

EXTRACTO DEL ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO LOCAL
CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA
CELEBRADA EL DÍA 28/11/2025

ASISTENTES:

ALCALDE ACCTAL – PRESIDENTE
D. MIGUEL TUR RUBIO

TENIENTES DE ALCALDE:

D. ANTONIO RAMÓN MARI

CONCEJALES:

D. ANTONIO MARI MARI
DÑA. MARIA SOL FERRER FERRER
DÑA. CRISTINA TUR COLOMAR
DÑA. MÓNICA MADRID GARCÍA

AUSENTE CON EXCUSA:

DÑA. M^º DEL CARMEN FERRER TORRES
DÑA. ANTONIA PICO PEREZ

SECRETARIA: DÑA. CATALINA MACÍAS PLANELLS

INTERVENTOR ACCIDENTAL: D. PEDRO GUASCH VIDAL

En Santa Eulària des Riu, siendo viernes 28 de noviembre a las 08:30 horas, se reúnen en la Casa Consistorial los señores y señoras que arriba se expresan, con el fin de celebrar la citada Sesión, para la cual han sido previamente convocados.

Preside el Acto el Sr. Miguel Tur Rubio, Alcalde Accidental en virtud de delegación conferida mediante decreto de alcaldía de fecha 13 de noviembre de 2025 y actúa como Secretaria Dña. Catalina Macías Planells.

Se pasan a tratar los asuntos incluidos en el ORDEN DEL DIA de la Convocatoria, entregada a los miembros de la Junta de Gobierno Local.

ORDEN DEL DIA

1.- Lectura y aprobación del Acta de la sesión celebrada el día 20 de noviembre de 2025.

2.- URBANISMO – LICENCIAS URBANÍSTICAS

2.1.- [REDACTED] (EXP2025/010473).- Legalización de piscina y porche anexo a vivienda unifamiliar aislada, en el [REDACTED] Sant Carles de Peralta.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta los informes emitidos y en base a los mismos, por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:

PRIMERO.- APROBAR el Proyecto de Legalización de piscina y porche anexo a vivienda unifamiliar aislada con vº nº 13/00937/25 de fecha 27/05/2025 con RGE núm. 202599900013924 de fecha 01/07/2025, y Medidas Correctoras con vº nº 13/02168/25 de fecha 29/10/2025 con RGE núm. 202599900023957 de fecha 30/10/2025, todo ello redactado por la Arquitecta Dña. Noemí Juan Guasch, promovido por D. [REDACTED], en el que solicita licencia municipal para la LEGALIZACIÓN DE PISCINA Y PORCHE ANEXO A VIVIENDA UNIFAMILIAR AISLADA, ubicada en el [REDACTED] Sant Carles de Peralta, con sujeción a las condiciones establecidas en los informes y autorizaciones obrantes en el expediente, así como a las condiciones generales establecidas en la legislación vigente. Los parámetros resultantes del presente Proyecto que se aprueban son los siguientes:

A)Parcela: 15.000,00 m² B)Separación a linderos: >10m C)Ocupación: 237,51m²m² < 240,81m²
D)Superficie construible máxima: 166,96m² < 168,57m² E)Altura máxima: 3,00m (Sót+PB) F)Altura total: 4,00m G)Volumen máximo: 545,23m³ H)Superficie construida máxima anexo: 9,95m² < 31,40m² (20 % de la superficie construida del núcleo principal. I)Distancia máxima anexo a núcleo principal: <25 m. J)Volumen máximo piscina: 40,75m³ K)Superficie máxima de lámina de agua: 34,35m².

En particular, la concesión de la licencia municipal de obras está sujeta a las siguientes determinaciones y requerimientos, advirtiéndose que no se podrán iniciar las obras hasta la obtención del documento denominado LICENCIA MUNICIPAL DE OBRAS.

Requisitos previos a la expedición de la licencia y/o ejecución de las obras

- La empresa constructora deberá ponerse en contacto con la empresa concesionaria del servicio de recogida de residuos y limpieza viaria, VALORIZA (con e-mail santaulariamessostenible@valorizasm.com, y telf. 971 41 78 94), con el fin de coordinar las posibles afecciones de la obra con dicho servicio.
- Previo a la expedición de la licencia deberá practicarse liquidación provisional a cuenta del Impuesto de construcciones, instalaciones y obras (ICIO).

Requisitos y condiciones de la licencia tras su expedición y previo a expedición del certificado final de obra:

- Se deberán cumplir los condicionantes de la Autorización de la “Direcció General de Espais Naturals i Biodiversitat de la Conselleria de Medi Ambient, Agricultura i Pesca del Govern de les Illes Balears” según expediente núm. SGF AP161-25 por afección de APR-incendios.
- El tratamiento de las aguas residuales de la vivienda (fosa séptica) se debe adaptar a lo establecido en el artículo 70 del Pla Hidrològic de les Illes Balears (Real Decreto 49/2023, de 4 de enero, publicado mediante resolución del Director General de Recursos Hídricos en el BOIB núm. 28 de 4 de marzo de 2023), según el cual las viviendas aisladas que no



puedan conectarse a las redes de alcantarillado deberán disponer de un sistema de recogida, tratamiento y evacuación o almacenaje propio con las características que se indican en el mismo. Debiendo los titulares de estas viviendas presentar una declaración responsable delante de la Administración hidráulica en los términos establecidos en el apartado 4 y 5 del citado artículo.

- Así mismo, durante el tiempo que duren las obras se tendrán que tomar las máximas precauciones para evitar vertidos de sustancias contaminantes tanto de forma accidental como en los trabajos de mantenimiento de la maquinaria que se utilice para la ejecución de la obra.
- Previo a la expedición del certificado final de obra y licencia de primera ocupación, a la vista de las obras efectivamente realizadas y del coste real efectivo de las mismas, se practicará liquidación definitiva del ICIO, exigiéndose, o reintegrándose, en su caso, la cantidad que corresponda.

SEGUNDO. -DAR TRASLADO AL DEPARTAMENTO DE INFRACCIONES AL TRATARSE DE UNA LEGALIZACIÓN.

TERCERO. - EFICACIA TEMPORAL Y CADUCIDAD DE LA LICENCIA URBANÍSTICA

La licencia urbanística se otorga dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros, por un plazo de 9 meses para iniciar las obras y de 24 meses para su finalización, de acuerdo con el Artículo 154.2 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB) en relación con el Artículo 4.1.11 de las Normas Subsidiarias del Planeamiento Municipal (NNSS).

El titular de la licencia urbanística tendrá derecho a obtener una prórroga tanto del plazo de inicio como del plazo de finalización de las obras, y la obtendrán, en virtud de la ley, por la mitad del plazo de que se trate, si la solicitan de forma justificada y, en todo caso, antes de agotarse los plazos establecidos.

Tendrán derecho a obtener una segunda y última prórroga del plazo de finalización de las obras, por la mitad del plazo establecido en la primera prórroga, si la solicitan de manera justificada, siempre que el coeficiente de construcción ejecutada sea al menos del 50% y estén finalizadas fachadas y cubiertas, carpinterías exteriores incluidas, y todo ello se refleje en un certificado de la dirección facultativa de la obra.

Transcurrido cualquiera de los dos plazos, o de las dos prórrogas correspondientes en su caso, el Ayuntamiento iniciará el expediente de caducidad de la licencia otorgada, que será declarada por el órgano competente para conceder las licencias, previa audiencia al interesado, y determinará la extinción de sus efectos.

CUARTO. - Notificar el acuerdo adoptado a la persona o entidad interesada con indicación de las advertencias y los recursos que contra el mismo cabe interponer.

2.2.- [REDACTED] (EXP2023/022279).- Modificado durante el transcurso de las obras de ampliación de una vivienda unifamiliar aislada, en el [REDACTED] es Puig d'en Valls.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta los informes emitidos y en base a los mismos, por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:



PRIMERO.- APROBAR el Modificado de Proyecto Básico y de Ejecución durante el transcurso de las obras de ampliación de vivienda unifamiliar con vº nº 13/01854/23 de fecha 22/11/2023 con RGE núm. 2023999000022854 de fecha 27/11/2023, redactado por la arquitecta Dña. Maria Gascón Rius, promovido por D. [REDACTED], en el que solicita licencia municipal para MODIFICADO DURANTE EL TRASCURSO DE LAS OBRAS DE AMPLIACIÓN DE UNA VIVIENDA UNIFAMILIAR AISLADA, ubicada en el [REDACTED]

[REDACTED] Es Puig d'en Valls, con sujeción a las condiciones establecidas en los informes y autorizaciones obrantes en el expediente, así como a las condiciones generales establecidas en la legislación vigente. Los parámetros resultantes del presente Proyecto que se aprueban son los siguientes:

A)Parcela: 16.624m². B)Linderos: < 10 m. C)Ocupación: 1,77 % (294,36m²) D)Superficie construida: 0.0133m²/m² (222,58m²) E)Altura máxima: 2,70m. F)Altura total: 3,10m. G)Nº de plantas: 1 (PB/H)Volumen: 734,00m³ I)Volumen máximo piscina: 60m³ J)Tamaño máximo lámina de agua de piscina: 35,00m².

En particular, la concesión de la licencia municipal de obras está sujeta a las siguientes determinaciones y requerimientos, advirtiéndose que no se podrán iniciar las obras hasta la obtención del documento denominado LICENCIA MUNICIPAL DE OBRAS.

Requisitos previos a la expedición de la licencia y/o ejecución de las obras

- Aportar Nombramiento del Aparejador donde se recoja los nº de vº de los proyectos de ejecución que componen el encargo profesional, y Nombramiento del constructor, con respecto a las obras solicitadas. Según el art. 157 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB), a pie de obra deberá disponerse cartel indicador en que consten nombre y apellidos de los técnicos directores, del contratista y del promotor.
- El proyecto de ejecución deberá contener Anexo de Medidas de uso sostenible del agua de acuerdo con el artículo 6.d) de la Ordenanza de gestión y uso sostenible del agua en el término municipal de Santa Eulària des Riu, aprobada definitivamente en fecha 13 de junio de 2024 (BOIB núm. 79), en el que se determinen las instalaciones y cálculos que justifiquen su cumplimiento, en particular el artículo 8.e) y 15 de la misma para las piscinas.
- Presentar Estudio de Gestión de RCD de la demolición, de acuerdo con lo establecido en la Ordenanza Municipal de Residuos de la Construcción y Demolición, elevada a definitiva en fecha 12 de agosto de 2010, BOIB núm. 118, visado por el correspondiente colegio profesional.
- La empresa constructora deberá ponerse en contacto con la empresa concesionaria del servicio de recogida de residuos y limpieza viaria, VALORIZA, 971417894, email santaeulariamesostenible@valorizasm.com, con el fin de coordinar las posibles afecciones de la obra con dicho servicio.
- Previo a la expedición de la licencia deberá practicarse liquidación provisional a cuenta del Impuesto de construcciones, instalaciones y obras (ICIO).

Requisitos y condiciones de la licencia tras su expedición y previo a expedición del certificado final de obra:

- Cumplimiento de los condicionantes de la Autorización de la Agencia Estatal de Seguridad Aérea según expediente E15-0619, Informe de la Direcció General de Recursos Hídrics de la Conselleria de Medi Ambient, Agricultura i Pesca del Govern de les Illes Balears" según expediente 1566/2018 y de la Autorización de la Direcció General de Recursos

Hídricas de la Conselleria de la mar i del Cicle de l'Aigua según expediente núm. 2024/00233E de fecha 23/10/2025.

- El tratamiento de las aguas residuales de la vivienda (fosa séptica) se debe adaptar al punto 3 del art. 80 del Pla Hidrològic de les Illes Balears, para lo que deberá disponer de un sistema de recogida, tratamiento y evacuación o almacenaje propio con las características recogidas en el ANEJO 3 del Pla Hidrològic de les Illes Balears, debiendo el titular de la vivienda presentar una declaración responsable ante la Administración hidráulica.
- Así mismo, durante el tiempo que duren las obras se tendrán que tomar las máximas precauciones para evitar vertidos de sustancias contaminantes tanto de forma accidental como en los trabajos de mantenimiento de la maquinaria que se utilice para la ejecución de la obra.
- Previo a la expedición del certificado final de obra y licencia de primera ocupación, a la vista de las obras efectivamente realizadas y del coste real efectivo de las mismas, se practicará liquidación definitiva del ICIO, exigiéndose, o reintegrándose, en su caso, la cantidad que corresponda.

SEGUNDO. - EFICACIA TEMPORAL Y CADUCIDAD DE LA LICENCIA URBANÍSTICA

La licencia urbanística se otorga dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros, por un plazo de 9 meses para iniciar las obras y de 36 meses para su finalización, de acuerdo con el Artículo 154.2 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB) en relación con el Artículo 4.1.11 de las Normas Subsidiarias del Planeamiento Municipal (NNSS).

El titular de la licencia urbanística tendrá derecho a obtener una prórroga tanto del plazo de inicio como del plazo de finalización de las obras, y la obtendrán, en virtud de la ley, por la mitad del plazo de que se trate, si la solicitan de forma justificada y, en todo caso, antes de agotarse los plazos establecidos.

Tendrán derecho a obtener una segunda y última prórroga del plazo de finalización de las obras, por la mitad del plazo establecido en la primera prórroga, si la solicitan de manera justificada, siempre que el coeficiente de construcción ejecutada sea al menos del 50% y estén finalizadas fachadas y cubiertas, carpinterías exteriores incluidas, y todo ello se refleje en un certificado de la dirección facultativa de la obra.

Transcurrido cualquiera de los dos plazos, o de las dos prórrogas correspondientes en su caso, el Ayuntamiento iniciará el expediente de caducidad de la licencia otorgada, que será declarada por el órgano competente para conceder las licencias, previa audiencia al interesado, y determinará la extinción de sus efectos.

TERCERO. - Notificar el acuerdo adoptado a la persona o entidad interesada con indicación de las advertencias y los recursos que contra el mismo cabe interponer.

2.3.- [REDACTED] (EXP2024/002953).- Legalización de ampliaciones, con medidas correctoras y ampliación de vivienda unifamiliar aislada con piscina, en la calle [REDACTED] Siesta.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta los informes emitidos y en base a los mismos, por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:



PRIMERO.- APROBAR el Proyecto básico, sin visar, con r.g.e. 202599900002189 de fecha 27/01/2025 y proyecto de legalización, vº nº 13/00186/25 de fecha 05/02/2025 con r.g.e. 202599900003490 de fecha 11/02/2025 y copias modificadas, sin visar, con r.g.e. 202599900010955 de fecha 20/05/2025 y r.g.e. 202599900023952 de fecha 30/10/2025, redactado por el arquitecto D. Alejandro Antonio Blanco Tovar, promovido por D. [REDACTED], en el que solicita licencia municipal para la LEGALIZACIÓN DE AMPLIACIONES, CON MEDIDAS CORRECTORAS Y AMPLIACIÓN DE VIVIENDA UNIFAMILIAR AISLADA CON PISCINA, a ubicar en una parcela situada en la calle los [REDACTED] Siesta, con referencia catastral [REDACTED] con sujeción a las condiciones establecidas en los informes y autorizaciones obrantes en el expediente, así como a las condiciones generales establecidas en la legislación vigente. Los parámetros resultantes del presente Proyecto que se aprueban son los siguientes:

A)Parcela: 927,00 m². B)Fondo de parcela: > 20,00 m. C)Fachada a calle: >20,00 m. D)Edificabilidad: 0,42 m²/m² (393,19 m²). E)Ocupación: 29,98 % (277,94 m² incluida la piscina). F)Altura máxima: 5,70 m > 4,00 m. (según art. 5.1.03 e)). No se modifica. G)Altura máxima escalonada: 7,60 m. < 6,00 m. No se modifica. H)Altura total: 6,10 m. I)Altura total escalonada: 8,10 m. J)Nº Plantas: 2 plantas (P. sót. + P. Baja escalonada + 1 P.P.). Retranqueos: A viales y zonas públicas: >5,00 m. Resto linderos: 3,00 m. K) Zonas ajardinadas y/o arboladas: > 50 % de la superficie no ocupada por la edificación. L)Volumen de edificio: 1.179,58 m³. M)Volumen de piscina: 37,05 m³. N)Intensidad de uso: 1 viv/ 927,00 m² (1 viv./parcela) Uso: predominante residencial. Según proyecto el edificio se implanta en la cota +63,90 m.s.n.m., medido desde el acabado de la planta baja.

SEGUNDO. - En particular, la concesión de la licencia municipal de obras está sujeta a las siguientes determinaciones y requerimientos, advirtiéndose que no se podrán iniciar las obras hasta la obtención del documento denominado LICENCIA MUNICIPAL DE OBRAS.

Requisitos previos a la expedición de la licencia y/o ejecución de las obras

- Aportar proyecto de legalización refundido y visado.
- Eliminar el balcón del dormitorio 5.
- Abancalar el frente de fachada norte del forjado sanitario.
- Abancalar la fachada o este de los depósitos enterrados.
- Eliminar las construcciones (y escaleras) de la zona de retranqueos a linderos.
- Actualizar el PEM de la demolición al mínimo establecido por el Ayuntamiento de 1.500 € basado en costes y módulos de la construcción del COAIB.
- Actualizar el CEM al mínimo establecido por el Ayuntamiento de 92.773,78 € basado en costes y módulos de la construcción del COAIB.
- Según informe de los SSTT se puede ejecutar la edificación y urbanización simultánea, para completar la urbanización de la parcela (reparación del acerado deteriorado y de la arqueta de acometida de saneamiento, incluido el rebaje para el acceso de vehículos (con baldosa punta de diamante), alumbrado público y el soterrado de las infraestructuras), en los términos del art. 23.1 a de la Ley 12/2017 y art. 40 del Reglamento de Gestión Urbanística, debiendo el promotor realizar lo siguiente:
 - Solicitar Comunicación Previa, con la documentación completa preceptiva para la ejecución de la dotación de servicios.



- Depositar una fianza de 21.855 € o lo que resulte del presupuesto de ejecución material del proyecto de infraestructuras, que no podrá ser inferior al 50% del aquí presupuestado.
 - Previo a la expedición de la licencia que el promotor se comprometa por escrito a la urbanización y construcción simultáneas.
 - Previo a la expedición de la licencia compromiso del promotor de no utilizar la edificación hasta en tanto no esté concluida la urbanización y a establecer tal condición en las cesiones del derecho de propiedad o de uso que se llevan a efecto para todo o parte del edificio.
 - Se advierte que, de conformidad con el Reglamento de Gestión Urbanística, el incumplimiento del deber de urbanización simultáneo a la edificación comportará la caducidad de la licencia, sin derecho a indemnización, impidiéndose el uso de lo edificado, sin perjuicio del derecho de los terceros adquirentes al resarcimiento de los daños y perjuicios que se hubieren irrogado. Asimismo, comportará la pérdida de la fianza.
- Aportar Proyecto de ejecución en el que se incluya un estudio geotécnico cuando así lo establezca el DB CTE-SE. Según el artículo 152.5 de de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB), es preceptiva su presentación en el plazo máximo de nueve meses desde la concesión de la licencia, y es requisito indispensable para el inicio de las obras.
 - El proyecto de ejecución deberá contener Anexo de Medidas de uso sostenible del agua de acuerdo con el artículo 6.d) de la Ordenanza de gestión y uso sostenible del agua en el término municipal de Santa Eulària des Riú, aprobada definitivamente en fecha 13 de junio de 2024 (BOIB núm. 79), en el que se determinen las instalaciones y cálculos que justifiquen su cumplimiento, en particular el artículo 8.e) y 15 de la misma para las piscinas.
 - Aportar Estudio de Seguridad y Salud visado. Según el artículo 17.1 del R.D. 1627/97 la inclusión en el proyecto de ejecución de obra del estudio de seguridad y salud o, en su caso, del estudio básico es requisito necesario para la expedición de la licencia municipal.
 - Aportar Asume del Arquitecto, Nombramiento del Aparejador, donde se recogerá los números de visado que componen el encargo profesional, Nombramiento del Coordinador de Seguridad y Nombramiento del constructor, con respecto a las obras solicitadas y Nombramiento del Aparejador respecto a la legalización. Según el art. 157 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB), a pie de obra deberá disponerse cartel indicador en que consten nombre y apellidos de los técnicos directores, del contratista y del promotor.
 - Presentar Estudio de Gestión de RCD, de acuerdo con lo establecido en la Ordenanza Municipal de Residuos de la Construcción y Demolición, elevada a definitiva en fecha 12 de agosto de 2010, BOIB núm. 118, visado por el correspondiente colegio profesional, debiendo el promotor abonar una fianza del 110% del presupuesto recogido en dicho Estudio de Gestión de RCD.
 - Previo al inicio de las obras, la empresa constructora deberá ponerse en contacto con la empresa, concesionaria del servicio de recogida de residuos y limpieza viaria, con el fin de coordinar las posibles afecciones de la obra con dicho servicio.

- Previo al inicio de las obras deberá practicarse liquidación provisional a cuenta del Impuesto de construcciones, instalaciones y obras (ICIO).

Requisitos y condiciones de la licencia tras su expedición y previo a expedición del certificado final de obra:

- Se deberá aportar el final de obra técnico de la compleción de la urbanización (reparación del acerado deteriorado y de la arqueta de acometida de saneamiento, incluido el rebaje para el acceso de vehículos (con baldosa punta de diamante), alumbrado público y el soterrado de las infraestructuras).
- Aportar Certificado técnico acreditativo del correcto funcionamiento de las instalaciones para un uso sostenible del agua de acuerdo con el artículo 6.d) de la Ordenanza de gestión y uso sostenible del agua en el término municipal de Santa Eulària des Riu, aprobada definitivamente en fecha 13 de junio de 2024, BOIB núm. 79.
- Cumplimiento de los condicionantes impuestos en la Autorización de la Agencia Estatal de Seguridad Aérea, según expediente E25-2564.
- Durante la ejecución de las obras se deberá adoptar las medidas adecuadas para el mantenimiento de la limpieza de la vía pública, vallado de la parcela, retirada de las materias de residuos de la construcción y protección del mobiliario urbano, según la Ordenanza Municipal sobre convivencia ciudadana y reguladora del uso, ocupación y limpieza de la vía pública, según BOIB núm. 97, de fecha 30 de julio de 2.016.
- Previo a la expedición del certificado final de obra y licencia de primera ocupación, a la vista de las obras efectivamente realizadas y del coste real efectivo de las mismas, se practicará liquidación definitiva del ICIO, exigiéndose, o reintegrándose, en su caso, la cantidad que corresponda.

TERCERO. - DAR TRASLADO AL DEPARTAMENTO DE INFRACCIONES DE ESTA CORPORACIÓN AL TRATARSE DE UNA LEGALIZACIÓN.

CUARTO. - EFICACIA TEMPORAL Y CADUCIDAD DE LA LICENCIA URBANÍSTICA

La licencia urbanística se otorga dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros, por un plazo de 9 meses para iniciar las obras y de 36 meses para su finalización, de acuerdo con el Artículo 154.2 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB) en relación con el Artículo 4.1.11 de las Normas Subsidiarias del Planeamiento Municipal (NNSS).

El titular de la licencia urbanística tendrá derecho a obtener una prórroga tanto del plazo de inicio como del plazo de finalización de las obras, y la obtendrán, en virtud de la ley, por la mitad del plazo de que se trate, si la solicitan de forma justificada y, en todo caso, antes de agotarse los plazos establecidos.

Tendrán derecho a obtener una segunda y última prórroga del plazo de finalización de las obras, por la mitad del plazo establecido en la primera prórroga, si la solicitan de manera justificada, siempre que el coeficiente de construcción ejecutada sea al menos del 50% y estén finalizadas fachadas y cubiertas, carpinterías exteriores incluidas, y todo ello se refleje en un certificado de la dirección facultativa de la obra.

Transcurrido cualquiera de los dos plazos, o de las dos prórrogas correspondientes en su caso, el Ayuntamiento iniciará el expediente de caducidad de la licencia otorgada, que será declarada por el órgano competente para conceder las licencias, previa audiencia al interesado, y determinará la extinción de sus efectos.



QUINTO. - Notificar el acuerdo adoptado a la persona o entidad interesada con indicación de las advertencias y los recursos que contra el mismo cabe interponer.

2.4.- CLARET GRANOLLERS, S.L.U. (EXP2024/009883).- Agrupación de un edificio de cuatro apartamentos y almacenes en planta sótano y su adecuación a una única vivienda unifamiliar aislada, dentro de complejo residencial ubicado en la calle Pou Roig, núm. 7, Es Canar.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta los informes emitidos y en base a los mismos, por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:

PRIMERO. - APROBAR el Proyecto básico, sin visar, con r.g.e. 202499900009740 de fecha 24/05/2024 y copias modificadas, sin visar, con r.g.e. 202599900005050 de fecha 03/03/2025, r.g.e. 202599900012748 de fecha 16/06/2025 y r.g.e. 202599900015977 de fecha 28/07/2025, redactado por la arquitecta D^a. Alicia Suz Mahón, promovido por la entidad CLARET GRANOLLERS, S.L.U., en el que solicita licencia municipal para AGRUPACIÓN DE UN EDIFICIO DE 4 APARTAMENTOS Y ALMACENES EN PLANTA SÓTANO Y SU ADECUACIÓN A UNA ÚNICA VIVIENDA UNIFAMILIAR AISLADA, dentro de complejo residencial ubicado en la calle Pou Roig, núm. 7, Es Canar, con referencia catastral [REDACTED], con sujeción a las condiciones establecidas en los informes y autorizaciones obrantes en el expediente, así como a las condiciones generales establecidas en la legislación vigente.

SEGUNDO. - En particular, la concesión de la licencia municipal de obras está sujeta a las siguientes determinaciones y requerimientos, advirtiéndose que no se podrán iniciar las obras hasta la obtención del documento denominado LICENCIA MUNICIPAL DE OBRAS.

Requisitos previos a la expedición de la licencia y/o ejecución de las obras:

- Actualizar el PEM al mínimo establecido por el Ayuntamiento de 874.097,51 € basado en costes y módulos de la construcción del COAIB.
- Ajustar a 1,20 m. como máximo la altura de los petos de cubierta.
- Aportar Proyecto de ejecución en el que se incluya un estudio geotécnico cuando así lo establezca el DB CTE-SE. Según el artículo 152.5 de de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB), es preceptiva su presentación en el plazo máximo de nueve meses desde la concesión de la licencia, y es requisito indispensable para el inicio de las obras.
- El proyecto de ejecución deberá contener Anexo de Medidas de uso sostenible del agua de acuerdo con el artículo 6.d) de la Ordenanza de gestión y uso sostenible del agua en el término municipal de Santa Eulària des Riu, aprobada definitivamente en fecha 13 de junio de 2024 (BOIB núm. 79), en el que se determinen las instalaciones y cálculos que justifiquen su cumplimiento, en particular el artículo 8.e) y 15 de la misma para las piscinas.
- Aportar Estudio de Seguridad y Salud visado. Según el artículo 17.1 del R.D. 1627/97 la inclusión en el proyecto de ejecución de obra del estudio de seguridad y salud o, en su caso, del estudio básico es requisito necesario para la expedición de la licencia municipal.
- Aportar Asume Arquitecto, Nombramiento del Aparejador, donde se recogerá los números de visado que componen el encargo profesional, Nombramiento de Coordinador de Seguridad donde se recogerá los números de visado que componen el Estudio de

Seguridad y Salud y Nombramiento del constructor. Según el art. 157 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB), a pie de obra deberá disponerse cartel indicador en que consten nombre y apellidos de los técnicos directores, del contratista y del promotor.

- Presentar Estudio de Gestión de RCD, de acuerdo con lo establecido en la Ordenanza Municipal de Residuos de la Construcción y Demolición, elevada a definitiva en fecha 12 de agosto de 2010, BOIB núm. 118, visado por el correspondiente colegio profesional, debiendo el promotor abonar una fianza del 110% del presupuesto recogido en dicho Estudio de Gestión de RCD.
- Abonar fianza de 800 € para responder de las obligaciones referentes a reposición, limpieza y ornato público, según la Ordenanza Municipal sobre convivencia ciudadana y reguladora del uso, ocupación y limpieza de la vía pública, según BOIB núm. 97, de fecha 30 de julio de 2016.
- La empresa constructora deberá ponerse en contacto con la empresa concesionaria del servicio de recogida de residuos y limpieza viaria, VALORIZA, 971417894, email santaetulariamessostenible@valorizasm.com, con el fin de coordinar las posibles afecciones de la obra con dicho servicio.
- Previo al inicio de las obras deberá practicarse liquidación provisional a cuenta del Impuesto de construcciones, instalaciones y obras (ICIO).

Requisitos y condiciones de la licencia tras su expedición:

- Aportar acta de replanteo, a fin de justificar la fecha de inicio de obras, en cumplimiento del artículo 154.2 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB).

Requisitos y condiciones de la licencia tras su expedición y previo a expedición del certificado final de obra:

- Cumplimiento de los condicionantes impuestos en la Autorización de la Agencia Estatal de Seguridad Aérea, según expediente E24-2953.
- Durante la ejecución de las obras se deberá adoptar las medidas adecuadas para el mantenimiento de la limpieza de la vía pública, vallado de la parcela, retirada de las materias de residuos de la construcción y protección del mobiliario urbano, según la Ordenanza Municipal sobre convivencia ciudadana y reguladora del uso, ocupación y limpieza de la vía pública, según BOIB núm. 97, de fecha 30 de julio de 2016.
- Previo a la expedición del certificado final de obra y licencia de primera ocupación, a la vista de las obras efectivamente realizadas y del coste real efectivo de las mismas, se practicará liquidación definitiva del ICIO, exigiéndose, o reintegrándose, en su caso, la cantidad que corresponda.

TERCERO. - EFICACIA TEMPORAL Y CADUCIDAD DE LA LICENCIA URBANÍSTICA

La licencia urbanística se otorga dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros, por un plazo de 9 meses para iniciar las obras y de 36 meses para su finalización, de acuerdo con el Artículo 154.2 de la Ley 12/2017, de 29 de diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears (LUIB) en relación con el Artículo 4.1.11 de las Normas Subsidiarias del Planeamiento Municipal (NNSS).

El titular de la licencia urbanística tendrá derecho a obtener una prórroga tanto del plazo de inicio como del plazo de finalización de las obras, y la obtendrán, en virtud de la ley, por la

mitad del plazo de que se trate, si la solicitan de forma justificada y, en todo caso, antes de agotarse los plazos establecidos.

Tendrán derecho a obtener una segunda y última prórroga del plazo de finalización de las obras, por la mitad del plazo establecido en la primera prórroga, si la solicitan de manera justificada, siempre que el coeficiente de construcción ejecutada sea al menos del 50% y estén finalizadas fachadas y cubiertas, carpinterías exteriores incluidas, y todo ello se refleje en un certificado de la dirección facultativa de la obra.

Transcurrido cualquiera de los dos plazos, o de las dos prórrogas correspondientes en su caso, el Ayuntamiento iniciará el expediente de caducidad de la licencia otorgada, que será declarada por el órgano competente para conceder las licencias, previa audiencia al interesado, y determinará la extinción de sus efectos.

CUARTO. - Notificar el acuerdo adoptado a la persona o entidad interesada con indicación de las advertencias y los recursos que contra el mismo cabe interponer.

2.5.- EASY DEVELOPMENT IBIZA, S.L. (EXP2024/008852).- Ver informe emitido por los Servicios Técnicos relativo a la modificación de condicionante previo a la emisión de licencia, recogido en acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 24 de octubre de 2024, en relación con el expediente de modificado durante el transcurso de las obras de la construcción de vivienda unifamiliar aislada y piscina, en la calle Fernando de Herrera, núm. 11, Santa Eulària des Riu y, acordar lo que proceda.

Detectadas discrepancias en el informe, se acuerda DEJAR EL EXPEDIENTE SOBRE LA MESA a efectos de que se examine por parte de los Servicios Técnicos y Servicios Jurídicos.

2.6.- CONSTRINVESTA, S.A. (EXP2022/009546).- Ver informe emitido por los Servicios Técnicos relativo a la modificación de condicionante previo a la emisión de licencia, recogido en acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 20 de enero de 2023, en relación con el expediente de reforma en el establecimiento turístico denominado Hotel Don Carlos, en la calle Los Rosales, núm. 53, Siesta y, acordar lo que proceda.

Detectadas discrepancias en el informe, se acuerda DEJAR EL EXPEDIENTE SOBRE LA MESA a efectos de que se examine por parte de los Servicios Técnicos y Servicios Jurídicos.

3.- RÉGIMEN SANCIONADOR

3.1.- Ver expediente sancionador por residuos sólidos nº 03/25, a cargo de MASQBASICOS S.L., y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta el informe jurídico y en base al mismo acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, acuerda:

PRIMERO. - Imponer a la entidad MASQBASICOS S.L, la sanción de 1.000,00 € (mil euros) como responsable de la infracción administrativa objeto del presente expediente sancionador.

SEGUNDO. – Notificar el presente acuerdo a la parte interesada, para que, en el término de QUINCE DIAS, formulen las alegaciones y presenten los documentos y demás medios de prueba que estimen pertinentes, pudiendo consultar el expediente en las dependencias municipales, durante el mismo periodo, con la asistencia de los asesores que preavisen.

4.- VARIOS OBRAS

4.1.- Ver informe de los Servicios Técnicos Municipales en relación con la solicitud de devolución de garantía, constituida en su día por la entidad TIMOTU BALEARIC INVESTMENTS, S.L.U., para la solicitud de la licencia núm. 47/2025, por importe de 12.422,00 € y 8.250,00 €, y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta el informe emitido y en base al mismo acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la devolución de las garantías depositadas por la entidad TIMOTU BALEARIC INVESTMENTS, S.L.U., por importes de 12.422,00 € (doce mil cuatrocientos veintidós euros) en concepto de la simultanea ejecución de la urbanización y 8.250,00 € (ocho mil doscientos cincuenta euros) en concepto de reposición de elementos urbanísticos, en relación a la licencia de obras núm. 47/2025.

4.2.- Ver informe de los Servicios Técnicos Municipales en relación con la solicitud de devolución de garantía, constituida en su día por la entidad EDISTRIBUCIÓN REDES DIGITALES, S.L.U., para la solicitud de la licencia núm. 252/2020, por importe de 10.200,00 €, y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta el informe emitido y en base al mismo acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la devolución de la garantía depositada por la entidad EDISTRIBUCIÓN REDES DIGITALES, S.L.U., por importe de 10.200,00 € (diez mil doscientos euros), en concepto de la correcta reposición del pavimento por las obras realizadas, en relación con la licencia de obras núm. 252/2020.

4.3.- Ver informe de los Servicios Técnicos Municipales en relación con la solicitud de devolución de garantía, constituida en su día por la entidad EDISTRIBUCIÓN REDES DIGITALES, S.L.U., para la solicitud de la licencia núm. 82/2020, por importe de 10.200,00 €, y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta el informe emitido y en base al mismo acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la devolución de la garantía depositada por la entidad EDISTRIBUCIÓN REDES DIGITALES, S.L.U., por importe de 10.200,00 € (diez mil doscientos euros), en concepto de la correcta reposición del pavimento por las obras realizadas, en relación con la licencia de obras núm. 82/2020.

4.4.- Ver informe de los Servicios Técnicos Municipales en relación con la solicitud de devolución de garantía, constituida en su día por Dña. [REDACTED] para la solicitud de la licencia núm. 22/2020 y núm. 23/2023, por importe de 4.540,95 €, y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta el informe emitido y en base al mismo acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la devolución de la garantía depositada por Dña. [REDACTED] por importe de 4.540,95 € (cuatro mil quinientos cuarenta euros con noventa y cinco céntimos), en concepto de la correcta gestión de los residuos sólidos, en relación con la licencia de obras núm. 22/2020 y núm. 23/2023.

4.5.- Ver informe de los Servicios Técnicos Municipales en relación con la solicitud de devolución de garantía, constituida en su día por la entidad PRIME PROPERTIES EIGHT IBIZA S.L., para la solicitud de la licencia núm. 443/2017 y núm. 49/2021 por importe de 5.000,00 €, y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta el informe emitido y en base al mismo acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la devolución de la garantía depositada por la entidad PRIME PROPERTIES EIGHT IBIZA S.L., por importe de 5.000,00 € (cinco mil euros), en concepto de la correcta reposición del pavimento, en relación con la licencia de obras núm. 443/2017 y núm. 49/2021.

4.6.- Ver informe de los Servicios Técnicos Municipales en relación con la solicitud de devolución de garantía, constituida en su día por la entidad INICIATIVAS PIMEX, S.L., para la comunicación previa de obras EXP2022/016964, por importe de 12.730,70 €, y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta el informe emitido y en base al mismo acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la devolución de la garantía depositada por la entidad INICIATIVAS PIMEX S.L., por importe de 12.730,70 € (doce mil setecientos treinta euros con setenta céntimos), en concepto de la correcta gestión de los Residuos sólidos, en relación con el expediente núm. EXP2022/016964 de Comunicación previa de ejecución de obras menores simples.

5.- CONTRATACIÓN

5.1.- Ver certificación 1ª y última de obra del expediente de contratación EXP2024/021264 Construcción de dos grupos de nichos en cementerio municipal "Cas Llaurador", a favor de la empresa ALDABA OBRAS REUNIDAS, S.L., por un importe de 96.843,80 € y acordar lo que proceda.

Aprobada por unanimidad.

5.2.- Dar cuenta del Decreto de Alcaldía nº 1717/2025 relativo al expediente EXP2024/023092 Servicios de dirección de obras, dirección de ejecución de obras, dirección de las instalaciones, coordinación de la seguridad y salud y asistencia técnica de las obras referentes al "Proyecto de ejecución de la Fase II del Palacio de Congresos de Eivissa".

La Junta de Gobierno Local se da por enterada, del contenido del presente Decreto del tenor literal siguiente:

"...DISPONGO:

PRIMERO: Dejar sin efecto el nombramiento de la Dirección Facultativa, nombrada por Decreto de Alcaldía de fecha 26 de febrero de 2025.

-Dirección de Obra: D. José Alberto Gómez Gabancho (arquitecto)

-Dirección de Ejecución de Obra: D. Germán Noguera González (ing. de la edificación)

Dña. María José García Navajas (arq. Técnico)

-Coordinador de Seguridad y Salud: D. Germán Noguera González (ing. de la edificación)
Dña. María José García Navajas (arq. Técnico)

SEGUNDO: Dar cuenta de la composición de la nueva dirección facultativa, como resultado de la adjudicación del EXP2024/023092 Servicios de dirección de obras, dirección de ejecución de obras, dirección de las instalaciones, coordinación de la seguridad y salud y asistencia técnica de las obras referentes al "Proyecto de ejecución de la Fase II del Palacio de Congresos de Eivissa y contrato formalizado núm. 035/2025 entre el Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu y UTE MANUEL COSTOYA ESTUDIO DE ARQUITECTURA SLP Y NAOS 04 ARQUITECTOS, S.L.P, Anagrama Comercial: MCEA+NAOS 04 UTE

DIRECCIÓN DE OBRA (DO): MANUEL COSTOYA ESTUDIO DE ARQUITECTURA SLP Y NAOS 04 ARQUITECTOS SLP.

- Manuel Costoya Carro (MANUEL COSTOYA ESTUDIO DE ARQUITECTURA SLP)
- Paula M^a Costoya Carro (NAOS 04 ARQUITECTOS SLP)

DIRECCIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA (DEO): JOAN PALOU I ASSOCIATS SLP.

- Joan Palou Cantallops

COORDINACIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD (CSS):

- Joan Palou Cantallops

DIRECCIÓN DE OBRA DE INSTALACIONES: ADYPAU INGENIEROS SLP.

- Rafael Pérez Gamón

TERCERO: Notificar al adjudicatario del expediente EXP2024/001140 Fase II. Palacio de Congresos, el presente acuerdo y a la dirección facultativa saliente y entrante."

5.3.- Ver informe propuesta de adjudicación, relativo al EXP2025/015321 de Contrato de patrocinio deportivo entre el Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu y la entidad deportiva la entidad Club Náutico Santa Eulalia. Temporada 2025 y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO. - Adjudicar a la entidad Club Náutico Santa Eulalia, G07319809, el contrato de patrocinio deportivo entre el Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu y la entidad Club Náutico Santa Eulalia Temporada 2025, en las condiciones que figuran en su oferta y las que se detallan en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas, por un importe de 46.535,83 € y 9.772,52 € en concepto de I.V.A.

SEGUNDO. - Disponer el gasto con cargo a la aplicación 3411.22624 del presupuesto vigente de gastos.

TERCERO. - Designar como responsable del contrato a D. Andrés Planells Riera.

CUARTO. - Notificar a Club Náutico Santa Eulalia, G07319809, adjudicatario del contrato, la presente Resolución y citarle para la firma del contrato.

QUINTO. - Publicar anuncio de formalización del contrato en el Perfil de contratante en plazo no superior a quince días tras la perfección del contrato y con el contenido contemplado en el anexo III de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

5.4.- Ver expediente de contratación EXP2025/020285 servicio de docencia curso competencias digitales y alfabetización informática y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO. - Justificar la celebración del contrato por los motivos descritos anteriormente, quedando acreditado que, mediante un contrato de servicio, es la forma más idónea de llevar a cabo los fines del Ayuntamiento.

SEGUNDO. - Aprobar el presupuesto presentado por D. Carlos Martínez Becerra, con DNI. ■■■5098 ■■■ para llevar a cabo la necesidad de contratar el servicio de docencia para el curso competencias digitales y alfabetización informática, por un importe de 7.052,00 € y 0,00 € en concepto de IVA, haciendo un total de 7.052,00 €.

TERCERO. - Aprobar el gasto correspondiente:

Ejercicio	Aplicación Presupuestaria	Importe
2025	2411.22788	6.601,00 €
	2411.22789	451,00 €

CUARTO. - Nombrar a Eulalia Guasch Marí, Coordinadora del área de Servicios Personales, como responsable del contrato.

QUINTO. - Una vez realizado el trabajo, incorpórese la factura y tramítese el pago si procede.

SEXTO. - Notificar la resolución al adjudicatario y al resto de licitadores que hayan presentado oferta económica.

5.5.- Ver expediente de contratación EXP2025/020286 servicio de docencia curso técnicas administrativas básicas de oficina y reproducción y archivo y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO. - Justificar la celebración del contrato por los motivos descritos anteriormente, quedando acreditado que, mediante un contrato de servicio, es la forma más idónea de llevar a cabo los fines del Ayuntamiento.

SEGUNDO. - Aprobar el presupuesto presentado por Dña. Maria Carmen Rodríguez Valls, con DNI ■■■0594 ■■■ para llevar a cabo la necesidad de contratar el servicio de docencia para el curso técnicas administrativas básicas de oficina y reproducción y archivo, por un importe de 14.965,00 € y 0,00 € en concepto de IVA, haciendo un total de 14.965,00 €.

TERCERO. - Aprobar el gasto correspondiente:

Ejercicio	Aplicación Presupuestaria	Importe
2025	2411.22788	14.965,00 €

CUARTO. - Nombrar a Eulalia Guasch Marí, Coordinadora del área de Servicios Personales, como responsable del contrato.

QUINTO. - Una vez realizado el trabajo, incorpórese la factura y tramítese el pago si procede.

SEXTO. - Notificar la resolución al adjudicatario y al resto de licitadores que hayan presentado oferta económica.

5.6.- Ver expediente de contratación EXP2025/020294 Servicio de vigilancia del pabellón de deportes de Santa Eulària y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO. - Justificar la celebración del contrato por los motivos descritos anteriormente, quedando acreditado que, mediante un contrato de servicio, es la forma más idónea de llevar a cabo los fines del Ayuntamiento.

SEGUNDO. - Aprobar el presupuesto presentado por INNOVACIONES TÉCNICAS DE SERVICIOS IBIZA, S.L., con NIF. B57333957, para llevar a cabo los servicios de vigilancia del pabellón de deportes de Santa Eulària, por un importe 9.498,75 € y 1.994,73 € en concepto de IVA, haciendo un total de 11.493,48 €.

TERCERO. - Aprobar el gasto correspondiente:

Ejercicio	Aplicación Presupuestaria	Importe
2025	3421.22701	11.493,48 €

CUARTO. - Nombrar a D. Andrés Planells Riera, Técnico de Deportes, como responsable del contrato.

QUINTO. - Una vez realizado el trabajo, incorpórese la factura y tramítese el pago si procede.

SEXTO. - Notificar la resolución al adjudicatario y al resto de licitadores que hayan presentado oferta económica.

5.7.- Ver expediente de contratación EXP2025/020298 Eliminación elementos no originales Casa Barrau y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO. - Justificar la celebración del contrato por los motivos descritos anteriormente, quedando acreditado que, mediante un contrato de obras, es la forma más idónea de llevar a cabo los fines del Ayuntamiento.

SEGUNDO. - Aprobar el presupuesto presentado por EXCAVACIONES MOYA GARCÍA S.L., con NIF. B57054694, para llevar a cabo la eliminación elementos no originales Casa Barrau, por un importe de 8.359,75 € y 1.755,55 € en concepto de IVA, haciendo un total de 10.115,30 €.

TERCERO. - Aprobar el gasto correspondiente:



Ejercicio	Aplicación Presupuestaria	Importe
2025	3341.21000	10.115,30 €

CUARTO. - Nombrar a Dña. Maria José García Navajas, responsable del departamento de Obras Públicas, como responsable del contrato.

QUINTO. - Una vez realizado el trabajo, incorpórese la factura y tramítese el pago si procede.

SEXTO. - Notificar la resolución al adjudicatario y al resto de licitadores que hayan presentado oferta económica.

5.8.- Ver expediente de contratación EXP2025/017285 Servicio de decoración de las carrozas de Reyes Magos y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO. Justificar la celebración del contrato por los motivos descritos anteriormente, quedando acreditado que mediante un contrato de servicio, es la forma más idónea de llevar a cabo los fines del Ayuntamiento.

SEGUNDO. Aprobar el presupuesto presentado por LATE NIGHT IBIZA, S.L., con NIF. B72806276, para llevar a cabo el servicio de decoración de las carrozas de Reyes Magos, por un importe de 14.000,00 € y 2.940,00 € en concepto de IVA, haciendo un total de 16.940,00 €.

TERCERO. Aprobar el gasto correspondiente:

Ejercicio	Aplicación Presupuestaria	Importe
2025	3381.22605	16.940,00 €

CUARTO. Nombrar a D. Antonio Tur Riera, Técnico de cultura, como responsable del contrato.

QUINTO. Una vez realizado el trabajo, incorpórese la factura y tramítese el pago si procede.

SEXTO. Notificar la resolución al adjudicatario y al resto de licitadores que hayan presentado oferta económica.

5.9.- Ver expediente de contratación EXP2025/017286 Servicio de transporte y sonorización de las carrozas de Paje Real y Reyes Magos y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO. - Justificar la celebración del contrato por los motivos descritos anteriormente, quedando acreditado que, mediante un contrato de servicio, es la forma más idónea de llevar a cabo los fines del Ayuntamiento.

SEGUNDO. - Aprobar el presupuesto presentado por D. JOSE ANTONIO TUR CARDONA, con DNI. ■■■ 5316 ■■■ para llevar a cabo el servicio de decoración de las carrozas de Reyes Mago, por un importe de 14.530,00 € y 3.051,30 € en concepto de IVA, haciendo un total de 17.581,30 €.

TERCERO. - Aprobar el gasto correspondiente:

Ejercicio	Aplicación Presupuestaria	Importe
2025	3381.22605	17.581,30 €

CUARTO. - Nombrar a D. Antonio Tur Riera, Técnico de cultura, como responsable del contrato.

QUINTO. - Una vez realizado el trabajo, incorpórese la factura y tramítese el pago si procede.

SEXTO. - Notificar la resolución al adjudicatario y al resto de licitadores que hayan presentado oferta económica.

5.10.- Ver expediente de contratación EXP2025/020835 Adquisición de caramelos para las cabalgatas de Reyes Magos y acordar lo que proceda.

[...] la Junta de Gobierno Local por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO. - Justificar la celebración del contrato por los motivos descritos anteriormente, quedando acreditado que, mediante un contrato de suministro, es la forma más idónea de llevar a cabo los fines del Ayuntamiento.

SEGUNDO. - Aprobar el presupuesto presentado por DISNACKS PITIUS, S.L., con NIF. B57051195, para llevar a cabo la adquisición de caramelos para las cabalgatas de Reyes Magos, por un importe de 7.306,00 € y 730,60 € en concepto de IVA, haciendo un total de 8.036,60 €.

TERCERO. - Aprobar el gasto correspondiente:

Ejercicio	Aplicación Presupuestaria	Importe
2025	3381.22605	8.036,60 €

CUARTO. - Nombrar a D. Antonio Tur Riera, Técnico de cultura, como responsable del contrato.

QUINTO. - Una vez realizado el trabajo, incorpórese la factura y tramítese el pago si procede.

SEXTO. - Notificar la resolución al adjudicatario y al resto de licitadores que hayan presentado oferta económica.

5.11.- Ver informe de los Servicios Técnicos Municipales en relación con la solicitud de devolución de garantía, constituida en su día por la entidad SESA MEDITERRANEO, S.L., como garantía definitiva para responder a la obligación prevista en el artículo 110 de la Ley



de Contratos del Sector Público, por importe de 5.322,98 €, en relación al expediente EXP2024/014703 (contrato nº 049/2024) "Renovación e impermeabilización de la cubierta inclinada de tejas de la escuela pública de Santa Gertrudis de Fruitera", y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta el informe emitido y en base al mismo acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la devolución de la garantía depositada por la entidad SESA MEDITERRANEO, S.L., por importe de 5.322,98 € (cinco mil trescientos veintidós euros con noventa y ocho céntimos), como garantía definitiva para responder a la obligación prevista en el artículo 110 de la Ley de Contratos del Sector Público, en relación al expediente EXP2024/014703 (contrato nº 049/2024) "Renovación e impermeabilización de la cubierta inclinada de tejas de la escuela pública de Santa Gertrudis de Fruitera".

5.12.- Ver informe de los Servicios Técnicos Municipales en relación con la solicitud de devolución de garantía, constituida en su día por la entidad CONSTRUCCIONES Y MEJORAS SA TORRE, S.L., como garantía definitiva para responder a la obligación prevista en el artículo 110 de la Ley de Contratos del Sector Público, por el importe de 5.619,83 €, en relación al expediente EXP2022/017127 (contrato nº 001/2023), "Mejora de la accesibilidad y supresión de barreras arquitectónicas en Santa Gertrudis de Fruitera", y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta el informe emitido y en base al mismo acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la devolución de la garantía depositada por la entidad CONSTRUCCIONES Y MEJORAS SA TORRE, S.L., por importe de 5.619,83 € (cinco mil seiscientos diecinueve euros con ochenta y tres céntimos), como garantía definitiva para responder a la obligación prevista en el artículo 110 de la Ley de Contratos del Sector Público, en relación al expediente EXP2022/017127 (contrato nº 001/2023) "Mejora de la accesibilidad y supresión de barreras arquitectónicas en Santa Gertrudis de Fruitera".

6.- VARIOS

6.1.- Ver propuesta del Área II. Cultura, relativa a firma de un convenio de colaboración entre la Asociación de moda de Ibiza y Formentera y el Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu en materia de educación de personas adultas para el curso 2025-2026, y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta la propuesta presentada y acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la firma del siguiente convenio de colaboración con la Asociación de moda de Ibiza y Formentera, en materia de educación de personas adultas para el curso 2025-2026:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANTA EULÀRIA DES RIU I L'ASSOCIACIÓ DE MODA D'EIVISSA I FORMENTERA PER TAL DE PORTAR A TERME LA REALITZACIÓ DE TALLERS DE PATRONATGE, COSTURA, PINTURA I BELLES ARTS PER A PERSONES ADULTES DURANT EL CURS 2025-2026.

REUNITS



D'una banda, la senyora Maria Sol Ferrer Ferrer, amb DNI ■■■6043■■■ com a regidora de l'Àrea II de Patrimoni Historicoartístic i Cultura, Educació i Joventut de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu, amb CIF P0705400J i domicili a la plaça d'Espanya núm. 1, 07840 Santa Eulària des Riu.

D'altra banda, com organitzadora dels tallers de cultura per a persones adultes, la senyora Jesica Yus Cortiñas, amb DNI ■■■5245■■■ presidenta de l'Associació de Moda d'Eivissa i Formentera, amb CIF G57930240 i domicili al carrer de les Violetes, núm. 12 - 07849 Santa Eulària des Riu.

Maria Sol Ferrer, regidora de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu, actuant en nom i representació d'aquesta administració, d'acord amb el que disposa l'article 21.1.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (en endavant LBRL), amb domicili a la plaça d'Espanya núm. 1 de Santa Eulària des Riu i CIF P-0705400-J, i la Sra. Jesica Yus Cortiñas en representació de l'Associació de Moda d'Eivissa i Formentera amb domicili al carrer Las Violetas de Santa Eulària des Riu i CIF G57930240.

EXPOSEN

L'article 25 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, indica que el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seues competències pot promoure qualsevol classe d'activitats i prestar quants serveis públics contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal, i assenyala en el seu apartat 2.m les competències en matèria d'activitats o instal·lacions culturals i esportives, ocupació del temps lliure, turisme.

L'article 24.2 i 28 de la Llei 38/2003, general de subvencions, del 17 de novembre, estableixen els supòsits en els quals es poden atorgar subvencions de concessió directa i el procediment de la seua concessió.

Vistes les bases d'execució del pressupost i els pressupostos municipals de l'exercici 2025, aprovats inicialment pel ple de la Corporació en sessió ordinària celebrada en data 31 de octubre de 2024 i publicada l'aprovació definitiva en el Butlletí Oficial de les Illes Balears nº157 del 31/12/2024, en els quals es destinava una aplicació amb un import màxim de 11.500,00 euros amb càrrec a la partida 3341-48008, a la concessió d'una subvenció a l'Associació de Moda d'Eivissa i Formentera, amb CIF G57930240.

L'Associació de Moda d'Eivissa i Formentera exposa que no està sotmesa a cap de les circumstàncies que determinen la impossibilitat d'obtenir la condició de beneficiària de les subvencions públiques recollides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Per aquest curs, l'Ajuntament ofereix, al iguals que en altres anys, diferents espais on realitzar els diferents tallers a Santa Eulària.

I és per aquest motiu que les parts intervinents necessiten la col·laboració mútua per dur a terme aquestes activitats.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest Conveni de col·laboració cultural, d'acord amb les següents

CLÀUSULES

1. Objecte

L'objecte del present conveni és establir les bases de col·laboració entre el l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu i l'Associació de Moda d'Eivissa i Formentera per tal de portar a terme la realització dels tallers per a adults durant el curs 2025-2026 d'acord amb l'annex que s'acompanya, amb motiu de l'inici d'uns tallers de patronatge, costura, pintura i belles arts, orientats a la promoció de la creativitat, d'inclusió i l'aprenentatge d'oficis.

2. Drets i obligacions de les parts

Les parts s'obliguen a col·laborar per organitzar els tallers culturals per a adults.

A més, són drets i obligacions les següents:

2.1. De l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu:

2.1.1 2.1.1 Finançar les despeses per a l'organització dels tallers fins a un màxim de 11.500,00 € amb càrrec a la partida 3341-48008 del pressupost general de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu per a l'any 2025.

2.1.2 La cessió dels espais entre octubre de 2025 i maig 2026 per a la realització dels tallers.

2.2 De l'Associació de Moda d'Eivissa i Formentera:

2.2.1 La realització dels tallers següents:

A Santa Eulària, de costura: 2 grups de 15 persones de 2 h/setmana. I de dibuix i pintura: 2 grups de 15 persones de 2h/setmana.

2.2.2 Les despeses de contractació i honoraris dels professors dels tallers i el personal necessari.

2.2.3 Totes les despeses objecte de l'ajuda han de dur-se a terme d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic

2.2.4 L'Associació declara formalment tenir el seu personal assegurat contra accidents, així com cobertes les assegurances socials i altres obligacions laborals i fiscals previstes en la legislació vigent, i queda exonerat l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu de qualsevol responsabilitat al respecte, declinant qualsevol reclamació o incidència sobre aquests assumptes.

2.2.5 Realitzar el seguiment de les actuacions i informar l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu dels seus resultats, així com dels imprevistos que puguin sorgir.

2.2.6 Haurà d'incloure el logotip de l'Ajuntament en els documents de promoció dels tallers i les activitats relacionades. El logotip serà facilitat per l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu. Publicar un anunci a la seva pàgina web, xarxes socials, tauler d'anuncis o un mitjà similar, informant sobre la concessió per part de l'Ajuntament d'aquest ajut

2.2.7 L'Associació declara haver rebut formació en els sistemes de seguretat de l'edifici, recorreguts i sortides d'evacuació, mitjans contra incendis i resta d'elements de seguretat, obligant-se a instruir tot el personal que depengui d'ells en aquestes qüestions.

2.2.8 L'Associació ha set informada i coneix les capacitats màximes d'aforament de cada una de les sales i espais cedits i es compromet a respectar-los escrupolosament. Eximeix així l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu de tota responsabilitat en cas incompliment.

2.2.9 No està permès afectar de cap manera les instal·lacions i el mobiliari dels espais cedits per l'Ajuntament; no és permès pintar, clavar, foradar, enganxar, aferrar o alterar de cap manera les instal·lacions.

2.2.10 No es podran introduir a l'edifici materials inflamables, ni instal·lar-hi objectes que bloquegin o dificultin les sortides dels espais.

3. Compatibilitat

La subvenció rebuda en aquest conveni és compatible amb la percepció d'altres ajudes procedents de qualssevol altra administració o entitat pública o privada, sempre que el seu import sigui de tal quantitat que aïlladament o en concurrència amb altres subvencions no superi el cost total de l'activitat subvencionada, d'acord amb el previst en l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4. Pagament

L'Ajuntament de Santa Eulària des Riu realitzarà el pagament de la subvenció mitjançant transferència bancària, 5.750'00 € a la signatura del present conveni i els 5.750'00 € restants finalitzats els tallers i justificades les despeses dels tallers.

5. Justificació de la subvenció.

El beneficiari té l'obligació de presentar els documents del compte justificatiu de la subvenció, que contindrà:

- 1) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
- 2) Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, si escau, data de pagament. En cas que la subvenció s'atorgui conformement a un pressupost, s'indicaran les desviacions esdevingudes.
- 3) Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil i la documentació acreditativa de pagament.
- 4) Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.
- 5) El beneficiari estarà obligat a adjuntar informe AEAT i de la Tresoreria General de la Seguretat Social d'estar al corrent de les obligacions en aquestes matèria.
- (7) Imatges o captures que justifiquin la realització de publicacions d'anuncis a la seva pàgina web, xarxes socials, tauler d'anuncis o mitjans similars, informant sobre la concessió de l'ajut per part de l'Ajuntament.
- (8) Totes les despeses objecte de l'ajuda han de dur-se a terme d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

6. Vigència

Aquest conveni tindrà vigència des de la seva signatura fins al moment en què finalitzin les liquidacions de les despeses.

En qualsevol cas, la vigència del conveni finalitzarà el 31 de desembre de 2025.

7. Reintegrament

S'estableix l'obligació per part de l'Associació de Moda d'Eivissa i Formentera de reintegrar els fons en el supòsit d'incompliment dels requisits i obligacions establertes per a la concessió i, en tot cas, en els supòsits regulats en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en els articles 91 a 93 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

8. Resolució del conveni

El conveni es resoldrà si es donen les causes següents:

- 8.1 Incompliment de les obligacions per part de qualsevol de les parts signants.
- 8.2 L'anul·lació o la revocació de l'acte d'aprovació d'aquest conveni.
- 8.3 Impossibilitat material o legal de complir les obligacions que es deriven de l'objecte del conveni.
- 8.4 Denúncia de qualsevol de les parts, manifestada per escrit.
- 8.5 La resta de les causes previstes en la normativa d'aplicació.

9. Qüestions litigioses

Les parts que subscriu aquest conveni ens comprometem a intentar resoldre en comú les diferències que puguin sorgir en l'aplicació i la interpretació d'aquest conveni, però si això no és possible, les qüestions litigioses que puguin afectar la interpretació i l'execució d'aquest conveni han de ser del coneixement i de la competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

10. Normativa aplicable

En el no previst en aquest conveni s'estarà al que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

11. Bases reguladores

Les bases reguladores de la concessió d'aquesta subvenció estan contingudes en les Bases d'execució del pressupost i els pressupostos municipals de l'any 2025, aprovats inicialment en Ple de la corporació en sessió ordinària celebrada en data 31 de octubre de 2024 i publicada la aprovació definitiva en el Butlletí Oficial de les Illes Balears n. 157 de 3/12/2024.

12. Informació sobre protecció de dades

Les dades facilitades pels interessats passaran a ser tractades per l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu, d'acord amb el que estableix l'activitat de tractament SUBVENCIONS I AJUTS PÚBLICS, es poden consultar al Registre d'Activitats de Tractament a la pàgina web de l'Ajuntament.

La finalitat del tractament és la gestió de la concessió de subvencions i ajuts públics. La legitimació per al tractament es basa en l'exercici de les competències que té atribuïdes aquesta Administració. Es tractaran, entre d'altres, les dades d'identificació de les persones participants, data de naixement, domicili i dades de contacte com el telèfon i adreça de correu electrònic, dades de renda del sol·licitant i dades acadèmiques del/la sol·licitant, dades laborals del/la sol·licitant i dades econòmiques del/la sol·licitant.

La persona interessada podrà exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició dirigint la seva petició a l'adreça dpd@santaaularia.com, adjuntat prova suficient de la seva identitat, sense que li suposi cap cost ni el cobrament de cap taxa o cànon, llevat que es tracti de peticions reiterades o que impliquin un cost elevat per al responsable del tractament.

La persona interessada podrà adreçar-se a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, per exercir els seus drets, a l'adreça web següent: www.aepd.es.

6.2.- Ver propuesta del Área II. Acción Social, relativa a la firma de un convenio de colaboración entre el Consell Insular d'Eivissa y el Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu, para la financiación de los servicios sociales comunitarios básicos para los años 2025, 2026, y 2027, y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta la propuesta presentada y acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la firma del siguiente convenio de colaboración con el Consell Insular d'Eivissa, para la financiación de los servicios sociales comunitarios básicos para los años 2025, 2026:

"Conveni de col·laboració entre el Consell Insular d'Eivissa i l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu per al finançament dels serveis socials comunitaris bàsics per als anys 2025, 2026 i 2027

Parts

Vicent Marí Torres, president del Consell Insular d'Eivissa, de conformitat amb l'article 21 de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars, i l'article 52 del Reglament orgànic del Consell Insular d'Eivissa.

María del Carmen Ferrer Torres, alcaldessa de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu, actuant en nom i representació d'aquesta institució, de conformitat amb el que disposa l'article 21.1.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Antecedents

- El nostre Estatut d'Autonomia (segons redacció donada per la Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer, que el va reformar) estableix en l'art. 12 els principis rectors de l'activitat pública, i disposa

que les institucions pròpies de la comunitat autònoma han de promoure, entre d'altres, la cohesió social i el dret a la protecció social. Així mateix, en el seu article 16.4 disposa que les administracions públiques, en el marc de les seues competències respectives, han de promoure les condicions necessàries perquè els drets socials de la ciutadania de les Illes Balears i dels grups i col·lectius en què s'integren siguin objecte d'una aplicació real i efectiva.

- La Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials a les Illes Balears, té com a finalitat principal aconseguir el major benestar social possible al territori de les Illes Balears, de forma progressiva i en tots els seus aspectes, mitjançant un sistema d'acció social integrat per serveis socials i mesures d'assistència social que afavoreixin el desenvolupament ple de la persona dins la societat per superar i prevenir les causes determinants de la seua marginació i promoure'n la plena integració social.

En relació amb les responsabilitats públiques, en aquesta llei s'estableix, en el seu article 34, que correspon a l'Administració autonòmica, als consells insulars i als municipis exercir les competències en aquesta matèria d'acord amb el que estableixen l'Estatut d'autonomia, la Llei de serveis socials i la legislació de règim local, de manera que s'asseguri el funcionament correcte del sistema públic de serveis socials.

L'article 37 de la referida norma autonòmica, estableix que correspon als consells insulars l'assistència, assessorament i suport tècnic i professional als serveis socials comunitaris i concedir, gestionar i tramitar prestacions econòmiques incloses en les competències pròpies en matèria de serveis socials, i aquelles que se'ls hi encomanin dins el marc de la planificació general del Govern de les Illes Balears.

I al seu article 38.1.a preveu que seran de competència dels municipis, entre altres, crear, organitzar i gestionar els serveis socials que considerin necessaris dins el seu municipi, tant propis com delegats per altres administracions, d'acord amb la cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent, i els plans estratègics autonòmic i balear. Així com l'art. 12 preveu que els serveis socials comunitaris són el primer nivell del sistema públic de serveis socials.

- En relació amb el finançament dels serveis socials comunitaris bàsics (d'ara endavant SSCB), l'article 70 de la Llei 4/2009 estableix, al seu apartat primer, que el finançament dels SSCB, i dels programes que prestin és a càrrec de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, dels consells insulars i de les entitats locals de les Illes Balears i disposa en l'apartat tercer que l'aportació en concepte de cofinançament de la comunitat autònoma de les Illes Balears als consells insulars i ajuntaments en cap cas no pot ser inferior al 50 % del cost d'aquests, sempre que es compleixin com a mínim les ràtios de plantilla establertes en la normativa que regula aquests serveis.

També preveu que el Govern de les Illes Balears pugui augmentar el finançament dels serveis socials comunitaris, dotant noves línies amb els fons que prevegin tipologies d'actuació que tenen el seu desenvolupament natural des del marc dels SSCB. Aquests fons poden respondre a declaracions de zones d'atenció preferent, actuacions procedents de desenvolupament normatiu sectorial o actuacions prioritàries del Govern.

L'import i la distribució dels crèdits que ha de satisfer la conselleria competent en matèria de serveis socials, tant en concepte de cofinançament com dels fons que es vagin creant, s'han d'establir en el Pla de Finançament dels Serveis Socials Comunitaris que s'acorda en la Conferència Sectorial de Serveis Socials i s'aprova per acord del Consell de Govern.

- El Consell Insular d'Eivissa té competència pròpia en matèria de serveis socials i assistència social en virtut de la Llei 12/1993, de 20 de desembre, d'atribució de competències als consells insulars en matèria de serveis socials i assistència social, i de la Llei 14/2001, de 29 d'octubre, d'atribució de competències als consells insulars en matèria de serveis socials i seguretat social, en els termes i amb l'abast que estableixen aquestes lleis.



- La Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars, preveu al seu art.120 que els consells insulars poden subscriure convenis amb subjectes de dret públic i privat, sense que això impliqui la cessió de la titularitat de la competència.
- En data 30/05/2025, el Consell de Govern va aprovar el Pla de finançament dels SSCB de les Illes Balears per als anys 2025, 2026 i 2027, el qual va estar informat favorablement per la Conferència Sectorial de Serveis Socials en la sessió de dia 10 d'abril de 2025, amb els següents objectius:
 - Establir el marc de col·laboració entre la Conselleria de Famílies i Afers Socials i els Consells Insulars pel finançament del conjunt de les prestacions dels SSCB a les respectives illes entre l'1 de gener de 2025 i el 31 de desembre de 2027, dels quals en són titulars les entitats locals.
 - Mantenir i desenvolupar una xarxa de SSCB, gestionada per les entitats locals, així com donar-los suport en el desenvolupament de les competències que els atribueixen tant la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, com la Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials de les Illes Balears, i la resta de normativa aplicable.
 - Garantir un nivell mínim de prestacions homogènies a totes les persones dins del territori de la comunitat autònoma de les Illes Balears, independentment del municipi on visquin.
 - Mantenir un escenari de compliment de les ràtios del Decret 48/2011, de 13 de maig. Es fixen com a ràtios dels serveis comunitaris bàsics per al període d'aquest pla: 1 Treballador/a Social i 1 Educador/a Social a jornada completa per 5.000 habitants i 1 Auxiliar d'Administració per cada 10.000 habitants.
 - Donar suport a les despeses derivades de les intervencions professionals individuals-familiars i les derivades del treball grupal i comunitari.
 - Agilitzar la tramitació administrativa imprescindible per al finançament dels SSCB, en la mesura que, alhora, el Pla constitueix un document adequat a la normativa vigent, consensuat als òrgans corresponents i un instrument jurídic vàlid per aprovar les transferències comptables necessàries.Atès que l'esmenat pla defineix les prestacions que es financen des del Govern de les Illes Balears, així com els criteris de distribució, pels anys 2025, 2026 i 2027, del crèdit disponible per al desenvolupament dels SSCB per a totes les Illes Balears de 46.190.385,75€ que es gestionaran a través de transferència de fons via l'article 70 de la Llei 4/2009.
- Amb l'aprovació del referit Pla, el Govern de les Illes Balears es compromet al finançament dels SSCB de l'illa d'Eivissa per a les anualitats 2025, 2026 i 2027, sempre i quan es compleixin amb les ràtios de professionals establertes al Decret 48/2011, de 13 de maig. Per determinar si un ajuntament compleix amb la ràtio mínima establerta per a cada anualitat es farà segons la població de l'any 2024, segons les dades de l'IBESTAT (Institut d'Estadística de les Illes Balears), que en el cas de la població del municipi de Santa Eulària des Riu, al referit termini, era de 42.005 persones.
- El crèdit que preveu la Conselleria de Famílies i Afers Socials del Govern de les Illes Balears per al finançament del conjunt dels SSCB de l'illa d'Eivissa, sempre i quan, es compleixin les ràtios referides anteriorment és de 6.039.575,55€, amb les anualitats següents:

Import any 2025: 2.001.391,85€

Import any 2026: 2.036.791,85€

Import any 2027: 2.001.391,85€.

- En el cas de l'illa d'Eivissa, el Pla de Finançament preveu que la distribució de l'import previst per part del Govern de les Illes Balears es distribueixi en els fons de finançament de l' 1 al 6 (aquest inclòs), quedant exclosos els fons 4 i 7 de finançament, exceptuant l'any 2026 que està previst que l'Ajuntament d'Eivissa rebi finançament a càrrec del Fons 7. A continuació s'exposa de l'objecte de cada un dels Fons mitjançant els quals es financien els SSCB de l'illa d'Eivissa:



Fons 1: (Urgència social per a famílies amb nins, nines i adolescents) finança ajudes d'urgència social per a famílies amb persones menors de 18 anys a càrrec, amb un pressupost total anual per a l'illa d'Eivissa de 50.241,89 €.

El Fons 2 (VECA): finança ajudes per garantir el dret bàsic d'alimentació, oci i cultura de menors durant les vacances escolars amb un pressupost total anual per a l'illa d'Eivissa de 48.934,96€.

El Fons 3 (LOPIVI), finança actuacions preventives i de detecció de maltractament infantil vinculades a la Llei orgànica de protecció integral a la infància i l'adolescència front a la violència, amb un pressupost total anual per a l'illa d'Eivissa de 83.208,15€.

El Fons 5 (Professionals bàsics UTS), finança part del cost salarial de les Unitats de Treball Social amb un pressupost total anual per a l'illa d'Eivissa de 1.493.301,84€ condicionat al compliment de ràtios per part dels municipis.

El Fons 6 (Prestacions bàsiques), finança les prestacions del Sistema Públic de Serveis Socials: Informació i Orientació; Suport a la Unitat de Convivència i Ajuda a Domicili; Prevenció i Inserció Social i Allotjament Alternatiu, amb un pressupost total anual per a l'illa d'Eivissa de 325.705,01€.

El Fons 7 (Pla de Desenvolupament Gitano), finança el Pla de Desenvolupament Gitano amb un pressupost total únicament per a l'any 2026 de 35.400€

- De conformitat amb el Pla de finançament dels serveis socials, el Consell Insular d'Eivissa rebrà per a cada anualitat, de part del Govern de les Illes Balears, els imports assenyalats en l'antecedent vuitè del present conveni, els quals s'han de distribuir i transferir als diferents ajuntaments de l'illa d'Eivissa, segons es detalla a continuació:

ANYS 2025, 2026 i 2027	FONS 1	FONS 2	FONS 3	FONS 5	FONS 6	TOTAL
Eivissa	16.468,28€	16.039,90€	27.273,96€	492.215,81€	107.352,37€	659.350,32€
Sant Antoni de Portmany	9.041,54€	8.806,33€	14.974,14€	267.099,30€	58.268,63€	358.189,94€
Sant Josep de sa Talaia	9.480,65€	9.234,02€	15.701,38€	281.858,01€	61.493,11€	377.767,17€
Sant Joan de Labritja	2.161,40€	2.105,19€	3.579,62€	63.695,47€	13.875,03€	85.416,71€
Santa Eulària del Riu	13.090,02€	12.749,52€	21.679,05€	388.433,25€	84.715,87€	520.667,71€
TOTAL	50.241,89€	48.934,96€	83.208,15€	1.493.301,84€	325.705,01€	2.001.391,85€

Els imports per a cada anualitat són els mateixos, exceptuant l'any 2026, que el Consell Insular d'Eivissa rebrà a càrrec del Fons 7 (Pla de Desenvolupament Gitano), l'import de 35.400€, que serà transferit íntegrament a l'Ajuntament d'Eivissa.

- A part de l'aportació del Govern de les Illes Balears, el Consell Insular d'Eivissa aportarà al finançament dels SSCB, la quantitat total de 3.595.824,45€ sent la distribució anual de 1.198.608,15€ per a cada anualitat

En el cas de disponibilitat pressupostària aquest import es podria ampliar mitjançant la formalització d'una addenda.

- La distribució de l'aportació que realitza el Consell Insular d'Eivissa pel que fa al finançament dels SSCB de l'illa d'Eivissa és la següent:

- L'aportació al Fons 5 de finançament de les unitats de Treball Social per cobrir el 25% dels costos salarials dels i les professionals de la UTS responsables de l'atenció social directa, polivalent i comunitària dins el marc dels SSCB, per un import anual de 746.650,92€
- La resta del finançament mitjançant l'aportació del Consell Insular va destinada al Fons 6 (Prestacions bàsiques) sent el seu import anual de 451.957,23€.



Així doncs la distribució de l'aportació del Consell Insular per municipis per a cadascuna de les anualitats serà la següent:

ANY 2025, 2026 i 2027	FONS 5	FONS 6	TOTAL
Eivissa	246.107,90€	148.965,10€	395.073,00€
Sant Antoni de Portmany	133.549,64€	80.855,15€	214.404,79€
Sant Josep de sa Talaia	140.929,01€	85.329,53€	226.258,54€
Sant Joan de Labritja	31.847,74€	19.253,37€	51.101,11€
Santa Eulària des Riu	194.216,63€	117.554,08€	311.770,71€
TOTAL	746.650,92€	451.957,23€	1.198.608,15€

Ambdues parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest Conveni, d'acord amb les següents

Clàusules

1.Objecte

Aquest conveni té com objecte establir les condicions de col·laboració entre el Consell Insular d'Eivissa i l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu per al finançament dels SSCB d'aquest municipi per als anys 2025, 2026 i 2027.

Els SSCB finançats amb aquest conveni es prestaran amb el contingut i amb els criteris que s'estableixen en el Pla de finançament dels SSCB de les Illes Balears per als anys 2025, 2026 i 2027, aprovat pel Consell de Govern el 30 de maig de 2025.

2.Estructura i objecte del finançament

El referit Pla de Finançament té com objecte principal reforçar el primer nivell d'atenció del Sistema Públic de Serveis Socials mitjançant la consolidació del nombre de professionals de les Unitats de Treball Social (UTS) i la intervenció de les UTS dins el marc dels SSCB.

L'aportació prevista per part del Govern de les Illes Balears està condicionada al compliment de les ràtios referides anteriorment, de manera que si un ajuntament no compleixen la ràtio exigida no podran beneficiar-se del finançament corresponent del Fons 5, però sí podran rebre la resta de finançament prevista per a la resta de Fons.

2.2. Estructura de cada Fons: import, objecte de finançament, criteris de càlcul i justificació

En relació amb els annexes i fitxes que s'hauran d'emplenar durant la vigència del conveni seran facilitades prèviament a l'Ajuntament.

La distribució pels diferents fons de finançament s'ha establert d'acord amb els criteris de càlcul i els objectius següents:

Fons 1: Urgència social per a famílies amb nins, nines i adolescents.

Import anual total: 50.241,89 €.

Objecte del finançament: prestacions econòmiques i/o en espècie que contribueixin a millorar la situació social i laboral de les famílies amb persones menors de 18 anys a càrrec que presenten situacions de privació material severa o risc de pobresa i d'exclusió.



Criteri de càlcul de distribució: seguint el criteri del Consell Territorial de Serveis Socials de dia 5 d'agost de 2024 (publicat al BOE núm. 203 de 22 d'agost de 2024): el 80 % de l'import (40.193,51€) es repartirà segons la població total i el 20 % (10.048,38€), segons la població menor de 18 anys a cada municipi, segons dades del cens anual de població de l'any 2024 de l'IBESTAT.

Municipis	Població General	Import corresponent	Població <18 anys	Import corresponent	Import total
Eivissa	53228	13.247,78€	8236	3.220,50€	16.468,28€
Sant Antoni de Portmany	28884	7.190,62€	4732	1.850,92€	9.041,54€
Sant Josep de sa Talaia	30480	7.584,52€	4848	1.896,13€	9.480,65€
Sant Joan de Labritja	6888	1.716,26€	1137	445,14€	2.161,40€
Santa Eulària des Riu	42005	10.454,33€	6739	2.635,69€	13.090,02€
TOTAL	161485	40.193,51€	25692	10.048,38€	50.241,89€

Consideracions específiques per la justificació del fons 1

El fons 1 es justificarà mitjançant la presentació de la fitxa 3 - memòria econòmica - de l'annex 4 (fitxes 1,2,3 de dades estadístiques, en format full de càlcul i també en PDF signat electrònicament per cada ajuntament), i el certificat del secretari/a o secretari/a interventor/a de l'ajuntament on es relacionin les prestacions socials de caràcter econòmic atorgades per part dels SSCB del municipi en aquest concepte i el seu import.

Si així s'indica a la corresponent fitxa justificativa, els municipis que disposin d'Història Social Integrada (d'ara endavant HSI), hauran de presentar obligatòriament la informació a través d'aquesta via.

Fons 2: Programa VECA

Import anual total: 48.934,96€

Objecte del finançament: prestacions econòmiques i/o en espècie dirigides a garantir el dret bàsic d'alimentació, oci i cultura de menors i la conciliació de la vida familiar i laboral de famílies vulnerables i en risc d'exclusió social durant les vacances escolars i/o períodes no lectius (temps fora de l'horari escolar). Es finançaran, preferentment, recursos i activitats desenvolupats dins un marc generalista.

Criteri de càlcul de distribució: seguint el criteri del Consell Territorial de Serveis Socials de dia 5 d'agost de 2024 (publicat al BOE núm. 203 de 22 d'agost de 2024): el 80 % de l'import (39.147,97€) es repartirà segons la població total i el 20 % (9.786,99€), segons la població menor de 18 anys a cada illa, segons dades del cens anual de població de l'any 2024 de l'IBESTAT.

Municipis	Població General	Import corresponent	Població <18 anys	Import corresponent	Import total
Eivissa	53228	12.903,17€	8236	3.136,73€	16.039,90€
Sant Antoni de Portmany	28884	7.003,57€	4732	1.802,76€	8.806,33€
Sant Josep de sa Talaia	30480	7.387,22€	4848	1.846,80€	9.234,02€



Sant Joan de Labritja	6888	1.671,62€	1137	433,57€	2.105,19€
Santa Eulària des Riu	42005	10.182,39€	6739	2.567,13€	12.749,52€
TOTAL	161485	39.147,97€	25692	9.786,99€	48.934,96€

Consideracions específiques per la justificació del fons 2

El fons 2 es justificarà mitjançant la presentació de la fitxa 3 - memòria econòmica - de l'annex 4 (fitxes 1,2,3 de dades estadístiques, en format full de càlcul i també en PDF signat electrònicament per cada ajuntament), i el certificat del secretari/a o secretari/a interventor/a de l'ajuntament en el qual es relacionin els recursos assignats per part dels SSCB del municipi en aquest concepte i el seu import. Si així s'indica a la corresponent fitxa justificativa, els municipis que disposin d'HSI, s'haurà de presentar obligatòriament la informació a través d'aquesta via.

Fons 3: LOPIVI

Import anual total: 83.208,15€

Objecte del finançament: despeses de contractació de personal dels equips d'infància i adolescència (perfiles de treball social, educació social, psicologia i dret) amb funcions referides a l'article 42 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència enfront de la violència (LOPIVI), i/o programes formatius per a professionals o famílies.

Criteri de càlcul de distribució: seguint el criteri del Consell Territorial de Serveis Socials de dia 5 d'agost de 2024 (publicat al BOE núm. 203 de 22 d'agost de 2024): el 80 % de l'import (66.566,52€) es repartirà segons la població total i el 20 % (16.641,63€), segons la població menor de 18 anys a cada illa, segons dades del cens anual de població de l'any 2024 de l'IBESTAT.

Municipis	Població General	Import corresponent	Població <18 anys	Import corresponent	Import total
Eivissa	53228	21.940,32€	8236	5.333,64€	27.273,96€
Sant Antoni de Portmany	28884	11.908,75€	4732	3.065,39€	14.974,14€
Sant Josep de sa Talaia	30480	12.561,10€	4848	3.140,28€	15.701,38€
Sant Joan de Labritja	6888	2.842,40€	1137	737,22€	3.579,62€
Santa Eulària des Riu	42005	17.313,95€	6739	4.365,10€	21.679,05€
TOTAL	161485	66.566,52€	25692	16.641,63€	83.208,15€

Consideracions específiques per la justificació del fons 3

La justificació de la despesa corresponent al Fons 3 es realitzarà amb l'aportació d'un certificat signat electrònicament per la persona que ocupi la Secretaria de cada Ajuntament on justifiqui el destí del crèdit atorgat i l'annex 6. Fitxa d'Avaluació Projectes LOPIVI (Model Homologat pel Ministeri), en format PDF signat i una altra còpia en format editable.

Fons 5: Professionals bàsics UTS

Import anual total:

FONS 5	aportació GOIB	aportació CIE	total aportació
--------	----------------	---------------	-----------------



PROFESSIONALS BÀSICS UTS	1.493.301,84€	746.650,92€	2.239.952,76€
--------------------------	---------------	-------------	---------------

Objecte del finançament: amb el fons 5 es financia el 75% dels costos salarials base dels professionals mínims establerts al Decret 48/2011, de 13 de maig, pel qual es regulen els principis generals i les directrius de coordinació dels serveis socials comunitaris: professionals del treball social, de l'educació social i auxiliars d'administració, en compliment de l'article 70 de la Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials de les Illes Balears.

El 50% de l'estimació del cost és assumit pel Govern de les Illes Balears i el 25% per part del Consell insular.

Pel que fa al finançament previst per part del Govern de les Illes Balears, els ajuntaments que no compleixin en cap moment la ràtio exigida no podran beneficiar-se del finançament previst al Fons 5, encara que sí que podran accedir al finançament previst per a la resta de fons. En cas de complir temporalment la ràtio exigida, rebran la part proporcional del finançament, segons els dies de compliment de la ràtio mínima exigida.

Criteris de compliment de ràtios

- La vinculació del finançament a l'obligació del compliment de les ràtios mínimes tindrà efectes amb un llindar màxim d'incompliment de 0,1 de jornada.
- La ràtio mínima és de 25 % de la jornada.
- Segons l'article 9.2 del Decret 48/2011, de 13 de maig, pel qual es regulen els principis generals i les directrius de coordinació dels SSCB, els consells insulars han d'establir reglamentàriament les funcions principals de cada perfil professional, que s'han de fixar d'acord amb els objectius i les característiques de cada servei, i han de garantir una cobertura adequada i un tracte digne a les persones usuàries.
- A continuació, l'article 10.5 del mateix decret estableix que els criteris per fixar les ràtios en cada territori i la ràtio mitjana que s'ha d'utilitzar per calcular el finançament interinstitucional s'han d'acordar en la Conferència Sectorial de Serveis Socials. En tot cas, el Govern de les Illes Balears només cofinança les despeses corresponents als períodes en què efectivament s'han executat i que respecten les ràtios mínimes establertes, sense perjudici dels acords de la Conferència Sectorial en relació amb els mecanismes correctors necessaris, com un possible llindar d'incompliment admès, entre d'altres.
- Es considerarà compliment de ràtios el període de fins a 90 dies naturals dins del còmput anual, per llocs de feina no coberts, sempre que es pugui acreditar que es tracta de places dotades pressupostàriament i que el procediment de contractació s'ha iniciat l'endemà del dia en el qual es produeixi l'absència, tant per ampliacions de plantilla com per cobertura de baixes o noves contractacions de places ja cobertes anteriorment. Davant qualsevol dubte es podrà requerir més documentació per tal d'acreditar que s'ha iniciat i dut a terme el procediment de contractació.

Per absències de curta durada (de fins a 15 dies naturals), s'eximeix l'obligació d'iniciar la contractació durant aquest període, que s'haurà d'activar immediatament passat aquest termini de 15 dies sense que s'hagi cobert la plaça.

La forma d'acreditació de compliment de ràtios serà un certificat signat pel secretari tècnic o per la secretària tècnica o per la persona responsable de recursos humans del corresponent ajuntament en el qual s'indiqui el període temporal en què el lloc de feina no s'ha ocupat, s'expliquin els motius i s'acrediti que s'ha iniciat el procediment de contractació del personal.

Les reduccions de jornada, que com a mínim compleixin amb el 85% de la jornada, es computaran com a una jornada completa a efectes de compliment de ràtios. Al corresponent annex, s'ha d'emplenar com a jornada completa.

Aquest criteri és independent del llindar del 0,1 ja establert.

L'entitat local haurà de certificar que l'incompliment de ràtios dels perfils professionals de les UTS s'ha produït en un període inferior als 90 dies, des del moment a partir del qual es deixa de complir les ràtios establertes, de l'annualitat en curs (des de l'1 de gener de cada any). En base a aquests certificats, els consells insulars ho podran acreditar a la fase de justificació.

- Excepcionalment, durant els primers quatre mesos de l'any 2025 (de gener a abril, ambdós mesos inclosos), es considerarà que compleixen ràtio si disposen de:
 - 1 TS a jornada completa per cada 5.000 habitants (calculat amb la població de 2020).
 - 1 ES a jornada completa per cada 5.000 habitants (calculat amb la població de 2020).
 - 1 auxiliar administratiu/va a jornada completa per cada 10.000 habitants (calculat amb la població de 2020).

Transcorreguts els quatre primers mesos de 2025, el nombre de professionals necessaris per complir ràtio és el que estableix el punt següent '*criteri de càlcul de distribució*'.

- Els romanents generats per l'incompliment de les ràtios es podran redistribuir entre els municipis que les hagin complert durant tot l'any, i els hauran de destinar al finançament del Fons 6, prestacions bàsiques.

Criteri de càlcul de distribució:

- Nombre de professionals resultat de l'aplicació de la ràtio establerta als articles 10 i 13 del Decret 48/2011:
 - 1 TS a jornada completa per cada 5.000 habitants.
 - 1 ES a jornada completa per cada 5.000 habitants.
 - 1 auxiliar administratiu/va a jornada completa per cada 10.000 habitants.
- Població de l'any 2024 (Font: Cens anual de població de l'any de referència de l'IBESAT).
- Salari mitjà dels professionals:
 - 37.091,88 € per a TS i ES.
 - 22.878,96 € per auxiliar administratiu/va.
- 8 % dels costos indirectes sobre els costos laborals que inclouen despeses corrents, de reposició i de petites inversions.

Estimació cost ràtios:

	TREBALLADOR/A SOCIAL I EDUCADORA SOCIAL						AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA					
municipi	lbestat	Ràtio 1x5000	*37.091,88€	+8% indirecte	TOTAL COST TS	TOTAL COST ES	Ràtio a 1x 10.000	*22.878,96€	+8% indirecte	TOTAL COST AUX.ADVA	TOTAL CÀLCUL COST RÀTIOS	
Eivissa	53228	10,6456	394.865,32€	31.589,23€	426.454,54€	426.454,54€	5,3228	121.780,13€	9.742,41€	131.522,54€	984.431,62€	
Sant Antoni	28884	5,7768	214.272,37€	17.141,79€	231.414,16€	231.414,16€	2,8884	66.083,59€	5.286,68€	71.370,27€	534.198,59€	
Sant Josep	30480	6,096	226.112,10€	18.088,97€	244.201,07€	244.201,07€	3,048	69.735,07€	5.578,80€	75.313,87€	563.716,01€	
Sant Joan	6888	1,3776	51.097,77€	4.087,82€	55.185,59€	55.185,59€	0,6888	15.759,03€	1.260,72€	17.019,75€	127.390,93€	
Santa Eulària	42005	8,401	311.608,88€	24.928,71€	336.537,59€	336.537,59€	4,2005	96.103,07€	7.688,24€	103.791,31€	776.866,49€	
EIVISSA	161485	32,30	1.197.956,44€	95.836,52€	1.293.792,95€	1.293.792,95€	16,15	369.460,89€	29.556,85€	399.017,74€	2.986.603,64€	

A partir del càlcul d'estimació d'aquest cost en resulten les següents aportacions per administració i municipi:

TREBALLADOR/A SOCIAL I EDUCADORA SOCIAL					AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA					
municipi	GOIB 50% COST	CIE 25% COST	TOTAL TS	TOTAL ES	GOIB 50% COST	CIE 25% COST	TOTAL adva	TOTAL APORTACIÓ GOIB	TOTAL APORTACIÓ CIE	TOTAL
Eivissa	213.227,27€	106.613,63€	319.840,90€	319.840,90€	65.761,27€	32.880,64€	98.641,91€	492.215,81€	246.107,90€	738.323,70€
Sant Antoni	115.707,08€	57.853,54€	173.560,62€	173.560,62€	35.685,14€	17.842,56€	53.527,71€	267.099,30€	133.549,65€	400.648,95€



Sant Josep	122.100,54€	61.050,27€	183.150,81€	183.150,81€	37.656,94€	18.828,47€	56.485,41€	281.858,01€	140.929,01€	422.787,01€
Sant Joan	27.592,80€	13.796,40€	41.389,20€	41.389,20€	8.509,88€	4.254,94€	12.764,82€	63.695,47€	31.847,74€	95.543,21€
Santa Eulària	168.268,80€	84.134,40€	252.403,20€	252.403,20€	51.895,66€	25.947,83€	77.843,49€	388.433,25€	194.216,63€	582.649,89€
EIVISSA	646.896,49€	323.448,24€	970.344,73€	970.344,73€	199.508,89€	99.754,44€	299.263,34€	1.493.301,84€	746.650,92€	2.239.952,76€

Consideracions específiques per la justificació del fons 5

El fons 5 es justificarà amb la presentació de fitxa 1 i 2 de l'annex 3, on es relacionen els centre i les figures professionals regulades per les ràtios mínimes, i el nivell de compliment per a cada un dels perfils, i l'annex 4. Fitxes 123 de dades estadístiques. La documentació referida s'ha de presentar en format full de càlcul i també en PDF signat electrònicament per l'ajuntament.

En cas que hi hagi períodes d'incompliment de ràtios de personal, s'haurà de presentar informe del responsable del Departament de Recursos Humans o certificat signat pel secretari/a de l'ajuntament, en el qual es detalli la causa d'incompliment indicant el període en què el lloc de feina no s'ha ocupat, i acreditar si s'ha iniciat el procediment de contractació del personal per ocupar el referit lloc de feina.

Fons 6: Prestacions bàsiques

Import anual total:

FONS 6	aportació GOIB	aportació CIE	total aportació
PRESTACIONS BÀSIQUES	325.705,01€	451.957,23€	777.662,24€

Objecte del finançament: el desenvolupament de les prestacions bàsiques del Sistema Públic de Serveis Socials definides al Catàleg de Prestacions de Serveis Socials d'Atenció Primària del Ministeri de Drets Socials, Consum i Agenda 2030, més concretament:

- Informació i Orientació: conjunt de mesures que faciliten al ciutadà, i a la comunitat en general, el coneixement i accés als recursos socials en una relació d'ajuda professional, a fi de garantir els seus drets socials constituint alhora un instrument dinàmic i eficaç per a la planificació.
- Suport a la Unitat de Convivència i Ajuda a Domicili: atencions o cures de caràcter personal, psicosocial i educatiu, domèstic i tècnic, a famílies i persones amb dificultats per a procurar-se el seu benestar físic, social i psicològic, proporcionant-los la possibilitat de continuar en el seu entorn natural.
- Allotjament Alternatiu: conjunt d'actuacions que es realitzen des dels Serveis Socials per a aconseguir que l'individu en situació de necessitat compti amb un marc estable per al desenvolupament de la convivència. Els dos pilars fonamentals en els quals se sustenta aquesta prestació són l'existència d'un allotjament digne i una estructura bàsica de relació i convivència. Es podrà imputar el cost dels recursos assignats tant a equipaments propis com concertats, així com els ajuts econòmics o en espècie per al pagament d'estades temporals a establiments privats (hostals, pensions...).
- Prevenió i Inserció Social: prestacions específiques, programes o accions instrumentals de tipologia diversa, com projectes comunitaris, dirigides tant a individus com a grups específics i a la comunitat a la qual pertanyen, per a afavorir la seva pròpia promoció i les possibilitats de participació social, evitant els efectes de la marginació i l'exclusió social i mobilitzant els recursos i estratègies necessàries per a l'adquisició i desenvolupament d'habilitats psicosocials que permetin la inserció i adaptació social a aquesta comunitat.

Aquest fons es pot justificar amb les despeses derivades de l'execució de les prestacions descrites, incloses les prestacions econòmiques d'urgència social.



En cas de contractació de personal i/o serveis per dur a terme aquestes prestacions, la contractació s'haurà de realitzar mitjançant les fórmules legalment establertes per a les administracions locals, i d'acord amb la normativa vigent.

Criteris de càlcul de distribució: Població any 2024 (Font: Cens anual de població de l'any de referència de l'IBESTAT).

Municipi	Aport GOIB	Aport CIE	TOTAL FONTS 6
Eivissa	107.352,37€	148.965,10€	256.317,47€
Sant Antoni de Portmany	58.268,63€	80.855,15€	139.123,78€
Sant Josep de sa Talaia	61.493,11€	85.329,53€	146.822,64€
Sant Joan de Labritja	13.875,03€	19.253,37€	33.128,40€
Santa Eulària des Riu	84.715,87€	117.554,08€	202.269,95€
	325.705,01€	451.957,23€	777.662,24€

Consideracions específiques per la justificació del fons 6

El fons 6 es justificarà amb la presentació, signada per qui correspongui en cada cas, de les fitxes 1, 2 i 3 de l'annex 4. Aquesta documentació s'ha d'aportar en format full de càlcul i també en PDF signat electrònicament per cada Ajuntament.

Si així s'indica a la corresponent fitxa justificativa, els municipis que disposin d'HSI, s'haurà de presentar obligatòriament la informació a través d'aquesta via.

L'certificat del secretari/a de l'ajuntament en el qual es detalli la despesa associada a aquestes prestacions.

2.3. Resum d'aportacions per municipis i anualitats

Tenint en compte tot el detallat anteriorment, l'aportació total pels SSCB de l'illa d'Eivissa per als anys 2025, 2026 i 2027 és per un import de 9.635.400€ (6.039.575,55€ a càrrec del pressupost autonòmic i 3.595.824,45€ a càrrec del pressupost previst del Consell Insular d'Eivissa), sent la seva distribució per municipi i anualitats la següent:

Municipis	Anualitat 2025	Anualitat 2026	Anualitat 2027	TOTAL 2025-2027
Eivissa	1.054.423,32€	1.089.823,32€	1.054.423,32€	3.198.669,96€
Sant Antoni de Portmany	572.594,73€	572.594,73€	572.594,73€	1.717.784,19€
Sant Josep de sa Talaia	604.025,71€	604.025,71€	604.025,71€	1.812.077,13€
Sant Joan de Labritja	136.517,82€	136.517,82€	136.517,82€	409.553,46€
Santa Eulària des Riu	832.438,42€	832.438,42€	832.438,42€	2.497.315,26€
TOTAL	3.200.000,00€	3.235.400,00€	3.200.000,00€	9.635.400,00€

Concretament, per als anys 2025, 2026 i 2027, al municipi de Santa Eulària des Riu la distribució per fons i administracions és la següent:

	FONS 1	FONS 2	FONS 3	FONS 5	FONS 6	TOTAL
GOIB	13.090,02€	12.749,52€	21.679,05€	388.433,25€	84.715,87€	520.667,71€
CIE	0€	0€	0€	194.216,63€	117.554,08€	311.770,71€
TOTAL	13.090,02€	12.749,52€	21.679,05€	582.649,88€	202.269,95€	832.438,42€

3. Compromisos assumits per l'ajuntament



Els ajuntaments amb l'aprovació del present conveni, i en compliment amb l'establert amb el Pla de Finançament dels SSCB de les Illes Balears per als anys 2025, 2026 i 2027, es comprometen a:

- a) Cofinanciar i gestionar els programes i les activitats de les prestacions socials bàsiques objecte del finançament d'acord amb les condicions establertes.
- b) Registrar en el sistema d'informació propi de l'ajuntament SOCYAL totes les dades corresponents a les intervencions socials dutes a terme i de les persones i famílies usuàries que s'han beneficiat.
- c) Facilitar tota la informació i documentació que el Consell Insular i Govern els hi requereixi per a la correcta justificació dels fons en les diferents fases de presentació, avaluació i justificació, i concretament els models i terminis detallats en el punt cinquè del present conveni i altres que s'acordin.
- d) Complir les ràtios professionals recollides en l'article 10 del decret 48/2011 pel qual es regulen els principis generals i les directrius de coordinació dels SSCB
- e) Tenir l'entrada dels serveis socials municipals la placa identificativa, facilitada pel GOIB en què figuri el cofinançament de la Conselleria de Famílies i Afers Socials, del Consell Insular d'Eivissa i de l'Ajuntament.
- f) Justificar la realització i la despesa de les activitats objecte del pla de finançament segons el detallat en el punt cinquè d'aquest document.

4. Compromisos assumits pel Consell Insular d'Eivissa

El Consell Insular de Eivissa, amb l'aprovació del referit Pla de Finançament i del present conveni es compromet a:

- a) Efectuar els pagaments a què s'ha compromès segons les condicions establertes en el present conveni amb el detall i les anualitats pressupostàries.
- b) Donar suport, assistència tècnica als professionals dels equips municipals per contribuir a un òptim desplegament de les actuacions objecte del present conveni. En aquesta línia el Consell d'Eivissa podrà convocar reunions de seguiment i coordinació, i organitzar accions formatives.
- c) Facilitar els models d'impresos per a la presentació, la valoració i la justificació de les activitats objecte de finançament, tant els dissenyats pel servei de planificació del Govern Balear, com els complementaris del Consell que s'acordin, així com instruccions específiques i suport per a l'emplenament dels models.
- d) Col·laborar amb el Govern de les Illes Balears en la planificació i l'avaluació dels serveis socials, així com participar en les diferents reunions de coordinació, estudi, formació i grups de treball; en el disseny i l'elaboració dels models de recollida d'informació i dades, i en la configuració d'estadístiques bàsiques, i facilitar informació i documentació d'utilitat en tots aquests àmbits.
- e) Participar en les accions de millora dels sistemes d'informació de manera que donin resposta a les necessitats de disposar d'una eina informàtica de gestió d'expedients i de la tasca dels serveis socials, així com, l'explotació estadística per una adequada planificació, avaluació i justificació dels diferents programes duts a terme, i traslladar a qui correspongui les demandes dels ajuntaments per aquests aplicatius.

5. Sol·licitud, justificació i previsió de pagament de les transferències

ANY 2025

1. Per a la primera transferència, la qual s'ha de fer efectiva dins l'any 2025, s'ha de considerar, d'una banda el resultat de la justificació dels fons percebuts i executats corresponents a l'any 2024, i de l'altra el grau de compliment de les ràtios mínimes de l'ajuntament corresponents a l'any 2025.

Les operacions realitzades per calcular l'import que correspon abonar a l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu són les següents:

1.a. Justificació dels fons percebuts i executats l'any 2024:

L'Ajuntament de Santa Eulària des Riu va presentar, dins el termini establert, la justificació dels fons percebuts i executats de l'any 2024.

De la justificació aportada s'extreu que el referit ajuntament no va complir amb les ràtios mínimes establertes corresponents a l'any 2024, un total de 48 dies.

En aquest supòsit, tal i com establia l'anterior Pla de Finançament dels SSCB de les Illes Balears, s'ha de reduir del finançament previst per part del Govern de les Illes Balears per a l'any 2025, l'import de 46.114,39€ que correspon a la reducció de la part proporcional pels dies d'incompliment de ràtios, del finançament rebut per al Fons 1 de l'aportació del Govern Balear a l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu per a l'any 2024.

D'altra banda, es dona el cas, que com a resultat de la justificació dels fons percebuts i executats de la resta d'ajuntaments corresponents a l'anualitat 2024, es va generar un romanent per un import de 197.708,98€, el qual s'ha de repartir entre els ajuntaments que varen complir amb la ràtio mínima establerta durant l'any 2024.

Un cop aplicat el referit repartiment del romanent generat, li correspon a l'Ajuntament de Santa Eulària Riu l'import de 48.123,17€, el qual s'ha de sumar a l'import previst al finançament previst per a l'any 2025.

1.b. Fase de presentació , anualitat 2025:

El referit ajuntament un cop aprovat el Pla pel Consell de Govern va aportar la documentació que es detalla a continuació:

- B) Annex 3, Fitxa 1: Fitxa identificativa de centres Serveis Socials Municipals/punts d'atenció.
- C) Annex 3, Fitxa 2: Fitxa identificativa de professionals dels centres de Serveis Socials.
- D) Annex 5, fitxa de presentació de projectes LOPIVI.

Un cop revisada la referida documentació, s'extreu que l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu compleix amb la ràtio mínima establerta per a l'any 2025, en tot moment, i per tant correspon abonar la totalitat del finançament previst per a la referida anualitat l'import de 832.438,42€, per tant per determinar l'import que correspon abonar per la referida anualitat s'han fet les següents operacions:

- De l'aportació del Govern de les Illes Balears a l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu en compliment del Pla de Finançament, any 2025 de 520.667,71€ és redueixen 46.114,39€, que corresponen a la referida penalització, i s'han de sumar 48.123,17€, que corresponen al romanent repartit entre els ajuntaments.

Per tant, l'import que correspon abonar a l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu a la primera transferència del conveni és de 834.447,02€ (vuit-cents trenta-quatre mil quatre-cents quaranta-set euros amb dos cèntims d'euro)

ANY 2026 I 2027

2. Per a la segona i tercera transferència, amb pagament previst abans del 31 de desembre de l'any corresponent, a l'ajuntament haurà de presentar la documentació que s'exposa a continuació:

2.1. Per a la fase de justificació, dins el termini establert entre l'1 al 15 de març de l'any corresponent, l'ajuntament ha de presentar la justificació completa de tots els fons corresponents a l'any anterior, mitjançant els documents amb la informació sol·licitada del període de l'1 de gener al 31 de desembre de 2025 o 2026, segons correspongui:

- Certificat del secretari/a o de l'interventor municipal amb el detall de la despesa executada per a cada un dels fons finançats.
- Annex 3 que inclou:
 - annex 3 - fitxa 1 - identificativa dels centres de serveis socials municipals i punts d'atenció, amb les actualitzacions que correspongui.
 - annex 3 - fitxa 2 - fitxa identificativa dels professionals dels centres de serveis socials. (marcant la casella «fase justificació» i relacionant totes les contractacions duites a terme o vigents de 01 de gener a 31 de desembre de l'any en curs)
- Annex 4. Fitxes 123 de dades estadístiques, en format full de càlcul i també en PDF signat electrònicament per cada ajuntament.



Si així s'indica a la corresponent fitxa, els municipis que disposen d'HSI hauran de presentar obligatòriament la informació a través d'aquesta via, exportant l'informe que generarà l'aplicatiu a pdf, i amb la corresponent signatura.

- Annex 6. Fitxa Memòria Avaluació Projectes LOPIVI (Model Homologat Ministeri).
- En cas que hi hagi períodes d'incompliment de ràtios de personal, s'haurà de presentar informe del responsable del Departament de Recursos Humans o certificat signat pel secretari/a de l'ajuntament, en el qual es detalli la causa d'incompliment indicant el període en què el lloc de feina no s'ha ocupat, i acreditar si s'ha iniciat el procediment de contractació del personal per ocupar el referit lloc de feina.

2.2. Per a la fase de presentació, dins del termini de l'1 al 15 de març de l'any en curs, l'ajuntament ha de presentar, per accedir al finançament i acreditar l'estat de compliment de ràtios, la següent documentació amb les dades corresponents al període de l'1 de gener al 28 de febrer de l'any en curs:

- Sol·licitud de finançament signada pel batle/ssa de l'Ajuntament, signada electrònicament.
- Annex 3 que inclou:

- annex 3 - fitxa 1 - identificativa dels centres de serveis socials municipal i punts d'atenció i pressupost de la corporació

- annex 3 - fitxa 2 – fitxa identificativa dels professionals dels centres de serveis socials. (marcant la casella «fase presentació» i relacionant totes les contractacions dutes a terme o vigents de 01 de gener a la data de 28 de febrer de l'any en curs)

E) Annex 5, fitxa de presentació de projectes LOPIVI.

F) Certificat de retenció de crèdit anual de l'any 2026 o 2027, per l'import que li correspongui aportar pel que fa a l'aportació del Fons 5 (Professionals UTS) i al Fons 3 (LOPIVI).

G) En cas que hi hagi períodes d'incompliment de ràtios de personal, s'haurà de presentar informe del responsable del Departament de Recursos Humans o certificat signat pel secretari/a de l'ajuntament, en el qual es detalli la causa d'incompliment indicant el període en què el lloc de feina no s'ha ocupat, i acreditar si s'ha iniciat el procediment de contractació del personal per ocupar el referit lloc de feina.

En el cas de que l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu compleixi amb els requisits i condicions prevists en el present conveni, l'aportació prevista per a les anualitats dels anys 2026 i 2027 serà de 832.438,42€ (vuit-cents trenta-dos mil quatre-cents trenta-vuit euros amb quaranta-dos cèntims d'euro).

Un cop valorada la documentació presentada per a la justificació del finançament rebut i executat a l'any anterior i la documentació aportada a la fase de presentació per a fer efectiva l'aportació prevista per a l'any en curs, el Consell Insular resoldrà l'ordre de transferència corresponent.

6. Gestió econòmica-tècnica

1. En el supòsit que l'Ajuntament no justifiqui la totalitat dels fons transferits pel Consell Insular d'Eivissa establerts en el present conveni, es descomptarà l'import no justificat del proper pagament. Arribat a març de 2028, la liquidació final del Pla serà la situació de partida dels ajuntaments per al pròxim Pla.

2. Concretament, els romanents generats un cop justificat el finançament rebut a càrrec del Fons 5 (aportació del GOIB) només es poden reassignar al Fons 6, tant dins del mateix municipi com en un altre, sempre i quan s'hagi complert amb la ràtio mínima establerta durant tot l'any.

Si l'ajuntament no ha complert ràtios en cap moment de l'any, pot rebre el finançament previst per a tots els fons, excepte l'aportació del Govern de les Illes Balears prevista per al fons 5, i no pot rebre romanents provinents de cap fons d'altres municipis.

3. L'ajuntament facilitarà l'accés a la base de dades dels aplicatius informàtics de registre dels SSCB de cada municipi als tècnics del Departament de Benestar Social, Família i Igualtat o de la Direcció General d'Afers Socials amb l'objecte de facilitar les explotacions estadístiques necessàries.

En cap cas, aquestes explotacions eximiran a l'ajuntament de l'obligació de certificar les dades requerides mitjançant firma de la Secretaria de la institució.

4. El Departament de Benestar Social, Família i Igualtat ha d'atorgar un termini de quinze dies hàbils per esmenar els defectes detectats a la documentació presentada.

7 . Informació i divulgació.

A l'entrada de les instal·lacions dels serveis socials municipals a què fa referència aquest Conveni hi ha d'haver una placa identificativa en la qual figuri el cofinançament de la Conselleria de Famílies i Afers Socials, del Consell Insular i de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu.

8 . Seguiment i avaluació

El seguiment i l'avaluació del desplegament d'aquest conveni es realitzarà mitjançant una Comissió Mixta de Seguiment, formada per dos membres del Consell Insular d'Eivissa i dos membres de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu que s'haurà de reunir quan ambdues parts ho acordin. La Comissió podrà sol·licitar la participació de terceres persones per tractar aspectes específics del Conveni, les quals hi tindran veu, però no vot.

Per realitzar el seguiment del Pla, el Consell Insular d'Eivissa podrà sol·licitar que dins el termini comprès entre el 15 de juliol al 31 d'agost, la documentació corresponent al període de l'1 de gener al 30 de juny de l'any en curs que es detalla a continuació:

- Annex 3. Fitxa centres i personal, en format full de càlcul.
- Annex 9. Informe de seguiment del grau d'execució dels Fons 1 i 2.
- Fitxes 1.2 i 3 de dades estadístiques, amb la informació corresponent als fons 1 i 2. Si així s'indica a la corresponent fitxa, els municipis que disposen d'HSI hauran de presentar obligatòriament aquesta informació a través d'aquesta via. No serà necessari enviar aquest document signat.
- Annex 10. Certificat del secretari/a de cada ajuntament del seguiment dels desenvolupament dels projectes relacionats amb el FONS 3 (LOPIV).

Per dur a terme el seguiment del Pla, el personal tècnic de la Direcció General d'Afers Socials podrà sol·licitar informació addicional quan sigui necessari per garantir la correcta execució del Pla de Finançament d'acord amb els requisits establerts pel Ministeri de Drets Socials, Consum i Agenda 2030.

9 . Modificació del Conveni

Qualsevol modificació que alteri el que estableix aquest Conveni s'ha de pactar per acord escrit de les parts. En qualsevol cas, el document en què es formalitzi la modificació s'ha d'adjuntar a aquest Conveni com a addenda.

10 . Període de vigència del Conveni

Aquest Conveni és vigent des del moment de la signatura fins al 15 de març de 2028 i comprèn totes les actuacions descrites en la clàusula segona que siguin objecte de les aportacions corresponents i que es realitzin o s'hagin realitzat amb efectes retroactius des de l'1 de gener de 2025 fins al 31 de desembre de 2027.

11 . Extinció

Aquest conveni s'extingeix per expiració del temps convengut d'acord amb el que estableix la clàusula anterior o per alguna de les causes de resolució següents:

- a) L'acord mutu de les parts, que s'ha de formalitzar per escrit.
- b) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de complir les obligacions que es deriven de l'objecte del conveni.
- c) La denúncia prèvia per escrit d'alguna de les parts, amb una antelació mínima de tres mesos des de l'acabament de la vigència del conveni.
- d) L'incompliment greu i manifest, per qualsevol de les parts, de les clàusules pactades, amb la denúncia prèvia d'una de les parts. En aquest cas, es poden exigir les responsabilitats que es deriven d'incomplir-les. En cas d'incompliment de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu, haurà de reintegrar l'import abonat i del qual no hagi efectuat la despesa, d'acord amb el que disposa aquest conveni.
- e) La decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

12 . Normativa aplicable

Són aplicables a aquest conveni la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Aquest conveni queda exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

13 . Resolució de conflictes

Les parts ens comprometem a resoldre, mitjançant la Comissió Mixta de Seguiment prevista en la clàusula vuitena, els problemes d'interpretació, de compliment o qualsevol altre que es pugui plantejar respecte d'aquest Conveni.

Les qüestions litigioses que se'n puguin derivar, atesa la naturalesa jurídic-administrativa del Conveni, s'han de sotmetre a la jurisdicció contenciosa administrativa, segons la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Com a prova de conformitat, signam aquest Conveni.../.."

6.3.- Ver propuesta del Área II. Acción Social, relativa a la concesión de una subvención nominativa a la Asociación de la tercera edad de Santa Eulalia, con el objeto de participar y colaborar en la realización del programa de actividades, en la festividad de la patrona y otras actividades sociales durante el año 2025, y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta la propuesta presentada y acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, conceder a la Asociación de la Tercera Edad de Santa Eulària des Riu, una ayuda extraordinaria por importe de 11.000,00 € (once mil euros) con motivo de la realización de una excursión y comida de hermandad con motivo de la festividad de la Patrona, colaboración que permite apoyar en la dinamización y promover la vida social activa del colectivo de personas mayores residentes en el pueblo de Santa Eulària des Riu, sujeto al cumplimiento de las siguientes condiciones:

PRIMERO. La subvención objeto de esta concesión es compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, efectuadas por cualquier otra administración pública, entes públicos, instituciones privadas u otros recursos. El importe de subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada, de acuerdo con lo que prevé el artículo 19 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

SEGUNDO. En relación con la justificación de la subvención, y vista la documentación presentada con relación a la subvención solicitada, queda acreditado que dichas actividades han sido realizadas por la asociación en su totalidad.

TERCERO. Se establece la obligación por parte del beneficiario de reintegrar los fondos en el supuesto de incumplimiento de los requisitos y obligaciones establecidas para la concesión y, en todo caso, en los supuestos regulados en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y en los artículos 91 a 93 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el cual se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

CUARTO. En todo el que no se prevé en esta concesión de subvención es aplicable la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el cual se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre,

general de subvenciones, Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

QUINTO. Las bases reguladoras de la concesión de esta subvención están contenidas en las Bases de ejecución del presupuesto y los presupuestos municipales del año 2025, aprobados inicialmente en Pleno de la Corporación en sesión ordinaria celebrada en fecha 31 de octubre de 2024 y publicada la aprobación definitiva en el Boletín Oficial de las Islas Baleares n. 157 de 3/12/2024.

CLAUSULA ADICIONAL. INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Los datos facilitados por los interesados pasarán a ser tratados por el Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu, de acuerdo con lo establecido en la actividad de tratamiento SUBVENCIONES Y AYUDAS PÚBLICAS, pueden consultarse en el Registro de Actividades de Tratamiento en la página web del Ayuntamiento.

La finalidad del tratamiento es la gestión de la concesión de subvenciones y ayudas públicas. La legitimación para el tratamiento se basa en el ejercicio de las competencias que tiene atribuidas esta Administración. Se tratarán, entre otros, los datos de identificación de las personas participantes, fecha de nacimiento, domicilio y datos de contacto como el teléfono y dirección de correo electrónico, datos de renta del solicitante y datos académicos del/la solicitante, datos laborales del/la solicitante y datos económicos del/la solicitante.

La persona interesada podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación, portabilidad y oposición dirigiendo su petición a la dirección dpd@santaeularia.com, adjuntado prueba suficiente de su identidad, sin que le suponga coste alguno ni el cobro de ninguna tasa o canon, salvo que se trate de peticiones reiteradas o que impliquen un coste elevado para el responsable del tratamiento.

La persona interesada podrá dirigirse a la Agencia Española de Protección de Datos, para ejercer sus derechos, en la siguiente dirección web: www.aepd.es.

6.4.- Ver propuesta del Área III. Formación, relativa a la solicitud de acreditación de 14 especialidades formativas del SOIB, y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta la propuesta presentada y acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, presentar catorce solicitudes de acreditación en diferentes especialidades formativas del catálogo de especialidades formativas en la modalidad presencial para el curso 2025-2026, en los términos indicados en la propuesta.

6.5.- Ver propuesta del Área I. Medio Ambiente, relativa a la "Convocatoria extraordinaria de ayudas para la reparación de paredes de piedra seca afectada por la DANA en el municipio de Santa Eulària des Riu correspondiente al año 2025", y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar las bases de la "Convocatoria extraordinaria de ayudas para la reparación de paredes de piedra seca afectada por la DANA en el municipio de Santa Eulària des Riu correspondiente al año 2025", que se transcriben a continuación:

"CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA DE AYUDAS PARA LA REPARACIÓN DE PAREDES DE PIEDRA SECA AFECTADAS POR LA DANA EN EL MUNICIPIO DE SANTA EULÀRIA DES RIU DURANTE EL AÑO 2025"

Artículo 1.- Bases reguladoras.

Las bases reguladoras de la concesión de estas subvenciones están contenidas en las Bases de ejecución del presupuesto y los presupuestos municipales de fecha 31 de octubre de 2024 y publicada la aprobación definitiva en el Boletín Oficial de las Islas Baleares nº157 del 3/12/2024.

Artículo 2.- Objeto de las ayudas y ámbito de aplicación.

1. Se aprueba la convocatoria extraordinaria de urgencia por motivo de la DANA correspondiente al año 2025 de ayudas que ha afectado a nuestro territorio, provocado por fenómenos meteorológicos adversos de carácter excepcional, con lluvias torrenciales y escorrentías de una virulencia inusitada, poniendo en riesgo no solo su valor patrimonial sino también la seguridad de personas y la funcionalidad de las explotaciones agrarias.
2. Los proyectos de inversión que puedan ser objeto de ayuda para el régimen establecido en esta convocatoria, han de estar localizados en el Término Municipal de Santa Eulària des Riu.

Artículo 3.- Dotación económica.

1. La financiación de estas ayudas será con cargo íntegro a la partida 4101-78004 (Ayudas rehabilitación entorno rural, paredes de piedra) de los Presupuestos Locales de 2025.
2. Para las ayudas objeto de esta convocatoria se destinará la cantidad máxima de 100.000,00€, a nivel de vinculación jurídica. No pudiendo adquirir el Ayuntamiento compromisos de ayuda que excedan dicha disponibilidad presupuestaria.
3. El límite máximo de la ayuda extraordinaria por beneficiario, en el conjunto de las inversiones previstas en esta base, será de 3.000,00 €.

Artículo 4.- Beneficiarios.

1. Se pueden acoger a esta convocatoria las personas, físicas o jurídicas, que cumplan los siguientes requisitos:
 - a) La persona deberá ser propietario/a de la finca, situada dentro de las zonas rurales del municipio, donde se realizará la actividad.
 - b) No tener deudas con el Ayuntamiento de Sta. Eulària ni con la Agencia Tributaria ni Seguridad Social.
 - c) No encontrarse sometido a ninguno de los supuestos de prohibición para ser beneficiario de subvenciones establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
 - d) En cumplimiento del artículo 11 de la Ley 11/2016, de 28 de julio, de igualdad de mujeres y hombres, no estar sancionadas o condenadas en los últimos tres años por haber ejercido o tolerado prácticas laborales consideradas discriminatorias por razón de sexo o de género, sancionadas por resolución administrativa firme o condenadas por sentencia judicial firme. A tal efecto, las entidades solicitantes presentarán el modelo Anexo
2. Para esta convocatoria extraordinaria y de acuerdo con el artículo 25.4 del Real Decreto 887/2006 de 21 de julio por el cual se aprueba el Reglamento de la ley 38/2003 de 17 de noviembre, general de subvenciones y de acuerdo con lo establecido en el Real Decreto 6/2013, de 8 de febrero, de medidas de simplificación documental de los procedimientos administrativos, y atendiendo al carácter urgente y excepcional de las actuaciones derivadas de los daños causados por la DANA, asimismo, dada la urgencia de las actuaciones, se aplicará la tramitación de urgencia prevista en el artículo 33 de la Ley 39/2015, reduciéndose a la mitad los plazos establecidos.
3. Al tratarse de una subvención de cuantía a otorgar a cada beneficiario no superior a 3.000,00 euros, la presentación de declaración responsable sustituirá a la presentación de los certificados sobre el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
4. Conforme el artículo 26 del Real Decreto 887/2006 de 21 de julio para el cual se aprueba el Reglamento de la ley 38/2003 de 17 de noviembre, general de subvenciones, se acreditarán que no están incurso en ninguna prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de



noviembre, General de Subvenciones, para ser beneficiario de subvención mediante la presentación de declaración responsable ante el órgano condeciente de la subvención.

5. Para acreditar el requisito 4.1.c de esta convocatoria, se deberá presentar por declaración responsable (anexo 2) donde el solicitante declara bajo su responsabilidad que cumple todos los requisitos.

6.- Las ayudas objeto de esta convocatoria no son incompatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, efectuadas por esta o cualquier otra administración pública, entes públicos, instituciones privadas u otros recursos. Será obligatorio para los/as solicitantes y beneficiarios/as de las ayudas informar al Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu, de todas las subvenciones recibidas con destinación a la actividad objeto de subvención extraordinaria y esta comunicación se deberá efectuar, así como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

Artículo 5.- Actuaciones objeto de ayuda.

1. Pueden ser objeto de ayuda económica las siguientes inversiones siempre que cumplan los requisitos establecidos en el punto 2 del presente apartado:

- a) Rehabilitación de las conocidas como 'paret de tanca'. Bajo esta denominación se entienden las paredes de piedra con 2 caras a la vista de plano vertical. Estas paredes han de ser íntegramente de piedra ('paret seca').
- b) Rehabilitación de las conocidas como 'paret de rota'. Bajo esta denominación se entiende que la pared es de piedra con 1 cara a la vista de plano vertical cuya función es contener la tierra, evitando la erosión del terreno y permitiendo el cultivo. Estas paredes han de ser íntegramente de piedra ('paret seca').

2. Podrán ser objeto de esta ayuda extraordinaria, con carácter urgente, debido a la DANA, siempre que cumplan con los siguientes requisitos mencionados en el punto anterior:

- a) Los proyectos de inversión han de estar ubicados en el TM de Santa Eulària des Riu.
- b) Las obras han de llevarse a cabo siguiendo la forma tradicional. Utilizando material procedente de la zona donde se ubique la finca. La tipología de la obra resultante ha de ser la típica de su entorno e integrarse perfectamente en él. Este último punto se someterá, en caso de duda, al dictamen de los Servicios Técnicos del Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu.
- c) Únicamente se admitirá el uso de cemento para consolidar la cara superior (plano horizontal) a modo de 'precinto' para evitar el desprendimiento de la última hilera de piedras por parte de los animales de la finca. También se prevé su uso excepcional para consolidar, por la parte trasera, los muros de contención de tierras ('paret de rota'), siempre y cuando el hormigón no vea por las juntas de cara vertical que queda a la vista.
- d) Que los fines de estas inversiones sean íntegramente agrarios. No se pueden llevar a cabo para finalidades distintas como, por ejemplo, para el uso de viviendas, sujeción de piscinas, en jardines, aparcamientos, etc. Este apartado excluye de la posibilidad de recibir la ayuda a las fincas destinadas a agroturismo/turismo rural.

3. No obstante, sin perjuicio de lo previsto en la letra c) del apartado 2 del presente artículo, una vez presentada la solicitud de ayuda, la persona interesada podrá solicitar, mediante instancia general, el inicio anticipado de la actividad objeto de ayuda extraordinaria, aportando fotografías antes de iniciar la actividad que, en ningún caso, supondrá un pronunciamiento a la concesión de la ayuda.

Artículo 6.- Intensidad y límites de las ayudas.

1.-La cuantía total aprobada será la que establezcan los técnicos competentes del Ayuntamiento basándose en la documentación facilitada por el solicitante de la ayuda, una inspección técnica de la zona afectada y los importes por módulo que se han establecido en esta convocatoria.

Artículo 7.- Solicitudes

1. El plazo para la presentación de las solicitudes será de 20 días hábiles a partir del siguiente de la fecha de publicación en el Boletín Oficial de las Islas Baleares (BOIB) del extracto de la convocatoria.

2. Dentro de esta convocatoria, solo se admitirá una solicitud por beneficiario y por finca. En caso de que se presente más de una solicitud, únicamente se tendrá en cuenta la que haya sido presentada en primer lugar.



3. Para poder acogerse a la ayuda se ha de presentar, dentro de plazo, en cualquiera de los Registros Generales de entrada del Ayuntamiento de Santa Eulària presencial (solo para personas físicas) o Registro Telemático del Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu, ubicado en la página web (www.santaetulariadesriu.com), la siguiente documentación:

- Anexo 1.-Instancia
- Anexo 2. Declaración Responsable.
- Plano de situación de la finca y las obras. Marcando sobre éste la ubicación de la obra.
- Memoria que describa la inversión que se va a realizar. Importante especificar polígono y parcela donde se ubicarán las actividades objeto de ayuda.
- Fotografías de la zona a rehabilitar, Mínimo 3-5 fotografías que muestren claramente el estado actual de los daños de diferentes ángulos/perspectivas
- E-mail donde efectuar notificaciones.

4. En caso de que la solicitud tenga algún defecto o no vaya acompañada de toda la documentación señalada en el punto anterior, se podrá requerir al peticionario para que en el plazo diez días enmiende el defecto o aporte la documentación requerida. En caso de no hacerlo, se tendrá por desistida su petición.

5. No se admite reformulación de proyectos.

Artículo 8- Concesión de las ayudas.

1.- La selección de los beneficiarios se realizará mediante el procedimiento de concurrencia no competitiva.

2.- La Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu será el órgano para la instrucción y resolución de la subvención extraordinario.

3.- Una vez comprobada la documentación presentada obrando en el expediente, los Servicios Técnicos Municipales realizarán un informe previo en el que se valorará los trabajos a realizar mediante la revisión de la documentación aportada, la inspección técnica de la zona afectada por la DANA y la concurrencia de todos los requisitos previstos.

4.- Los Servicios Técnicos Municipales elevarán el mencionado informe a la Concejalía del Área I, Subárea de Medio Ambiente y Sostenibilidad que realizará la propuesta de resolución provisional a la Junta de Gobierno Local para su aprobación. Una vez que la Junta de Gobierno Local haya aprobado la resolución provisional, se establece como medio de notificación de todos los actos de trámite del presente procedimiento de otorgamiento de las subvenciones, el tablón de anuncios de la Corporación y en la página web municipal (www.santaetulariadesriu.com) con un plazo de diez días hábiles para formular alegaciones.

5.- La resolución definitiva, será aprobada por la Junta de Gobierno Local, mediante una propuesta realizada por la Concejalía del Área I, Subárea de Medio Ambiente y Sostenibilidad será motivada y expresará el solicitante o la relación de solicitantes a los cuales se concede la subvención y la cantidad otorgada. Así mismo se hará constar de manera expresa la desestimación del resto de solicitudes. La Concejalía podrá solicitar a los Servicios Técnicos Municipales todos los informes necesarios para la realización de la propuesta.

6.- El plazo máximo para dictar y notificar la resolución expresa es de seis meses a partir de la finalización del plazo para presentar la solicitud de ayuda. Esta resolución será publicada en el Boletín Oficial de les Illes Balears, de conformidad con el artículo 34 del Decreto legislativo 2/2005 del 28 de diciembre, por el cual se aprueba el texto refundido de la Ley de subvenciones y el artículo 26 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Transcurrido este plazo sin haberse notificado la resolución expresa, la persona interesada podrá entender por desestimada su solicitud.

7.- En caso de que los créditos destinados a esta convocatoria extraordinaria no sean suficientes para satisfacer todas las solicitudes presentadas, se establecerá un orden de mayor a menor según la cantidad de metros cuadrados, calculados por los servicios técnicos de este Ayuntamiento, teniendo preferencia a la hora de resolver las ayuda los beneficiarios que más metros cuadrados tengan en ese listado.

8.- En la presente convocatoria se establece para la concesión y justificación de la ayuda, la aplicación de módulos, la descripción e importe unitario establecido, fijado en el informe presentado de los servicios técnicos municipales, será el siguiente:



PARA REPARACIÓN	
Descripción del módulo	Importe
Pared de marge-tanque una-dos caras hasta un máximo de 2 metros de altura	51,50 euros/m ²
Pared de Tanque a dos caras hasta un máximo de 1 metro de altura	49,50 euros/m ²
Pared de Tanque a dos caras hasta un máximo de 1,5 metros de altura	50,50 euros/m ²
Pared de marge a una cara hasta un máximo de 1 metro de altura	42,50 euros/m ²
Pared de marge a una cara hasta un máximo de 1.5 metros de altura	44,50 euros/m ²
Pared de marge a una cara hasta un máximo de 2 metros de altura	46,50 euros/m ²

Artículo 9.- Obligaciones de los beneficiarios.

Los terceros a los que se conceden las ayudas, para poder tener derecho al cobro, asumen las siguientes obligaciones:

- Comunicar la aceptación de la subvención, no obstante, pasados 5 días hábiles desde la publicación en el Boletín Oficial de les Illes Balears (BOIB) de la resolución definitiva sin respuesta alguna, se entenderá que la persona beneficiaria acepta la subvención.
- Realizar las inversiones antes del 15 de mayo de 2026. Por motivos de fuerza mayor, podrán autorizarse prórrogas en la ejecución de las inversiones hasta seis meses, prorrogables por la mitad del período.
- Justificar debidamente la realización de la actividad auxiliada, en forma y plazo.
- Mantener la inversión objeto de ayuda durante al menos 3 años, contados a partir de la fecha de la inspección de final de obra.
- Someterse a las actuaciones de comprobación y control llevadas a cabo por el Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu u otras de las que dependa.

Artículo 10.- Plazo y forma de justificación del cumplimiento de la finalidad y de la aplicación de la ayuda.

1. El plazo para justificar los proyectos propuestas será desde el día siguiente de la recepción de la comunicación de la resolución definitiva de la ayuda hasta el 15 de mayo de 2026.

2. La justificación del cumplimiento de la finalización de las obras y la solicitud de pago, se realizará mediante entrada de la siguiente documentación, en cualquiera de los Registros Generales de Entrada del Ayuntamiento (solo para personas físicas) o Registro Telemático del Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu, ubicado en la página web (www.santaeulariadesriu.com):

- Instancia comunicando haber finalizado los trabajos (modelo Anexo 3)
- Fotografías de los trabajos realizados objeto de ayuda.
- Certificado o documento acreditativo de titularidad bancaria del/la solicitante.

3. Una vez aportada dicha documentación, los Servicios Técnicos del Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu inspeccionarán los trabajos realizados y realizarán el informe técnico sobre la justificación de los mismos.

Artículo 11.- Forma y régimen de pago.

1. La solicitud de pago, prevista ya dentro de la comunicación de finalización de los trabajos, deberá presentarse igualmente, antes del 15 de mayo de 2026.

2. El pago se hará firme, mediante transferencia bancaria al número de cuenta bancaria del certificado o documento acreditativo de titularidad bancaria del/la solicitante

3. El importe total de la ayuda se pagará a la persona beneficiaria, una vez que concurran los siguientes hechos:

- Se haya justificado por parte del beneficiario, y dentro de los plazos previstos, el cumplimiento de la finalización para la cual se ha concedido la subvención.
- Los Servicios Técnicos Municipales hayan emitido informe favorable en la inspección de finalización de los trabajos.

- Los Servicios Económicos del Ayuntamiento dispongan de toda la documentación para poder proceder al pago.

Artículo 12.- Revocación

Procede la revocación de la ayuda económica cuando, posteriormente a la resolución de la concesión, el beneficiario incumpla totalmente o parcialmente las obligaciones o los compromisos contraídos a los que está condicionada la eficacia de la subvención. Como consecuencia de la revocación queda sin efecto, total o parcial, el acto de concesión y procede la revocación de la subvención recibida.

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para conceder la subvención podrá dar lugar a la modificación de la resolución de la concesión, a propuesta del órgano competente, que deberá atender al principio de proporcionalidad.

Se puede aminorar el importe de la cantidad a percibir por los solicitantes en los supuestos de incumplimiento de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de las subvenciones. Estos incumplimientos pueden ser calificados como leves, graves o muy graves, y darán lugar, respectivamente, a una disminución del importe de la subvención de hasta un 10 %, del 10 % al 60 % y del 60 % al 100 %, respectivamente.

Artículo 13.- Reintegros

1.- Procede reintegrar totalmente o parcialmente la ayuda concedida y, en su caso, la exigencia del interés de demora, en los casos siguientes:

- El incumplimiento de la finalidad para la que se concedió la ayuda.
- La obtención de la ayuda sin que se cumplan las condiciones requeridas para ello o cuando se alteren las condiciones tenidas en cuenta para concederla, siempre que sea por causas imputables a la entidad beneficiaria.
- El incumplimiento grave de la obligación de justificar la finalidad de los fondos percibidos en la forma y los plazos establecidos.
- La negativa a someterse a las actuaciones de comprobación de control previstas legalmente o la obstrucción injustificada de estas actuaciones.

2.- El procedimiento de reintegro se debe iniciar de oficio por resolución del órgano competente y se debe regir por los Artículos 36 a 43 de la Ley 38/2003, de 17 de Noviembre, General de Subvenciones y el Título III, del Real Decreto 887/2006, de 21 de Julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de Noviembre, General de Subvenciones.

3.- Las cantidades reintegrables tienen la consideración de ingresos de derecho público y pueden ser exigidas por la vía de apremio.

Artículo 14 - Régimen de infracciones y sanciones

El incumplimiento de los requisitos establecidos en esta convocatoria da lugar a aplicar el régimen de infracciones y sanciones establecidas en el Título IV, de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y del Título IV del Real Decreto 887/2006, de 21 de Julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de Noviembre, General de Subvenciones.

Artículo 15.- Graduación de las sanciones.

Las sanciones por las infracciones se graduarán según los Artículos 60 a 63 de la Ley 38/2003, del 17 de Noviembre, General de Subvenciones.

Artículo 16- Normativa aplicable

En todo lo que no se prevé en esta convocatoria es aplicable la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de Julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre General de Subvenciones, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público

Artículo 17.- Impugnación

1.- Contra la resolución del procedimiento, que pone fin a la vía administrativa, cabe interponer RECURSO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO ante la sala correspondiente de lo Contencioso-



Administrativo del Tribunal de Justicia de las Islas baleares, en el plazo de DOS MESES contados desde el día siguiente en que tenga lugar la notificación o publicación de la resolución.

2.- Con carácter previo y potestativo, se podrá interponer RECURSO DE REPOSICIÓN ante el mismo órgano que lo haya dictado, en el plazo de UN MES a contar desde el día siguiente en que tenga lugar la notificación o publicación de la resolución.

3.- No se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

4- Las resoluciones definitivas o de denegación de las subvenciones que pongan fin a la vía administrativa, deben ser motivadas y se notificarán a los interesados según los artículos 40 a 46 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas

Artículo 18.- Publicación

La presente convocatoria será publicada en la web de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>) y el extracto de la misma se publicará, por conducto de la BDNS, en el Boletín Oficial de les Illes Balears, entrando en vigor al día siguiente de ser publicado el extracto de la convocatoria.

Artículo 19- Protección de datos.

Los datos facilitados por los interesados pasarán a ser tratados por el Ayuntamiento de Santa Eulària des Riú, de acuerdo a lo establecido en la actividad de tratamiento *SUBVENCIONES Y AYUDAS PÚBLICAS*, pueden consultarse en el Registro de Actividades de Tratamiento en la página web del Ayuntamiento.

La finalidad del tratamiento es la gestión de la concesión de subvenciones y ayudas públicas. La legitimación para el tratamiento se basa en el ejercicio de las competencias que tiene atribuidas esta Administración. Se tratarán, entre otros, los datos de identificación de las personas participantes, fecha de nacimiento, domicilio y datos de contacto como el teléfono y dirección de correo electrónico, datos de renta del solicitante y datos académicos del/la solicitante, datos laborales del/la solicitante y datos económicos del/la solicitante.

Está previsto que sus datos puedan ser comunicados a otras Administraciones, cuando así lo disponga una norma con rango legal o reglamentario.

Los datos se conservarán durante 4 años, que es el periodo de prescripción general de los expedientes administrativos. No obstante, la persona interesada podrá solicitar la supresión de sus datos conforme a lo establecido en la legislación vigente. Una vez superado este plazo, los datos se podrán conservar para fines estadísticos o de investigación científica y/o archivo histórico, en cuyo caso, sólo se conservarán los datos imprescindibles para este fin.

La persona interesada podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación, portabilidad y oposición dirigiendo su petición a la dirección dpd@santaeularia.com , adjuntado prueba suficiente de su identidad, sin que le suponga coste alguno ni el cobro de ninguna tasa o canon, salvo que se trate de peticiones reiteradas o que impliquen un coste elevado para el responsable del tratamiento.

La persona interesada podrá dirigirse a la Agencia Española de Protección de Datos, para ejercer sus derechos, en la siguiente dirección web: www.aepd.es.

ANEXO 1 - INSTANCIA MODELO PARA SOLICITUD DE LA AYUDA

DATOS DE LA PERSONA QUE SOLICITA LA AYUDA:

Primer Apellido:	Segundo Apellido
Nombre	DNI/ NIF:
Dirección de correo:	Código Postal:
Localidad o Pueblo:	Teléfono móvil.
Teléfono:	
Dirección de correo electrónico a efectos de notificaciones:	

RELLENAR SOLO EN CASO DE ACTUAR EN NOMBRE DE OTRA PERSONA:

Apellidos del representante:

Nombre del representante:

DNI/NIF del representante:

EXPONGO:

Teniendo conocimiento de la "Convocatoria Extraordinaria de Ayudas para la Reparación de Paredes de Piedra Seca afectadas por la DANA en el municipio de Santa Eulària des Riu año 2025". Es mi voluntad solicitar ayuda económica para realizar inversiones susceptibles de recibirla, según la convocatoria.

La inversión se realizará sobre la finca situada en el Polígono ____, Parcela número ____ en la cual se quiere realizar los siguientes trabajos _____.

SOLICITO:

Que, teniendo por presentada, en tiempo y forma la presente, se sirva concederme la máxima ayuda económica posible, según la convocatoria, para realizar la citada inversión.

DOCUMENTOS APORTADOS:

- ☐ Plano de situación de la finca y las obras.
- ☐ Memoria descriptiva del proyecto.
- ☐ Fotografías mínimo 3-5 fotografías que muestren claramente el estado actual de los daños de diferentes ángulos/perspectivas
- ☐ Parte del seguro
- ☐ Anexo 2. Declaración responsable.

En _____ a ____ de _____ de 20__

Firma:

Información sobre protección de datos: el responsable del tratamiento de los datos es el Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu. La finalidad del tratamiento es la gestión del procedimiento o trámite que deriva de la presentación de este impreso. La legitimación para el tratamiento se basa en el ejercicio de las competencias que tiene atribuidas esta administración. Los datos serán conservados durante los plazos previstos en las disposiciones legales aplicables y el tiempo necesario para atender a posibles responsabilidades nacidas del tratamiento. No se comunicarán sus datos a terceros salvo obligación legal. Tiene derecho a solicitarnos el acceso a sus datos personales, su rectificación, supresión o portabilidad, la limitación de su tratamiento, a oponerse al tratamiento ante la Secretaría de este Ayuntamiento, sita en la plaza España, n.º 1, Santa Eulària des Riu 07840, así como a presentar una reclamación ante una autoridad de control.

ANEXO 2 - DECLARACIÓN RESPONSABLE

1.-Rellenar este apartado SOLO en caso de persona física:

Yo, D./Dña. _____, con DNI/NIE _____, con domicilio en _____.

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD QUE:

Que me encuentro al corriente del cumplimiento de mis obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu, e igualmente delante la Agencia Tributaria y de la Seguridad Social. Asimismo, que informaré en la mayor brevedad posible al Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu, de otras subvenciones, ayudas, ingresos u otros recursos, que se me hayan concedido relacionados directamente con el objeto de la presente convocatoria.



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARIS)

Núm. 2025/35

No estar inculcado en ninguna prohibición prevista en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, para ser beneficiario de subvención.

Nunca he sido objeto de sanciones administrativas ni de sentencias firmes condenatorias, o tolerado prácticas laborales consideradas discriminatorias por razón de sexo o de género.

2.-Rellenar este apartado SOLO en caso de persona jurídica:

Yo, D./Dña. _____, con DNI/NIE
_____, actuando como representante legal de la entidad con nombre
_____ con CIF _____ con domicilio
en _____,

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD QUE:

Que la entidad que represento y sus representantes:

- Se encuentran al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu, e igualmente delante la Agencia Tributaria y de la Seguridad Social.
- No están inculcados en ninguna prohibición prevista en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, para ser beneficiario de subvención.
- Nunca han sido objeto de sanciones administrativas ni de sentencias firmes condenatorias, o tolerado prácticas laborales consideradas discriminatorias por razón de sexo o de género.
- No haber sido condenado/a mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas.

En _____ a _____ de _____ de 20__

Firma:

Información sobre protección de datos: el responsable del tratamiento de los datos es el Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu. La finalidad del tratamiento es la gestión del procedimiento o trámite que deriva de la presentación de este impreso. La legitimación para el tratamiento se basa en el ejercicio de las competencias que tiene atribuidas esta administración. Los datos serán conservados durante los plazos previstos en las disposiciones legales aplicables y el tiempo necesario para atender a posibles responsabilidades nacidas del tratamiento. No se comunicarán sus datos a terceros salvo obligación legal. Tiene derecho a solicitarnos el acceso a sus datos personales, su rectificación, supresión o portabilidad, la limitación de su tratamiento, a oponerse al tratamiento ante la Secretaría de este Ayuntamiento, sita en la plaza España, n.º 1, Santa Eulària des Riu 07840, así como a presentar una reclamación ante una autoridad de control.

ANEXO 3 - INSTANCIA MODELO COMUNICACIÓN FINALIZACIÓN ACTIVIDAD

DATOS DE LA PERSONA QUE TIENE CONCEDIDA LA AYUDA:

Primer Apellido: _____ Segundo Apellido: _____
Nombre: _____ DNI/ NIF: _____
Dirección de correo: _____
Localidad o Pueblo: _____ Código Postal: _____
Teléfono: _____ Teléfono móvil: _____
Dirección de correo electrónico a efectos de notificaciones: _____

RELLENAR SOLO EN CASO DE ACTUAR EN NOMBRE DE OTRA PERSONA:

Apellidos del representante: _____
Nombre del representante: _____
DNI/NIF del representante: _____

EXPONGO:

Que teniendo concedida ayuda económica dentro del 'Convocatoria Extraordinaria de Ayudas para la Reparación de Paredes de Piedra Seca afectadas por la DANA en el municipio de Santa Eulària des

Riu año 2025' y habiendo finalizado las actividades objeto de ayuda antes del día 15 de mayo de 2026.

SOLICITO:

Que, teniendo por presentada, en tiempo y forma la presente, se sirva proceder a la comprobación sobre el terreno, por parte de los Servicios Técnicos del Ayuntamiento, de haber finalizado las obras, en el plazo y en la forma especificados en la convocatoria y en consecuencia solicito también;

El pago de la ayuda en la cuenta bancaria de la cual soy titular y aporto certificado o documento acreditativo de titularidad bancaria del/la solicitante.

DOCUMENTOS APORTADOS:

- ☐ Fotografías de los trabajos realizados.
- ☐ Certificado o documento acreditativo de titularidad bancaria del/la solicitante.

En _____ a _____ de _____ de 20__

Firma:

Información sobre protección de datos: el responsable del tratamiento de los datos es el Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu. La finalidad del tratamiento es la gestión del procedimiento o trámite que deriva de la presentación de este impreso. La legitimación para el tratamiento se basa en el ejercicio de las competencias que tiene atribuidas esta administración. Los datos serán conservados durante los plazos previstos en las disposiciones legales aplicables y el tiempo necesario para atender a posibles responsabilidades nacidas del tratamiento. No se comunicarán sus datos a terceros salvo obligación legal. Tiene derecho a solicitarnos el acceso a sus datos personales, su rectificación, supresión o portabilidad, la limitación de su tratamiento, a oponerse al tratamiento ante la Secretaría de este Ayuntamiento, sita en la plaza España, n.º 1, Santa Eulària des Riu 07840, así como a presentar una reclamación ante una autoridad de control.

6.6.- Ver propuesta del Área II. Fiestas, relativa a la celebración de la I FIRA RURAL DE FRUITERA, y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta la propuesta presentada y, por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO. – Aprobar el gasto por importe de 22.589,48 € (veintidós mil quinientos ochenta y nueve euros con cuarenta y ocho céntimos) para la realización de las actividades previstas en el programa de la I Fira Rural de Fruitera, los días 13 y 14 de diciembre de 2025 en Santa Gertrudis de Fruitera.

SEGUNDO. – Aprobar el siguiente programa para la celebración de la I FIRA RURAL DE FRUITERA:

I FIRA RURAL DE FRUITERA
13 i 14 de desembre de 2025

Exposició de maquinària agrícola antiga i moderna, mostra d'animals de races autòctones, trobada d'artesania local, ball pagès, concerts, xacota pagesa, menjars a preu popular i moltes altres activitats que celebren la cultura popular i el patrimoni agrari d'Eivissa.

PROGRAMA:

Dissabte 13 de desembre:

- 12 h: Inauguració de la fira



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARIS)

Núm. 2025/35

- 12:15 h: Cercaviles i ballada amb el Grup de Balls Tradicionals Santa Gertrudis
- 13:00 h: Inici I jornada Campionat de Tirada de Bitlles
- 14:00 h: Paella popular
- 16:00 a 19:00 h: Tallers infantils a càrrec de la Colla de l'Horta
- 20:00 h: Gran Torrada de sobressada i concert d'Aires Formenterencs
- 21:30 h: Rifa i concert d'Ardefolk

Diumenge 14 de desembre:

- 11:00 h Inici II jornada de la fira i Campionat de Tirada de Bitlles
- 11:00 h a 17:00 h: Jocs infantils gegants amb *Jugueroix*
- 12:30 h: Gran ballada popular amb totes les colles d'Eivissa
- 14:00 h: Frita de porc popular
- 16:00 h: Rifa i xacota pagesa
- 17:00 h: Final Campionat de Tirada de Bitlles, entrega de premis i cloenda de la fira

6.7.- Ver propuesta Área II. Fiestas, relativa al programa para la celebración de las fiestas de Navidad y Año Nuevo, y acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta la propuesta presentada y, por unanimidad de los miembros presentes acuerda:

PRIMERO. – Aprobar el gasto por importe de 113.755,69 € (ciento trece mil setecientos cincuenta y cinco euros con sesenta y nueve céntimos) para la realización de las actividades previstas en el programa de las fiestas de Navidad y Año Nuevo.

SEGUNDO. – Aprobar el siguiente programa para la celebración de las Fiestas de Navidad y Año Nuevo:

PROGRAMA DE NAVIDAD 2025

Buzones de Navidad y Reyes en el Teatro España, plaza de Santa Gertrudis, oficina municipal de Sant Carles, Punt Jove de Jesús y Punt Jove des Puig d'en Valls.

Escuela de Navidad Riuland 2025 en Santa Eulària y es Puig d'en Valls. Del 22 de diciembre de 2025 al 5 de enero de 2026. Días 22, 23, 24, 29, 30 y 31 de diciembre de 2025, y 2 y 5 de enero de 2026. Para niños y niñas escolarizados nacidos entre 2014 y 2022. Plazas limitadas. Inscripciones del 1 al 8 de diciembre en santaeulariaculturaijoventut.com. Más información: 971 319 065 y puntjove@santaeularia.com.

Mercado de Navidad con comercios, degustaciones, actividades para familias y mucho más. Del 5 de diciembre al 5 de enero en el paseo de s'Alamera. De lunes a sábado de 10.30 a 13.30 h y de 16.30 a 20 h. Domingo de 10.30 a 13.30 h. Programa completo en santaeulariadesriu.com y en redes sociales: [@santaeularia_on](https://www.instagram.com/santaeularia_on).

Sorteo de grandes regalos: 10.000€ en premios

Del 5 de diciembre al 5 de enero.

-Primer premio, valorado en 6.000€

- Ipad Pro 13 pulgadas
- Patinete eléctrico con casco
- Dron con cámara fotográfica
- Pack de dibujo artístico
- Zapatillas técnicas de running con conjunto deportivo de entrenamiento



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARIS)

Núm. 2025/35

- Juego de menaje Le Creuset
- Tratamiento estético y de bienestar personal
- Estancia para dos personas en un hotel de la Guía de Hoteles con Encanto, con desayuno y cena incluidos
- Lote de producto local y pernil 5J

-8 ganadores de un talonario por valor de 500€ para compras en los comercios.

Sorteo y anuncio de ganadores: 5 de enero.

Por cada 15€ de compra en los comercios locales participantes, un boleto digital de participación.

NAVIDAD SOLIDARIA. La recaudación de las inscripciones se donará a una asociación de la isla de Ibiza escogida por la persona ganadora.

I Concurso de Decoración Navideña de Balcones y Fachadas de Santa Eulària des Riu. Del 5 al 11 de diciembre, votaciones populares por redes en @santaaularia_on. Entrega de premios el 12 de diciembre a las 12.30 h en la plaza España.

XXV Concurso de Escaparatismo del Comercio. Del 5 al 11 de diciembre, votaciones populares por redes en @santaaularia_on. Entrega de premios el 12 de diciembre a las 12.30 h en la plaza España.

Viernes 5 de diciembre

Mercado de Navidad

16.30 a 20 h Inauguración del Mercado de Navidad con juegos de Ludoteca de Jardí (16 a 20 h), talleres infantiles y photocall de Navidad 'bubble tent' e "Ibiza nevada" (19 a 20 h) con Cachirulo. Paseo de s'Alamera.

18 h Encendido de las luces de Navidad con la participación de la Banda Juvenil, el Coro Infantil y alumnos de iniciación de la Escuela Municipal de Música. Plaza España.

Sábado 6 de diciembre

Mercado de Navidad. De 10.30 a 13.30 h y de 16.30 a 20 h. Con juegos de Ludoteca de Jardí (10 a 20 h), talleres infantiles, photocall de Navidad 'bubble tent' y "boom box" navideño con Cachirulo (11.30 a 13 h) y tardeo navideño con música (16.30 a 18.30 h). Paseo de s'Alamera.

18 h Danza. "A&S: Viajeras del espacio" a cargo de Baal (Mallorca). A partir de 2 años. 45 minutos. Sin texto. Circuito Danza a Escena de La Red de Teatros. Centro Cultural de Jesús.

Domingo 7 de diciembre

Mercado de Navidad. De 10.30 a 13.30 h. Con juegos de Ludoteca de Jardí (10 a 18 h), talleres y actividades infantiles, y photocall navideño 'bubble tent' con Cachirulo. Paseo de s'Alamera.

Lunes 8 de diciembre

Mercado de Navidad. De 10.30 a 13.30 h y de 16.30 a 20 h. Con juegos de Ludoteca de Jardí (10 a 14 h) y talleres infantiles. Taller de Navidad con flores preservadas impartido con Vanai Ibiza (17 a 19 h); plazas limitadas, inscripciones en comercio@santaaularia.com. Paseo de s'Alamera

11.30 h Una mañana de Navidad con desfile navideño, pintacaras para toda la familia y teatro de Navidad. Plaza de la Iglesia de Jesús.



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARIS)

Núm. 2025/35

12.30 h Misa con participación de la Colla de l'Horta y bendición del belén de la iglesia de Jesús.

13.15 h Baile tradicional con la Colla de l'Horta. Plaza de la Iglesia de Jesús.

Martes 9 de diciembre

Mercado de Navidad. De 10.30 a 13.30 h y de 16.30 a 20 h. Con talleres infantiles (16.30 a 20 h). Paseo de s'Alamera.

18 h Muestra de villancicos del CEIP Sant Ciriac. Plaza España.

Miércoles 10 de diciembre

Mercado de Navidad. De 10.30 a 13.30 h y de 16.30 a 20 h. Con taller medioambiental de Valoriza (16.30 a 20 h) y taller gastronómico de Navidad para adultos (17 a 19 h). Paseo de s'Alamera.

18 h Muestra de villancicos del CEIP Sant Ciriac. Plaza España.

Jueves 11 de diciembre

Mercado de Navidad. De 10.30 a 13.30 h y de 16.30 a 20 h. Con talleres infantiles (16.30 a 20 h). Paseo de s'Alamera.

17 h Cuentos. "Ho saps tot de Nadal?" con Anacrònica. Biblioteca municipal.

17 h Actuación del conjunto de percusión de la Escuela Municipal de Música. Residencia Can Blai. Para residentes y familiares.

18 h Muestra de villancicos del CEIP Santa Eulària. Plaza España.

19 h Presentación de las guías "Conecta con el mundo" de José Antonio Vargas. Biblioteca municipal.

19 a 21 h Proyección de videomapping navideño en la fachada del Ayuntamiento.

Viernes 12 de diciembre

Mercado de Navidad. De 10.30 a 13.30 h y de 16.30 a 20 h. Con juegos de Juguerioix (16 a 20 h), talleres infantiles (16.30 a 20 h) y animación con Del Blanco Producciones (17 a 19 h). Paseo de s'Alamera.

12.30 h Entrega de premios del I Concurso de Decoración Navideña de Balcones y Fachadas y XXV Concurso de Escaparatismo. Plaza España.

18 h Espectáculo de Navidad a cargo de IDAM Kids Ibiza, de los grupos de actividades de baile de las AFA de es Puig d'en Valls, Labritja y Venda d'Arabí. Plaza España

19 a 21 h Proyección de videomapping navideño en la fachada del Ayuntamiento.

19 h Gala de los Premios Feim Esport 2025. Palacio de Congresos.

Sábado 13 de diciembre

9.30 a 18.30 h IX Taller de Scrap con Sara Alcobendas. Inscripciones en @ruth_scrap_ibiza. Centro Cultural de Jesús.



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARIS)

Núm. 2025/35

Mercado de Navidad. De 10.30 a 13.30 h y de 16.30 a 20 h. Con juegos de Jugueruix (10 a 20 h), talleres infantiles y "dance battle" con Cachirulo (16.30 a 20 h). Paseo de s'Alamera.

11 h "Música al carrer" por las calles de Santa Eulària y a las 12 h pequeño concierto en la plaza España de los alumnos de la Escuela Municipal de Música.

Actividades en el paseo Marítimo de Cala Llonga:

11 a 14 h Talleres.

11.30 h Visita de Papá Noel.

12.30 h "La magia de la Navidad" con Mag Albert.

12 a 22.30 h Inauguración de la I Fira Rural de Fruitera con exposición de maquinaria agrícola antigua y moderna, muestra de animales de razas autóctonas, artesanía local, baile tradicional, conciertos, "xacota pagesa", comida a precio popular y muchas otras actividades que celebran la cultura popular y el patrimonio agrario de Ibiza. Programa completo en santaeulariadesriu.com.

18 a 20 h Taller de cocina organizado por la A.V. Els Molins des Puig d'en Valls. Inscripciones por WhatsApp al 667 020 592. Sala polivalente de es Puig d'en Valls.

19 a 21 h Proyección de videomapping navideño en la fachada del Ayuntamiento.

19 h Danza. "¿Dónde está Alicia?" de Marea Danza. A partir de 6 años. 50 minutos. Sin texto. 12€ (más gastos de gestión) en santaeulariadesriu.com, 15€ en taquilla. Programa Platea. Palacio de Congresos.

Domingo 14 de diciembre

10 a 16 h Gran jornada navideña con mercadillo de segunda mano.

Taller de creación de cartas para Papá Noel y cartas de felicitación de Navidad para los mayores de Sa Residència Coliséu. Talleres de artesanía para niños y familias con la Colla de l'Horta. Talleres familiares (11 a 14 h). Plaza de la Iglesia de Jesús.

Mercado de Navidad. De 10.30 a 13.30 h. Con juegos d'Eivissa Omega (10 a 18 h), talleres infantiles y teatro de títeres con Improibiza (11.30 h). Paseo de s'Alamera.

11 a 18 h I Segunda jornada de la Fira Rural de Fruitera. Programa completo en santaeulariadesriu.com.

Actividades frente al edificio Residencial Santa Eulalia en Siesta – es Puig d'en Fita:

11 a 14 h Talleres.

11.30 h Visita de Papá Noel.

12.30 h "La magia de la Navidad" con Mag Albert.

12.30 h Misa y bendición de las figuras del Niño Jesús de los belenes. Iglesia de Jesús.

16.30 h Visita de Papá Noel con su carroza por las calles de Jesús.

17 h "La magia de la Navidad" con Mag Albert y visita de Papá Noel y recogida de cartas. Plaza de Jesús.

19.30 h Concierto de Navidad del Cor des Pla de Jesús. Iglesia de Jesús.

Lunes 15 de diciembre

Mercado de Navidad. De 10.30 a 13.30 h y de 16.30 a 20 h. Con talleres infantiles (16.30 a 20 h). Paseo de s'Alamera.



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARIS)

Núm. 2025/35

18 h Muestra de villancicos del CEIP Venda d'Arabí. Plaza España.

Martes 16 de diciembre

Mercado de Navidad. De 10.30 a 13.30 h y de 16.30 a 20 h. Taller medioambiental de Valoriza (16.30 a 20 h). Taller para adultos "El calendario más bonito el mundo" con Sa Terra Ibiza (17 a 19 h); inscripciones en comercio@santaeularia.com. Paseo de s'Alamera.

17 h Villancicos del Coro Rociero de Santa Eulària en el hospital Can Misses - Ca na Majora. Para usuarios y familiares.

18 h Muestra de villancicos del CEIP Santa Gertrudis. Plaza de la Iglesia de Santa Gertrudis.

Miércoles 17 de diciembre

10 h Muestra de villancicos del CEIP Puig d'en Valls. Plaza de es Puig d'en Valls.

Mercado de Navidad. De 10.30 a 13.30 h y de 16.30 a 20 h. Con talleres infantiles (16.30 a 20 h). Paseo de s'Alamera.

17.30 h Villancicos del Coro Rociero de Santa Eulària. Residencia Can Blai. Para residentes y familiares.

18 h Muestra de villancicos del CEIP Sant Carles y el CEIP Jesús. Plaza España.

Viernes 18 de diciembre

Mercado de Navidad. De 10.30 a 13.30 h y de 16.30 a 20 h. Con talleres infantiles (16.30 a 20 h). Paseo de s'Alamera.

17 h Villancicos del Coro Rociero de Santa Eulària en el hospital Can Misses. Para usuarios y familiares.

17 h Concierto del Cor des Pla de Jesús en la residencia Can Blai.

18 h Muestra de villancicos del IES Xarc. Plaza España.

19 a 21 h Proyección de videomapping navideño en la fachada del Ayuntamiento.

Viernes 19 de diciembre

Mercado de Navidad. De 10.30 a 13.30 h y de 16.30 a 20 h. Con juegos de Lila Jocs Reciclat (16 a 20 h), talleres infantiles (16.30 a 20 h) y la animación "Grinch y Papá Noel" de Acrobati-k (17 a 19 h). Paseo de s'Alamera.

17.30 h Villancicos del Coro Rociero de Santa Eulària en Sa Residència Colisée. Para residentes y familiares.

19 a 21 h Proyección de videomapping navideño en la fachada del Ayuntamiento.

20.30 h Teatre. "Dinner for one" con Penya Escènica. 9€ en Holidays (Santa Eulària) y Holy-Sport (Eivissa). Teatro España.

Sábado 20 de diciembre

Mercado de Navidad. De 10.30 a 13.30 h y de 16.30 a 20 h. Con juegos de Lila Jocs Reciclat (10 a 20 h), "boom box" con Cachirulo (16.30 a 20 h) y concierto en acústico del grupo Esta me la sé (17 a 19 h). Paseo de s'Alamera.



18 a 20 h Taller de cocina organizado por la A.V. Els Molins des Puig d'en Valls. Inscripciones por WhatsApp al 667 020 592. Sala polivalente de es Puig d'en Valls.

19 a 21 h Proyección de videomapping navideño en la fachada del Ayuntamiento.

19 h Representación del belén. Participan: Cor des Pla de Jesús, Colla de l'Horta, A.V. de Jesús, Comisión de Fiestas y Asociación de Carreteros de Ibiza. Plaza de Jesús.

Domingo 21 de diciembre

10 h Taller floral de Navidad con M^a José Santamaría. Organiza: A.V. Els Molins des Puig d'en Valls. Inscripciones antes del 18 de diciembre al WhatsApp 667 020 592. Edificio polivalente de es Puig d'en Valls.

Mercado de Navidad. De 10.30 a 13.30 h con juegos de L'la Jocs Reciclat (10 a 18 h). Talleres y karaoke infantil con Cachirulo. Paseo de s'Alamera.

12 h Concierto de Navidad del Coro de Santa Eulària en el Puig de Missa.

12.30 h Visita de Papá Noel con su carroza por las calles de Santa Gertrudis y recogida de cartas. Plaza de la Iglesia.

Lunes 22 de diciembre

Mercado de Navidad. De 10.30 a 13.30 h y de 16.30 a 20.00 h. Con juegos de L'la Jocs Reciclat (10 a 14 h), talleres y actividades infantiles (10.30 a 13.30 h). Taller para adultos de coronas de Navidad con acuarela con Mónica Mateu (17 a 19 h); inscripciones en comercio@santaeulària.com. Paseo de s'Alamera.

12 h RIULAND. Cinema. "El gran premi a tot gas". Catalán. Entrada gratuita. Teatro España.

Martes 23 de diciembre

Mercado de Navidad. De 10.30 a 13.30 h y de 16.30 a 20 h con talleres y actividades infantiles. Paseo de s'Alamera.

12 h RIULAND. "Contes viatgers" con David Novell. A partir de 4 años. 50 minutos. Catalán. Entrada gratuita. Teatro España.

18 h Concierto. "Zambomba" con Coro Rociero de Santa Eulària, Coro Rociero Nuestra Señora de la Esperanza de Ibiza y Hermandad de Nuestra Señora del Rocío de Sant Antoni de Portmany. Plaza España.

Miércoles 24 de diciembre

Mercado de Navidad. De 10.30 a 13.30 h y de 16.30 a 20 h con talleres infantiles (10.30 a 13.30 h). Paseo de s'Alamera.

11 h Visita de Papá Noel con su carroza por las calles de Santa Eulària.

12 h "La magia de la Navidad" con Mag Albert y visita de Papá Noel y recogida de cartas. Teatro España.

16.30 h Visita de Papá Noel con su carroza por las calles de es Puig d'en Valls.



17.30 h "La magia de la Navidad" con Mag Albert y visita de Papá Noel y recogida de cartas. Centre Cultural des Puig d'en Valls.

Misas del gallo:

19 h Iglesia de Sant Carles con el Coro Parroquial y los "gotxos", e iglesia de Jesús.

21 h Iglesia de es Puig d'en Valls.

24 h Iglesia del Puig de Missa con "caramelles", e iglesia de Santa Gertrudis.

Viernes 25 de diciembre

11 h Misa de Navidad con un belén viviente a cargo de los niños de catequesis. Puig de Missa.

12 h Misa de Navidad con el Coro Parroquial. Iglesia de Sant Carles.

12.30 h Misa con el Cor des Pla de Jesús. Representación de Navidad a cargo de los niños de catequesis de primera comunión y concierto de Navidad del Cor des Pla de Jesús. Iglesia de Jesús.

Viernes 26 de diciembre

Mercado de Navidad. De 10.30 a 13.30 h y de 16.30 a 20 h. Con juegos de Juguerioix (10 a 20 h), talleres infantiles y animación con Del Blanco Producciones (17 a 19 h). Paseo de s'Alamera.

20 h Encuentro de Navidad de los coros de las parroquias del Arciprestado Norte en el Puig de Missa.

Sábado 27 de diciembre

Mercado de Navidad. De 10.30 a 13.30 h y de 16.30 a 20 h. Con juegos de Juguerioix (10 a 20 h), talleres infantiles, teatro infantil "¡Qué fiestón!" con Del Blanco Producciones (11.30 h) y exhibición y masterclass de nivel básico de bailes latinos (17 a 19 h). Paseo de s'Alamera.

17 a 21 h Tarde de hinchables y talleres. Pistas cubiertas de es Puig d'en Valls.

20 h Villancicos con el Coro Rociero de Santa Eulària (a continuación de la misa). Iglesia de Santa Gertrudis

21 h Música y humor con Ibiza Comedy Band. Centro Cultural de es Puig d'en Valls.

Domingos 28 de diciembre

Mercado de Navidad. De 10.30 a 13.30 h. Con juegos de Juguerioix (10 a 18 h), talleres y zumba con Kairos (11 a 12 h). Paseo de s'Alamera.

20 h "Ocho apellidos ibicencos" con Ibiza Comedy Club. Entrada gratuita. Centro parroquial de Sant Carles.

Lunes 29 de diciembre

Mercado de Navidad. De 10.30 a 13.30 h y de 16.30 a 20 h. Con talleres y animaciones infantiles (10.30 a 13.30 h). Taller para adultos de velas navideñas con Campos de Ibiza (17 a 19 h); inscripciones en comercio@santaeularia.com. Paseo de s'Alamera.

18.30 h Cine infantil. "Superklaus". Entrada gratuita. Centro Cultural de es Puig d'en Valls,

19 a 21 h Proyección de videomapping navideño en la fachada del Ayuntamiento.

Martes 30 de diciembre

Mercado de Navidad. De 10.30 a 13.30 h y de 16.30 a 20 h. Con talleres y animaciones infantiles. Paseo de s'Alamera.

18 a 22 h Gran fiesta juvenil de Nochevieja con DJ José Díaz. Entrada gratuita. Teatro España.

19 a 21 h Proyección de videomapping navideño en la fachada del Ayuntamiento.

Miércoles 31 de diciembre

Mercado de Navidad. De 10.30 a 13.30 h y de 16.30 a 20 h. Con juegos de Eivissa Omega y talleres infantiles (10.30 a 13.30 h). Paseo de s'Alamera.

Viernes 1 de enero

00.30 a 04.30 h Gran fiesta de Nochevieja con DJ José Díaz, Groove Garage y performances de Acrobatik. Entrada gratuita. Teatro España.

00.30 h Gran fiesta de Nochevieja con DJ Toni Torres en la sala polivalente y carpa de es Puig d'en Valls. Entrada gratuita.

12 h Misa de Año Nuevo con el Coro Parroquial. Iglesia de Sant Carles.

Viernes 2 de enero

Mercado de Navidad. De 10.30 a 13.30 h y de 16.30 a 20 h. Con talleres infantiles, juegos de Ludoteca de Jardí (16 a 20 h) y animación con Del Blanco Producciones (17 a 19 h). Paseo de s'Alamera.

18.30 h Taller de carta a los Reyes. Salón parroquial de Jesús.

20 h Llegada del paje real con los "sonadors" de la Colla de l'Horta. Chocolatada con bescuit, sobrasada y vino elaborado en las fiestas del pueblo. Salón parroquial de Jesús.

20 h Ballet. "El lago de los cisnes" con la International Ballet Company de Moldavia. Entradas en 4tickets.es/internationalballetcompany. Palacio de Congresos.

Sábado 3 de enero

Mercado de Navidad. De 10.30 a 13.30 h y de 16.30 a 20 h. Con juegos de Ludoteca de Jardí (10 a 20 h), talleres infantiles, teatro infantil con Improibiza (11.30 h) y tardeo navideño (17 a 19 h). Paseo de s'Alamera.

18.30 h Teatro. "Megan y las tres coronas" de Del Blanco Producciones. A continuación, llegada del paje real y recogida de cartas. Centro Cultural de es Puig d'en Valls.

Domingo 4 de enero

Mercado de Navidad. De 10.30 a 13.30 h. Con juegos de Ludoteca de Jardí (10 a 18 h), talleres infantiles y karaoke con Cachirulo. Paseo de s'Alamera.

11 h Misa con caramelles. Iglesia de es Puig d'en Valls.

18.30 h Visita del paje real y recogida de cartas. Plaza España.



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARIS)

Núm. 2025/35

18.30 h Cine infantil. "Niko, más allá de la aurora". Entrada gratuita. Centro Cultural de es Puig d'en Valls,

Lunes 5 de enero

Mercado de Navidad. De 10.30 a 13.30 h y de 16.30 a 20 h. Con juegos de Ludoteca de Jardí (10 a 14 h) y talleres infantiles (10.30 a 13.30 h). Paseo de s'Alamera.

17 h Cabalgata y llegada de los Reyes y entrega de regalos en el centro parroquial de Sant Carles.

18.30 h Llegada de los Reyes a la Escuela de Vela de Santa Eulària. 19 h Cabalgata real por las calles San Lorenzo, San Juan, Huesca, San Jaime, con parada en la capilla de Lourdes para la adoración. 20 h Entrega de regalos en la plaza España (los regalos se pueden depositar en el Teatro España de 15 a 17 h).

20 h Sorteo y anuncio de ganadores del Sorteo de Grandes Regalos.

19.30 h Llegada de los Reyes a Santa Gertrudis y entrega de regalos. Plaza de la Iglesia.

Martes 6 de enero

10.30 h Los Reyes en es Puig d'en Valls. Salida de Can Negre y llegada y entrega de regalos a las 11.30 h en la plaza de la Iglesia.

Misas de Reyes

11 h Es Puig d'en Valls (con el Coro) y el Puig de Missa (con caramelles).

12 h Sant Carles (con caramelles) y Santa Gertrudis (con los "gotxos").

12.30 h Jesús (con caramelles).

13 h Llegada de los Reyes a Jesús.

Sábado 10 de enero

11 h Concierto del Coro Parroquial de Sant Carles. Residencia Can Blai. Para residentes y familiares.

Domingo 11 de enero

19 h Concierto de piano de María José Perete. Centro parroquial de Sant Carles.

Domingo 18 de enero

18 h Teatro. "Sigues tortuga" de Xip Xap Teatre. A partir de 4 años. 50 minutos. Catalán. 10€ (más gastos de gestión) en santaeulariadesriu.com, 12€ en taquilla. Programa Platea. Centro Cultural de Jesús.

6.8.- Ver propuesta del Área III. Promoción económica, fomento de empleo y formación, relativa a la firma de un convenio específico entre el Consell Insular d'Eivissa y el Ajuntament de Santa Eulària des Riu, para impulsar el fomento del espíritu emprendedor en Ibiza para la promoción de políticas activas de ocupación, la promoción económica y el desarrollo local, INGENION 2024-2025.

[...]

La Junta de Gobierno Local acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la firma del siguiente convenio de colaboración entre el Consell d'Eivissa y el Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu, para impulsar el fomento del espíritu emprendedor en Ibiza para la promoción de políticas activas de ocupación, la promoción económica y el desarrollo local, INGENION 2024-2025:

“CONVENI ESPECÍFIC ENTRE EL CONSELL INSULAR D'EIVISSA I L'AJUNTAMENT DE SANTA EULÀRIA DES RIU PER IMPULSAR EL FOMENT DE L'ESPERIT EMPRENEDOR A EIVISSA PER A LA PROMOCIÓ DE POLÍTiques ACTIVES D'OcupACIÓ, LA PROMOCIÓ EconòMICA I EL DESENVOLUPAMENT LOCAL – INGENION 2024-2025

PARTS

Mària Fajarnés Costa, consellera executiva de Promoció Econòmica, Cooperació Municipal i Recursos Humans del Consell Insular d'Eivissa, nomenada per Decret de Presidència núm. 2023000472 (publicat en el BOIB núm. 88, de 29-06-2023), actuant en nom i representació del Consell Insular d'Eivissa, de conformitat amb el que disposen l'article 33.2 i de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars, i l'article 72 del Reglament orgànic del Consell Insular d'Eivissa, i l'apartat tercer, punt 3 b del Decret de Presidència núm. 2023000467, de determinació de les atribucions corresponents als diferents òrgans del Consell Insular d'Eivissa (BOIB núm. 88, de 28-06-2023).

Miguel Tur Rubio, alcalde en funcions de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu, per delegació de l'alcaldessa-presidenta, Sra. Maria del Carmen Ferrer Torres, en virtut de Decret de data 13 de novembre de 2025, en nom i representació del consistori de la ciutat esmentada, de conformitat amb el que disposa l'article 21.1 b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL), assistida pel secretari d'aquesta Corporació en exercici de les seues funcions de fe pública que li atribueix l'article 92 bis de la LBRL.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat necessària per formalitzar aquest Conveni i

MANIFESTEN

- I. Que el Consell Insular d'Eivissa (en endavant, Consell) i l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu (Ajuntament), tenen, entre les seues finalitats, la promoció de l'ocupació estable i de qualitat dels ciutadans i ciutadanes de tota l'illa d'Eivissa, mitjançant, entre d'altres, el desenvolupament d'estratègies de promoció econòmica i desenvolupament local i de foment de l'esperit emprenedor, l'autoocupació i la creació d'empreses.
- II. D'una banda, el Consell és competent en matèria de cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació en el territori insular, d'acord amb les competències de les altres administracions públiques en aquest àmbit, segons la lletra d de l'article 36.1 de la LBRL.
- III. D'altra banda, l'Ajuntament gaudeix de la naturalesa d'ens local i té plena capacitat i personalitat jurídica independent per al compliment de les seues finalitats pròpies i es regeix pels principis de cooperació i col·laboració; i en la seua actuació, pels criteris d'eficiència i servei a la ciutadania.

Així mateix, pel que fa a la competència dels municipis en matèria de desenvolupament econòmic local, l'article 29 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, preveu: «1. A més de les competències derivades de la legislació bàsica de l'Estat i de l'exercici de les que puguin ser delegades per l'Estat, per la comunitat autònoma, pels consells i per altres administracions, aquesta llei garanteix als municipis un nucli de competències pròpies que han de ser exercides per aquestes entitats amb plena autonomia, subjecta només al control de constitucionalitat i legalitat.»

Els municipis de les Illes Balears, en el marc de les lleis, tenen en tot cas competències pròpies en les matèries següents, d'entre altres: «s Regulació de l'establiment d'autoritzacions i promocions de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic, en el seu territori; t Desenvolupament econòmic local i promoció turística del seu territori».

- IV. L'Ajuntament va realitzar, el dia 8 de novembre de 2024, el X Fòrum d'Emprenedors Ingenion, així com els tallers previs durant el mes d'octubre i la primera setmana de novembre. En l'edició de 2024 es va

realitzar la V convocatòria del concurs "MILLOR PROJECTE EMPRENEDOR 2024", on les 8 millors candidatures varen exposar els seus projectes emprenedors dins l'apartat corresponent del programa.

- V.** L'Ajuntament, a través del Fòrum d'Emprenedors Ingenion, dona suport directe a les persones emprenedores i pretén ser un punt de trobada de projectes, recursos i persones de l'illa d'Eivissa, entorn de la innovació, en l'àmbit professional i empresarial.
- VI.** Que des dels seus inicis, el Fòrum d'Emprenedors Ingenion ha treballat per a impulsar el creixement de les petites i mitjanes empreses, així com dels autònoms amb la finalitat de millorar la seva professionalització.
- VII.** Que el cost total subvencionable previst per a la realització d'aquests esdeveniments és de 51.558,82 € (ANNEX I).
- VIII.** Que és voluntat d'ambdues institucions que tots els ciutadans i ciutadanes de l'Illa d'Eivissa puguin beneficiar-se del X Fòrum d'Emprenedors Ingenion 2024 i de l'XI Fòrum d'Emprenedors Ingenion 2025 per fomentar l'esperit empenedor, la innovació, generar coneixement, atreure talent empresarial i crear una comunitat entorn a l'emprenedoria per afavorir la creació i consolidació de les empreses de l'illa d'Eivissa.

La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP), estableix al seu article 47.1 que són convinguts els acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques, els organismes públics i les entitats de dret públic vinculats o dependents o les universitats públiques entre si o amb subjectes de dret privat per a una finalitat comuna.

Altrament, en el marc dels principis generals que han de regir les relacions entre les diferents administracions públiques de la LRJSP, es disposa a l'article 3 que les administracions públiques, en les seues relacions, es regeixen pels principis de cooperació, col·laboració i coordinació; i en la seva actuació, pels criteris d'eficàcia i servei efectiu als ciutadans.

I per tot allò exposat, ambdues parts subscriuen aquest Conveni que es regeix per les següents:

CLÀUSULES

Primera.- Objecte del Conveni

És objecte del present Conveni establir els termes i les condicions de col·laboració entre el Consell Insular d'Eivissa i l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu per impulsar el foment de l'esperit empenedor a l'illa, per a la promoció de polítiques actives d'ocupació, la promoció econòmica i el desenvolupament local, mitjançant la realització del X Fòrum d'Emprenedors Ingenion 2024 i de l'XI Fòrum d'Emprenedors Ingenion 2025

Així mateix, aquest Conveni instrumenta la subvenció directa prevista al Pressupost del Consell Insular d'Eivissa a l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu de l'any 2025, de conformitat amb allò establert a l'article 48 de la LRJSP i amb l'article 22.2 a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS) i l'article 65 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, mitjançant el que s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS).

Segona.- Obligacions de les parts

Ambdues parts ens comprometem amb caràcter general a executar les activitats objecte d'aquest Conveni de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat.

A més, l'Ajuntament es compromet a:

- a) Haver organitzat, gestionat, difós i realitzat el X Fòrum d'Emprenedors Ingenion de l'any 2024, així com els tallers formatius vinculats, amb els següents continguts:

TALLERS "FORMA'T AMB INGENION 2024"

DIMARTS, 22 D'OCTUBRE. Centre Cultural de Jesús 17:00 h - 18:30 h Taller "Comunicación eficaz".
Formadora: Mónica Albuja, executive coach experta en lideratge i comunicació.

DIJOUS, 24 D' OCTUBRE. Centre Cultural de Jesús
17:00 h – 18:30 h Taller "Gestión del estrés: estrategias y hábitos para mantener la calma cuando más lo necesitas".
Formadora: Nerea Tuñón Corral, psicòloga.

DIMARTS, 29 D' OCTUBRE. Centre Cultural de Jesús 17:00 h – 18:30 h Taller "El arte de fijar los precios".
Formador: José Antonio Avellaneda, economista i emprenedor del sector de l'assessorament fiscal i comptable, soci gerent d'Ecovis Ibiza.

DIJOUS, 31 D'OCTUBRE. Centre Cultural de Jesús
17:00 h – 18:30 h Taller "¿Cuánto vale tu empresa? Te explicamos cómo valorarla". Formadora: Raquel Corral, consultora financera per a empreses

DIMARTS, 5 DE NOVENBRE. Centre Cultural de Jesús
17:00 h – 18:30 h Taller "Inteligencia artificial como factor de competitividad". Formadora: Esther Acedo, formadora i consultora en IA empresarial i mentora de negocis digitals.

PROGRAMA DEL X "FÒRUM PER A EMPRENEDORS INGENION 2024"

Conferències i presentacions (08/11/2024)

9.00 h Obertura de portes i lliurament d'acreditacions per a la jornada de matí.

9.15 h Inauguració de la jornada. Carmen Ferrer, alcaldessa de Santa Eulària des Riu.

9.30 h Píndoles de networking en clau d'humor. "Mamá, quiero ser empresario". Alex Salaberri, monologuista.

9.45 h Presentacions de finalistes del concurs Millor projecte emprenedor 2024.

11.05 h Votacions del públic assistent.

11.20 h Cas d'èxit. "HOFF. La marca que revolucionó las redes sociales". Fran Marchena, CEO de HOFF Brand

11.50 h Pausa cafè cortesia de Cafés Ibiza

12.30 h Conferència. "Nuevas formas de gestionar y posicionar una marca". Anna Boldú, CEO i cofundadora de Platanomelón.

13.30 h Píndoles de networking en clau d'humor. "Mamá, quiero ser empresario". Alex Salaberri, monologuista.

13.45 h SHARKS & DOLPHINS. Emprenedors pregunten a experts. Sharks:

- Anna Boldú, CEO i cofundadora de Platanomelón.
- Fran Marchena, CEO de HOFF Brand.
- José Antonio Avellaneda, economista i emprenedor del sector de l'assessorament fiscal i comptable, soci gerent d'Ecovis Ibiza.
- Neus Roig, delegada comercial d'Isba, SGR.
- PatQuinteiro. Dolphins:
- Johan Gustaf Woody (Ibiza Microgreens)
- Josep Maria Puig (Decarb PBR, S.L.)
- María José Marí (Frigolades)
- Melania García (Mel Ibiza Cosmética Natural)

14.30 h Foodtrucks & live music

15.30 Lliurament d'acreditacions per a la jornada de tarda.

16.00 h Píndoles de networking en clau d'humor. "Mamá, quiero ser empresario". Alex Salaberri, monologuista.

16.15 h Conferència. "Permanentemente preparado". Joan Capdevila, futbolista professional i medallista olímpic, i Álvaro Merino, expert en talent, conferenciant i escriptor.

17.15 h Las Dalias. Homenatge a l'empresa local per la seua llarga i reeixida trajectòria empresarial.



- 17.30 h Lliurament del premi Millor projecte emprenedor 2024.
- 18.00 Clausura de la jornada. Miguel Tur Rubio, regidor de Promoció Econòmica, Hisenda i Economia de Santa Eulària des Riu.
- 18.10 h Networking cortesia de Frutos Secos Ibiza i Família Marí Mayans.
- 18.30 h Finalització de la jornada de tarda.

- b) Organitzar, gestionar, difondre i realitzar l'XI Fòrum d'Emprenedors Ingenion 2025, el dia 7 de novembre de 2025, així com els tallers «Forma't amb Ingenion», amb el següent contingut:

TALLERS "FORMA'T AMB INGENION 2025"

DIMARTS 21 D'OCTUBRE - Centre Cultural de Jesús

17 – 18.30 h "Reels i shorts: estratègies pràctiques per a destacar en xarxes socials". Formadora: Maria Martin Recio, consultora de màrqueting digital i fundadora de l'agència RELAT, especialitzada en comunicació estratègica per a empreses.

DIJOUS 23 D'OCTUBRE - Centre Cultural de Jesús

17 – 18.30 h "De clients a fans: com dissenyar experiències que enamoren". Formadora: Eva Ballarin, experta en tendències, innovació i estratègia en turisme, hostaleria i restauració. Fundadora de Horeca Speakers i autora del Manual per a Neo Hostalers Valents.

DIMARTS 28 D'OCTUBRE - Centre Cultural de Jesús

17 – 18.00 h "De la por al poder: el camí ral de l'emprenedor".

Formadora: Marta Planells, cofundadora de The Breath Act, un moviment internacional que uneix respiració conscient, neurociència aplicada, treball somàtic i so per a crear experiències de transformació profundes en l'àmbit del desenvolupament personal.

DIJOUS 30 D'OCTUBRE - Centre Cultural de Jesús

17 – 18.30 h "Inversió alternativa: Noves vies per a finançament de Pimes i emprenedors".

Formador: Enrique Sánchez, emprenedor i inversor, compta amb més de 15 anys d'experiència en estratègia i tech digital, vendes i fundraising.

DIMARTS 4 DE NOVEMBRE - Centre Cultural de Jesús

17 – 18.30 h "La intel·ligència artificial és el teu nou soci: descobreix com si ets emprenedor".

Formador: Alexander Villa, és llicenciat en LADE, emprenedor i professor amb àmplia experiència en formació pràctica per a joves i adults.

PROGRAMA DE L'XI "FÒRUM PER A EMPRENEDORS INGENION 2025"

Conferències i presentacions (07/11/2025)

9.00 h Obertura de portes i lliurament d'acreditacions.

9.15 h Inauguració de la jornada. Carmen Ferrer, alcaldessa de Santa Eulària des Riu.

9.30 h Píndoles de networking en clau d'humor. "Parlant de rics". Rubén García, monologuista.

9.40 h Presentacions de finalistes del concurs Millor projecte emprenedor 2025.

10.40 h Votacions del públic assistent.

10.50 h Cas d'èxit local. Yan Pissenem o Laura Miro (pte. confirmar).

11.20 h "Quina cerca un inversor quan vol invertir en una empresa emergent?". Patrick Visser, CEO Max Ventures.

11.35 h Pausa cafè cortesia de Cafès Eivissa.

12.05 h Conferència nacional. "Mentre uns altres ho pensen, tu fes-ho: la història de Yaiza Canosa. Yaiza Canosa, CEO GOI Travel i Boudica Canosa.

12.50 h Píndoles de networking. "Parlant de rics". Rubén García, monologuista

13.00 h Junts Farm: creant una cultura regenerativa a Eivissa. Finn Harries, Co- Founder & Creative Director Juntos Farm.

13.15 h Cas d'èxit nacional. Com es crea el pa més car del món? Juan Manuel Moreno, CEO Pa Pinya.

13.35 h "Innobal: més que un segell, una estratègia d'innovació". Roger Torregrosa Llorens, CEO Gradual Enginyers SL.

13.50 h Forn Can Bufí. Homenatge a l'empresa local per la seva llarga i reeixida trajectòria empresarial.

14.05 h Lliurament del premi Millor projecte emprenedor 2025.



14.20 h Clausura de la jornada. Miguel Tur Rubio, regidor de Promoció Econòmica, Hisenda i Economia de Santa Eulària des Riu.

14.30 h Networking cortesia de Fruita seca Eivissa i Família Marí Mayans.

15.00 h Finalització de la jornada.

- c) Fer front a les despeses restants del resultant d'aquest Conveni per a l'execució de l'activitat subvencionada, amb una previsió de despeses per import de 51.558,82 €.
- d) Acreditar davant el Consell la realització de l'activitat objecte del Conveni i presentar la documentació justificativa corresponent d'acord amb els requisits i les condicions que determinen la concessió de la subvenció.
- e) Comunicar al Consell l'obtenció, si escau, de qualsevol ajut econòmic per a la mateixa finalitat durant la vigència d'aquest Conveni.
- f) Trobar-se al corrent de les seues obligacions amb la Hisenda estatal i autonòmica, la Seguretat Social i davant de la Tresoreria del Consell.
- g) No incórrer en cap de les prohibicions per ser beneficiari establertes a l'article 13 de la LGS, i a l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions (de les Illes Balears), aprovat pel decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre (TRLGS).
- h) I, en qualsevol cas, complir amb les obligacions dels beneficiaris previstes a l'article 11 del TRLGS, en relació amb l'article 14 de la LGS.

El Consell, per la seua part, es compromet a:

- a) Destinar la quantitat de vint mil euros (20.000,00 €) a càrrec de l'aplicació pressupostària 4220.46200, segons es preveu al Pla Estratègic de Subvencions del Consell Insular d'Eivissa 2023-2025 (BOIB número 12, de 26 de gener de 2023), modificat per Decret de Presidència núm. 2025000047 (BOIB núm. 14 de 30 de gener de 2025).
- b) Comprovar el compliment de la justificació adequada de la subvenció, així com de la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.

Tercera.- Compatibilitat amb altres ajudes

Aquesta aportació és compatible amb la concessió d'altres ajudes pel mateix concepte per part d'altres entitats públiques o privades, sense perjudici de l'obligació de l'Ajuntament de comunicar-ho al Consell.

En cap cas l'import de les aportacions i els ajuts rebuts pot superar el cost de l'activitat, segons el pressupost que obra a l'annex I del present Conveni.

Quarta.- Pagament

El Consell aportarà com a màxim vint mil euros (20.000,00 €) i aniran a càrrec de la partida pressupostària 4220.46200.

El pagament es realitzarà de manera anticipada en un únic pagament del 100% de la quantia, per un import de 20.000 €, un cop formalitzat el present Conveni i prèvia fiscalització del reconeixement de l'obligació.

En cas d'haver-hi algun incompliment per part de l'entitat beneficiària, el Consell iniciarà l'expedient de reintegrament corresponent a la finalització del període de justificació, amb aplicació dels criteris de graduació establerts a tal efecte en el present Conveni.

Per al pagament avançat caldrà complir amb allò previst a l'article 34.4 de la LGS.

Cinquena.- Justificació

Per justificar la subvenció del present Conveni, l'Ajuntament haurà de presentar la documentació que a continuació es relaciona entre el 19 i el 30 de gener de 2026.

1.- Certificat de la secretaria de l'Ajuntament en el qual s'acrediti el conjunt de les obligacions reconegudes i pagades en compliment de l'objecte d'aquest Conveni.

2.- Memòria tècnica de les activitats realitzades, que haurà d'especificar els usuaris del servei indicant els que són residents al municipi i quins són de fora del municipi.

Aquesta memòria haurà d'indicar totes les accions realitzades i el seu cost.

3.- Si la documentació presentada és incompleta o incorrecta, el servei responsable demanarà a l'Ajuntament que en faci la rectificació oportuna en el termini improrrogable de (set) 7 dies hàbils.

4.- En cap cas seran despeses subvencionables, i, per tant, no podran formar part del pressupost subvencionable ni del pressupost del projecte les següents:

- Despeses que no compleixin els requisits establerts per la normativa específica en matèria de subvencions aplicable.
- Les despeses financeres, d'assessoria jurídica o financera, notariales i registrals, i les pericials per a la realització del projecte subvencionable.
- Els interessos deutors dels comptes bancaris, els recàrrecs i sancions administratives i les despeses de procediments judicials.
- Els impostos indirectes, quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, i els impostos sobre la renda.
- Les despeses d'inversió.
- En cap cas no serà despesa subvencionable l'impost de valor afegit (IVA), excepte l'IVA no recuperable quan sigui costejat de manera efectiva i definitiva pel beneficiari.

Si la despesa justificada supera l'import concedit, la desviació pressupostària possible anirà a càrrec de l'entitat subvencionada. Si, per contra, la despesa justificada és inferior a l'import del pressupost sol·licitat i subvencionat, es reduirà proporcionalment la subvenció concedida.

El Consell podrà inspeccionar les activitats subvencionables, sens perjudici de les competències que puguin correspondre, per normativa legal o reglamentària, a altres organismes o institucions.

L'incompliment de l'obligació de justificació de la subvenció en els termes establerts al present Conveni o la justificació insuficient de la mateixa comportarà la reducció proporcional de la part no executada del pressupost que figura en l'annex I del Conveni. En cas de total incompliment donarà lloc a la seva revocació en aplicació de la LGS. Les causes de reintegrament i el procediment per a la seva exigència han de ser regits per allò establert a l'article 44 del TRLGS.

Sisena.- Requisits de contractació

Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quantitats establertes en la Llei 9/2017, de 8 d'octubre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/2013/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), per al contracte menor, l'Ajuntament haurà de seguir els tràmits i procediments previstos a aquesta llei per a la seva contractació.

Setena.- Mecanismes de seguiment

El seguiment i l'avaluació del desplegament d'aquest Conveni, així com la resolució de les incidències que les parts detectin, s'articularà a partir de reunions de coordinació de caràcter tècnic promogudes a instàncies de qualsevol de les dues parts.

Les controvèrsies que puguin plantejar-se sobre la interpretació i l'execució d'aquest Conveni s'intentaran resoldre per acord mutu de les parts.

Vuitena.- Modificació del Conveni

Qualsevol modificació que alteri les condicions establertes en aquest Conveni s'ha de pactar per acord escrit de les parts. En qualsevol cas, el document en què es formalitzi la possible modificació s'ha d'adjuntar a aquest Conveni com una addenda.

Novena.- Publicitat

El present Conveni es publicarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions en els termes expressats a l'article 18 de la LGS, al *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i al Portal de Transparència del Consell (<http://transparencia.conselldeivissa.es>), de conformitat amb allò previst als articles 5.4 i 8.1 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

A més, s'ha de trametre la documentació sobre els convenis a la Sindicatura de Comptes, de conformitat amb allò establert a l'article 1.2 de la Instrucció relativa a la tramesa a la Sindicatura de Comptes de la informació sobre els convenis formalitzats per les entitats del sector públic local de les Illes Balears (BOIB núm. 161, de 24-12-16), en relació amb l'article 53 de la LRJSP.

Desena.- Difusió de la col·laboració del Consell Insular

L'Ajuntament es compromet que en els cartells, anuncis, fullets, estands i en tot el material relatiu a les activitats objecte d'aquest Conveni hi figurarà expressament la col·laboració del Consell Insular d'Eivissa, i el seu logotip. També farà constar aquesta col·laboració en la seva memòria anual.

Onzena.- Reintegrant i revocació de l'ajuda

Si amb la documentació presentada no s'arriba a justificar el 100 % de la despesa prevista per a l'activitat objecte del Conveni, l'ajuda es reduirà proporcionalment a la despesa justificada, de manera que l'ajuda cobreixi només les despeses correctament justificades.

L'incompliment de l'obligació de justificar la finalitat de l'ajuda econòmica rebuda en la forma i els terminis establerts suposarà, a més de la revocació, la impossibilitat de rebre ajudes del Consell mentre no es faci la devolució de l'import reclamat.

Si durant la instrucció de l'expedient o en el transcurs dels quatre anys posteriors a la concessió de l'ajuda s'observen incompliments parcials o totals de les activitats objecte d'aquest Conveni, l'import subvencionat pot ser sotmès a reintegrament. En aquest sentit, de conformitat amb l'article 17.3 n de la LGS, en relació amb l'article 37.2 de la mateixa llei, s'estableixen els següents criteris de graduació del possible incompliment material de l'activitat objecte d'aquesta subvenció, i sempre que els beneficiaris acreditin una actuació inequívoca tendent a la satisfacció dels seus compromisos:

GRAU DE COMPLIMENT MATERIAL	PERCENTATGE REINTEGRAR	A
70-74 %	15 %	
75-79 %	12 %	
80-84 %	9 %	

85-89 %	6 %
90-94 %	3 %
95-99 %	0 %

L'òrgan instructor aplicarà aquests criteris per determinar la quantitat que finalment haurà de percebre l'entitat beneficiària, o en el seu cas, l'import a reintegrar.

D'acord amb el que disposa l'article 43 del TRLGS, es revocarà la subvenció quan, posteriorment a la resolució de concessió vàlida i ajustada a dret, el beneficiari incompleixi totalment o parcialment les obligacions o els compromisos contrets als quals està condicionada l'eficàcia de l'acte de concessió de la subvenció. En tal cas, quedarà sense efecte l'acte de concessió, com a conseqüència de la revocació, i pertocarà reintegrar totalment o parcialment l'ajuda rebuda per l'entitat beneficiària i, si escau, l'exigència de l'interès de demora, en els casos previstos en l'article 44 del TRLGS.

El reintegrament es realitzarà pel procediment regulat per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en el títol IV de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC), sense perjudici de les especialitats que s'estableixen en la LGS i en el RLGS, en el qual s'ha de garantir l'audiència a les entitats interessades. Les quantitats reintegrables tenen la consideració d'ingressos de dret públic i poden ser exigides per la via de constrenyiment.

El règim d'infraccions i sancions administratives aplicables serà el regulat en el títol IV de la LGS, i en el títol V del TRLGS. Tot això sense perjudici de les responsabilitats penals o civils en què es pugui incórrer.

Dotzena.- Règim jurídic i jurisdicció competent

Aquest Conveni de col·laboració té la naturalesa que preveu l'article 6 de la LCSP, i, per tant, està exclòs de l'àmbit de la seva aplicació, i s'ha de regir per les seues clàusules, i en tot allò no previst en el present Conveni, per la LRJSP, per la LGS, pel RLGS i pel TRLGS.

En la realització de les activitats objecte d'aquest Conveni s'han d'observar les prescripcions contingudes a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals, al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades -DOUE 4-5-2016-), i a la resta de legislació vigent en matèria de protecció de dades personals, que hi sigui d'aplicació.

Les parts que subscriuim aquest Conveni ens comprometem a intentar resoldre en comú les diferències que puguin sorgir en la seva aplicació i la seva interpretació. Però si això no fos possible, les qüestions litigioses que puguin afectar la interpretació i l'execució d'aquest Conveni han de ser de coneixement i de competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Tretzena.- Vigència

El present Conveni específic tindrà vigència des de la data de la seva signatura fins al dia 28 de febrer de 2026, i no es preveu en cap cas la seva pròrroga.

Com a mostra de conformitat, se signa aquest Conveni, en dos exemplars, al lloc i data indicats a l'encapçalament..."

6.9.- Ver convenio de colaboración entre el Consell Insular d'Eivissa y el Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu para facilitar el acceso a la vivienda, previsto en el plan insular de cooperación de la isla de Ibiza para el año 2025.

La Junta de Gobierno Local acuerda, por unanimidad de los miembros presentes, aprobar la firma del siguiente convenio de colaboración entre el Consell d'Eivissa y el Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu, para facilitar el acceso a la vivienda, previsto en el plan insular de cooperación de la isla de Ibiza para el año 2025.

“CONVENI ESPECÍFIC DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL INSULAR D'EIVISSA I L'AJUNTAMENT DE SANTA EULÀRIA DES RIU PER FACILITAR L'ACCÉS A L'HABITATGE, PREVIST EN EL PLA INSULAR DE COOPERACIÓ DE L'ILLA D'EIVISSA PER A L'ANY 2025

PARTS

Vicent Marí Torres, president del Consell Insular d'Eivissa per nomenament del Ple reunit en sessió extraordinària de 25 de juny de 2023, en nom i representació d'aquesta entitat, i en virtut de les atribucions que li confereixen l'article 21 de la Llei 4/2022, de 28 de juny de consells insulars; els articles 34 i 41.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, que regula les bases de règim local, i l'art. 52 del Reglament orgànic d'aquesta corporació.

Miguel Tur Rubio, alcalde en funcions de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu, per delegació de l'alcaldessa-presidenta, Sra. Maria del Carmen Ferrer Torres, en virtut de Decret de data 13 de novembre de 2025, en nom i representació del consistori de la ciutat esmentada, de conformitat amb el que disposa l'article 21.1 b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL), assistida pel secretari d'aquesta Corporació en exercici de les seues funcions de fe pública que li atribueix l'article 92 bis de la LBRL.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat necessària per formalitzar aquest Conveni de conformitat amb els següents:

ANTECEDENTS

1. La Constitució espanyola reconeix, a l'article 47, el dret a gaudir d'un habitatge digne i adequat i imposa seguidament als poders públics el deure de promoure les condicions necessàries que garanteixin la igualtat en l'exercici dels drets i el compliment dels deures constitucionals, així com establir les normes pertinents per fer efectiu aquest dret.

2. La Llei 12/2023, de 24 de maig, pel dret a l'habitatge (BOE núm.124, de 25/05/2023) estableix al seu article 2, referit a Finalitats de les polítiques públiques d'habitatge entre altres:

« a) L'efectivitat dels drets d'accés en condicions assequibles a un habitatge digne i adequat d'acord amb la Constitució espanyola i les recomanacions dels instruments internacionals ratificats per Espanya.

(...)

d) Fomentar la col·laboració interadministrativa, afavorint la coherència i la transparència en les actuacions públiques de política d'habitatge, així com la coordinació amb la resta de polítiques sectorials, i garantir la participació de la ciutadania i de les entitats representatives de la societat civil en l'àmbit de l'habitatge i assegurant la deguda coordinació amb mesures complementàries d'atenció social, formació, ocupació i altres accions d'acompanyament.

(...)

h) Impulsar i fomentar l'existència d'una oferta suficient i adequada d'habitatge en lloguer a preus assequibles, amb especial atenció a les persones joves i les llars en situació o risc de vulnerabilitat, habilitant mecanismes efectius de regulació i ús del sòl, i desenvolupant mesures i instruments de programació i planificació que permetin atendre les necessitats reals dels demandants i afavoreixin la cohesió social i territorial».

Així mateix, l'article 20 de la mateixa Llei, sobre la col·laboració entre les administracions públiques en matèria d'habitatge, estableix:

«1. Amb l'objectiu de cooperar en els fins de la política d'habitatge, i especialment en els serveis d'interès general que recull l'article 4 d'aquesta Llei o els que recullen les normatives de les administracions competents, les administracions públiques, els seus organismes públics i les entitats



vinculades o dependents han de desenvolupar els principis de col·laboració i cooperació en matèria d'habitatge, rehabilitació, regeneració i renovació urbana, entre d'altres, en els àmbits següents:

(...)

b) Mitjançant els protocols generals d'actuació o convenis que se subscriuguin entre les parts per acordar àmbits i compromisos específics d'actuació, ja sigui en desplegament dels plans estatals, els que es refereixin a zones declarades com de mercat residencial tensat, o d'altres que s'acordin entre les administracions implicades.

c) Mitjançant els acords aprovats en el si dels òrgans de cooperació en aquest àmbit».

3. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (en endavant LRBRL), assenyalava que són competències pròpies de la diputació o entitat equivalent, les que li atribueixin en aquest concepte les lleis de l'Estat i de les comunitats autònomes en els diferents sectors de l'acció pública i en tot cas, entre d'altres, les funcions de coordinació dels serveis municipals, d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió, podent atorgar subvencions i ajudes en càrrec als seus recursos propis per a la realització d'obres i serveis municipals, mitjançant els adients plans, així com funcions de cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació en el territori corresponent, d'acord amb les competències de les altres administracions públiques en aquest àmbit.

La mateixa llei, en el seu article 36, estableix que és competència de les diputacions o entitats equivalents, com és el cas dels consells insulars d'acord amb l'article 41 de la dita llei, l'assistència i la cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, així com la cooperació en el foment del seu desenvolupament econòmic i social.

Així, en aquest mateix sentit, la Llei 4/2022, de 28 de juny de consells insulars (en endavant LCI), en el seu article 102 atribueix als consells insulars com a competències pròpies en relació amb els municipis i altres entitats locals de l'illa respectiva, i entre d'altres, les de coordinació dels serveis municipals, assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica. Per la seva banda, l'article 117, la LCI, sobre «Relacions Interadministratives», estableix que, els consells insulars es relacionen amb la resta d'administracions públiques d'acord amb els principis establerts en la legislació bàsica de l'Estat, i especialment els de lleialtat institucional, respecte a l'autonomia, col·laboració, cooperació i coordinació.

4. Per altra banda, l'article 25.2 de LRBRL, atribueix als municipis, com a competència pròpia, entre d'altres, la promoció i gestió de l'habitatge de protecció pública amb criteris de sostenibilitat financera.

5. La LRBRL també preveu la competència d'assegurar la prestació integral i adequada en tot el territori insular dels serveis de competència municipal i, en aquest sentit, el Consell Insular d'Eivissa pot atorgar subvencions i ajudes amb càrrec als seus fons propis per a la realització i el manteniment d'obres i inversions de competència municipal, les quals es podran instrumentar mitjançant plans específics o altres tipus d'instruments.

6. L'Ajuntament gaudeix de la naturalesa d'ens local i té plena capacitat i personalitat jurídica independent per al compliment de les seues finalitats pròpies i es regeix pel principi de cooperació i col·laboració, i en la seua actuació pels criteris d'eficiència i servei a la ciutadania.

7. Altrament, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (en endavant LRJSP), en el marc dels principis generals que han de regir les relacions entre les diferents administracions públiques disposa a l'article 3 que les administracions públiques, en les seues relacions, es regeixen pels principis de cooperació, col·laboració i coordinació, i en la seua actuació pels criteris d'eficàcia i servei efectiu als ciutadans.

Aquesta mateixa norma, estableix al seu article 47.1 que són convenis els acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents o les universitats públiques entre si o amb subjectes de dret privat per a una finalitat comuna.

En aquest mateix sentit, l'article 122 de la LCI, preveu que la subscripció de convenis i la constitució de consorcis ha de millorar l'eficiència de la gestió pública, eliminar duplicitats administratives i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

8. Per altra banda, la LCI regula a l'article 107 el Pla insular de cooperació, en establir:

«Pla insular de cooperació

1. Els consells insulars aproven un pla insular de cooperació d'obres i serveis de competència municipal, com a instrument per contribuir al finançament de les inversions de caràcter prioritari que proposin les entitats locals de l'àmbit territorial respectiu.

2. El pla té caràcter anual o pluriennal.

3. El Govern de la comunitat autònoma pot col·laborar en la dotació econòmica dels plans en els termes que acordi amb cada consell insular.

(...)).

En aquest marc, en la sessió del Consell d'alcaldes de data 21 de febrer de 2025 va acordar, per unanimitat, establir nova una línia de cooperació econòmica que servirà per reforçar les polítiques municipals de suport a la ciutadania en matèria d'habitatge, dotant de més recursos els programes existents i creant noves línies d'ajuda com per exemple al lloguer, a la compra, a la rehabilitació o a l'emancipació.

Aquesta nova línia es va incorporar al Pla de Cooperació Municipal per a l'annualitat 2025, aprovat definitivament (BOIB nº 56 del dia 3 de maig del 2025) i que inclou el següent desglossament d'inversions en el concepte referit, on consta:

«En els darrers cinc anys, el Consell Insular d'Eivissa, convençut de que el municipalisme és la manera més àgil de servir als veïns de cada ciutat, cada poble i cada parròquia de la nostra illa, ha impulsat un històric Pla5 de Cooperació Municipal anual que ha permès executar obres de millores urbanes com mai s'havien vist, posant al dia moltes infraestructures en tot el territori insular.

La situació actual de problema d'accés a l'habitatge obliga a que, dins el Compromís assolit amb tots els ajuntaments i els veïns i veïnes de l'illa, tot mantenint l'esperit de màxima col·laboració i participació en els projectes de transformació dels municipis, han de ser ara les polítiques d'habitatge l'eix fonamental de la col·laboració del Consell amb els consistoris, a fi de poder sumar esforços en les múltiples mesures que han de servir per pal·liar el que a hores d'ara és el principal problema que ens trasllada la ciutadania: les dificultats per accedir a un habitatge.

Per tot això, el Departament de Cooperació Municipal preveu, per primera vegada una línia pionera, dotada de 3 milions d'euros, que servirà per reforçar les polítiques municipals de suport a la ciutadania en matèria d'habitatge, dotant de més recursos els programes existents i creant noves línies d'ajuda com per exemple al lloguer, a la compra, a la rehabilitació o a l'emancipació.

Determinant que la distribució de l'aportació econòmica entre els municipis es faci d'acord amb criteris de població de cada municipi

Habitatge	Total	Percentatge	Repartiment
Repartiment segons població	Població (*)	Sobre Total	3.000.000,00
Eivissa	53.717	33,44%	1.003.156,05
Santa Eulària des Riu	41.706	25,96%	778.852,62
Sant Josep de sa Talaia	29.664	18,47%	553.970,27
Sant Antoni de Portmany	28.609	17,81%	534.268,32
Sant Joan de Labritja (CIE)	6.948	4,33%	129.752,74
Totals	160.644	100,00%	3.000.000,00

Per tot això, el Consell Insular d'Eivissa amb aquest Pla de Cooperació expressa la seua ferma voluntat de mantenir el seu caràcter municipalista i de suport als ajuntaments com a eix vertebrador de la

territorialitat de l'illa d'Eivissa. El Compromís amb el suport constant als ajuntaments és una de les banderes de l'actual equip de govern que mostra anualment en els pressupostos ordinaris de la institució, així com en les posteriors incorporacions extraordinàries que, en bona part, serveixen per complimentar la capacitat inversora dels consistoris de la nostra illa.

El Consell Insular d'Eivissa ha de fomentar que els ajuntaments puguin donar resposta a les necessitats immediates, urgents i importants, dels veïns de cada un dels municipis, i és per això que els consistoris han de poder comptar amb Mitjans suficients com per poder ser ens útils en la millora de les nostres ciutats, pobles i àmbits rurals i dispersos que caracteritzen la nostra illa.»

9. Així mateix, el Pla estratègic de subvencions del Consell Insular d'Eivissa per les anualitats 2023–2025 ha estat modificat, per Decret de presidència núm.2025000503, per preveure aquesta línia de subvencions (BOIB núm. 77, de 19 de juny de 2025).

10. En data 7 de juliol de 2025, mitjançant RGE núm. 2025021385, l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu va presentar una proposta d'actuacions i memòria sobre les actuacions que durà a terme amb motiu de l'ajuda econòmica del Consell Insular d'Eivissa prevista en el Pla de Cooperació Insular del 2025.

Atenent a l'exposat, les parts subscriurien el present conveni que es regirà per les següents

CLÀUSULES

PRIMERA. OBJECTE DEL CONVENI

L'objecte del conveni és establir la cooperació econòmica per part del Consell Insular d'Eivissa amb l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu (d'ara endavant l'Ajuntament), amb motiu de la realització d'actuacions i inversions per facilitar l'accés a l'habitatge i pal·liar les dificultats existents en aquesta matèria al municipi, en el marc de les seves competències.

En concret, segons les actuacions previstes en la memòria presentada per l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu en data 07/07/25 amb RGE 2025021385, es preveu la realització de les següents actuacions:

a) Serveis d'assistència externa especialitzada:

Aportació del Consell Insular d'Eivissa: 10.000,00 €

b) Dotació mitjans personals i maquinària per a intervencions arqueològiques i preparació de terrenys:

Aportació del Consell Insular d'Eivissa: 10.000,00 €

c) Adquisició de sòl i edificacions per a Promoció o Rehabilitació d'Habitatge de Protecció Oficial (VPO) de Preu Limitat (VPL):

Aportació del Consell Insular d'Eivissa: 748.852,61 €

d) Continuitat en els programes de lloguer i a la compra de primer habitatge:

Aportació del Consell Insular d'Eivissa: 10.000,00 €

Es concedirà una ajuda econòmica màxima de 778.852,61 euros a l'Ajuntament, a càrrec de fons propis del Consell Insular d'Eivissa prevista en el Pla Insular de Cooperació Municipal per a l'anualitat 2025.

SEGONA. ACTUACIONS I INVERSIONS SUBVENCIONABLES

Les actuacions i inversions subvencionables, a efectes del compliment de l'objecte del Conveni consten a l'Annex I i es concreten en la memòria d'actuacions aportada per l'Ajuntament en data 07/07/25.

No serà objecte de finançament o subvenció l'import de l'IVA que sigui deduïble. Als efectes d'acreditació de l'import de l'IVA com a despesa subvencionable, l'Ajuntament haurà de presentar juntament amb la resta de documentació justificativa, un certificat que acrediti que aquest no és deduïble per l'Ajuntament.

Només tendran la consideració de subvencionables aquelles actuacions finalitzades en la seua totalitat, que se subvencionaran amb un import màxim de 778.852,61 euros.

TERCERA. OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

L'ajuntament es compromet a:

- Dur a terme totes les activitats previstes en les clàusules primera i segona, que constitueixen l'objecte i la finalitat de la concessió de la subvenció
- La tramitació i resolució de tots els expedients, ja siguin d'atorgament de subvencions com de rehabilitacions d'immobles.
- La concessió i el pagament de les ajudes de subvencions programades per part de l'Ajuntament, en les diferents modalitats d'actuacions.
- Acreditar el compliment de les condicions exigides per poder sol·licitar la subvenció davant el Consell Insular d'Eivissa i no incórrer en cap de les circumstàncies de prohibicions que preveuen a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'art.

10 del text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, per ser-ne beneficiari/ària, així com el compromís de mantenir el compliment de les anteriors condicions durant el període de temps inherent al reconeixement esmentat o vigència, i en cas que hi hagi alguna variació, a comunicar-ho a aquesta administració en el termini no superior a tres dies.

- Comunicar amb la major brevetat possible al Consell qualsevol eventualitat que alteri o dificulti el desenvolupament de les activitats subvencionades, en particular si se'n poden derivar retards en l'execució o si poden afectar al cost total i sol·licitar l'autorització prèvia i expressa del Consell per fer qualsevol modificació substancial de les activitats objecte d'ajuda econòmica. Les sol·licituds de modificació han de ser motivades i han de formular-se amb la major brevetat possible, després de l'aparició de circumstàncies que la justifiquen especificant-se les repercussions pressupostàries que impliquin.

- Realitzar les actuacions incloses en el present conveni d'acord amb la normativa vigent en matèria de contractació i amb la resta de normativa que li sigui d'aplicació.

- Fer-se càrrec de la totalitat de la despesa que superi l'import de la subvenció concedida.

- Donar difusió de les activitats subvencionades, posant de manifest el finançament del Consell Insular, per a la qual cosa, en totes les actuacions relatives al desenvolupament de l'activitat subvencionada (actuacions de promoció i publicitat, actes públics, edicions, pàgines web i qualsevol altre acte de difusió relacionat amb les activitats subvencionades), durant la totalitat de la duració de les activitats esmentades i sempre dins el període de vigència del present conveni, s'haurà de fer constar l'escut oficial del Consell en un indret destacat i privilegiat.

- D'acord amb el que disposa l'art. 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'Ajuntament està obligat a:

a) Complir l'objectiu, executar les actuacions o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.

b) Justificar davant el Consell Insular d'Eivissa, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió o el gaudi de la subvenció.

c) sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan atorgant si s'escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

d) Comunicar a l'òrgan atorgant o l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.

Aquesta comunicació s'ha d'efectuar dins el termini de tres dies hàbils des de la sol·licitud o de l'obtenció de l'ajuda concurrent i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

e) Acreditar que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries, amb les hisendes Estatal i autonòmica i davant la Seguretat Social, en la forma que es determini per reglament.

f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

g) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de la LGS, en els termes establerts en el present conveni.

h) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la LGS.

- Així mateix, l'Ajuntament queda també sotmès a totes aquelles obligacions que es derivin del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, així com de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en tot allò que hi sigui d'aplicació.

Les actuacions finançables s'han de portar a terme i justificar abans del termini establert en la clàusula setena del present Conveni.

QUARTA. OBLIGACIONS DEL CONSELL INSULAR D'EIVISSA

El Consell Insular d'Eivissa es compromet a realitzar l'aportació econòmica màxima de 778.852,62 €, en favor de l'Ajuntament, d'acord Pla de Cooperació Municipal per a l'any 2025, aprovat definitivament (BOIB nº 56 del dia 3 de maig del 2025), i amb càrrec a les partides pressupostàries 9420.46200 i 9420.76200. Per finançar les actuacions previstes en el present Conveni, amb el següent desglossament:

- Serveis d'assistència externa especialitzada: 10.000,00 €, amb càrrec a la partida 9420.46200.

- Dotació mitjans personals i maquinària per a intervencions arqueològiques i preparació de terrenys: 10.000,00 €, amb càrrec a la partida 9420.76200.

- Adquisició de sòl i edificacions per a Promoció o Rehabilitació d'Habitatge de Protecció Oficial (VPO) o de Preu Limitat (VPL): 748.852,62 €, amb càrrec a la partida 9420.76200.

- Continuïtat en els programes de lloguer i a la compra de primer habitatge: 10.000,00 €, amb càrrec a la partida 9420.46200.

A efectes d'allò disposat en l'article 32 del Reglament de subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, es fa constar expressament que la mencionada aportació pública del Consell Insular d'Eivissa és com import cert i sense referència a cap percentatge o fracció del cost de l'activitat

L'ajuda econòmica del Consell Insular d'Eivissa no podrà ser superior a la quantia degudament justificada per l'Ajuntament.

CINQUENA. COMPATIBILITAT DE LES AJUDES

Aquesta aportació és compatible amb qualsevol altra ajuda pel mateix concepte que es concedeixi o s'hagi concedit, per part del Consell Insular d'Eivissa o per part d'altres entitats públiques o privades, sense perjudici de l'obligació de l'Ajuntament de comunicar aquest fet al Consell Insular d'Eivissa.

En cap cas l'import de les aportacions i les ajudes rebudes pel mateix concepte, aïlladament o en concurrència, no pot superar el cost total de les activitats o inversió, de conformitat amb el que disposa l'article 19 de la LGS.

SISENA. PAGAMENT

El Consell Insular d'Eivissa abonarà la quantitat total de set-cents setanta-vuit mil vuit-cents cinquanta-dos euros amb seixanta-dos cèntims (778.852,62 €) a l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu, per les subvencions atorgades al foment del lloguer d'habitatge i a la inversió municipal en matèria d'habitatge, d'acord amb els següents criteris i modalitats de pagament, en funció de la naturalesa pressupostària de les actuacions subvencionades:

- Pagaments amb càrrec al Capítol VII

L'import corresponent a les actuacions incloses en els Capítol VII es transferirà mitjançant un pagament avançat, amb la finalitat de permetre la correcta execució de les actuacions en un termini raonable. Aquest pagament inclourà les següents línies d'actuació:

- Dotació mitjans personals i maquinària per a intervencions arqueològiques i preparació de terrenys.
- Adquisició de sòl i edificacions per a Promoció o Rehabilitació d'Habitatge de Protecció Oficial (VPO) o de Preu Limitat (VPL).

- Pagaments amb càrrec al Capítol IV

Les subvencions corresponents a les ajudes al lloguer, imputables al Capítol IV, es pagaran posteriorment a la seva justificació, que haurà de presentar-se en el termini màxim d'un any a comptar des de la data de signatura del present conveni. Aquest pagament inclourà les següents línies d'actuació:

- Continuïtat en els programes de lloguer i a la compra de primer habitatge.
- Serveis d'assistència externa especialitzada.

Aquesta aportació del Consell Insular es realitzarà a càrrec de les partides pressupostàries, 9420.46200 (Capítol IV) i 9420.76200 (Capítol VII).

SETENA. JUSTIFICACIÓ

La justificació de les actuacions/inversions, objecte del present conveni de col·laboració s'hauran de constatar mitjançant l'aportació d'informe de l'Interventor/a, certificat pel Secretari/ària de l'Ajuntament, en el qual s'assenyali que les actuacions realitzades es troben dins l'objecte del conveni i han donat compliment a la finalitat de la subvenció. Així com la justificació de que les despeses realitzades i efectivament pagades s'ajusten a les actuacions objecte d'aquest conveni, i s'acrediti la veracitat i la regularitat de la documentació justificativa de la subvenció. Així mateix, l'Ajuntament haurà de justificar, segons siguin obres i/o actuacions mitjançant:

-ANNEX II Relació ordenada de documentació aportada en el marc de la justificació

(ANNEX II).

-ANNEX III Memòria tècnica de l'òrgan gestor de la subvenció amb una breu descripció de les actuacions executades i/o imatges dels mateixos, que acrediti la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat per la qual rep l'aportació econòmica (text redacció lliure).

-ANNEX IV Certificat/Informe de la Intervenció de l'Ajuntament que acrediti de manera detallada les despeses realitzades en relació amb cada actuació subvencionable i la data de pagament, així com la veracitat i la regularitat de la documentació justificativa aportada, segons model annex (ANNEX IV).

-ANNEX V Certificat/Informe del Secretari/a de l'Ajuntament que acrediti la recepció de les obres, o les ajudes atorgades, segons la tipologia d'actuacions i segons model annex

(ANNEX V).

La justificació de les actuacions finançades mitjançant pagaments anticipats s'haurà de presentar en un termini màxim de tres anys a comptar des de la data de recepció efectiva del pagament de la subvenció, extrem que s'haurà d'acreditar documentalment per part de l'Ajuntament. En la justificació s'haurà d'acreditar l'execució completa de les actuacions objecte de finançament.



En el cas de les subvencions subjectes a pagament posterior a la justificació, el Consell procedirà al seu abonament un cop presentada i verificada la justificació corresponent, que s'haurà de formalitzar en un termini màxim d'un any des de la data de signatura del present Conveni.

L'Ajuntament presentarà la justificació corresponent de les actuacions i inversions municipals una vegada aquestes hagin estat totalment executades.

VUITENA. PUBLICITAT DE LES ACTUACIONS SUBVENCIONADES

És voluntat d'aquest Consell donar a conèixer a la societat eivissenca la cohesió i cooperació entre tots els municipis de l'illa amb aquesta entitat, per a això es vol fomentar l'ús i l'aplicació del logo i l'eslògan «ACCÉS A L'HABITATGE» com a element distintiu per a la identificació immediata dels objectius d'aquest conveni.

L'Ajuntament es compromet a incloure l'escut de Consell Insular d'Eivissa i la imatge d'«ACCÉS A L'HABITATGE», adjuntes a l'ANNEX VI, en els cartells informatius, plaques, anuncis, fullets i qualsevol altre suport publicitari i/o informatiu o de comunicació, sobre l'actuació o inversió inclosa en aquest conveni, figurant expressament la col·laboració del Consell Insular d'Eivissa tant en el material i suports abans esmentats com a les memòries o informes que es puguin derivar del projecte.

En els supòsits en què les actuacions es desenvolupin en un espai físic, s'haurà de col·locar un cartell informatiu amb la imatge i les dimensions establertes, d'acord amb les especificacions annexades com a ANNEX VI.

En qualsevol cas, l'Ajuntament haurà de fer menció de la subvenció rebuda del Consell Insular d'Eivissa en notes de premsa, entrevistes, presentacions i accions informatives i de comunicació que es realitzin sobre l'actuació executada, en compliment de la seua obligació com a beneficiari d'una subvenció d'acord amb la normativa vigent.

Correspon a l'Ajuntament, en qualitat de beneficiari de l'ajuda, complir amb el deure de donar la deguda difusió i publicitat al finançament rebut per part del Consell Insular d'Eivissa en relació amb les actuacions incloses en el present conveni. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la penalització corresponent, establerta en una reducció del 3% de l'ajuda, calculat sobre el finançament de cada obra sobre la qual no s'ha donat publicitat, d'acord amb la clàusula tretzena del present conveni.

NOVENA. COMISSIÓ DE SEGUIMENT

A partir de la signatura del Conveni, per donar compliment a l'assenyalat a l'article 49.f de la LRJSP i amb la finalitat de fer el seguiment de les actuacions concretes i de dur a terme la coordinació entre les parts, s'ha de constituir la Comissió de Seguiment del Conveni, que estarà integrada per:

- El president del Consell Insular d'Eivissa o conseller/a executiu/va en qui delegui, que exercirà les funcions de president de la comissió.
- L'alcalde de l'Ajuntament signant del conveni o regidor/a en qui delegui, que exercirà les funcions de vicepresident de la comissió.
- Un/a tècnic/a de l'Ajuntament signant del conveni, que actuarà com a vocal.
- Un/a tècnic/a del Consell Insular d'Eivissa, que actuarà com a vocal.
- Un/a funcionari/ària del Consell Insular d'Eivissa, assessor/a jurídic/a, que actuarà com a secretari/ària de la comissió.

La comissió podrà convocar a les seues reunions els assessors que consideri oportuns, d'acord amb els assumptes que hagin d'avaluar en cada sessió.

Són funcions d'aquesta Comissió:

- a) El seguiment, la vigilància i el control de l'execució del Conveni i dels compromisos adquirits per les parts.
- b) Resoldre els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se respecte del Conveni.

c) Valorar i consensuar qualsevol modificació dels termes del present Conveni.

La comissió es reunirà, com a mínim, amb una periodicitat anual per donar compte de l'evolució de les actuacions objecte de subvenció, de la qual es donarà trasllat a la Intervenció del Consell Insular d'Eivissa, als efectes escaients.

Correspon a la Comissió el seguiment la valoració de les accions derivades del conveni, així com la resolució dels problemes d'interpretació i de compliment que poguessin plantejar-se, sense perjudici de les competències que corresponguin al Consell com a entitat que concedeix la subvenció. Així mateix, correspon en el seu cas, a la Comissió de seguiment, determinar el possible grau d'incompliment del beneficiari.

El funcionament d'aquesta Comissió es regirà pel que es disposa en aquest conveni i per les normes aplicables als òrgans col·legiats de les administracions públiques previstes en la

LRJSP.

DESENA. REVISIÓ I MODIFICACIÓ DEL CONVENI

Els termes d'aquest conveni podran ser revisats sempre que no alterin l'import de l'ajuda total concedida.

Qualsevol altre tipus de modificació dels termes del present conveni, haurà de ser aprovada per les parts.

La substitució de les actuacions i inversions, incloses en l'Annex I del present conveni per unes altres serà motiu de modificació del mateix. La modificació serà inclosa a aquest Conveni en forma d'addenda.

ONZENA. ÒRGAN COMPETENT PER INSTRUIR I RESOLDRE EL PROCEDIMENT

El Departament de Promoció Econòmica, Cooperació municipal i Recursos Humans del Consell Insular d'Eivissa és el competent per instruir el procediment d'aquest conveni, d'acord amb el Decret de Presidència, núm. 2023000467, d'estructura del govern del Consell Insular d'Eivissa i creació de departaments (BOIB núm. 88 de 29 de juny de 2023), que li atribueix, "L'activitat competencial pròpia del Consell Insular en matèria de cooperació i assistència local als municipis de l'illa, recollides tant a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local com a la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars».

Dins d'aquest Departament correspon al conseller executiu/la consellera executiva l'ordenació del procediment, en virtut de l'article 33 de la LCI.

Pel que fa a la competència per aprovar aquest Conveni, de conformitat amb l'establert a l'article 28 de la LCI, correspon al Consell Executiu "Aprovar els convenis i els acords de col·laboració i cooperació amb altres administracions públiques o subjectes privats, quan no correspongui expressament a altres òrgans".

D'altra banda, pel que fa a la resolució de reconeixement de l'obligació de pagament, correspon a la consellera executiva del Departament esmentat, atès l'article 33.k) de la LCI, que atribueix als consellers executius, la resolució de les convocatòries d'ajudes i subvencions, així com l'informe jurídic emès pel cap de Servei dels Serveis Jurídics del dia 29 de juliol de 2024 sobre les atribucions competencials dels diferents òrgans dels Consells Insulars, en relació a les subvencions.

DOTZENA. RESOLUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONVENI

Seràn causes de resolució i extinció del conveni, a més de la determinada per la seua vigència:

- Pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte, havent realitzat la justificació i el pagament de l'ajuda en la seua totalitat.
- Denúncia del conveni per qualsevol de les parts feta amb un mínim de tres mesos d'anticipació a la data prevista d'extinció.
- Per acord de les parts.

- Per les causes generals establertes per la legislació vigent.

L'incompliment de qualsevol de les parts de les obligacions establertes en aquest conveni podrà ser causa de resolució del mateix.

En cas de divergència sobre la interpretació i/o l'execució de les clàusules d'aquest Conveni, les parts, renunciant al seu fur propi, si en tinguessin, se sotmeten a la competència dels Jutjats i Tribunals de les Illes Balears, en la forma determinada per la llei.

TRETZENA. REINTEGRAMENT I REVOCACIÓ DE L'AJUDA

L'incompliment de l'obligació de justificar la finalitat de l'ajuda econòmica rebuda en la forma i els terminis establerts suposarà, a més de la revocació, la impossibilitat de rebre ajudes del Consell Insular d'Eivissa mentre no es faci la devolució de l'import reclamat.

El reintegrament es realitzarà pel procediment regulat per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en el títol IV de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sense perjudici de les especialitats que s'estableixen en la Llei general de subvencions i en el RLGS, en el qual s'ha de garantir l'audiència a les entitats interessades.

De conformitat amb l'article 17.3.n de la Llei general de subvencions, en relació amb l'article 37.2 de la mateixa llei, i amb l'article 13 del Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions de la comunitat autònoma de les Illes Balears, s'estableixen els següents criteris de graduació del possible incompliment material de l'activitat objecte d'aquesta subvenció, i sempre que l'entitat beneficiària acrediti una actuació inequívoca tendent a la satisfacció dels seus compromisos:

Grau de compliment material	Percentatge reintegrar a
70%-74%	15 %
75%-79%	12 %
80%-84%	9 %
85%-89%	6 %
90%-94%	3 %
95%-99%	1%

La comissió de seguiment aplicarà aquests criteris per determinar, si n'és el cas, el grau d'incompliment, per tal de determinar la quantitat que finalment haurà de percebre l'entitat beneficiària.

Per sota del 70% de compliment, es considerarà que no queda acreditada una actuació inequívoca de l'entitat beneficiària per a la realització de l'activitat subvencionada, i l'òrgan competent acordarà la revocació de la subvenció, i es procedirà, si es el cas, al reintegrament total de les quantitats percebudes i a l'abonament dels interessos de demora corresponents.

En els casos en què el compliment parcial de la subvenció sigui per causa de força major, no seran d'aplicació els criteris establerts anteriorment, i l'entitat beneficiària solament haurà de reintegrar la quantitat percebuda que excedeixi de l'efectivament aplicada en la realització de l'activitat subvencionada, sense que siguin exigibles els interessos de demora.

En qualsevol cas, pertocarà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'interès de demora, si escau, des del moment del pagament de la subvenció en els casos que estableix l'article 44 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions i també previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

CATORZENA. RÈGIM JURÍDIC

El present conveni no té caràcter contractual sinó que articula una subvenció, i s'ha de regir per les seues clàusules, i en tot allò no previst en el present Conveni, per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de



règim jurídic del sector públic, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, i pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.

QUINZENA. PUBLICITAT DEL CONVENI

El present Conveni es publicarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions en els termes expressats a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), al Butlletí Oficial de les Illes Balears i al Portal de Transparència del Consell (<http://transparencia.conselldeivissa.es>), de conformitat amb l'establert als articles 5.4 i 8.1 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

A més, la documentació sobre els convenis s'ha de remetre a la Sindicatura de Comptes de conformitat amb l'establert a l'article 1.2 de la Instrucció relativa a la tramesa a la Sindicatura de Comptes de la informació sobre els convenis formalitzats per les entitats del sector públic local de les Illes Balears (BOIB núm. 161, de 24-12-16), en relació amb l'article 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

SETZENA. VIGÈNCIA

Aquest Conveni té una vigència inicial de quatre anys a comptar des de l'endemà de la seva signatura. Com a mostra de conformitat, signam aquest Conveni."

6.10.- Ver informe-propuesta emitido en relación con la reclamación por responsabilidad patrimonial presentada por D. Juan Lacaba Urchaga en representación de la Cía Aseguradora AXA Seguros Generales, S.A. recogida en expediente núm. 023/23 y, acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta el informe jurídico y en base al mismo acuerda, por unanimidad de los miembros presentes,

PRIMERO. - ESTIMAR en su totalidad la reclamación formulada por Don Juan Lacaba Urchaga, en nombre y representación de la Entidad "AXA SEGUROS GENERALES, S.A.", debiéndose indemnizar a la misma en 447,00 € (cuatrocientos cuarenta y siete euros).

SEGUNDO. - Remitir la presente propuesta a la Cía. De Seguros del Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu para que tengan conocimiento de la presente propuesta y resolución que se dicte.

6.11.- Ver informe jurídico emitido en fecha 24 de noviembre de 2025 en relación con la reclamación de responsabilidad patrimonial presentada por D. [REDACTED] y, acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta el informe jurídico y en base al mismo acuerda, por unanimidad de los miembros presentes,

PRIMERO. – ESTIMAR PARCIALMENTE la reclamación de responsabilidad patrimonial formulada por Don [REDACTED], apreciando corresponsabilidad entre el Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu y el titular del terreno privado, de conformidad con los criterios expuestos en los artículos 32, 33 y 34 de la Ley 40/2015 siendo razonable en este supuesto concreto y a la vista de los elementos de juicio disponibles, atribuir al Ayuntamiento una cuota del 50% del daño.

Por tanto, se acuerda indemnizar al reclamante en la suma de 1.493,75 € (mil cuatrocientos noventa y tres euros con setenta y cinco céntimos) correspondiente al 50% del daño.

SEGUNDO. - Notifíquese la presente propuesta a la persona interesada y a la compañía de seguros del Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu, para su conocimiento y efectos.

6.12.- Ver informe jurídico emitido en relación con la reclamación por responsabilidad patrimonial presentada por D. [REDACTED] y, acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta el informe jurídico y en base al mismo acuerda, por unanimidad de los miembros presentes,

PRIMERO. - ESTIMAR PARCIALMENTE la reclamación formulada por D. [REDACTED] por concurrencia de culpas en la causación del daño, reconociendo el derecho del reclamante a percibir la cantidad de 185,01 € (ciento ochenta y cinco euros con un céntimo) correspondiente al 50% del daño efectivamente probado.

SEGUNDO. - Remitir la presente propuesta a la Cía. De Seguros del Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu para que tengan conocimiento de la misma, así como de la resolución que se dicte.

6.13.- Ver informe jurídico emitido en relación con la reclamación de responsabilidad patrimonial presentada por D. [REDACTED] y, acordar lo que proceda.

[...]

La Junta de Gobierno Local acepta el informe jurídico y en base al mismo acuerda, por unanimidad de los miembros presentes,

PRIMERO. - DESESTIMAR la reclamación formulada por D. [REDACTED] puesto que no se ha probado la efectividad del daño, ni tampoco la relación de causalidad entre el funcionamiento del servicio público y el daño presuntamente ocasionado.

SEGUNDO. - Remitir a la Cía. De Seguros del Ayuntamiento de Santa Eulària des Riu para que tengan conocimiento de la presente propuesta y resolución que se dicte.

TERCERO. - Remitir a los interesados para que tengan conocimiento de la presente propuesta y resolución que se dicte.

Y no habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión cuando son las 09:30 horas, de la que se extiende el presente Acta que es firmada por el Alcalde Accidental y por mí, la Secretaria, que la certifico.

EL ALCALDE ACCTAL.

ANTE MÍ,
LA SECRETARIA