265 Cambio de ubicación de racks en los departamentos de medio ambiente y obras públicas y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO. - Justificar la celebración del contrato por los motivos descritos anteriormente, quedando acreditado que, mediante un contrato de Obra, es la forma más idónea de llevar a cabo los fines del Ayuntamiento.

SEGUNDO. - Aprobar el presupuesto presentado por FABERTELECOM, S.L., con NIF B53580577, para llevar a cabo los trabajos de cambio de ubicación de racks en los departamentos de medio ambiente y obras públicas, de importe 17.263,54 € y 3.625,34 € en concepto de IVA, haciendo un total de 20.888,88 €.

TERCERO. - Aprobar el gasto correspondiente:

Ejercicio	Aplicación Presupuestaria	Importe
2025	9201.62204	20.888,88 €

CUARTO. - Nombrar a Dña. María José García Navajas, responsable Departamento Obras Públicas, como responsable del contrato.

QUINTO. - Una vez realizado el trabajo, incorpórese la factura y tramítese el pago si procede.

SEXTO. - Notificar la resolución al adjudicatario y al resto de licitadores que hayan presentado oferta económica.

5.17.- Ver informe propuesta de adjudicación, relativo al EXP2025/003141 de Mejora del sistema de recogida de aguas pluviales en Can Rimbaus. TM. de Santa Eulària des Riu y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:



PRIMERO. - Adjudicar el contrato de obras de Mejora del sistema de recogida de aguas pluviales en Can Rimbaus, a la empresa AGLOMERADOS IBIZA, S.A.- A07095367, por un importe de 258.369,39 € y 54.257,57 € en concepto de I.V.A, en las condiciones que figuran en su oferta y las que se detallan en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.

SEGUNDO. - Son características y ventajas determinantes de que hayan sido seleccionadas las ofertas presentadas por los citados adjudicatarios con preferencia a las presentadas por los restantes licitadores cuyas ofertas fueron admitidas, las siguientes:

NIF: A07095367 AGLOMERADOS IBIZA, S.A.
- Oferta económica: 258.369,39 € + I.V.A.

TERCERO. - Disponer el gasto correspondiente:

Ejercicio	Aplicación presupuestaria	Importe
2025	1611.62968	312.626,96 €

CUARTO. - Publicar anuncio de adjudicación en el perfil de contratante en plazo de 15 días.

QUINTO. - Designar como responsable del contrato a D. Germán Noguera González, Ingeniero de la Edificación Municipal.

SEXTO. - Notificar la adjudicación a los licitadores que no han resultado adjudicatarios.

SÉPTIMO. - Notificar a Aglomerados Ibiza, S.A.- A07095367 adjudicatario del contrato, el presente acuerdo y citarle para la firma del contrato.

OCTAVO. - Publicar anuncio de formalización del contrato en el Perfil de contratante en plazo no superior a quince días tras la perfección del contrato y con el contenido contemplado en el anexo III de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

5.18.- Ver rectificación del acuerdo tomado en Junta de Gobierno Local del expediente de contratación EXP2025/014512 para llevar a cabo las conexiones para acometidas domiciliarias y retiradas de cableado en postes existentes en carrer Canari y acordar lo que proceda.

Visto el error material en la resolución del acuerdo tomado en Junta de Gobierno Local de fecha 28 de abril de 2025, donde se indica la necesidad de llevar a cabo las conexiones para acometidas domiciliarias y retiradas de cableado en postes existentes en carrer Canari.

Subsanar el error material anteriormente descrito dejando su redacción de la siguiente manera:

Donde dice:

"SEGUNDO. Aprobar el presupuesto presentado por IDYNE, S.L., con NIF. B07554090, para llevar a cabo las conexiones para acometidas domiciliarias y retiradas de cableado en postes existentes en



carrer Canari, de importe 14.485,00 € y 3.041,85 € en concepto de IVA, haciendo un total de 17.526,85 €.

TERCERO. Aprobar el gasto correspondiente:

Ejercicio	Aplicación Presupuestaria	Importe
2025	1651.61903	17.526,85 €

Deberá decir:

“SEGUNDO. Aprobar el presupuesto presentado por IDYNE, S.L., con NIF. B07554090, para llevar a cabo las conexiones para acometidas domiciliarias y retiradas de cableado en postes existentes en carrer Canari, de importe 14.485,37 € y 3.041,93 € en concepto de IVA, haciendo un total de 17.526,85 €.

TERCERO. Aprobar el gasto correspondiente:

Ejercicio	Aplicación Presupuestaria	Importe
2025	1651.61903	17.527,30 €

6.- VARIOS

6.1.- Ver solicitud de informe de autorización para ocupación de bienes de dominio público marítimo-terrestre estatal con instalaciones de temporada, en un tramo de costa denominado Playa de Santa Eulària del T.M. de Santa Eulària des Riu, a petición de Club Deportivo Vóley Playa la Tribu Ibiza. (Ref: 315-2025-D), y acordar lo que proceda.

La Junta de Gobierno Local, visto que la fecha del campeonato coincide con la finalización de la autorización de las instalaciones temporales, acuerda dejar el expediente sobre la mesa, a efectos de que se revise si realmente incide con alguna concesión.

6.2.- Ver solicitud de informe de autorización para ocupación de bienes de dominio público marítimo-terrestre estatal con instalaciones de temporada, en un tramo de costa denominado playa Cala Llonga del T.M. de Santa Eulària des Riu, a petición de D. Sascha Von Donop (Ref: 323/2025), y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, informar favorablemente la solicitud de autorización efectuada por D. Sascha Von Donop, para ocupación de bienes de dominio público marítimo-terrestre estatal para torneo de fútbol playa del 6 al 12 de julio de 2026 (Ref.: 323/2025), en un tramo de costa denominado Playa Cala Llonga del Término Municipal de Santa Eulària des Riu, no obstante, una actividad que se pretenda ejercer en las ocupaciones de bienes de dominio público marítimo – terrestre estatal, con instalaciones de temporada, no está exenta de obtener el correspondiente título habilitante para su instalación, inicio y ejercicio según lo establecido por la Ley 7/2013, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de instalación, acceso y ejercicio de actividades en las Illes Balears.

6.3.- Ver el acta de la comisión evaluadora del proceso de concesión de las ayudas por insularidad a familias con estudiantes que se desplacen fuera de la isla en el territorio



nacional para realizar sus estudios en el curso 2024/2025, en relación con la resolución definitiva de la ayuda, y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta la propuesta presentada y por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:

PRIMERO. - Desestimar la alegación de Dº. [REDACTED] con NIE ***9345**, al comprobar que no cumple el artículo 6.1. de requisito de residencia en el que indica que el/al estudiante esté empadronado/a en el municipio de Santa Eulària des Riu con una antigüedad mínima de 3 años de forma continuada en el momento en que se publique el extracto de la convocatoria, siendo la última fecha de alta el 16/12/2022, habiendo cumplido 2 años y 2 meses de residencia continuada en el momento en que se publicó el extracto de la convocatoria.

SEGUNDO. - Desestimar la alegación de Dº. [REDACTED] con DNI ***0803**, al comprobar que cumple el artículo 6.2.3. indicado en la lista provisional, en el que los/as estudiantes de segundo curso en adelante, deberán haber cumplido en el año académico anterior los requisitos de matrícula indicados en el artículo 6.2.1. según los estudios que realiza el/la solicitante y que son objeto de esta convocatoria, habiéndose matriculado en el curso 2023/2024 en el 80% de los créditos previstos en el plan de estudios para un año académico, y comprobar que no cumple el artículo 6.2.4. en el que los solicitantes deberán hacer un curso y/o titulación cuyo nivel educativo no sea inferior o igual a uno realizado u obtenido anteriormente, quedando excluidos de este requisito aquellos/as estudiantes que en el curso académico 2023/2024 para el mismo nivel de estudios y diferente titulación, no hayan recibido la ayuda objeto de esta convocatoria por haber causado baja durante el curso académico, comprobando que es el tercer curso consecutivo que está realizando primero de grado universitario, y que obtuvo la ayuda el en curso 2022/2023 para el mismo nivel educativo y distinta titulación, y el artículo 8.2.1. de documentación obligatoria al no haber aportado la matrícula del curso 2024/2025 con asignaturas y créditos/horas con impresión en fecha igual o superior a la fecha de publicación del extracto de la convocatoria, habiendo sido requerida durante el plazo de subsanación de enmiendas.

TERCERO. - Desestimar la alegación de D. [REDACTED] con DNI ***3384**, al comprobar que no cumple el artículo 5 de compatibilidad con otras ayudas o subvenciones para la misma finalidad, habiendo hecho mención en la alegación al artículo 5 de las bases de la convocatoria de las ayudas por insularidad curso 2023/2024, en el que indica que no son compatibles para la misma finalidad y estudiante durante el curso objeto de subvención, modificado en las bases de la actual convocatoria en las que indica que no son compatibles para el mismo tipo de estudios, curso académico y estudiante durante el curso académico objeto de subvención, coincidiendo con la situación subvencionada al estudiante según el Pacto de Funcionarios que regula las condiciones de trabajo del funcionariado del Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu atendiendo a la información otorgada por el departamento de intervención de este ayuntamiento, en el que solicita la ayuda para la misma titulación, curso académico y estudiante.

CUARTO. - Desestimar la alegación de D. [REDACTED] con DNI ***4526** y R.E. 202500016212, al comprobar que no cumple el artículo 6.3.4. en el que el/la estudiante deberá obtener un mínimo de 10 puntos totales según los criterios de baremación indicados en el artículo 9 para ser beneficiario/a de la ayuda, valorando nuevamente la



solicitud del solicitante, y según la documentación aportada y los criterios de baremación, ha obtenido un total de 9 puntos derivados de la residencia en el municipio (7 puntos por 19 años de residencia de forma continuada) y 2 puntos por la nota de acceso (2 puntos por una nota de acceso de 6,010), no habiendo obtenido puntuación por la situación económica familiar que alega, al no presentar la documentación requerida para poder comprobarla.

QUINTO. - Estimar la alegación de D. [REDACTED] con DNI ***3072** al comprobar que cumple el artículo 8.2.1. de documentación obligatoria para solicitar la subvención comprobando que el anexo 1 está firmado por la persona representante sin que en el mismo se especifique que debe estar firmado por el/la estudiante, dándolo así por válida la firma de la persona representante.

SEXTO. - Desestimar la alegación de D^a. [REDACTED] con DNI ***3321** al comprobar que no cumple con el artículo 6.1. de requisito de residencia en el que el/la estudiante esté empadronado/a en el municipio de Santa Eulària des Riu con una antigüedad mínima de 3 años de forma consecutiva en el momento en que se publique el extracto de la convocatoria, al verificar nuevamente según los datos otorgados por el departamento de padrón que, en el momento de su publicación, la estudiante estaba en situación de baja desde el 12/09/2024 por cambio de residencia en Palma, no cumpliendo la antigüedad mínima especificada.

SÉPTIMO. - Desestimar la alegación de D^a. [REDACTED] con DNI ***3264** al comprobar que su solicitud es para primer curso de máster universitario y atendiendo, por un lado, al artículo 6.2.2. de mínimo de créditos aprobados, en el que indica que la nota a tener en consideración es la de los estudios o prueba de acceso a los estudios matriculados y, por otro lado, al artículo 9 de criterios de baremación, y en concreto en el artículo 9.5 de calificación de la nota media del expediente académico del curso 2023/2024, prueba de acceso o titulación que le ha dado acceso a los estudios matriculados, teniendo en cuenta que en el curso 2024/2025 la matrícula de los estudios objeto de subvención son de primero de máster universitario, se tiene en cuenta la nota media del grado universitario que le da acceso, siendo esta 7,86 equivalente a 8 puntos según los criterios de baremación.

OCTAVO. - Estimar la alegación de D. [REDACTED] con DNI ***3261** al comprobar que ha presentado la información requerida según el artículo 8.2.2. de documentación optativa para baremar la situación económica familiar según los criterios de baremación del artículo 9, y en concreto, del artículo 9.1. de situación económica familiar de los miembros de la unidad familiar de 18 años en adelante, otorgándole 10 puntos por ingresos de hasta 30.000 €, no pudiendo valorar el artículo 9.3. de unidad de convivencia habiendo presentado la tarjeta de familia monoparental en vigor fuera del plazo de subsanación de enmiendas en el que le fue requerida.

NOVENO. En base a las estimaciones propuestas, modificar el precio por punto de 33,379 euros/punto a 33,073 euros/punto y aprobar la siguiente lista definitiva de ayudas aprobadas y denegadas con relación a la convocatoria de concesión de ayudas por insularidad para familias con estudiantes que se desplacen fuera de la isla al territorio nacional para realizar sus estudios en el curso 2024/2025:

1.- Ayuda de excelencia académica para la nota más alta del curso 2024/2025 de ciclo formativo de grado superior por valor de 750€:



APELLIDOS	NOMBRE	DNI/NIE	NOTA MEDIA	IMPORTE EXCELENCIA
[REDACTED]	[REDACTED]	***5734**	10	750 €

*La ayuda de excelencia se añade al importe total según puntos.

2.- Ayudas de excelencia académica de grado universitario para la primera y segunda notas más alta del curso 2024/2025 de 1.000€ y 750€ respectivamente:

APELLIDOS	NOMBRE	DNI/NIE	NOTA MEDIA	IMPORTE EXCELENCIA
[REDACTED]		***3019**	9,61	1.000 €
[REDACTED]		***0670**	9,33	750 €

*La ayuda de excelencia se añade al importe total según puntos.

3.- Ayudas por insularidad para el curso 2024/2025:

N.	APELLIDOS	NOMBRE	DNI/NIE	P1	P2	P3	P4	P5	PUNTOS	IMPORTE
1	[REDACTED]		***1187**	0	7	0	3	4	14	463,02 €
2	[REDACTED]		***1188**	0	7	0	3	4	14	463,02 €
3	[REDACTED]		***3032**	0	7	0	0	12	19	628,39 €
4	[REDACTED]		***3128**	6	7	0	0	8	21	694,53 €
5	[REDACTED]		***4531**	8	5	10	0	14	37	1.223,71 €
6	[REDACTED]		***3027**	10	7	0	0	6	23	760,68 €
7	[REDACTED]		***9871**	0	7	0	0	8	15	496,09 €
8	[REDACTED]		***5916**	8	3	0	0	6	17	562,24 €
9	[REDACTED]		***1026**	6	7	0	0	6	19	628,39 €
10	[REDACTED]		***3130**	4	7	0	0	10	21	694,53 €
11	[REDACTED]		***3308**	2	7	0	0	2	11	363,80 €
12	[REDACTED]		***0898**	6	7	5	0	6	24	793,75 €
13	[REDACTED]		***9829**	2	7	0	0	4	13	429,95 €
14	[REDACTED]		***9918**	0	7	0	0	6	13	429,95 €



15		***0928**	0	7	0	0	6	13	429,95 €
16		***3233**	6	7	0	0	8	21	694,53 €
17		***3044**	6	5	3	0	8	22	727,61 €
18		***0850**	6	7	0	0	0	13	429,95 €
19		***3302**	6	7	0	0	6	19	628,39 €
20		***3025**	0	7	0	3	4	14	463,02 €
21		***3025**	0	7	0	3	2	12	396,87 €
22		****3903*	8	7	0	0	8	23	760,68 €
23		***3021**	8	7	0	0	6	21	694,53 €
24		***3158**	6	7	0	0	16	29	959,12 €
25		***0999**	2	7	0	0	4	13	429,95 €
26		***3072**	0	7	0	0	10	17	562,24 €
27		***0940**	0	7	3	0	6	16	529,17 €
28		***6896**	10	0	0	0	10	20	661,46 €
29		***0670**	0	7	5	0	14	26	859,90 €
30		***9822**	0	3	0	0	8	11	363,80 €
31		****7280*	4	5	0	0	10	19	628,39 €
32		****5711*	10	7	0	0	6	23	760,68 €
33		***3027**	10	7	0	0	0	17	562,24 €
34		****9006*	0	7	0	0	4	11	363,80 €
35		***1090**	8	7	0	0	8	23	760,68 €
36		***3293**	0	7	0	3	0	10	330,73 €
37		***9915**	0	7	0	3	4	14	463,02 €
38		***2944**	0	7	0	0	6	13	429,95 €



39		****0968*	10	5	5	0	0	20	661,46 €
40		***5734**	8	5	0	0	8	21	694,53 €
41		***3207**	0	7	5	0	10	22	727,61 €
42		***0962**	10	7	0	3	6	26	859,90 €
43		***3256**	0	7	0	0	6	13	429,95 €
44		***3120**	4	7	0	3	6	20	661,46 €
45		***0526**	4	7	0	3	2	16	529,17 €
46		***3067**	8	7	0	0	0	15	496,09 €
47		***1192**	4	7	5	3	12	31	1.025,27 €
48		***0809**	4	7	5	3	0	19	628,39 €
49		***6209**	10	5	0	0	6	21	694,53 €
50		***0931**	8	7	0	0	8	23	760,68 €
51		***9943**	4	7	0	0	4	15	496,09 €
52		***3163**	0	7	0	0	12	19	628,39 €
53		***1427**	6	7	0	0	6	19	628,39 €
54		***4545**	0	3	0	0	14	17	562,24 €
55		***5734**	0	7	0	0	16	23	760,68 €
56		***3095**	6	7	0	0	0	13	429,95 €
57		***9979**	0	5	0	0	10	15	496,09 €
58		***3144**	4	7	0	0	6	17	562,24 €
59		***3330**	8	7	0	0	12	27	892,97 €
60		***3172**	8	7	5	0	10	30	992,19 €
61		***3190**	0	7	0	0	6	13	429,95 €
62		***3025**	0	7	5	0	12	24	793,75 €



63		***0825**	10	7	0	0	10	27	892,97 €
64		***3297**	6	7	0	0	2	15	496,09 €
65		***3033**	4	7	0	0	8	19	628,39 €
66		***1111**	0	7	0	0	8	15	496,09 €
67		***3363**	0	7	0	0	14	21	694,53 €
68		***3282**	0	7	0	0	6	13	429,95 €
69		***3130**	6	7	0	0	0	13	429,95 €
70		***3218**	6	7	0	0	0	13	429,95 €
71		***7486**	0	7	0	0	4	11	363,80 €
72		***3271**	8	7	0	3	6	24	793,75 €
73		***3164**	0	7	5	3	8	23	760,68 €
74		***3164**	0	7	5	3	12	27	892,97 €
75		***1137**	10	7	5	0	8	30	992,19 €
76		***3056**	0	7	0	3	8	18	595,31 €
77		***1256**	4	7	0	0	6	17	562,24 €
78		***3056**	0	7	0	3	10	20	661,46 €
79		***4568**	2	7	0	0	2	11	363,80 €
80		***9855**	2	7	0	0	10	19	628,39 €
81		***0837**	4	7	0	0	4	15	496,09 €
82		***3311**	8	7	0	0	2	17	562,24 €
83		***0843**	0	7	5	0	8	20	661,46 €
84		***3271**	4	7	0	0	4	15	496,09 €
85		***3125**	6	7	0	3	0	16	529,17 €
86		***3125**	6	7	0	3	4	20	661,46 €



87		***1020**	10	7	5	3	12	37	1.223,71 €
88		***9943**	0	7	0	0	6	13	429,95 €
89		***1310**	10	7	0	0	2	19	628,39 €
90		***3239**	10	5	0	3	14	32	1.058,34 €
91		***1416**	8	7	0	0	2	17	562,24 €
92		***9883**	8	3	0	0	8	19	628,39 €
93		***9823**	0	7	0	3	2	12	396,87 €
94		***0808**	6	7	5	0	6	24	793,75 €
95		***3120**	10	7	0	0	10	27	892,97 €
96		***1002**	4	7	0	0	12	23	760,68 €
97		***3027**	4	7	0	0	8	19	628,39 €
98		***0871**	0	7	0	0	12	19	628,39 €
99		***3271**	8	7	0	0	10	25	826,83 €
100		***0760**	8	7	5	0	12	32	1.058,34 €
101		***9817**	0	7	0	0	6	13	429,95 €
102		***0825**	0	7	0	0	10	17	562,24 €
103		***7906**	0	7	5	0	12	24	793,75 €
104		***0820**	0	7	0	3	0	10	330,73 €
105		***4522**	0	7	0	3	6	16	529,17 €
106		***0975**	10	7	5	0	12	34	1.124,49 €
107		***3060**	0	7	0	0	10	17	562,24 €
108		***3350**	8	7	0	0	8	23	760,68 €
109		***0687**	0	7	0	3	2	12	396,87 €
110		***0687**	0	7	0	3	12	22	727,61 €



111		***9929**	0	7	0	0	4	11	363,80 €
112		***5537**	0	7	0	0	6	13	429,95 €
113		***3395**	0	7	0	0	4	11	363,80 €
114		***0658**	0	7	5	0	2	14	463,02 €
115		****2307*	10	7	0	0	4	21	694,53 €
116		***3019**	0	7	0	0	16	23	760,68 €
117		***5981**	8	7	0	0	10	25	826,83 €
118		***0946**	4	7	0	0	2	13	429,95 €
119		***4516**	0	0	5	0	6	11	363,80 €
120		***7459**	0	3	5	0	4	12	396,87 €
121		****6508*	10	7	5	0	4	26	859,90 €
122		***3169**	0	7	0	0	10	17	562,24 €
123		***4434**	6	5	0	0	4	15	496,09 €
124		***3232**	0	7	0	0	6	13	429,95 €
125		***3075**	2	7	0	3	0	12	396,87 €
126		***3355**	0	7	0	0	8	15	496,09 €
127		***0883**	8	7	0	0	8	23	760,68 €
128		***3053**	8	7	5	0	2	22	727,61 €
129		***3118**	8	7	0	0	2	17	562,24 €
130		***9842**	0	7	3	0	10	20	661,46 €
131		***3260**	0	7	0	0	12	19	628,39 €
132		***3357**	4	7	0	0	0	11	363,80 €
133		***3075**	4	7	5	0	14	30	992,19 €
134		***0945**	8	7	0	0	2	17	562,24 €



135		***3335**	8	7	0	0	12	27	892,97 €
136		***3295**	10	7	5	0	6	28	926,05 €
137		***1142**	10	7	0	0	2	19	628,39 €
138		***3110**	8	7	0	0	12	27	892,97 €
139		***3261**	10	7	0	0	6	23	760,68 €
140		***3290**	4	7	0	0	12	23	760,68 €
141		***5873**	0	7	0	0	8	15	496,09 €
142	L	***3230**	4	7	0	0	4	15	496,09 €
143		***4525**	8	7	10	0	10	35	1.157,56 €
144		***9852**	0	7	0	0	14	21	694,53 €
145		***3264**	4	3	0	3	8	18	595,31 €
146		***0978**	8	7	0	0	2	17	562,24 €
147		***0976**	10	7	0	0	6	23	760,68 €
148		***3261**	4	5	0	0	2	11	363,80 €
149		***0780**	8	7	0	0	4	19	628,39 €
150		***9837**	6	7	0	0	10	23	760,68 €
151		***0701**	6	7	0	0	8	21	694,53 €
152		****4455*	6	5	7	0	8	26	859,90 €
153		***9849**	10	7	0	0	4	21	694,53 €
154		***3028**	0	7	0	3	10	20	661,46 €
TOTAL									97.499,18€

*P1: Situación económica familiar

P2: Residencia

P3: Unidad de convivencia

P4: Estudiantes unidad familiar

P5: Nota media 2023/2024 o nota de acceso

4.- Ayudas denegadas:



N.	APELLIDOS	NOMBRE	DNI/NIE	MOTIVO (ver Anexo "leyenda artículos")
1			***1188**	No cumple artículo 8.2.1.
2			***9345**	No cumple artículo 6.1.1. y 6.3.4.
3			***3166**	No cumple artículo 8.2.1.
4			***5988**	No cumple artículo 8.2.1.
5			***3325**	No cumple artículo 6.2.4.
6			***3130**	No cumple artículo 3.1.
7			***0743**	No cumple artículo 8.2.1.
8			***0744**	No cumple artículo 6.2.4. y 8.2.1.
9			***3066**	No cumple artículo 3.2. y 8.2.1.
10			***4526**	No cumple artículo 6.3.4.
11			***3378**	No cumple artículo 6.3.4.
12			***3321**	No cumple artículo 6.1.1.
13			***3296**	No cumple artículo 8.2.1.
14			***0882**	No cumple artículo 6.3.4.
15			***3384**	No cumple artículo 5.
16			***3065**	No cumple artículo 6.2.2. y 8.2.1.
17			***0932**	No cumple artículo 8.2.1.
18			***9944**	No cumple artículo 6.3.4.
19			***0864**	No cumple artículo 6.2.2. y 6.2.3.
20			***4536**	No cumple artículo 6.3.4.
21			***6212**	No cumple artículo 3.1.
22			***0899**	No cumple artículo 6.3.4.
23			***6719**	No cumple artículo 8.2.1.
24			***3083**	No cumple artículo 3.1.
25			***0930**	No cumple artículo 6.2.1. y 6.2.4.
26			***3147**	No cumple artículo 6.3.4.
27			***9848**	No cumple artículo 8.2.1.
28			***0699**	No cumple artículo 8.2.1.
29			***0770**	No cumple artículo 6.2.2.
30			***0803**	No cumple artículo 6.2.3.
31			***3233**	No cumple artículo 6.3.4.
32			***9823**	No cumple artículo 6.2.4.
33			***9442*	No cumple artículo 6.3.4.
34			***8537**	No cumple artículo 3.2.
35			***3085**	No cumple artículo 3.2. y 8.2.1.
36			***0893**	No cumple artículo 6.2.2. y 6.2.4.
37			***3192**	No cumple artículo 6.2.3. y 8.2.2.
38			***9875**	No cumple artículo 6.1.1. y 8.2.1.
39			***3111**	No cumple artículo 8.2.1.
40			***5980**	No cumple artículo 6.2.2. y 8.2.1.



41		***3322**	No cumple artículo 8.2.1.
42		***9933**	No cumple artículo 8.2.1.
43		***9933**	No cumple artículo 8.2.1.
44		***3075**	No cumple artículo 6.2.2. y 6.2.3.
45		***3053**	No cumple artículo 3.2.
46		***9840**	No cumple artículo 6.3.4.
47		***0996**	No cumple artículo 8.2.1.
48		***9972**	No cumple artículo 6.1.1., 6.3.4. y 8.2.1
49		***3250**	No cumple artículo 6.3.4.
50		***3251**	No cumple artículo 6.3.4.
51		***3295**	No cumple artículo 6.2.2. y 6.3.4.
52		***9803**	No cumple artículo 8.2.1.
53		***3154**	No cumple artículo 8.2.1
54		***3264**	No cumple artículo 6.2.2.
55		***3372**	No cumple artículo 6.3.4.
56		***3294**	No cumple artículo 6.3.4.
57		***3028**	No cumple artículo 8.2.1.
58		****4783*	No cumple artículo 6.3.4.
59		***5856**	No cumple artículo 6.2.1.
60		***9717**	No cumple artículo 6.3.4.

"ANEXO: LEYENDA ARTÍCULOS

3.1.- Esta convocatoria está destinada a familias con estudiantes que se desplacen fuera de la isla de Ibiza en territorio nacional para realizar estudios reglados universitarios de grado y máster, ciclo formativo de grado medio y grado superior, enseñanzas de artes plásticas y diseño, y enseñanzas artísticas superiores durante el curso 2024/2025.

3.2.- En el caso de los estudios de ciclo formativo de grado medio y grado superior y enseñanzas de artes plásticas y diseño, se tendrá que dar también la condición de que no exista centro docente en Ibiza o, en caso de que exista, se deberá demostrar que no se ha obtenido plaza.

5.-COMPATIBILIDAD CON OTRAS AYUDAS O SUBVENCIONES PARA LA MISMA FINALIDAD

Las ayudas recibidas para esta convocatoria son compatibles con la percepción de otras ayudas procedentes de cualquier otra administración o ente público o privado, siempre que su importe sea de tal cantidad que aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones no supere el coste total de la actividad subvencionada, de acuerdo con lo previsto en el artículo 19.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Estas subvenciones no son compatibles con las ayudas por estudios concedidas por este consistorio a su personal motivadas por el Pacto de Funcionarios que regula las condiciones de trabajo del funcionariado del Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu o el Convenio Colectivo del Personal Laboral de este Ayuntamiento, para la mismo tipo de estudios, curso académico y estudiante durante el curso académico objeto de subvención.

Se establece la obligatoriedad a los solicitantes y beneficiarios de esta convocatoria, de informar en la mayor brevedad posible al Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu, de otras subvenciones, ayudas,



ingresos u otros recursos, concedidos a los mismos, relacionados directamente con el objeto de la presente convocatoria.

6.1.1.- Que el/la estudiante esté empadronado/a en el municipio de Santa Eulària des Riu con una antigüedad mínima de 3 años de forma continuada en el momento en que se publique el extracto de la convocatoria.

6.2.1. Estar matriculado/a de forma continuada en el curso 2024/2025 con los siguientes mínimos:

- a) Para estudiantes universitarios, estar matriculados/as en el curso 2024/2025 de al menos el 80% de los créditos previstos en el plan de estudios para un curso académico. Para estudiantes que se hayan matriculado en asignaturas de cursos diferentes, se hará media de créditos de un curso dividiendo el total de créditos de los estudios que curse en los cursos en los que esté distribuido. Cuando se trate del resto de créditos para alcanzar la titulación, se permitirá un número de créditos inferior al exigido por una sola vez.
- b) Para estudiantes de ciclo formativo, tanto de grado medio como de grado superior, enseñanzas de artes plásticas y diseño, y de enseñanzas artísticas superiores, estar matriculados/as del 100% de los créditos previstos en el plan de estudios para un curso académico.

6.2.2.- Se deberá haber aprobado, en el curso anterior, el mínimo de créditos según la siguiente relación:

- a) Primer curso: haber aprobado los estudios o prueba que da acceso a los estudios matriculados.
- b) A partir del segundo curso (y sucesivos, en su caso):
 - Ciclos formativos de grado medio y grado superior y enseñanzas de artes plásticas y diseño: haber aprobado como mínimo el 85% de los créditos previstos en el plan de estudios para un curso académico.
 - Enseñanzas artísticas superiores: haber aprobado como mínimo el 90% de los créditos previstos en el plan de estudios para un curso académico.
 - Grado universitario: haber aprobado como mínimo el 65% de los créditos previstos en el plan de estudios para un curso académico.
 - Máster universitario: haber aprobado como mínimo el 80% de los créditos previstos en el plan de estudios para un curso académico.

6.2.3. Para estudiantes del segundo curso en adelante, deberán haber cumplido en el año académico anterior los requisitos de matrícula indicados en el artículo 6.2.1 según los estudios que realiza el/la solicitante y que son objeto de esta convocatoria.

6.2.4. Los solicitantes deberán hacer un curso y/o titulación cuyo nivel educativo no sea inferior o igual a uno realizado u obtenido anteriormente. Quedan excluidos de este requisito, aquellos/as estudiantes que en el curso académico 2023/2024 para el mismo nivel de estudios y diferente titulación, no hayan recibido la ayuda objeto de esta convocatoria por haber causado baja durante el curso académico.

6.3.4. El/la estudiante deberá obtener un mínimo de 10 puntos totales según los criterios de baremación indicados en el artículo 9 para ser beneficiario/a de la ayuda.

8.2.1.- Documentación obligatoria para solicitar la subvención:

- Fotocopia del DNI o NIE en vigor del/de la estudiante. En el caso de que se haya presentado en convocatorias anteriores y la fecha de validez siga en vigor, especifíquese en el anexo 1 y no se tendrá que presentar dicha documentación. En el caso de que la tramitación se realice mediante certificado digital del/de la estudiante, no deberá presentarse la copia del DNI o NIE (**).
- En el caso de estudiantes matriculados/as en primero durante el curso 2024/2025, fotocopia de la prueba de acceso o certificación académica de notas de la titulación que le ha dado acceso. Para los/las estudiantes matriculados en segundo en adelante durante el curso 2024/2025, fotocopia de la certificación académica de notas del curso 2023/2024.



- Fotocopia de la matrícula del curso 2024/2025 de forma continuada del o de la estudiante, con especificación de asignaturas y créditos/horas. En el caso de estudiantes que hagan 2 matrículas, una por cada cuatrimestre, deberán especificarlo en el anexo 1 y presentar las dos matrículas. La matrícula debe tener fecha igual o superior a la fecha en que se publique el extracto de la convocatoria.
- Fotocopia de la primera página de la libreta bancaria o certificado de titularidad con número IBAN de cuenta corriente donde figure el/la estudiante como titular o cotitular de una cuenta bancaria. En el caso de que se haya presentado en convocatorias anteriores y no haya sido modificada, especifíquese en el anexo 1 y no se deberá presentar dicha documentación.
- Declaración responsable, debidamente cumplimentada y firmada por el/la estudiante (anexo 3)."

DÉCIMO. - Publicar los listados definitivos de ayudas aprobadas y denegadas, agotándose de esta manera la vía administrativa. La lista definitiva se expondrá en el tablón de anuncios del Ayuntamiento, del Centro de Información Juvenil, las oficinas municipales de Jesús y de Puig d'en Valls y la página web del Ayuntamiento (www.santaeulariadesriu.com), y será publicada en el Boletín Oficial de les Illes Balears (BOIB), de conformidad con el artículo 34 del Decreto legislativo 2/2005, de 28 de diciembre, por el cual se aprueba el texto refundido de la Ley de Subvenciones y el artículo 26 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. En el anuncio, se publicará también los recursos que podrán presentar las personas interesadas.

UNDÉCIMO. - Que, las condiciones y los compromisos aplicables a los beneficiarios de estas subvenciones, son los establecidos en la convocatoria de concesión de ayudas por insularidad para familias con estudiantes que se desplacen fuera de la isla al territorio nacional para realizar sus estudios en el curso 2024/2025, es aprobada mediante Junta de Gobierno Local, de fecha 6 de febrero de 2025 y fue publicada en el BOIB núm. 21 de fecha 15 de febrero de 2025.

DUODÉCIMO.- En virtud a lo establecido en el artículo 18 de la convocatoria aprobar la justificación de la ayuda de los beneficiarios de la convocatoria y que no han sido dictadas resoluciones declarativas de la procedencias de los reintegros de las subvenciones o de las pérdidas de los derechos al cobro de la mismas por algunas de las causas previstas en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones y que no se han sido acordadas por el órgano concedente de la subvención, como medidas cautelares, las retenciones de los libramientos de pagos o de las cantidades pendientes de abonar a los beneficiarios referidos a la misma subvención.

DÉCIMOTERCERO. - Aprobar el pago de las subvenciones concedidas, que se realizará una vez publicada la resolución definitiva de la convocatoria de concesión de ayudas por insularidad para familias con estudiantes que se desplacen fuera de la isla al territorio nacional para realizar sus estudios en el curso 2024/2025 en el BOIB.

6.4.- Ver propuesta del Área I. Turismo, relativa a la concesión de una subvención directa extraordinaria a la Asociación de vecinos de Cala Llonga, con motivo de la realización de las acciones de promoción turística en la zona de Cala Llonga durante el año 2023, y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta la propuesta presentada y por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:

PRIMERO. - Aprobar y disponer el gasto correspondiente por importe de 10.000,00 € (diez mil euros).



SEGUNDO..- Conceder una subvención directa extraordinaria la Asociación de Vecinos de Cala Llonga con NIF G07533854, por un importe total de 10.000,00 € (diez mil euros) con motivo de la realización de las acciones de promoción turística en la zona de Cala Llonga durante el año 2023: colaboración en la organización de las fiestas parroquiales de Cala Llonga, apoyo en la organización del Día del Turista, mantenimiento básico de la capilla y su entorno, colaboración en la gestión del mercadillo semanal, mantenimiento de zonas naturales y comunes. Esta subvención se realizará a cargo de la partida 4321-48002 del presupuesto general del Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu para el año 2025.

TERCERO. - La ayuda objeto de esta subvención es compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, efectuados por cualquier otra administración pública, entes públicos, instituciones privadas u otros recursos. El importe de subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada, de acuerdo con el que prevé el artículo 19 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

CUARTO. - La justificación de la subvención, analizada la documentación presentada la Asociación de Vecinos de Cala Llonga por la junto a la solicitud de la ayuda, queda acreditada su correcta justificación.

QUINTO. - El pago de la ayuda se efectuará mediante transferencia bancaria y en pago único, una vez aprobada la subvención por el órgano competente.

SEXTO. - La publicidad de la subvención por parte de la Asociación de Vecinos de Cala Llonga se realizará mediante la publicación de un anuncio en su página web, redes sociales, tablón de anuncios o un medio similar, informando sobre la concesión de la misma por parte del Ayuntamiento, en un plazo de 30 días naturales desde la recepción de la notificación de la concesión de la subvención.

SÉPTIMO. - Las bases reguladoras de la concesión de esta subvención están contenidas en las bases de ejecución del presupuesto y los presupuestos municipales del ejercicio 2025, aprobados inicialmente por el Pleno de la Corporación en sesión ordinaria celebrada en fecha 31 de octubre de 2024 y publicada la aprobación definitiva en el Boletín Oficial de las Islas Baleares nº 157 del 03/12/2024.

OCTAVO. - Son obligaciones del beneficiario:

- Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos.
- Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas por la normativa vigente en materia de subvenciones.
- Reintegrar los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones y, en particular, para obtener la ayuda falseando las condiciones requeridas u ocultando aquellas que lo hubieran impedido, o mostrando resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones.
- Cumplir las restantes obligaciones que se detallan en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones.
- Informar al Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu de todas las subvenciones recibidas con destinación a la actividad objeto de subvención y esta comunicación se deberá efectuar, así como se conozca.



- La justificación de haber realizado la publicidad de la subvención mediante la presentación de imágenes o capturas que justifiquen la realización de publicaciones por registro general de entrada con un plazo máximo de 90 días naturales desde la recepción de la notificación.

NOVENO. - Notificar a los interesados el otorgamiento de la concesión de la subvención.

6.5.- Ver propuesta del Área II. Deportes, relativa a la firma de un convenio de colaboración con el Handbol Club Santa Eulària con motivo de la realización de la escuela de handbol de la temporada 2025-26, y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta la propuesta presentada y acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la firma del siguiente convenio de colaboración con el Handbol Club Santa Eulària con motivo de la realización de la escuela de handbol de la temporada 2025-2026:

**CONVENI DE COL·LABORACIÓ ESPORTIVA
AJUNTAMENT SANTA EULÀRIA DES RIU I HANDBOL CLUB SANTA EULÀRIA**

Santa Eulària des Riu, a XX de XXXXXXXXXX de 2025

REUNITS

D'una part, l'AJUNTAMENT DE SANTA EULÀRIA DES RIU, amb domicili a la Plaça d'Espanya núm. 1, Santa Eulària des Riu, Eivissa (Illes Balears), i amb CIF P-0705400-J, representat per la senyora María del Carmen Ferrer Torres, amb DNI núm. [REDACTED] 7.77 [REDACTED], alcaldessa presidenta de la corporació.

D'altra part, el senyor [REDACTED], amb DNI núm. [REDACTED], que actua en representació de l'HANDBOL CLUB SANTA EULÀRIA, domiciliat al carrer de César Puget Riquer núm. 1, esc. esquerra, 3r A, Santa Eulària des Riu, Eivissa (Balears), amb NIF núm. G-07981848, entitat de la qual és [REDACTED].

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar el present document. Per la qual cosa,

EXPOSEN

Que l'AJUNTAMENT DE SANTA EULÀRIA DES RIU va aprovar aquest conveni en Junta de Govern Local de XX de XXXXXXXXXX de 2025.

Que el club HANDBOL CLUB SANTA EULÀRIA es una entitat dedicada a l'esport de l'handbol, i, segons els seus estatuts, en els seus fins està la promoció d'aquest esport.

Que l'AJUNTAMENT DE SANTA EULÀRIA DES RIU i el club HANDBOL CLUB SANTA EULÀRIA volen contribuir al foment, la promoció i el desenvolupament de la cultura física i, més concretament, de l'esport de l'handbol en edats escolars. I, per això,

ACORDEN

Primer,

- Mitjançant el present acord, el Club es compromet a la direcció tècnica, organització i desenvolupament dels equips de l'escola d'handbol.
- Els tècnics que desenvolupin aquest conveni dependran del Club i l'Ajuntament no ostenta cap facultat de direcció ni cap relació laboral amb ells.
- El Club nomenarà un director tècnic que trimestralment elaborarà un informe del desenvolupament de l'activitat que presentarà a l'Àrea d'Esports d'aquest Ajuntament.



- d) Tots els monitors responsables del desenvolupament d'aquest conveni han d'estar en possessió del títol de tècnic expedit per la federació corresponent i aquest títol s'ha d'adjuntar al primer informe de la direcció tècnica.
- e) El Club podrà organitzar lligues, campionats interns o altres tipus de competicions si així ho estima oportú per al desenvolupament i foment d'aquesta esport.
- f) El Club es compromet a utilitzar el nom i imatges corporatives de l'Ajuntament en tota la publicitat impresa que pugui realitzar així com a les equipacions de l'equip.
- g) El Club designarà un responsable que es comprometrà a tenir cura de les instal·lacions i dels materials que li siguin confiats per al desenvolupament de les classes i ha d'informar de qualsevol material trencat o en mal estat.
- h) El cost de l'activitat per a l'esportista serà el preu establert pel Club.
- i) El club HANDBOL CLUB SANTA EULÀRIA vindrà obligat a justificar la subvenció, presentant el compte justificatiu. La seva presentació es realitzarà, com a màxim, el dia 01 de setembre de 2026. A causa de la naturalesa de la subvenció, el compte justificatiu contindrà, sota responsabilitat del declarant i sense perjudici d'una altra documentació complementària que pugui resultar procedent la seva exigència, els punts següents:
 - i) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades a la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
 - ii) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:
 - (1) Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor, el seu import, data d'emissió i, si escau, data de pagament. En cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost, s'indicaran les desviacions produïdes.
 - (2) Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què es faci referència en el paràgraf anterior.
 - (3) La documentació acreditativa del pagament de les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació als quals es fa referència.
 - (4) Relació classificada d'ingressos d'altres subvencions i/o ajudes concedides o finançament privat o altres recursos, per al mateix objecte de subvenció.
 - (5) Informe AEAT i de la Tresoreria General de la Seguretat Social d'estar al corrent de les obligacions tributàries i enfront de la seguretat social, o Autorització expressa per sol·licitar els certificats tributaris i de Seguretat Social en nom de l'associació (l'Ajuntament facilitarà al Club un model de compte justificatiu on es tindrà en consideració l'establert als apartats anteriors).
 - (6) El Club es compromet a sotmetre's a les actuacions de comprovació i organització que els òrgans competents de l'Ajuntament, realitzin respecte a la gestió de la solvència i específicament en quant a la celebració de lligues, campionats interns o altres tipus de competicions
 - (7) Imatges o captures que justifiquin la realització de publicacions d'anuncis a la seva pàgina web, xarxes socials, tauler d'anuncis o mitjans similars, informant sobre la concessió de l'ajut per part de l'Ajuntament.
 - (8) Totes les despeses objecte de l'ajuda han de dur-se a terme d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- j) El Club tindrà el deure de notificar a l'Ajuntament qualsevol modificació que es pretengui realitzar en el projecte inicialment presentat, que haurà de ser autoritzat prèviament.



- k) Les dates previstes de realització de les activitats son de l'1 de setembre del 2025 fins el 30 de juny de 2026.
- l) L'ajuda objecte d'aquest conveni és compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, efectuades per qualsevol altra administració pública, ens públics, institucions privades o altres recursos. L'import de subvenció en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concorrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que preveu l'article 19 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Serà obligatori per part del Club de informar a la Regidoria d'Esports de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu de totes les subvencions rebudes amb destinació a l'activitat objecte de subvenció i aquesta comunicació s'efectuarà en el moment que es conegui i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- m) S'estableix l'obligació per part del Club de reintegrar els fons en el supòsit d'incompliment dels requisits i obligacions establertes per a la concessió i, en tot cas, en els supòsits regulats en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en els articles 91 a 93 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- n) Les bases reguladores de la concessió d'aquestes subvenciones estan contingudes en les Bases d'execució del pressupost i els pressupostos municipals de l'any 2025, aprovats inicialment pel Ple de la corporació en sessió ordinària celebrada en data 31 d'octubre de 2024 i publicada l'aprovació definitiva en el Butlletí Oficial de les Illes Balears n. 157 de 03/12/2024.
- o) El Club es compromet a verificar, amb caràcter previ a l'inici de les activitats i amb renovació anual, que tot el personal que manté contacte habitual amb menors disposa del certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual previst a l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996.
- p) El Club adoptarà i aplicarà un protocol específic per prevenir, detectar, denunciar i erradicar qualsevol forma de violència, assetjament o discriminació en les instal·lacions esportives, d'acord amb la Llei 19/2007, de prevenció de la violència, el racisme, la xenofòbia i la intolerància a l'esport, i amb la Llei orgànica 8/2021, de protecció integral a la infància i l'adolescència. Així mateix, comunicarà immediatament a l'Ajuntament i a les autoritats competents qualsevol incident que es produeixi.
- q) El Club declara conèixer i acceptar íntegrament el Reglament d'Ús i Funcionament de les Instal·lacions Esportives Municipals de Santa Eulària des Riu, i es compromet a garantir que tots els seus usuaris, familiars d'usuaris, tècnics, voluntaris, altres treballadors i persones del públic el compleixin.
- r) En totes les actuacions, programes, documentació, cartelleria, xarxes socials i material promocional relacionats amb aquest conveni, el Club haurà d'incloure, de manera ben visible, els logotips corporatius que l'Ajuntament faciliti, respectant el Manual d'Imatge Corporativa municipal.
- s) L'acceptació de la subvenció per part del CLUB es realitzarà mitjançant la signatura d'aquest conveni de col·laboració.
- t) Són obligacions del CLUB:
- Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajut.
 - Justificar la realització de l'activitat, això com del compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió de l'ajut.
 - Sotmetre's a les actuacions de comprovació de l'Ajuntament.
 - Acreditar que es troba al corrent de les seues obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat, i de les seues obligacions tributàries davant la Hisenda.
 - Recollir en tots els elements publicitaris de l'activitat subvencionada la col·laboració de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu.



- Publicar un anunci a la seva pàgina web, xarxes socials, tauler d'anuncis o un mitjà similar, informant sobre la concessió per part de l'Ajuntament d'aquest ajut.
- Totes les despeses objecte de l'ajuda han de dur-se a terme d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Segon,

- a) L'AJUNTAMENT subvencionarà l'escola d'handbol del club HANDBOL CLUB SANTA EULÀRIA amb 1.000,00 euros amb càrrec a la partida pressupostària 3411/48058 de l'exercici 2025.
- b) L'AJUNTAMENT cedeix les instal·lacions esportives municipals de Santa Eulària des Riu per al desenvolupament d'aquesta activitat segons l'horari assignat per la direcció de les instal·lacions.
- c) El període de validesa d'aquest conveni és d'un any a partir de la data de signatura.
- d) El pagament d'aquest conveni serà realitzat, al compte del club, en dues fraccions:
 - i) El primer pagament del 50% de la subvenció, una vegada signat aquest conveni.
 - ii) El segon pagament, una vegada aportada correctament la justificació econòmica, la Regidoria d'Esports valorarà la documentació aportada i emetrà un informe sobre la realització de l'activitat objecte de la subvenció, les condicions que es van donar per atorgar-la i la seu justificació.
- e) L'AJUNTAMENT podrà sancionar al Club en cas d'incompliment d'algún punt del present document amb l'anul·lació d'aquest conveni.
- f) En tot el que no es preveu en aquest conveni és aplicable la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Pùbliques i Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- g) Que, en cas que les autoritats competents estableixin la prohibició de la pràctica de l'activitat esportiva realitzada pel beneficiari de l'ajuda, l'import econòmic de la present subvenció es reduirà proporcionalment en funció del temps no executat de l'activitat subvencionada.

6.6.- Ver propuesta del Área III. Promoción Económica, Hacienda y Economía, relativa a la aprobación de la convocatoria para la concesión de subvenciones para el retorno del talento joven con apoyo al emprendimiento para el año 2025, y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar las bases de la convocatoria para la concesión de subvenciones para el retorno del talento joven con apoyo al emprendimiento para el año 2025, que se trasciben a continuación:

"CONVOCATORIA DEL AYUNTAMIENTO DE SANTA EULÀRIA DES RIU PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA EL RETORNO DEL TALENTO JOVEN CON APOYO AL EMPRENDIMIENTO PARA EL AÑO 2025

Artículo 1.- Objeto y ámbito de aplicación

La presente convocatoria tiene por objeto regular la concesión de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, para incentivar el retorno al municipio de Santa Eulària des Riu de jóvenes profesionales cualificados que hayan residido fuera del municipio y deseen volver, fomentando su contratación laboral o el inicio de su actividad emprendedora. Esta convocatoria tendrá las siguientes líneas:

- Línea 1, dirigida a jóvenes cualificados que regresen al municipio de Santa Eulària des Riu para trabajar por cuenta ajena en una empresa de este municipio.



- Línea 2, dirigida a jóvenes cualificados que regresen al municipio de Santa Eulària des Riu para trabajar por cuenta ajena en una empresa con centro de trabajo en el resto de municipios de la Isla de Ibiza.
- Línea 3, dirigida a jóvenes cualificados que regresen al municipio de Santa Eulària des Riu para aportar valor añadido al tejido empresarial local a partir de sus propios proyectos empresariales.
- Línea 4, dirigida a jóvenes cualificados que regresen al municipio de Santa Eulària des Riu para aportar valor añadido al tejido empresarial del resto de municipios de la Isla de Ibiza a partir de sus propios proyectos empresariales.

Artículo 2.- Bases reguladoras

Las bases reguladoras de la concesión de estas subvenciones están contenidas en las Bases de ejecución del presupuesto y los presupuestos municipales del ejercicio 2025, aprobados inicialmente por el Pleno de la corporación en sesión ordinaria celebrada en fecha 31 de octubre de 2024 y publicada la aprobación definitiva en el Boletín Oficial de las Islas Baleares nº 157 del 03/12/2024.

Artículo 3.- Instrucción y resolución de la ayuda

1.- La Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu será el órgano para la instrucción y resolución de la subvención. Una vez comprobada la documentación presentada y que obra en el expediente, y el informe del órgano colegiado (comisión evaluadora), el órgano instructor tiene que formular la propuesta de resolución provisional, debidamente motivada, que se notificará a las personas interesadas mediante publicación en el tablón de anuncios de la Corporación y, en su caso, en la página web municipal (www.santaeulariadesriu.com), con un plazo de 10 días hábiles desde la publicación en el tablón de anuncios para formular alegaciones.

2.- La resolución definitiva será aprobada por la Junta de Gobierno Local, a propuesta de la Comisión Evaluadora en el plazo máximo de 6 meses, una vez acabado el correspondiente plazo de presentación de solicitudes. Esta resolución será publicada en el Boletín Oficial de las Illes Balears, de conformidad con el artículo 34 del Decreto Legislativo 2/2005, del 28 de diciembre, por el cual se aprueba el texto refundido de la Ley de Subvenciones y el artículo 26 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre General de Subvenciones.

3.- La propuesta de resolución provisional y definitiva no crea derecho alguno a favor de la persona beneficiaria frente al Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu, mientras no se le haya notificado la resolución de la concesión.

4.- Excepcionalmente y con la voluntad de poder realizar el pago de la ayuda lo antes posible y siempre y cuando exista crédito suficiente para cubrir el importe máximo de todas las solicitudes presentadas en su totalidad, la comisión evaluadora podrá hacer una propuesta de resolución, que tendrá carácter de resolución definitiva, con todas aquellas solicitudes presentadas que estén completas y que cumplan con todos los requisitos de la presente convocatoria. La propuesta de resolución tendrá que ser aprobada por la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu y ser publicada en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB).

Artículo 4.- Beneficiarios/as y requisitos

1.- Para acceder a la condición de beneficiaria, la persona solicitante deberá cumplir en todo caso los siguientes requisitos generales:

a) Haber estado empadronada como mínimo los últimos cinco años de manera ininterrumpida en el municipio de Santa Eulària des Riu, u ocho de los últimos diez años, antes de su salida fuera del municipio. Deberá estar empadronada en el municipio de Santa Eularia des Riu en el momento de la resolución definitiva de la subvención. No obstante, este requisito se podrá subsanar durante el periodo de alegaciones a la resolución provisional de la ayuda por parte del solicitante y será comprobado de oficio por el Ayuntamiento.



b) Haber estudiado y completado un grado universitario fuera de la isla de Ibiza o en la Isla de Ibiza, pero en este último caso, la persona beneficiaria tendrá que haber trabajado durante al menos un año fuera de la Isla de Ibiza a fecha fin del plazo de solicitud de la ayuda.

c) Ser menor de 35 años durante el año natural de la publicación de esta convocatoria.

d) Estar en posesión o acreditar una titulación de grado universitario.

e) Hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones con el Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu. No obstante, este requisito se podrá subsanar durante el periodo de alegaciones a la resolución provisional de la ayuda mediante el pago de la deuda y se comprobará de oficio por parte de este Ayuntamiento.

f) En cumplimiento del artículo 11 de la Ley 11/2016, de 28 de julio, de igualdad de mujeres y hombres, las administraciones públicas de las Illes Balears y los organismos y las entidades dependientes de estas denegarán el otorgamiento de subvenciones, becas o cualquier otro tipo de ayuda pública a las empresas y entidades solicitantes sancionadas o condenadas en los últimos tres años por haber ejercido o tolerado prácticas laborales consideradas discriminatorias por razón de sexo o de género, sancionadas por resolución administrativa firme o condenadas por sentencia judicial firme.

g) No podrá ser beneficiaria de estas ayudas aquella persona física que incurra en alguna de las circunstancias que prevé el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y el artículo 10 del texto refundido de la Ley de Subvenciones, aprobado mediante el Decreto Legislativo 2/2005, de 28 de diciembre.

h) No podrán obtener la condición de beneficiarios de la presente convocatoria aquellas personas que hayan sido beneficiarias de esta misma ayuda en convocatorias anteriores, conforme a los principios de concurrencia competitiva, igualdad y eficiencia en el uso de los fondos públicos.

2.- Líneas de ayudas asociadas al retorno:

Línea 1, dirigida a jóvenes cualificados que regresen al municipio de Santa Eulària des Riu para trabajar por cuenta ajena en una empresa de este municipio.

Para ser beneficiario/a de esta línea, son requisitos específicos:

- a) Que la persona solicitante esté dada de alta y cotizando en el Sistema Nacional de la Seguridad Social por cuenta ajena en la empresa entre el periodo comprendido entre el 01/09/2025 y el 31/10/2026, con un mínimo de 8 meses de contratación laboral.
- b) Estar en posesión de un contrato laboral con categoría profesional relacionada con su formación universitaria reglada.

Línea 2, dirigida a jóvenes cualificados que regresen al municipio de Santa Eulària des Riu para trabajar por cuenta ajena en una empresa con centro de trabajo en el resto de municipios de la Isla de Ibiza.

Para ser beneficiario/a de esta línea, son requisitos específicos:

- a) Que la persona solicitante esté dada de alta y cotizando en el Sistema Nacional de la Seguridad Social por cuenta ajena en la empresa entre el periodo comprendido entre el 01/09/2025 y el 31/10/2026, con un mínimo de 8 meses de contratación laboral.
- b) Estar en posesión de un contrato laboral con categoría profesional relacionada con su formación universitaria reglada.

3.- Líneas de ayudas asociadas al apoyo al emprendimiento:

Línea 3, dirigida a jóvenes cualificados que regresen al municipio de Santa Eulària des Riu para aportar valor añadido al tejido empresarial local a partir de sus propios proyectos empresariales.

Para ser beneficiario/a de esta línea, son requisitos específicos:

- a) Que la persona solicitante esté dada de alta y cotizando en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos o en la mutualidad del colegio profesional correspondiente, entre el



01/09/2025 una vez iniciada la actividad emprendedora, y el 31/10/2026 a contar desde el día siguiente de recibir la resolución definitiva de la concesión de la subvención.

- b) Que el domicilio social y/o la actividad principal de la persona emprendedora esté ubicada en el término municipal de Santa Eulària des Riu. En el caso de que el/la solicitante sea una persona autónoma no obligada a la posesión del título habilitante (o antigua licencia de apertura) este requisito es que el domicilio fiscal del solicitante esté ubicado en el término municipal de Santa Eulària des Riu.
- c) Los nuevos proyectos empresariales deberán mantener la actividad empresarial durante un periodo mínimo de 2 años.
- d) Las personas beneficiarias deberán acudir a un mínimo de 2 tutorías durante el año 2026 (cada una de una hora) en el Servicio para Personas Emprendedoras del Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu.

Línea 4, dirigida a jóvenes cualificados que regresen al municipio de Santa Eulària des Riu para aportar valor añadido al tejido empresarial del resto de municipios de la Isla de Ibiza a partir de sus propios proyectos empresariales.

Para ser beneficiario/a de esta línea, son requisitos específicos:

- a) Que la persona solicitante esté dada de alta y cotizando en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos o en la mutualidad del colegio profesional correspondiente, entre el 01/09/2025 una vez iniciada la actividad emprendedora, y el 31/10/2026 a contar desde el día siguiente de recibir la resolución definitiva de la concesión de la subvención.
- b) Que el domicilio social y/o la actividad principal de la persona emprendedora esté ubicada en otro municipio de la Isla de Ibiza. En el caso de que el/la solicitante sea una persona autónoma no obligada a la posesión del título habilitante (o antigua licencia de apertura) este requisito es que el domicilio fiscal del solicitante esté ubicado en el término municipal de Santa Eulària des Riu.
- c) Los nuevos proyectos empresariales deberán mantener la actividad empresarial durante un periodo mínimo de 2 años.
- d) Las personas beneficiarias deberán acudir a un mínimo de 2 tutorías durante el año 2026 (cada una de una hora) en el Servicio para Personas Emprendedoras del Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu.

Artículo 5.- Cuantías de las ayudas

1.- El crédito total destinado a esta convocatoria asciende a un total de 50.000,00 euros que se imputarán con cargo a la aplicación presupuestaria 4301-47002 del presupuesto 2025.

Las cantidades a percibir según la persona solicitante, serán las siguientes:

-Línea 1: dirigida a jóvenes cualificados que regresen al municipio de Santa Eulària des Riu para trabajar por cuenta ajena en una empresa de este municipio. La cuantía máxima a percibir en esta línea de subvención será de 1.500,00 euros por solicitante. Si la suma de las solicitudes válidas y que cumplan con los requisitos de la presente convocatoria superaran el importe máximo de la partida presupuestaria mencionada en el párrafo anterior, la comisión evaluadora podrá formular, con el objetivo de atender al máximo de solicitudes presentadas, una propuesta de resolución que incluya el prorrato proporcional entre todas ellas, que no podrá ser inferior a los 1.200,00 euros por solicitud que cumpla con todos los requisitos establecidos en esta convocatoria.

-Línea 2: dirigida a jóvenes cualificados que regresen al municipio de Santa Eulària des Riu para trabajar por cuenta ajena en una empresa con centro de trabajo en el resto de municipios de la Isla de Ibiza. La cuantía máxima a percibir en esta línea de subvención será de 1.000,00 euros por solicitante. Si la suma de las solicitudes válidas y que cumplan con los requisitos de la presente convocatoria superaran el importe máximo de la partida presupuestaria mencionada en el párrafo anterior, la comisión evaluadora podrá formular, con el objetivo de atender al máximo de solicitudes presentadas, una propuesta de resolución que incluya el prorrato proporcional entre todas ellas, que



no podrá ser inferior a los 800,00 euros por solicitud que cumpla con todos los requisitos establecidos en esta convocatoria.

-Línea 3: dirigida a jóvenes cualificados que regresen al municipio de Santa Eulària des Riu para aportar valor añadido al tejido empresarial local a partir de sus propios proyectos empresariales. La cuantía máxima a percibir en esta línea de subvención será de 5.000,00 euros por solicitante. Si la suma de las solicitudes válidas y que cumplan con los requisitos de la presente convocatoria superaran el importe máximo de la partida presupuestaria mencionada en el párrafo anterior, la comisión evaluadora podrá formular, con el objetivo de atender al máximo de solicitudes presentadas, una propuesta de resolución que incluya el prorrato proporcional entre todas ellas, que no podrá ser inferior a los 4.000,00 euros por solicitud que cumpla con todos los requisitos establecidos en esta convocatoria.

-Línea 4: dirigida a jóvenes cualificados que regresen al municipio de Santa Eulària des Riu para aportar valor añadido al tejido empresarial del resto de municipios de la isla de Ibiza a partir de sus propios proyectos empresariales. La cuantía máxima a percibir en esta línea de subvención será de 3.000,00 euros por solicitante. Si la suma de las solicitudes válidas y que cumplan con los requisitos de la presente convocatoria superaran el importe máximo de la partida presupuestaria mencionada en el párrafo anterior, la comisión evaluadora podrá formular, con el objetivo de atender al máximo de solicitudes presentadas, una propuesta de resolución que incluya el prorrato proporcional entre todas ellas, que no podrá ser inferior a los 2.500,00 euros por solicitud que cumpla con todos los requisitos establecidos en esta convocatoria.

2.- En el supuesto de que otra administración pública, persona física, jurídica o agrupación de las mismas, realice mediante cualquier procedimiento una aportación al Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu con el objetivo de colaborar en estas ayudas, se suplementará la partida presupuestaria sin necesidad de volver a realizar una nueva convocatoria de ayudas. En el supuesto de que con la partida presupuestaria de la convocatoria aportada por el Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu se cubran todas las solicitudes que cumplen con los requisitos de las ayudas con sus importes, la nueva aportación se destinará al incremento proporcional del importe de cada ayuda completa con el máximo establecido de cada línea.

3.- En casos excepcionales, y siempre que las disponibilidades presupuestarias lo permitan, se podrán incrementar la partida presupuestaria de esta convocatoria. El importe consignado inicialmente se puede ampliar, mediante una resolución de modificación de la convocatoria, con los efectos, si procede, que dispone el artículo 39.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Esta modificación, salvo que se establezca otra cosa, no implica que el plazo para presentar las solicitudes se amplíe, ni afecta la tramitación ordinaria de las solicitudes presentadas y no resueltas expresamente.

Artículo 6.- Forma de presentación de solicitudes

El plazo para la presentación de las solicitudes será de 20 días hábiles a partir del siguiente de la fecha de publicación en el Boletín Oficial de las Islas Baleares (BOIB) del extracto de la convocatoria.

Las solicitudes se presentarán en el registro telemático del propio Ayuntamiento (www.santaeulariadesriu.com), en el Registro General Municipal del Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu, en las oficinas municipales de Jesús y es Puig den Valls o en las oficinas de Correos, en la forma que reglamentariamente se establezca.

Artículo 7.- Solicitud y documentación necesaria

1.- Para poder participar en la convocatoria las personas solicitantes deberán presentar la siguiente documentación de carácter general y obligatorio:

1.1.- Anexo 1: Solicitud de subvención, completa, debidamente cumplimentada y firmada. Que además incluye las siguientes declaraciones responsables:

- Que la persona solicitante cumple con todos los requisitos para ser beneficiario/a de la subvención, exigidos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el artículo 10 del texto refundido de la Ley de Subvenciones, aprobado mediante



el Decreto Legislativo 2/2005, de 28 de diciembre, y en la convocatoria de concesión de estas ayudas.

- Que la persona solicitante no está incursa en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria y para ser receptora del pago establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y en concreto los apartados 2 y 3 del artículo 13 y el apartado 5 del artículo 34 de la misma.
- Que la persona solicitante se compromete al cumplimiento de las obligaciones de las personas beneficiarias de estas subvenciones.
- La persona solicitante y/o beneficiaria de la subvención tiene la obligación de informar en la mayor brevedad posible al Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu de otras subvenciones, ayudas, ingresos u otros recursos, que se le hayan concedido relacionados directamente con el objeto de la presente convocatoria.
- Que la persona solicitante nunca ha sido objeto de sanciones administrativas ni de sentencias firmes condenatorias, o ha tolerado prácticas laborales consideradas discriminatorias por razón de sexo o de género.
- La exactitud y veracidad de los datos adjuntos en la documentación aportada en la solicitud.
- Que conoce y acepta las condiciones establecidas en la convocatoria vigente para la concesión de la subvención que solicita.
- Que las personas beneficiarias de las líneas 3 y 4 se comprometen a mantener su actividad empresarial durante un periodo mínimo de 2 años desde la publicación de la resolución definitiva de concesión de la subvención.
- Que las personas solicitantes están al corriente de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

1.2.- En caso de actuar en representación de otra persona, deberá presentar copia del DNI/NIE de ambas personas, además de una autorización expresa debidamente firmada.

1.3.- Certificado u otro documento acreditativo de los datos bancarios de la persona solicitante emitido por la entidad bancaria. En el mencionado documento, deberá aparecer el DNI/NIE y el nombre, apellidos de la persona solicitante de la ayuda.

1.4.- Documentación justificativa de haber residido al menos un año fuera del municipio de Santa Eulària des Riu. Presentar únicamente en el caso de haber estudiado el grado universitario en la isla de Ibiza.

1.5.- Documentación justificativa de estar en posesión de un grado universitario.

1.6.- Documentación justificativa que acredite los criterios de baremación citados en el artículo 8 de la presente convocatoria. En el caso de que la documentación optativa no se presente, no se sumarán los puntos que se deriven de la misma.

1.7.- Certificados de encontrarse al corriente de pago con la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT) y la Tesorería General de la Seguridad Social actualizados con fecha posterior a la publicación de la convocatoria o en su caso autorización expresa para que el Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu pueda solicitar esos datos en su nombre, mediante la presentación del modelo anexo 2 aprobado en la presente convocatoria. Los certificados de encontrarse al corriente de pago con el Ajuntament de Santa Eulària des Riu se comprobarán de oficio por este Ayuntamiento.

1.8.- En el caso de ser solicitante de línea 3 o 4, documentación justificativa de estar en posesión del título habilitante (o antigua licencia de apertura), en vigor y a nombre de la persona solicitante, en el caso de que la ley de actividades le obligue a su posesión para el ejercicio de la actividad. En el caso de las actividades que se desarrollen en el municipio de Santa Eularia des Riu, este Ayuntamiento comprobará de oficio la obligación de la persona solicitante a disponer del mencionado título o licencia.

2.- El Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu podrá requerir en cualquier momento de la tramitación de la solicitud los documentos que considere necesarios a fin de garantizar la correcta adjudicación de la ayuda según los criterios de evaluación establecidos.

3.- De acuerdo con el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, salvo que conste la oposición expresa en la solicitud de la persona interesada, el Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu incorporará de oficio al expediente los datos obrantes en el Padrón Municipal, actividades y deudas con el propio Ayuntamiento. En el caso



de oposición expresa, el solicitante deberá aportar la documentación correspondiente a la información mencionada en este apartado para solicitar la ayuda.

4.- Solo se podrá presentar una solicitud por solicitante y esta no podrá ser para más de una línea de ayuda. En el supuesto de que el solicitante marque más de una línea en el Anexo 1, la comisión evaluadora, previo examen de la documentación presentada por el mismo, podrá ubicar la solicitud en la correspondiente línea. En el caso de haber sido beneficiario/a de esta ayuda en años anteriores no se podrá volver a solicitar.

Artículo 8.- Criterios de baremación

1.- Especialidades académicas (máximo 4 puntos):

1. Postgrado - 1 punto.
2. Máster - 2 puntos.
2. Doctorado - 4 puntos.

2.- Años de empadronamiento en el municipio a fecha de fin de solicitud (máximo 4 puntos):

1. 6 a 9 años - 1 puntos.
2. 10 a 14 años - 2 puntos.
3. 15 años o más – 4 puntos.

3.- Años trabajados fuera de la Isla de Ibiza en territorio nacional (máximo 3 puntos):

1. 2 a 4 años - 1 punto.
2. 5 a 7 años - 2 puntos.
3. Más de 8 años - 3 puntos.

4.- Años trabajados fuera del territorio nacional (extranjero) (máximo 4 puntos):

1. 2 a 4 años - 2 puntos.
2. 5 a 7 años - 3 puntos.
3. Más de 8 años - 4 puntos.

5.- Idiomas (máximo 4 puntos):

1. Nivel C1 - 2 puntos.
2. Nivel C2 - 4 puntos.

Se valorarán los certificados expedidos u homologados por escuelas oficiales de idiomas, universidades, escuelas de administración pública y organizaciones sindicales en el marco de los acuerdos de formación continua, equivalentes a los niveles del marco común europeo.

Artículo 9.- Régimen de las subvenciones

1.- La concesión de la subvención se llevará a cabo mediante el régimen de concurrencia competitiva, conforme a los criterios establecidos en el artículo 13 de la presente convocatoria.

2.- Las ayudas no generan ningún derecho a la obtención de otras ayudas en ejercicios posteriores y no se pueden alegar como precedente.

3.- En esta convocatoria no está prevista la reformulación de las solicitudes presentadas.

4.- Se establece como único medio de notificación de todos los actos de trámite del presente procedimiento, el tablón de anuncios del Ayuntamiento y la página web del Ayuntamiento (www.santaeulariadesriu.com).

Artículo 10.- Plazo para la corrección de errores

Si la solicitud no estuviera debidamente cumplimentada o no se acompañase la documentación requerida en esta convocatoria, el Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu requerirá al interesado/a para que la subsane en el plazo máximo e improrrogable de 10 días hábiles a contar desde el día siguiente a la notificación, indicándole que si no lo hiciese se le tendrá por desistido de su solicitud previa resolución, de conformidad con lo establecido en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.



Artículo 11.- Compatibilidades

Las ayudas objeto de esta convocatoria son compatibles con otras subvenciones o ayudas concedidas para la misma finalidad, efectuadas por cualquier otra administración pública, entes públicos, instituciones privadas u otros recursos.

El importe de subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada, de acuerdo con lo que prevé el artículo 19 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

A estos efectos, será obligatorio para las personas solicitantes y beneficiarias de las ayudas informar al Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu de todas las subvenciones recibidas con destinación a la actividad objeto de subvención y esta comunicación se deberá efectuar, así como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

Artículo 12.- Composición y funciones de la comisión evaluadora

La comisión evaluadora estará compuesta por los siguientes miembros:

- Presidente/a: concejal/a del Área de Promoción Económica, Hacienda y Economía. Sustituto/a: concejal/a del Área de Patrimonio Histórico, Cultura, Educación y Juventud.
- Secretario/a: coordinador/a de Servicios Personales. Sustituto/a: técnico/a del Departamento de Promoción Económica, Desarrollo Local y/o Comercio.
- 1 vocal: técnico/a del Departamento de Comercio. Sustituto/a: técnico/a del Departamento de Formación y Ocupación.

Son funciones de la comisión evaluadora, que será paritaria si es técnicamente viable:

- a. Estudiar y evaluar las solicitudes de acuerdo con los criterios de valoración establecidos.
- b. Emitir las propuestas de resolución.
- c. Cualquier otra que exija la aplicación de esta convocatoria.

13.- Criterios para la concesión de las ayudas

13.1.- Las ayudas se concederán de acuerdo con los criterios a calificar por la comisión evaluadora según el artículo 8.

13.2.- La comisión estudiará todas las solicitudes presentadas y establecerá la puntuación para cada solicitud presentada. En caso de que con el crédito total de la convocatoria se cubran todas las solicitudes presentadas correctamente no se realizará el criterio de baremación.

13.3.- La comisión estará autorizada para resolver las dudas que se presenten y para adoptar los acuerdos necesarios para el buen orden del proceso previsto en esta convocatoria.

13.4.- En caso de empate en la puntuación entre varios solicitantes, se desempatará según los siguientes criterios:

- 1º Solicitantes con mayor antigüedad de empadronamiento.
- 2º Orden de entrada de las solicitudes.

Artículo 14.- Justificación de las ayudas

Dada la naturaleza y el objeto de la ayuda, en virtud de lo establecido en el artículo 72.3 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, la justificación de la subvención se realizará mediante la presentación de las personas beneficiarias de la documentación justificativa solicitada en el artículo 16 de esta convocatoria para cada línea. La fecha límite para la justificación final será el 31/10/2026.

La falta de presentación de la correspondiente justificación en el plazo establecido, conllevará la pérdida del derecho al cobro de la ayuda, así como el reintegro de la subvención concedida.

Artículo 15.- Obligaciones del beneficiario/a

Son obligaciones generales de los beneficiarios/as:

- a) Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas por la vigente normativa en materia de subvenciones.



- b) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones, y en particular, por obtener la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquellas que lo hubieran impedido, o mostrar resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero prevista en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones.
- c) Cumplir las restantes obligaciones que detalla el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones.
- d) Conocer y aceptar íntegramente la convocatoria; y saber que, en caso de falsedad en los datos o en la documentación aportada o de ocultación de información, de las que se pueda deducir intención de engaño en beneficio propio o ajeno, se le puede excluir de este procedimiento y puede ser objeto de sanción al considerarse una infracción muy grave según el artículo 58.a de la Ley 38/2007, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, siendo las sanciones a esta infracción las tipificadas en el Título IV de la misma ley. Asimismo, en su caso, los hechos podrán ponerse en conocimiento del ministerio fiscal por si pudieran ser constitutivos de ilícito penal.
- e) Las personas beneficiarias de la ayuda deberán mantener la residencia en el municipio de Santa Eulària des Riu por un periodo de, al menos, dos años, a contar desde la publicación de la resolución definitiva.
- f) Comunicar la aceptación de la subvención; no obstante, pasados 5 días hábiles desde la publicación en el Boletín Oficial de les Illes Balears (BOIB) de la resolución definitiva sin respuesta alguna, se entenderá que la persona beneficiaria acepta la subvención.
- g) Informar al Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu de todas las subvenciones recibidas con destinación a la actividad objeto de subvención y esta comunicación se deberá efectuar, así como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos

Artículo 16.- Pago de las ayudas

El importe total de la ayuda otorgada se abonará de la siguiente manera:

— Un primer pago equivalente al 50% de la ayuda concedida, una vez se emita la resolución de concesión y esté publicada la resolución definitiva en el Boletín Oficial de las Illes Balears, de conformidad con el artículo 34 del Decreto Legislativo 2/2005, del 28 de diciembre, por el cual se aprueba el texto refundido de la Ley de Subvenciones y el artículo 26 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

— Un segundo pago, equivalente al otro 50% de la ayuda concedida, cuando se haya presentado la justificación, con fecha límite 31/10/2026.

Los beneficiarios/as de la línea 1 y 2, deberán presentar:

- Contrato de trabajo. En la cláusula del contrato deberá constar expresamente la duración de la relación laboral y especificar la categoría profesional del puesto, que debe estar relacionada con la formación reglada de la persona beneficiaria.
- Vida laboral.
- En el caso de no haber autorizado y presentado el anexo 2 durante el procedimiento de solicitud y concesión de la ayuda, deberá presentar los certificados de encontrarse al corriente de pago con la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT) y la Tesorería General de la Seguridad Social o presentar el mencionado anexo autorizando a esta corporación a solicitarlo en nombre del beneficiario.

Los beneficiarios/as de la línea 3 y 4 deberán presentar:

- Certificado de situación censal de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, donde conste la fecha de alta de la actividad y su domicilio fiscal y social.
- Informe del técnico/a responsable del Servicio para Personas Emprendedoras del Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu donde conste que se ha asistido a las 2 tutorías individualizadas.
- En el caso de no haber autorizado y presentado el anexo 2 durante el procedimiento de solicitud y concesión de la ayuda, deberá presentar los certificados de encontrarse al corriente de pago con la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT) y la Tesorería General de la Seguridad Social o presentar el mencionado anexo autorizando a esta corporación a solicitarlo en nombre del beneficiario.



Artículo 17.- Revocación y reintegro

Corresponde la revocación de la ayuda económica cuando, posteriormente a la resolución de la concesión, el beneficiario/a incumpla total o parcialmente las obligaciones o los compromisos contraídos a los que está condicionada la eficacia de la subvención. Como consecuencia de la revocación quedará sin efecto, total o parcialmente, el acto de concesión y procederá el reintegro de las cantidades indebidamente recibidas.

Corresponde reintegrar total o parcialmente la ayuda concedida y, si corresponde, la exigencia de los intereses de demora, en los casos siguientes:

1. La obtención de la ayuda sin que se cumplan los requisitos necesarios para obtener la condición de beneficiario, incluyendo la falsificación u ocultación en los datos aportados que hayan motivado el otorgamiento de la subvención.
2. Incumplimiento grave de la obligación de justificar la realidad de los gastos o inversiones realizados.
3. No comunicar la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas.

Concretamente, los supuestos de revocación y reintegro de la subvención están regulados en los artículos 36 y 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y, los artículos 91 a 93 del Real Decreto 887/2006, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

El procedimiento de reintegro se debe iniciar de oficio por resolución del órgano competente y se debe regir por las disposiciones generales sobre procedimientos administrativos establecidos en la legislación estatal básica, sin perjuicio de lo establecido en los artículos 41 a 43 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y, el artículo 84 del Real Decreto 887/2006, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Artículo 18.- Infracciones y sanciones

El incumplimiento de esta convocatoria y de la normativa vigente en materia de subvenciones está sometido al régimen de infracciones y sanciones del Título V del Decreto Legislativo 2/2005, de 25 de diciembre, que aprueba el texto refundido de la Ley de Subvenciones, el Título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y, el Título IV del Real Decreto 887/2006, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Artículo 19.- Impugnación

Contra la resolución del procedimiento, que pone fin a la vía administrativa, cabe interponer RECURSO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO ante la sala correspondiente de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de las Illes Balears, en el plazo de DOS MESES contados desde el día siguiente en que tenga lugar la notificación o publicación de la resolución.

Con carácter previo y potestativo, se podrá interponer RECURSO DE REPOSICIÓN ante el mismo órgano que lo haya dictado, en el plazo de UN MES a contar desde el día siguiente en que tenga lugar la notificación o publicación de la resolución.

No se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

Las resoluciones definitivas o denegación de las subvenciones que pongan fin a la vía administrativa, deben ser motivadas y se notificarán a las personas interesadas según los artículos 40 al 46 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Artículo 20.- Publicación

La presente convocatoria será publicada en la web de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) y el extracto de la misma se publicará, por conducto de la BDNS, en el Boletín Oficial de les Illes Balears.

.../.."



6.7.- Ver propuesta del Área III. Ocupación, relativa a la aprobación de las bases de la convocatoria del premio “MILLOR PROJECTE EMPRENEDOR 2025” dentro de la XI Edición de INGENION, y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta la propuesta presentada y por unanimidad de los miembros presentes, APROBAR las bases de la convocatoria del premio “Millor projecte emprendedor 2025” dentro de la XI edición de Ingenion del Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu, que se transcriben a continuación:

“Bases de la convocatòria del premi “Millor projecte emprendedor 2025” dins la XI edició d' Ingenion de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu

1. Objecte, finalitat i objectius

- 1.1. L'objectiu d'aquestes bases és regular la convocatòria del premi “Millor projecte emprendedor 2025”, organitzat pel Departament de Formació i Ocupació de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu (d'ara endavant, l'Organització) i en l'àmbit territorial de l'illa d'Eivissa.
- 1.2. La finalitat d' aquest Departament és impulsar el desenvolupament econòmic i formatiu de totes les persones de Santa Eulària des Riu i donar resposta a una necessitat en alça d'ocupació i formació.
- 1.3. Aquest premi se celebrarà dins de la jornada organitzada amb motiu de la XI edició d' Ingenion, que tindrà lloc el dia 7 de novembre del 2025 i s'atorgarà al millor projecte/empresa presentat dins l'illa d'Eivissa. Per poder participar-hi, aquestes empreses o projectes empresarials s'hauran de trobar en els 3 primers anys des del seu inici o constitució.
- 1.4. Els objectius principals d'aquesta convocatòria són els següents:
 - Millorar la capacitat de comunicació de les persones emprendedores oferint una plataforma per donar a conèixer els projectes empresarials.
 - Incentivar l'emprendedoria com una opció viable i eficaç dins el teixit econòmic de les Illes Balears.
 - Ajudar un projecte emprendedor emergent amb una dotació econòmica per a la seva consolidació empresarial.
 - Incentivar i donar a conèixer formes d'adaptació, innovació i creativitat de les empreses o projectes empresarials per donar solució a necessitats dels possibles clients.

2. Import i crèdit pressupostari

La dotació econòmica en premis, tant dineraris com en espècies, puja a 7.540 euros a càrrec dels nostres col·laboradors. El repartiment per premis és el següent:

- 1r premi: 4.000 euros a càrrec de Colonia, Caixa d'Estalvis de Pollença i Fundació Guillem Cifre de Colonia, en vals personalitzats per gastar a establiments del municipi de Santa Eulària des Riu, 18 mesos d'assessorament empresarial a càrrec de PIMEEF, a més d'una targeta regal valorada en 100 euros, cortesia de La Sirena-Art.
- 2n premi: 1.500 euros a càrrec de Marina Santa Eulàlia, en vals personalitzats per gastar a establiments del municipi de Santa Eulària des Riu, 12 mesos d'assessorament empresarial a càrrec de PIMEEF, a més d'una targeta regal valorada en 100 euros, cortesia de La Sirena-Art.
- 3r premi: 600 euros a càrrec de La Sirena-Art, en vals personalitzats per gastar a l'establiment del municipi de Santa Eulària des Riu, 6 mesos d'assessorament empresarial a càrrec de PIMEEF, a més d'una targeta regal valorada en 100 euros, cortesia de La Sirena-Art.



Els vals es podran bescanviar per productes o serveis d'empreses del municipi de Santa Eulària des Riu. Un cop es conegui el perfil de la persona emprenedora guanyadora, l'Organització us comunicarà a quins establiments podrà bescanviar els vals, i prèviament decidirà els establiments segons criteris de necessitat dels projectes/empreses guanyadores. Un 15% del total de la quantia del premi en vals haurà de destinat-se a la compra a través de la plataforma en línia de comerç local Shoppingriu (www.shoppingriu.com).

Els vals seran nominatius, no transferibles, i s'hauran de bescanviar en un termini màxim de 12 mesos des del lliurament. Podran utilitzar-se en diverses compres.

3. Destinataris i límits

3.1. Per participar en aquests premis les persones interessades han de reunir els requisits següents:

- Ser persones emprenedors empadronades a l'illa d'Eivissa o joves empreses amb la seu fiscal a l'illa.
- Les empreses/projectes empresarials participants no podran superar els 3 anys de vida des de la constitució en el moment de la publicació d'aquestes bases.
- L'Organització podrà, en qualsevol moment durant el concurs, sol·licitar a la persona emprenedora o representant de l'empresa que n'acrediti la identitat o la representació.
- La manca d'acreditació de la persona emprenedora, de l'empresa o de la representació significarà la desqualificació de la persona participant.
- Només s'accepta una candidatura per projecte empresarial.
- Les empreses o projectes representats per alguna de les persones participants a INGENION 2025 que participin com a ponents, jurats, col·laboradors, organitzadors, presentadors o integrants de qualsevol de les activitats que es realitzin a l'esdeveniment, no podran ser considerats candidats al premi "Millor projecte emprenedor 2025".

3.2. La participació als premis és oberta a totes les persones emprenedors i projectes empresarials amb seu fiscal a l'illa d'Eivissa. Això no obstant, en tractar-se d'uns premis organitzats per l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu, es tindran en consideració a l'hora de la valoració dels projectes per part del jurat, aquelles candidatures amb empadronament o seu fiscal en aquest municipi.

3.3. No es poden presentar a aquest concurs projectes/empreses que hagin estat premiades en edicions anteriors.

3.4. Les candidatures que no compleixin tots aquests requisits quedaran excloses de participació en el premi.

3.5. Queden expressament excloses d'aquesta convocatòria la participació d'associacions, federacions i altres entitats sense ànim de lucre, independentment de la seva forma jurídica, així com fundacions.

4. Convocatòria del concurs

Es convocarà el concurs mitjançant la seva publicació al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu i a la pàgina web de l'esdeveniment (clubdefeina.santaeulariadesriu.com/es/ingenion); també es publicarà a mitjans de comunicació, anuncis a xarxes socials, etc. Així mateix, es remetrà a les associacions empresarials més representatives de l'illa d'Eivissa perquè en facin difusió entre els membres.

La comunicació als sis concursants seleccionats com a finalistes a presentar els seus projectes i els quatre reserves es farà mitjançant correu electrònic i/o per via telefònica.

La persona guanyadora del premi "Millor projecte emprenedor 2025" es donarà a conèixer al final de la jornada del dia 7 de novembre abans de la finalització de l'esdeveniment.



Així mateix, els tres primers classificats es publicaran al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu i a la pàgina web de l'esdeveniment: clubdefeina.santaeulariadesriu.com/es/ingenion

5. Participació

5.1. Per participar cal:

- Realitzar un vídeo, amb la millor qualitat possible, que es vegi i s'escolti perfectament, de 2 minuts i 30 segons de durada màxima presentant el projecte.
- Se suggereix que els vídeos s'enviïn en format MP4, resolució mínima de 720p, amb nom de fitxer que inclogui el nom del projecte.
- Enviar el vídeo gravat a FORMAT HORITZONTAL per WhatsApp al telèfon: 689 210 095.
- Enviar la candidatura (ANNEX I) i la declaració responsable (ANNEX II), al correu electrònic: ingenion@santaeularia.com.

5.2. Els sis finalistes hauran d'assistir, presentar els seus projectes i respondre les preguntes que els puguin formular, tant el jurat com les persones assistents, a la jornada de la XI edició d'Ingenion que tindrà lloc el dia 7 de novembre de 2025.

5.3. Les candidatures que no compleixin tots aquests requisits de participació quedaran excloses de la participació en el premi.

5.4. La no assistència del representant del projecte finalista a la jornada de presentacions implicarà la desqualificació automàtica del concurs, sense possibilitat de substitució el mateix dia.

Si els dies previs, a causa de causes justificades, el representant del projecte no pogués assistir a la presentació el dia de la jornada, podrà nomenar una persona substituta per a la seva representació.

6. Fases i terminis

6.1. Termini de presentació de candidatures: Les persones interessades podran presentar les seves candidatures entre el 18 de setembre i el 16 d'octubre fins a les 14.00 hores. Les candidatures rebudes després de la data i hora establerta no seran admeses. Si un cop finalitzat aquest termini, el nombre de candidatures és inferior a 10, es podrà prorrogar el termini de presentació de candidatures fins a un màxim de 6 dies naturals comptadors des de la finalització del termini inicial.

6.2. Evaluació i selecció dels finalistes: Les candidatures rebudes seran evaluades per l'organització i el jurat corresponent i se seleccionaran un total de sis finalistes.

Se seleccionaran també 4 finalistes de reserva amb l'objectiu de poder substituir qualsevol finalista que no compleixi els requisits establerts, o renunciï a la seva participació abans que s'hagi iniciat el període de votacions a través de xarxes socials.

Tant els projectes finalistes com els de reserva seleccionats seran notificats el dia 28 d'octubre per correu electrònic i/o telefònicament, i se'ls informarà dels horaris de la seva exposició.

6.3. Presentació dels projectes: Els vídeos de presentació dels projectes finalistes seran emesos durant la jornada del dia 7 de novembre de 2025, moment en què els representants dels projectes realitzaran una breu exposició dels mateixos (amb una durada màxima de 3 minuts) per complementar la informació presentada al vídeo.

A la jornada de la XI edició d' Ingenion, el 7 de novembre, seran presentades les sis candidatures finalistes amb els seus vídeos corresponents. L'Organització informarà les persones candidates finalistes sobre el dia i l'hora de l'exposició de les presentacions amb anterioritat a la realització de l'esdeveniment per via telefònica i/o correu electrònic.

6.4. Lliurament de premis: L'anunci de les candidatures guanyadores i el lliurament de premis del concurs "Millor projecte emprendedor 2025" es faran al final de la jornada del dia 7 de



novembre, per la qual cosa és imprescindible que els representants de tots els projectes finalistes siguin presents al moment de l'anunci dels projectes guanyadors.

7. Jurat

- 7.1. El jurat estarà format per un total de 5 persones expertes del sector empresarial, empresàries o de prestigi reconegut, a proposta del Departament de Formació i Ocupació de l'Ajuntament. Les persones integrants del jurat seran anunciadades a la pàgina web de l'esdeveniment (clubdefeina.santaeulariadesriu.com/es/ingenion) el dia 18 de setembre de 2025.
- 7.2. Els membres del jurat no podran ser familiars dels concursants ni estar compresos en causa de recusació segons els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- 7.3. La decisió del jurat es considerarà inapel·lable una vegada finalitzat el període d'al·legacions, i serà comunicada a les candidatures que hagin resultat finalistes en el termini establert en aquestes bases.

8. Avaluació i criteris de selecció dels projectes finalistes

- 8.1. Els criteris de valoració d'acord amb què s'han de puntuar les candidatures admeses són:
 - 8.1.1. Estructura de la presentació (vídeo) (fins a 25 punts):
 - Comunicació de la idea, producte o servei que ofereix i avantatges competitius (es valoraran aspectes com ara claredat de l'exposició, originalitat de la presentació, qualitat, etc.), així com necessitats del projecte. (Puntuació màxima: 10 punts).
 - Comunicació del retorn del projecte (possibilitats de rendibilitat del projecte). (Puntuació màxima 10 punts).
 - Descripció de les capacitats de la persona o equip darrere del projecte (experiència i coneixement de la/les persona/es emprenedora/es). (Puntuació màxima: 5 punts).
 - 8.1.2. Criteris propis del projecte empresarial (fins a 25 punts):
 - Creativitat, innovació i originalitat del projecte empresarial. (Puntuació màxima: 10 punts).
 - Viabilitat del projecte empresarial. (Puntuació màxima: 10 punts)
 - Contribució a la millora del teixit productiu de l'illa d'Eivissa i, més concretament, al municipi de Santa Eulària des Riu. (Puntuació màxima: 5 punts)
 - 8.1.3. Criteris formals (5 punts)
 - Acreditació d'empadronament o de tenir la seu fiscal a Santa Eulària des Riu.

La màxima valoració a obtenir per cada candidatura serà de 100 punts, amb la possibilitat de rebre 10 punts extres en cas d'empat a l'hora de la selecció de les sis candidatures finalistes.

Les sis candidatures amb millor puntuació, segons els criteris prèviament establerts, seran considerades finalistes. Les quatre següents candidatures amb més puntuació seran considerades finalistes de reserva. Totes seran notificades per correu electrònic i/o per via telefònica.

8.2. Votació a través de xarxes socials dels projectes/empreses finalistes (fins a 5 punts):

Des de la publicació dels sis finalistes, el dia 29 d'octubre, fins el dia 4 de novembre a les 10.00 h, s'obrirà un procés de votació a través de les xarxes socials del Departament (Facebook i Instagram del Club de Feina), en el que es comptabilitzaran els "m'agrada" ("likes") rebuts a cada publicació a ambdues xarxes socials. El projecte/empresa que rebi el major nombre de "m'agrada" obtindrà una puntuació de 5 punts, el segon projecte/empresa que rebi més de "m'agrada" obtindrà la puntuació de 3 punts i el tercer projecte/empresa amb més puntuació obtindrà 1 punt. En cas d'empat, s'atorgarà als projectes empatats la mateixa puntuació.



8.3. Valoració del jurat a l'exposició de projectes/empreses finalistes, així com a les respostes a les vostres preguntes (fins a 35 punts):

El dia 7 de novembre es procedirà a la valoració final per part del jurat de les 6 candidatures finalistes, que podran obtenir fins a 35 punts. Es valorarà no només la seva presentació sinó també la seva capacitat i adequació de resposta davant de

les preguntes llançades pel jurat i els assistents després de la presentació dels seus projectes.

8.4. Votacions del públic assistent a l'esdeveniment (fins a 5 punts).

També el dia 7 de novembre, en finalitzar les exposicions dels projectes/empreses i les preguntes del jurat, es farà una votació per part del públic assistent a l'esdeveniment, el qual podrà votar el projecte que consideri mereixedor del premi dels exposats el dia que hi assisteixin. El mateix dia 7 de novembre es procedirà a la revisió d'aquests resultats, atorgant 5 punts al projecte/empresa que obtingui el major nombre de vots. El segon projecte/empresa amb major nombre de vots obtindrà 3 punts i el tercer projecte/empresa amb major nombre de vots obtindrà 1 punt. En cas d'empat, s'atorgarà als projectes empatats la mateixa puntuació.

8.5. En cas d'empat després d'aplicar tots els criteris, es fa una segona ronda de valoració del jurat per determinar el guanyador.

9. Acceptació de les bases

9.1. Totes les persones participants, per la mera participació a l'activitat, declaren conèixer i acceptar íntegrament aquestes bases.

9.2. Qualsevol situació no resolta en aquestes bases serà plantejada directament a l'Organització, la qual dictaminarà la solució a la incidència plantejada, que en tot moment serà vinculant a les bases establertes i serà comunicada a la persona afectada.

9.3. Totes les consultes s'han de fer a través del correu electrònic: ingenion@santaeularia.com.

10. Exclusió de participants

L'Organització podrà, a la seva discreció sincera i en qualsevol moment, excloure qualsevol participant quan per qualsevol motiu la seva intenció no sigui apropiada o convenient o afecti i/o vulneri el dret a l'honor, la intimitat personal i familiar, la pròpia imatge, el respecte a la dignitat de la persona, el principi de no discriminació per qualsevol altra opinió, personal o religiós, sexe, religiós així com altres principis que puguin resultar vulnerats.

11. Reserva de drets de l'Organització

11.1. En cas d'error, malentès o conflicte en relació amb el funcionament de qualsevol part de l'activitat, la decisió que prengui l'Organització serà concloent i es notificarà a les persones afectades.

11.2. En cas que el desenvolupament d'aquesta activitat es vegi afectada per situacions de cas fortuit o força major o no es pugui dur a terme a causa d'incompliment present, previsible o supòsit de qualsevol llei o norma aplicable, l'Organització podrà cancel·lar-ho tot o qualsevol part d'aquesta activitat sense que les persones participants puguin fer cap reclamació.

11.3. L'Organització es reserva el dret de modificar aquestes bases en qualsevol moment.

11.4. L'Organització es reserva el dret a donar de baixa automàticament qualsevol participant que defraudi o alteri el transcurs normal del concurs o realitzi pràctiques impròpies en benefici propi, en detriment de tercers.

12. Protecció de dades

12.1. Les dades facilitades pels participants passaran a ser tractades per l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu, d'acord amb allò establert a l'activitat de tractament "OCUPACIÓ", i es pot consultar el Registre d'Activitats de Tractament a la pàgina web de l'Ajuntament.



12.2. La finalitat del tractament és la gestió del procediment o tràmit que deriva de la participació al concurs, amb la finalitat de promoure polítiques d'ocupació i d'emprenedoria.

12.3. La legitimació per al tractament es basa en l'exercici de les competències que té atribuïdes aquesta administració.

13. Normativa aplicable i jurisdicció

13.1. Aquesta convocatòria es regeix pel que disposen aquestes bases, que s'interpretaran i regiran de conformitat amb la legislació espanyola.

13.2. Per a qualsevol qüestió litigiosa, accés, utilització o contingut de les bases, tant el participant com l'Organització renuncien expressament a qualsevol altre fur i se sotmeten a la jurisdicció i competència exclusiva dels jutjats i tribunals de l'ordre contencios administratiu de Palma.

13.3. Contra la resolució que s'adopti quant al guanyador/a del Millor projecte emprendedor 2025 podran formular-se al·legacions per un termini de 3 dies hàbils des de l'endemà de la publicació al tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

ANNEX I

Dades de la persona emprendedora o representant del projecte empresarial:

Nom i cognoms:

DNI/NIE:

Adreça:

Telèfon de contacte:

Correu electrònic:

Dades del projecte empresarial

Nom del projecte empresarial o nom de l'empresa:

Breu explicació del projecte i per què es considera idoni per guanyar el premi al qual es presenta sobre la base dels criteris establerts de valoració/barem (no més de 500 paraules):

*Enviar còpia de la Targeta d'Identificació Fiscal (en cas de tenir l'empresa ja constituïda) juntament amb la còpia del certificat censal que indiqui l'any d'inici de l'activitat a l'adreça de correu electrònic ingenion@santaeularia.com indicant a l'assumpte nom i cognoms de la persona representant del projecte

Informació sobre protecció de dades:

Ajuntament de Santa Eulària des Riu, amb CIF P0705400J i direcció a Pz. Espanya, N° 1 07840, Santa Eulàlia Del Río, Balears com a responsable del tractament, tractarà les seves dades per als fins exposats a continuació:



Fins i legitimació del tractament:

- Gestió de la participació al projecte "Millor projecte emprenedor 2025", per tal de promoure l'emprenedoria.
- La captació d'imatges i vídeos dels esdeveniments duts a terme pel responsable del tractament per a la publicitat a les xarxes socials i mitjans de comunicació dels actes que promou l'Ajuntament.

La legitimació es fonamenta en l'interès públic d'aquesta administració, en base a les competències que té atribuïdes al Capítol II de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Les dades es conservaran durant no més temps del necessari per mantenir la fi del tractament o mentre hi hagi prescripcions legals que dictaminin la seva custòdia i quan ja no sigui necessari, se suprimiran. Això no obstant, si les dades obtingudes tenen un interès públic en la seva conservació es poden mantenir amb finalitats d'arxiu d'interès públic, o de recerca científica i històrica, o d'estadística. Les imatges obtingudes es comunicaran a través de mitjans de comunicació (RRSS, Web, ...), concretament a través de Facebook, Instagram i X, la seva imatge continguda en fotografies i/o vídeos dels tractaments anteriorment esmentats. La resta de dades personals no es comunicaran a tercers, excepte obligació legal. Té dret a sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió, la portabilitat, la limitació, l'oposició, i a no ser objecte de decisions automatitzades, així com a presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades

ANNEX II

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Declaro sota la meva responsabilitat que:

Com a candidat/a al premi "Millor projecte emprenedor 2025", estic al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT), la Tresoreria General de la Seguretat Social, Hisenda Autònòmica i l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu.

A , a de de 2025.

Nom de la persona sol·licitant:

Cognoms de la persona sol·licitant:

Signatura de la persona sol·licitant:

...

6.8.- Ver propuesta del Área III. Ocupación, relativa a la celebración del XI Fórum municipal para emprendedores "INGENION 2025", y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta la propuesta presentada y por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:

PRIMERO. - Aprobar la realització del XI Fòrum d'Emprenedors "INGENION" 2025 por un importe de 20.935,22 € (veinte mil novecientos treinta y cinco euros con veintidós céntimos).

SEGUNDO. – Aprobar el programa y talleres del XI Fórum municipal para emprendedores "INGENION 2025".

TALLERS "FORMA'T AMB INGENION" 2025

MARTES 21 DE OCTUBRE - Centro Cultural de Jesús

17 – 18:30 h "De cero a viral: Taller intensivo de reels, shorts y contenido que convierte".

Formadora: *Maria Martín Recio, consultora de marketing digital y fundadora de la agencia RELATO, especializada en comunicación estratégica para empresas.*



JUEVES 23 DE OCTUBRE - Centro Cultural de Jesús

17 – 18:30 h “De clientes a fans: cómo diseñar experiencias que enamoran”.

Formadora: Eva Ballarin, experta en tendencias, innovación y estrategia en turismo, hostelería y restauración. Fundadora de Horeca Speakers y autora del Manual para Neo Hosteleros Valientes.

La verdadera diferencia está en cómo hacemos sentir a nuestros clientes. Este taller está diseñado para emprendedores que quieren aprender, desde cero, cómo crear experiencias memorables que generen fidelidad, valor emocional y boca a boca positivo. No necesitas conocimientos previos: aprenderás con ejemplos reales, dinámicas sencillas y herramientas prácticas para aplicar en tu propio negocio. En 90 minutos descubrirás que la clave no está en gastar más, sino en pensar mejor cada detalle que toca a tu cliente.

MARTES 28 DE OCTUBRE - Centro Cultural de Jesús

17 – 18:00 h “Del miedo al poder: el camino real del emprendedor”.

Formador: Marta Planells, cofundadora de The Breath Act, un movimiento internacional que une respiración consciente, neurociencia aplicada, trabajo somático y sonido para crear experiencias de transformación profunda en el ámbito del desarrollo personal.

La falta de confianza en las propias capacidades puede limitar el desarrollo de ideas innovadoras y frenar el potencial de crecimiento.

Este taller ofrece un enfoque práctico y transformador para convertir la inseguridad en confianza y liderazgo personal. A través de la respiración consciente como herramienta de autorregulación.

Este taller está diseñado para que cada participante salga con un plan de acción concreto, mayor seguridad en sus capacidades y la confianza necesaria para llevar su proyecto al siguiente nivel.

En este taller vas a descubrir cómo transformar esa inseguridad en confianza real, aprendiendo a usar la respiración consciente como herramienta para calmar la mente, regular las emociones y activar tu energía creativa.

JUEVES 30 DE OCTUBRE - Centro Cultural de Jesús

17 – 18:30 h “Inversión alternativa: Nuevas vías para financiación de PYMEs y emprendedores”.

Formador: Enrique Sánchez, emprendedor e inversor, cuenta con más de 15 años de experiencia en estrategia y tech digital, ventas y fundraising.

La charla ofrecerá una visión práctica y completa sobre las diferentes alternativas de financiación fuera del banco, desde familiares y amigos hasta inversores profesionales.

Se abordarán las claves para preparar una empresa o proyecto para captar inversión, el proceso de búsqueda y negociación con inversores, errores comunes a evitar y las tendencias emergentes en el ecosistema inversor.

El objetivo es brindar herramientas reales para que emprendedores y empresarios puedan crecer de forma eficiente y sostenible.

MARTES 4 DE NOVIEMBRE - Centro Cultural de Jesús

17 – 18:30 h “Negocios que venden solos: Automatización e IA para emprendedores”

Formador: pte confirmar

PROGRAMA DEL XI “FÓRUM PER A EMPRENEDORS INGENION 2025”

Presentadora: Montse Monsalve

VIERNES 7 DE NOVIEMBRE

Conferencias y presentaciones

9.00 h Apertura de puertas y entrega de acreditaciones.

9.15 h Inauguración de la jornada. Carmen Ferrer, alcaldesa de Santa Eulària des Riu.



- 9.30 h Píldoras de networking en clave de humor. "Hablando de ricos". Rubén García, monologuista.
- 9.40 h Presentaciones de finalistas del concurso Millor projecte emprendedor 2025.
- 10.40 h Votaciones del público asistente.
- 10.50 h Caso de éxito local. Pte confirmar.
- 11.20 h "¿Qué busca un inversor cuando quiere invertir en una empresa emergente?". Patrick Visser, CEO Max Ventures.
- 11.35 h Pausa café cortesía de Cafés Ibiza.
- 12.05 h Conferencia nacional. "Mientras otros lo piensan, tú hazlo: la historia de Yaiza Canosa. Yaiza Canosa, CEO GOI Travel y Boudica Canosa.
- 12.50 h Píldoras de networking. "Hablando de ricos". Rubén García, monologuista.
- 13.00 h Juntos Farm: cultivando una cultura regenerativa en Ibiza.
Finn Harries, Co-Founder & Creative Director [Juntos Farm](#).
- 13.15 h Caso de éxito nacional. ¿Cómo se crea el pan más caro del mundo?
Juan Manuel Moreno, CEO Pan Piña.
- 13.35 h "Innobal: más que un sello, una estrategia de innovación". Roger Torregrosa Llorens, CEO Gradual Ingenieros SL.
- 13.50 h Forn Can Bufí. Homenaje a la empresa local por su larga y exitosa trayectoria empresarial.
- 14.05 h Entrega del premio Millor projecte emprendedor 2025.
- 14.20 h Clausura de la jornada. Miguel Tur Rubio, concejal de Promoción Económica, Hacienda y Economía de Santa Eulària des Riu.
- 14.30 h Networking cortesía de Frutos Secos Ibiza y Familia Marí Mayans.
- 15.00 h Finalización de la jornada.

6.9.- Ver propuesta del Área I. Turismo, relativa a la organización de las diferentes actividades con motivo del Día del Turista 2025, que se llevará a cabo el jueves 18 de septiembre de 2025, y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta la propuesta presentada y acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar el gasto por importe de 19.862,64 € (diecinueve mil ochocientos sesenta y dos euros con sesenta y cuatro céntimos) para la organización de diferentes actividades con motivo del Día del Turista 2025, en los términos indicados en la propuesta.

6.10.- Ver convenio ejecutivo específico del Plan Estratégico de inversiones municipales (Pla5) para el año 2025, entre el Consell d'Eivissa y el Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu y acordar lo que proceda.

La Junta de Gobierno Local acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la firma del siguiente convenio ejecutivo específico del Plan Estratégico de inversiones municipales (Pla5) para el año 2025 entre el Consell d'Eivissa y el Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu.



CONVENI EXECUTIU ESPECÍFIC DEL PLA ESTRATÈGIC D'INVERSIONS MUNICIPALS DEL CONSELL INSULAR D'EIVISSA (PLA 5) PER AL MUNICIPI DE SANTA EULÀRIA DES RIU CORRESPONENT A L'ANY 2025

PARTS:

Vicent Marí Torres, president del Consell Insular d'Eivissa per nomenament del Ple reunit en sessió extraordinària de 25 de juny de 2023, en nom i representació d'aquesta entitat, i en virtut de les atribucions que li confereixen l'article 21 de la Llei 4/2022, de 28 de juny de consells insulars; els articles 34 i 41.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, que regula les bases de règim local, i l'art. 52 del Reglament orgànic d'aquesta corporació.

Maria del Carmen Ferrer Torres, alcaldessa de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu per nomenament del Ple de 17 de juny de 2023, en nom i representació d'aquesta entitat, actuant en virtut de les facultats previstes a l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat necessària per formalitzar aquest Conveni de conformitat amb els següents:

ANTECEDENTS

1. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en el seu article 36, estableix que és competència de les diputacions o entitats equivalents, com és el cas dels Consells Insulars d'acord amb l'article 41 de l'esmentada llei, l'assistència i la cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, així com la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social.

2. La Llei 7/1985 també preveu la competència d'assegurar la prestació integral i adequada en tot el territori insular dels serveis de competència municipal i, en aquest sentit, el Consell Insular d'Eivissa pot atorgar subvencions i ajudes amb càrrec a fons propis per a la realització i el manteniment d'obres i inversions de competència municipal, les quals es podran instrumentar mitjançant plans específics o un altre tipus d'instruments.

3. La Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars, en l'article 102 de la *Secció 3a Competències pròpies en relació amb els municipis i altres entitats locals, del TÍTOL VII*, estableix com a competències pròpies dels consells insulars, entre d'altres:

"(...)

b) L'assistència i la cooperació jurídica, econòmica i tècnica, especialment als de menor capacitat econòmica i de gestió (...)

(...)

e) La col·laboració en el desenvolupament econòmic i social dels municipis, així com la planificació municipal.

(...)”

4. La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix en el seu article

47.1 que són convenis els acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents o les universitats públiques entre si o amb subjectes de dret privat per a una finalitat comuna.

5. Altrament, en el marc dels principis generals que han de regir les relacions entre les diferents administracions públiques de la dita Llei 40/2015, d'1 d'octubre, es disposa a l'article 3 que les administracions públiques, en les seues relacions, es regeixen pels principis de cooperació, col·laboració i coordinació, i en la seva actuació pels criteris d'eficàcia i servei efectiu als ciutadans.

6. Per la seva banda, la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars (BOIB nº88 de 7 de juliol de 2022), al seu article 117, sobre «Relacions Interadministratives», preveu que, els consells insulars es relacionen amb la resta d'administracions públiques d'acord amb els principis establerts en la legislació



bàsica de l'Estat, i especialment els de lleialtat institucional, respecte a l'autonomia, col·laboració, cooperació i coordinació i l'article 120 estableix al seu apartat 1, que d'acord amb la legislació bàsica del l'Estat, els consells insulars i les seves entitats instrumentals poden subscriure convenis amb subjectes de dret públic i privat, sense que això impliqui cessió de la titularitat de la competència.

7. L'Ajuntament gaudex de la naturalesa d'ens local i té plena capacitat i personalitat jurídica independent per al compliment de les seues finalitats pròpies i es regeix pel principi de cooperació i col·laboració, i en la seu actuació pels criteris d'eficiència i servei a la ciutadania.

Així mateix, pel que fa a la competència dels municipis en matèria de desenvolupament econòmic local, l'article 29 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, preveu, al seu punt 1, que "A més de les competències derivades de la legislació bàsica de l'Estat i de l'exercici de les que puguin ser delegades per l'Estat, per la comunitat autònoma, pels consells i per altres administracions, aquesta llei garanteix als municipis un nucli de competències pròpies que han de ser exercides per aquestes entitats amb plena autonomia, subjecta només al control de constitucionalitat i legalitat".

8. És voluntat del Consell finançar i cooperar econòmicament amb els ajuntaments de l'illa d'Eivissa en diferents projectes d'inversió municipal. En aquest sentit, vol fomentar, principalment, la inversió en els ajuntaments que pugui ser declarada Inversió Financerament Sostenible (en endavant IFS) de conformitat amb el que disposa la disposició addicional setzena del text refós del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, en concordança amb el que estableix la disposició addicional sisena de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat finançera, o bé altres tipus d'obres de les quals es consideri existeix un interès públic per a la seua execució, com és el cas de les obres executades en el marc del Pla d'Acció d'Energia Sostenible i Clima (PAESC).

9. El Pla Insular de Cooperació d'obres i serveis municipals de l'illa d'Eivissa per a l'any 2025, aprovat inicialment per Acord del Ple del Consell Insular d'Eivissa de data 28 de març de 2025 (BOIB núm. 41 de 3 d'abril de 2025), aprovat definitivament i publicat al BOIB núm. 56 de data 3 de maig de 2025 i modificat pel Ple del Consell celebrat el dia 27 de juny de 2025, estableix una línia de finançament per al Pla estratègic d'inversions municipals (PLA 5), la distribució econòmica del qual es farà d'acord amb criteris d'extensió territorial de cada municipi (37,5%) i de població (62,5%), amb un factor correctiu per equiparar la quantia d'inversió per habitant a cada municipi, seguint el criteri establert al Consell d'Alcaldes de data 21 de febrer de 2025 i que serà, per al municipi de Santa Eulària des Riu, la següent:

Repartiment PLA5	Total per municipi PLA5	Total aportació CIE a inversions per municipi	Mitjana per habitant municipi
Eivissa	903.929,30 €	2.618.129,30 € *	48,74 €
Santa Eulària des Riu	1.459.524,62 €	1.459.524,62 €	35 €
Sant Josep de sa Talaia	1.038.098,20 €	1.038.098,20 €	35 €
Sant Antoni de Portmany	1.001.264,38 €	1.001.264,38 €	35 €
Sant Joan de Labritja	445.987,90 €	445.987,90 €	64,19 €
Totals	4.848.804,40 €	6.563.004,40 €	

* Inclou Llei Capitalitat: 1.714.200 €

10. El Pla estratègic de subvencions del Consell Insular d'Eivissa (2023-2025), aprovat per Acord del Consell Executiu de data 23 de gener de 2023, publicat en el BOIB núm. 12 de data 26 de gener de 2023, i modificat per Decret de Presidència núm. 2024000440 del dia 4 de juny de 2024 (BOIB núm. 82 de 20 de juny de 2024) i per Decret de Presidència núm. 025000503 de dia 9 de juny de 2025



(BOIB núm. 77 de 19 de juny de 2025) preveu una línia de subvencions als ajuntaments de l'illa d'Eivissa en relació amb el Pla estratègic d'inversions municipals (PLA 5) per un import total de quatre milions vuit-cents quaranta-vuit mil vuit-cents quatre amb quaranta cèntims (4.848.804,40 €).

11. El Consell Insular d'Eivissa ha previst la quantia de quatre milions vuit-cents quaranta- vuit mil vuit-cents quatre amb quaranta cèntims (4.848.804,40 €), en l'aplicació pressupostària 9420.7620002 del pressupost de l'any 2025 amb l'objectiu d'atorgar ajudes econòmiques als ajuntaments de l'illa d'Eivissa, per impulsar i executar diferents inversions i obres de millora als municipis dins el Pla estratègic d'inversions municipals de l'illa d'Eivissa (PLA 5).

CLÀUSULES

Primera.- OBJECTE DEL CONVENI

L'objecte del conveni és establir la cooperació econòmica per part del Consell Insular d'Eivissa amb l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu (d'ara endavant l'Ajuntament), d'acord amb allò establert en la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, en allò referent a cooperació local, en la realització d'inversions i obres que assegurin i millorin els serveis que són competència municipal, concedint una ajuda econòmica, provenint dels fons propis del Consell Insular d'Eivissa.

En aquest sentit, es fomentarà la inversió en els ajuntaments que pugui ser declarada Inversió Financerament Sostenible (en endavant IFS) de conformitat amb el que disposa la disposició addicional setzena del text refós del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, en concordança amb el que estableix la disposició addicional sisena de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financer. Així mateix, es podran subvencionar obres i/o inversions que, encara que no siguin considerades IFS, es realitzin com a conseqüència de l'obra projectada i que estiguin directament vinculades a aquesta per a assolir el seu objecte. També es podran finançar altres tipus d'obres de les quals es consideri existeix un interès públic per a la seua execució, com és el cas de les obres executades en el marc del Pla d'Acció d'Energia Sostenible i Clima (PAESC).

Tot això, en el marc d'un Pla estratègic d'inversions municipals (PLA 5), amb la voluntat d'impulsar un model d'inversió amb els municipis de l'illa d'Eivissa i entitats locals que aprofundeixi en els aspectes locals, per tal d'articular noves formes de treballar en el territori, basades en un concepte modern d'administració dialogant, negociadora, flexible i concertadora, que permeti assolir, amb la màxima qualitat i eficiència, els objectius de cohesió social i solidaritat territorial; propiciant un desenvolupament social i econòmic, compatible amb l'adeguada conservació de l'entorn, que contribueixi a la fixació de la població al territori; reforçant la dimensió cívica i democràtica dels pobles de l'illa i integrant la perspectiva de gènere i el desenvolupament sostenible de forma sistemàtica, en els diferents àmbits de les polítiques locals, i amb l'objectiu de millorar les polítiques públiques.

Segona.- OBRES I INVERSIONS SUBVENCIONABLES

Les obres i/o inversions objecte del present conveni executiu són les detallades a continuació, que figuren a l'annex I del present document, les quals han estat prèviament sol·licitades per l'Ajuntament i es consideren Inversions Financerament Sostenibles d'acord amb els requisits establerts a la disposició addicional setzena del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals:

NOM PROJECTE/INVERSIONS	OBSERVACIONS
Renovació i ampliació de les infraestructures urbanes en la av. de Cala Llenya	
Millora del sistema de recollida d'aigües pluvials de Can Rimbaus, Jesús	

Així mateix, es podran subvencionar obres i/o inversions que, encara que no siguin considerades IFS, es realitzin com a conseqüència de l'obra projectada i que estiguin directament vinculades a aquesta per a assolir el seu objecte.



També es podran finançar altres tipus d'obres de les quals es consideri existeix un interès públic per a la seu execució, com és el cas de les obres executades en el marc del Pla d'Acció d'Energia Sostenible i Clima (PAESC).

Es podran incloure en el conveni obres i/o inversions que ja hagin estat executades o estiguin en execució, sempre que compleixin amb els requisits abans establerts, i sempre que l'execució finalitzi abans de la data màxima de justificació establerta al present conveni, segons la disposició addicional vuitena de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de Consells Insulars.

Així mateix, es podran subvencionar les despeses derivades de la contractació de la redacció del projectes bàsics i/o d'execució de les obres i/o inversions que s'hagin inclòs en el conveni.

L'Ajuntament haurà de presentar una comunicació, en formalitzar la sol·licitud, de les obres que rebran finançament del PLA 5 on es determini que es tracta d'obres considerades IFS o que s'emmarquen en l'objecte del Pla d'Acció d'Energia Sostenible i Clima (PAESC).

Tercera.- PERÍODE DE VIGÈNCIA

La vigència d'aquest conveni és de quatre anys a partir de la seu signatura.

Quarta.- OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament haurà de dur a terme les obres que s'incloguin en el present conveni, per a les quals rebrà una ajuda màxima del 75% del cost individual de cadascuna de les obres.

Seran obligacions de l'Ajuntament les establertes per als beneficiaris de subvencions a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions així com en el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el tex refós de la Llei de subvencions aplicable a les Illes Balears que, entre d'altres, són:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, exercir l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
 - b) Justificar davant l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció. La justificació de l'execució de les obres i inversions municipals s'haurà de fer d'acord amb les condicions que es determinin en aquest conveni.
 - c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
 - d) Comunicar a l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que finançin les activitats subvencionades.
- Aquesta comunicació s'ha d'efectuar dins el termini de tres dies hàbils des de la sol·licitud o de l'obtenció de l'ajuda concurrent i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Acreditar que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, en la forma que es determini per reglament, i sense perjudici del que estableix la normativa vigent.
 - f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
 - g) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de la Llei general de subvencions, en els termes establerts en el present conveni.
 - h) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la Llei general de subvencions.



L'Ajuntament haurà de realitzar l'execució de les obres i inversions municipals incloses en el present conveni d'acord amb la normativa vigent en matèria de contractació.

Així mateix, l'Ajuntament queda també sotmès a totes aquelles obligacions que es deriven de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i del Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el tex refós de la Llei de subvencions, en tot allò que hi sigui d'aplicació.

Cinquena.- OBLIGACIONS DEL CONSELL

El Consell Insular d'Eivissa aportarà un import màxim d'un milió quatre-cents cinquanta-nou mil cinc-cents vint-i-quatre euros amb seixanta-dos cèntims (1.459.524,62 €) a l'Ajuntament per finançar les obres i/o inversions incloses en el Pla estratègic d'inversions municipals d'Eivissa (PLA 5) de l'any 2025.

L'ajuda econòmica del Consell Insular d'Eivissa no podrà ser superior a la quantia degudament justificada per l'Ajuntament.

Així mateix, l'aportació del Consell Insular d'Eivissa per a cada inversió i/o obra individual no podrà superar, en cap cas, el 75% del seu import total.

Sisena.- COMPATIBILITAT DE LES AJUDES

Aquesta aportació és compatible amb qualsevol altra ajuda pel mateix concepte que es concedeixi per part d'altres entitats públiques o privades, sense perjudici de l'obligació de l'Ajuntament de comunicar aquest fet al Consell Insular d'Eivissa.

En cap cas l'import de les aportacions i les ajudes rebudes pel mateix concepte, aïlladament o en concorrència, no pot superar el cost total de l'obra o inversió, de conformitat amb el que disposa l'article 19 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i amb l'article 20 del Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el tex refós de la Llei de subvencions.

Setena.- PAGAMENT

El Consell Insular d'Eivissa abonarà a l'Ajuntament el 100% de la quantia sol·licitada per a l'execució del Pla estratègic d'inversions municipals una vegada signat el present Conveni, en forma de pagament avançat, sempre per un import màxim d'un milió quatre-cents cinquanta-nou mil cinc-cents vint-i-quatre euros amb seixanta-dos cèntims (1.459.524,62 €).

L'Ajuntament haurà de justificar l'execució de l'obra i/o inversió municipal, fins a l'import corresponent, en la forma establerta en el present conveni.

L'ajuda econòmica rebuda en virtut d'aquest conveni no podrà ser superior a la quantia degudament justificada per l'Ajuntament. Així mateix, l'aportació del Consell Insular d'Eivissa per a cada inversió i/o obra individual no podrà superar, en cap cas, el 75% del seu import total.

En qualsevol cas, atenent la condició d'administració local de l'Ajuntament queda exonerat de la constitució de garantia, de conformitat amb allò establert a l'article 42.2 del Reial decret 87/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 8/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Vuitena.- JUSTIFICACIÓ

L'Ajuntament haurà de justificar les obres i inversions totalment executades abans de la finalització del conveni. La justificació de les despeses de les obres i inversions s'hauran de constatar, de conformitat amb la disposició addicional novena de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de Consells Insulars, mitjançant:

-ANNEX I Relació projecte inclosos al conveni.

-ANNEX II Relació ordenada de documentació aportada que s'inclou al compte justificatiu.

-ANNEX III Memòria tècnica de l'òrgan gestor de la subvenció amb una breu descripció dels projectes executats i imatges dels mateixos, que acrediti la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat per la qual ha rebut l'aportació econòmica (text redacció lliure).

-ANNEX IV Informe de l'òrgan gestor de la subvenció, certificat per la Secretaria, que acrediti la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat per a la qual han rebut l'aportació econòmica,



segons model annex. Aquest informe haurà d'acreditar que les obres executades estan considerades IFS o que s'emmarquen en l'objecte del Pla d'Acció d'Energia Sostenible i Clima (PAESC). (ANNEX IV).

-ANNEX V Certificat/Informe de la Intervenció de l'ajuntament que acrediti de manera detallada les despeses realitzades en relació amb cada obra i la data de pagament, així com la veritat i la regularitat de la documentació justificativa aportada, segons model annex (ANNEX V).

-ANNEX VI Certificat/Informe del Secretari/a del Ajuntament que acrediti de la recepció d'obres, ajudes rebudes, segons model annex (ANNEX VI).

-ANNEX VII Memòria que inclogui l'acreditació de la publicitat de les obres subvencionades aportant imatges, reculls de premsa, certificats de radiació o qualsevol document amb el qual es pugui acreditar el compliment d'aquesta obligació, tot d'acord amb la clàusula novena del present conveni (text redacció lliure).

Tot l'anterior, sense perjudici de l'obligació de conservació dels documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts inclosos els documents electrònics, en tant puguin ser objectes d'actuacions de comprovació i control posterior.

L'Ajuntament presentarà la justificació corresponent a cada obra i/o inversió municipal una vegada aquesta hagi estat totalment executada i en el termini màxim de 6 mesos des de l'aprovació de l'acta de recepció.

Pel que fa al termini màxim de justificació, en qualsevol cas, la justificació de l'execució de la totalitat de les obres i/o inversions municipals, sempre i quan no s'hagi presentat abans, s'haurà de presentar abans de quatre anys comptadors des de l'adjudicació del Conveni, tot d'acord amb la Llei General de Subvencions i el seu reglament de desenvolupament, amb el que preveu la disposició addicional vuitena de la Llei 4/2022 de Consells Insulars i d'acord amb el que estableix la base 24 de les Bases d'Execució del pressupost del Consell Insular d'Eivissa de 2025.

Novena.- PUBLICITAT DE LES OBRES SUBVENCIONADES

És voluntat d'aquest Consell donar a conèixer a la societat eivissenca la cohesió i cooperació entre tots els municipis de l'illa amb aquesta entitat, per això es vol fomentar l'ús i l'aplicació del logo i l'eslògan PLA 5 per a identificar immediatament els objectius de aquest conveni.

L'Ajuntament es compromet a incloure l'escut de Consell Insular d'Eivissa i la imatge del PLA 5 d'acord amb les especificacions que s'adjunten com ANNEX VIII en els cartells informatius, plaques, anuncis, fullets i qualsevol altre suport publicitari i/o informatiu o de comunicació, sobre l'obra o inversió inclosa en aquest conveni, figurant expressament la col·laboració del Consell Insular d'Eivissa tant en el material i suports abans esmentats com a les memòries o informes que es puguin derivar del projecte.

En tot cas, a l'espai físic on es realitzi la inversió o l'obra es col·locarà un cartell informatiu amb la imatge i les dimensions indicades, d'acord amb les especificacions que també s'adjunten en l'ANNEX VIII.

En el cas d'obres executades, s'haurà d'incloure la publicitat estableguda en aquesta clàusula en totes aquelles accions publicitàries que es puguin realitzar en relació amb la inversió.

En qualsevol cas, l'Ajuntament haurà de fer menció de la subvenció rebuda del Consell Insular d'Eivissa en notes de premsa, entrevistes, presentacions i accions informatives i de comunicació que es realitzin sobre l'obra executada, en compliment de la seua obligació com a beneficiari d'una subvenció d'acord amb la normativa vigent.

La difusió i publicitat del finançament rebut per part del Consell Insular d'Eivissa en l'obra és una obligació del beneficiari de l'ajuda, en aquest cas, l'Ajuntament. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la penalització corresponent, estableguda en una reducció del 3% de l'ajuda, calculat sobre el finançament de cada obra sobre la qual no s'ha donat publicitat, d'acord amb la clàusula quinzena del present conveni.

Desena.- COORDINACIÓ DEL CONVENI



El Consell d'Alcaldes, com a òrgan de coordinació supramunicipal, realitzarà la coordinació de l'execució dels convenis signats a l'empar del Pla estratègic d'inversions municipals (PLA 5) , per al qual rebrà, puntualment, les informacions de seguiment del mateix.

Onzena.- COMISSION BILATERAL PARITÀRIA DE SEGUIMENT

A partir de la signatura del Conveni i amb la finalitat de fer el seguiment, la vigilància i el control de l'execució del conveni, així com dels compromisos adquirits per les parts i de dur a terme la coordinació entre aquestes, es constituirà una Comissió Bilateral Paritària de Seguiment (CBPS), que estarà formada per:

- un/a conseller/a executiu/va del Consell Insular d'Eivissa, nomenat/da pel Consell.
- un/a regidor/a, nomenat/da per l'Ajuntament.
- un/a tècnic/a de l'Ajuntament, nomenat/da per l'Ajuntament.
- un/a tècnic/a del Consell Insular d'Eivissa, nomenat/da pel Consell.
- un/a funcionari/ària del Consell Insular d'Eivissa, assessor/a jurídic/a, que actuarà com a secretari/ària de la comissió.

La Comissió podrà convocar a les seues reunions les persones assessores que consideri oportú d'acord amb els assumptes que hagin d'avaluar en cada sessió.

La comissió resoldrà els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se respecte l'execució del conveni.

Dotzena.- REVISIÓ I MODIFICACIÓ DEL CONVENI

Els termes d'aquest conveni podran ser revisats sempre que no alterin l'import de l'ajuda total concedida a la finalització o el termini d'execució del mateix.

Qualsevol altre tipus de modificació dels termes del present conveni, haurà de ser aprovada per les parts.

Les modificacions del conveni es tramitaran en forma de addenda al mateix.

Tretzena.- ÒRGAN COMPETENT PER INSTRUÍR I RESOLDRE EL PROCEDIMENT

El Departament de Promoció Econòmica, Cooperació Municipal i Recursos Humans del Consell Insular, és el competent per instruir el procediment d'aquest Conveni, de conformitat amb el Decret de Presidència núm.2023000467, d'estructura del govern del Consell Insular d'Eivissa i creació de departaments (BOIB núm. 88 de 29 de juny de 2023), que atribueix al Departament de Promoció Econòmica Cooperació Municipal i Recursos Humans "L'activitat competencial pròpia del Consell Insular en matèria de cooperació i assistència local als municipis de l'illa, recollides tant a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local com a la llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars .

Pel que fa a la competència per aprovar aquest Conveni, de conformitat amb la circular de secretaria del Consell insular del dia 30 de juny del 2023 i segons disposa l'article 28.g de la llei 4/2022 de consells insulars, correspon al Consell Executiu "Aprovar els convenis i els acords de col·laboració i cooperació amb altres entitats públiques o subjectes privats, quan no correspongui expressament a altres òrgans.

Catorzena.- RESOLUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONVENI

Seran causes de resolució del conveni, a més de la determinada per la seva vigència:

- El compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte, en haver-se realitzat el pagament i la justificació de l'ajuda en la seua totalitat.
- Transcurs del temps previst com a durada quan alguna de les parts manifesti la seva voluntat de no prorrogar el conveni.
- Denúncia del conveni per qualsevol de les parts feta amb un mínim de tres mesos d'anticipació a la data prevista d'extinció.
- Per acord de les parts.
- Per les causes generals estableties per la legislació vigent.



L'incompliment de qualsevol de les parts de les obligacions establertes en aquest conveni podrà ser causa de resolució del mateix.

En el cas de divergència sobre la interpretació i/o execució de les clàusules d'aquest conveni marc, les parts, renunciant al seu fur propi, si en tinguessin, es sotmeten a la competència dels Jutjats i Tribunals de les Illes Balears.

Quinzena.- REINTEGRAMENT I REVOCACIÓ DE L'AJUDA

1. L'incompliment de l'obligació de justificar la finalitat de l'ajuda econòmica rebuda en la forma i els terminis establerts suposarà, a més de la revocació, la impossibilitat de rebre ajudes del Consell Insular d'Eivissa mentre no es faci la devolució de l'import reclamat.

2. En cas de reintegrament total o parcial pertocarà aplicar els interessos de demora, d'acord amb l'article 44 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions. El reintegrament es realitzarà pel procediment regulat per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en el títol IV de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sense perjudici de les especialitats que s'estableixen en la Llei general de subvencions i en el seu reglament de desenvolupament, en el qual s'ha de garantir l'audiència a les entitats interessades. 3. De conformitat amb l'article 17.3.n de la Llei general de subvencions, en relació amb l'article 37.2 de la mateixa llei, i amb l'article 13 del Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions de la comunitat autònoma de les Illes Balears, s'estableixen el següents criteris de graduació del possible incompliment material de l'activitat objecte d'aquesta subvenció, i sempre que l'entitat beneficiària acrediti una actuació inequívoca tendent a la satisfacció dels seus compromisos:

GRAU DE COMPLIMENT MATERIAL	PERCENTATGE A DISMINUIR/REINTEGRAR
70-74 %	15 %
75-79 %	12 %
80-84 %	9 %
85-89 %	6 %
90-94 %	3 %
95-99 %	1 %

Setzena.- RÈGIM JURÍDIC

El present conveni no té caràcter contractual sinó que articula una subvenció, i s'ha de regir per les seues clàusules, i en tot allò no previst en el present Conveni, per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, i pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.

Dissetena.- PUBLICITAT DEL CONVENI

El present Conveni es publicarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions en els termes expressats a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 novembre, general de subvencions (LGS), al *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i al Portal de Transparència del Consell (<http://transparencia.conselldeivissa.info>), de conformitat amb l'establert als articles 5.4 i 8.1 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Com a mostra de conformitat, se signa aquest conveni.

Vicent Marí Torres

Maria del Carmen Ferrer Torres

President

Consell Insular d'Eivissa

Alcaldessa

Ajuntament de Santa Eulària des Riu

ANNEXOS

RELACIÓ DE DOCUMENTACIÓ INCLOSA



1. ANNEX I Relació projecte inclosos al conveni.
2. ANNEX II Relació ordenada de documentació aportada que s'inclou al compte justificatiu.
3. ANNEX III Memòria tècnica de l'òrgan gestor de la subvenció amb una breu descripció dels projectes executats i imatges dels mateixos, que acrediti la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat per la qual ha rebut l'aportació econòmica (text redacció lliure).
4. ANNEX IV Informe de l'òrgan gestor de la subvenció, certificat per la Secretaria, que acrediti la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat per a la qual han rebut l'aportació econòmica, segons model annex. Aquest informe haurà d'acreditar que les obres executades estan considerades IFS o que s'emmarquen en l'objecte del Pla d'Acció d'Energia Sostenible i Clima (PAESC). (ANNEX IV).
5. ANNEX V Certificat/Informe de la Intervenció de l'Ajuntament que acrediti de manera detallada les despeses realitzades en relació amb cada obra i la data de pagament, així com la veritat i la regularitat de la documentació justificativa aportada, segons model annex. (ANNEX V)
6. ANNEX VI Certificat/Informe del Secretari/a de l'Ajuntament que acrediti de la recepció d'obres, ajudes rebudes, segons model annex. (ANNEX VI)
7. ANNEX VII Memòria que inclogui l'acreditació de la publicitat de les obres subvencionades aportant imatges, recolls de premsa, certificats de radiació o qualsevol document amb el qual es pugui acreditar el compliment d'aquesta obligació, tot d'acord amb la clàusula novena del present conveni (text redacció lliure).
8. ANNEX VIII Imatges a incloure en totes aquelles accions publicitàries que es puguin realitzar en relació amb la inversió (ANNEX VIII)

ANNEX I

Relació projectes/inversions inclosos al conveni

NOM PROJECTE/INVERSIONS	OBSERVACIONS

ANNEX II

Relació ordenada de documentació aportada que s'inclou al compte justificatiu

NOM DOCUMENTACIÓ	
1.	
2.	
3.	

ANNEX III

Memòria tècnica de l'òrgan gestor de la subvenció amb una breu descripció dels projectes executats i imatges dels mateixos, que acrediti la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat per la qual ha rebut l'aportació econòmica (text redacció lliure).

ANNEX IV

Certificat Secretaria d'informe òrgan gestor

Informe de l'òrgan gestor de la subvenció, certificat per la Secretaria, que acrediti la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat per a la qual han rebut l'aportació econòmica, segons model



annex. Aquest informe haurà d'acreditar que les obres executades estan considerades IFS o que s'emmarquen en l'objecte del Pla d'Acció d'Energia Sostenible

NOM PROJECTE	ACTA INICI DATA	RELACIÓ CERTIF. + IMPORTS	RELACIÓ VALORADA	ACTA RECEPCIÓ OBRA (DATA)	OBJECTE OBRA IFS/PAESC

ANNEX V

Certificat Intervenció

NOM PROJECTE	FINANÇAMENT PROJECTE	Número de factura	Import (IVA inclòs)	ADO/O	P	Justificant P	Acta de Recepció Data	Observacions

ANNEX VI

Certificat Secretaria

NOM PROJECTE	Procediment de Contractació	Data Adjudicació	Import Adjudicació	Despesa Total Executada	Compliment Publicitat (Adjunta Imatge a l'expedient)	Existència d'altres Ajudes (Entitat+Import)

ANNEX VII

Memòria que inclogui l'acreditació de la publicitat de les obres subvencionades aportant imatges, reculls de premsa, certificats de radiació o qualsevol document amb el qual es pugui acreditar el compliment d'aquesta obligació, tot d'acord amb la clàusula novena del present conveni (text redacció lliure).

ANNEX VIII





MODELS CARTELLS AJUNTAMENT SANTA EULÀRIA DES RIU



MODEL 1: CARTELL DE 2500 mm D'AMPLE x 2000 mm D'ALT



MODEL 2: CARTELL DE 1500 mm D'AMPLE x 1000 mm D'ALT

MODEL 3:
CARTELL DE
1000 mm d'AMPLE x 2500 mm D'ALT



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

Núm. 2025/27

LOGOTIP A COLOR



LOGOTIP EN GRISOS



LOGOTIP EN BLANC I NEGRE



6.11.- Ver propuesta del Área II. Acción Social, relativa a la concesión de ayudas económicas para familias en situación de necesidad correspondientes al mes de agosto (EXP2025/016372), y acordar lo que proceda.

La Junta de Gobierno Local acepta la propuesta presentada y acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar las siguientes ayudas económicas para familias en situación de necesidad, correspondientes a la reunión celebrada el día 28 de agosto de 2025.



NOMBRE Y APELLIDOS	CONCEPTO AYUDA: GASTOS DEL HOGAR (luz, agua, limpieza, alquiler, electrodomésticos)	IMPORTE
[REDACTED]	AYUDA DE URGENCIA SOCIAL (AYUDA COMPRA DE FRIGORÍFICO)	259,00€
<i>TOTAL</i>		259,00€

NOMBRE Y APELLIDOS	CONCEPTO AYUDA: RESIDENCIA	IMPORTE
[REDACTED]	AYUDA DE URGENCIA SOCIAL (RESIDENCIA REINA SOFIA MES DE JUNIO)	2.044,59€
	AYUDA DE URGENCIA SOCIAL (RESIDENCIA REINA SOFIA MES DE JUNIO)	1.252,00€
	AYUDA DE URGENCIA SOCIAL (RESIDENCIA REINA SOFIA MES DE JUNIO MAS FARMACIA)	2.114,77€
	AYUDA DE URGENCIA SOCIAL (RESIDENCIA REINA SOFIA MES DE JUNIO)	1.648,00€
	AYUDA DE URGENCIA SOCIAL (RESIDENCIA REINA SOFIA MES DE JUNIO)	2.122,60€
	AYUDA DE URGENCIA SOCIAL (CENTRO DE DIA MES DE JULIO)	421,36€
	AYUDA DE URGENCIA SOCIAL (CENTRO DE DIA MES DE JULIO)	880,00€
	AYUDA DE URGENCIA SOCIAL (RESIDENCIA REINA SOFIA MES DE JULIO)	1.409,00€
	AYUDA DE URGENCIA SOCIAL (RESIDENCIA REINA SOFIA MES DE JULIO)	1.150,00€
<i>TOTAL</i>		11.892,32 €

NOMBRE Y APELLIDOS	CONCEPTO AYUDA: SEPELIO DE BENEFICENCIA	IMPORTE
[REDACTED]	AYUDA DE URGENCIA SOCIAL (PAGO SEPELIO DE BENEFICENCIA)	1.297,01€
<i>TOTAL</i>		1.297,01€

TOTAL DEFINITIU.....	13.448,33 €
----------------------	-------------

6.12.- Ver propuesta del Área II. Servicios Sociales, relativa a la concesión de ayudas económicas para familias en situación de necesidad a 4 de septiembre de 2025 (EXP2025/016724) y acordar lo que proceda.

La Junta de Gobierno Local acepta la propuesta presentada y acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar las siguientes ayudas económicas para familias en situación de necesidad, correspondientes a la reunión celebrada el día 4 de septiembre de 2025.

NOMBRE Y APELLIDOS	CONCEPTO AYUDA: RESIDENCIA	IMPORTE
[REDACTED]	AYUDA DE URGENCIA SOCIAL (RESIDENCIA REINA SOFIA AGOSTO 2025)	2.043,64 €
[REDACTED]	AYUDA DE URGENCIA SOCIAL (RESIDENCIA REINA SOFIA AGOSTO 2025)	1.911,00 €



	AYUDA DE URGENCIA SOCIAL (RESIDENCIA REINA SOFIA AGOSTO 2025)	2.038,02 €
	AYUDA DE URGENCIA SOCIAL (RESIDENCIA REINA SOFIA AGOSTO 2025)	1.648,00 €
	AYUDA DE URGENCIA SOCIAL (RESIDENCIA REINA SOFIA AGOSTO 2025)	1.252,00 €
<i>TOTAL.....</i>		8.892,66 €

NOMBRE Y APELLIDOS	CONCEPTO AYUDA: DESPLAZAMIENTOS	IMPORTE
	AYUDA DE URGENCIA SOCIAL (DESPLAZAMIENTO A PALMA PARA RENOVAR DOCUMENTACIÓN)	220,00 €
<i>TOTAL.....</i>		220,00 €

NOMBRE Y APELLIDOS	CONCEPTO AYUDA: GASTOS DEL HOGAR (luz, agua, limpieza, alquiler, electrodomésticos)	IMPORTE
	AYUDA DE URGENCIA SOCIAL (SOSTENIMIENTO FAMILIAR)	500,00 €
	AYUDA DE URGENCIA SOCIAL (PAGO DEUDA COMUNIDAD)	2.593,38 €
<i>TOTAL.....</i>		3.093,38 €

NOMBRE Y APELLIDOS	CONCEPTO AYUDA: SEPELIO BENEFICENCIA	IMPORTE
	AYUDA DE URGENCIA SOCIAL (PAGO SEPELIO DE BENEFICENCIA)	950,00 €
<i>TOTAL.....</i>		950,00 €

TOTAL DEFINITIVO.....	13.156,04 €
-----------------------	-------------

6.13.- Ver Sentencia núm. 277/2025 de fecha 23 de mayo de 2025 dictada en Procedimiento Ordinario núm. 178/2020 interpuesto por Dña. Ana María Serra Tur y, acordar lo que proceda.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada del fallo de la sentencia núm. 277/2025 de fecha 23 de mayo de 2025 dictada en el procedimiento ordinario núm. 178/2020 interpuesto por Dña. Ana María Serra Tur"

Y no habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión cuando son las 14:45 horas, de la que se extiende el presente Acta que es firmada por la Alcaldesa-Presidenta y por mí, la Secretaria, que la certifico.

LA ALCALDESA

ANTE MÍ,
LA SECRETARIA